

REGULAMIN WYDARZENIA XV GIELDY PROJEKTÓW

„ANIMACJA + WSPÓLNOTA” W DNIACH 14-16 PAŹDZIERNIKA 2026 W BIELSKU-BIAŁEJ

PREAMBUŁA

XV Giełda Projektów „animacja + wspólnota” (dalej jako „Giełda” lub „Wydarzenie”) stanowi element działań strategicznych Narodowego Centrum Kultury pn. „Wspólna kultura” [Wspólna kultura | Narodowe Centrum Kultury](#) i odnosi się do następujących wartości:

- a. uspołecznienie;
- b. kapitał relacyjny;
- c. innowacyjność społeczna;
- d. kultura inkluzywna;
- e. zrównoważony rozwój.

Wydarzenie realizuje następujące cele „Wspólnej kultury”:

- f. budowanie kapitału relacyjnego;
- g. rozwój społeczności lokalnych;
- h. wzmacnianie rangi animacji kultury jako istotnego elementu rozwojowego dla wspólnot samorządowych;
- i. rozwój kadr kultury (wymiar edukacyjny).

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki udziału w Wydarzeniu.
2. Wydarzenie jest inicjatywą **Narodowego Centrum Kultury** z siedzibą w Warszawie, ul. Płocka 13, Warszawa (01-231), zwanego dalej „Organizatorem”.
3. Wydarzenie jest organizowane we współpracy z **Miejskim Domem Kultury** z siedzibą w Bielsku-Białej, 43-300 ul. 1 Maja 12, wpisanym do rejestru instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Miasto Bielsko-Biała pod numerem RIK RIA 6/1994, posiadającym numer NIP: 5471029394, numer REGON:070615661 oraz z **Regionalnym Ośrodkiem Kultury** – z siedzibą w Bielsku-Białej, 43-300 ul. 1 Maja 8, wpisanym do rejestru instytucji kultury, dla których organizatorem jest Województwo Śląskie pod numerem RIK-D/10/99, posiadającym numer NIP: 547-10-08-216; REGON: 000283222 zwanych dalej łącznie „Partnerami”.
4. Celem Giełdy Projektów jest zaprezentowanie 10 najciekawszych projektów w czasie sesji plenarnej oraz pozostałych działań związanych z tematem tegorocznej Giełdy

Projektów, zgłoszonych w otwartym naborze – poznanie, sieciowanie i profesjonalizacja nowego grona lokalnych liderów kultury.

5. Wydarzenie skierowane jest do lokalnych liderów kultury z całej Polski, w tym: pracowników instytucji kultury, organizacji pozarządowych, urzędów oraz osób, które prowadzą kulturalne działania ze społecznością lokalną, z uwzględnieniem postanowień ust. 6 - 8 poniżej.
6. XV edycja Giełdy realizowana jest z rozszerzeniem formuły o wymiar międzynarodowy i obejmuje dedykowaną ścieżkę dla zagranicznych uczestników i uczestniczek, której celem jest umożliwienie udziału zaproszonym gościom z innych krajów oraz stworzenie przestrzeni do międzynarodowej wymiany doświadczeń w obszarze animacji kultury.
7. Międzynarodowy wymiar Giełdy realizowany jest jako jedno z działań w ramach projektu Polskie Stolice Kultury, którego celem jest inspirowanie, łączenie i edukowanie środowisk kultury, a także wzmacnianie oraz utrwalanie partnerstw międzynarodowych, promowanie innowacji w sektorze kultury i tworzenie platformy wymiany wiedzy.
8. Udział zagranicznych uczestników i uczestniczek umożliwia promocję dorobku polskich animatorów i animatorek kultury w obiegu międzynarodowym, a także poznanie dobrych praktyk i modeli działań realizowanych w innych krajach. Działania te sprzyjają wzmacnianiu pozycji polskiej animacji kultury na arenie europejskiej oraz inicjowaniu innowacyjnych, ponadnarodowych sieci współpracy.
9. Udział w Wydarzeniu jest bezpłatny.
10. Podczas wydarzenia prowadzona będzie rejestracja fotograficzna i filmowa. Z zarejestrowanych materiałów przygotowana zostanie relacja foto-video w celu udostępnienia w mediach społecznościowych NCK informacji dotyczących działalności statutowej NCK.
11. Koszty przejazdu i noclegów uczestnik Giełdy pokrywa we własnym zakresie.

II. ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W GIEŁDZIE

1. Zgłoszenie udziału w Giełdzie odbywa się wyłącznie drogą internetową za pośrednictwem formularza internetowego zamieszczonego na stronie Narodowego Centrum Kultury.
2. Zgłoszenia na Giełdę są imienne.
3. Uczestnicy / uczestniczki mogą brać udział w Giełdzie tylko stacjonarnie.

4. Uczestnik / uczestniczka drogą e-mailową otrzyma potwierdzenie udziału w Gieldzie oraz informację na temat dostępu do osobistego konta w aplikacji mobilnej.
5. Uczestnik zobowiązuje się do korzystania z dedykowanej aplikacji konferencyjnej, która służy w szczególności do rejestracji uczestników, potwierdzania obecności, dostępu do programu Wydarzenia, zapisu na wizyty studyjne, warsztaty oraz komunikacji organizacyjnej.
6. Korzystanie z aplikacji wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych uczestnika w zakresie niezbędnym do realizacji powyższych celów. Szczegółowe informacje w tym zakresie zawarte są w klauzuli informacyjnej.
7. **W Gieldzie mogą wziąć udział nie więcej niż dwie osoby z danej instytucji/organizacji. W przypadku wolnych miejsc na Wydarzeniu, będą mogły wziąć w nim udział osoby oczekujące na liście rezerwowej.**
8. W przypadku wyczerpania limitu miejsc uczestnik może zostać wpisany na listę rezerwową. Wpisanie na listę rezerwową następuje wyłącznie w przypadku wyrażenia odrębnej zgody w formularzu zgłoszeniowym.
9. Uczestnictwo w drugim dniu Gieldy, tj. 15 października 2026 r. jest obowiązkowe, udział w pozostałych dniach Gieldy jest dobrowolny.
10. Zgłaszając się na Wydarzenie uczestnik / uczestniczka:
 - a) potwierdza zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i akceptuje jego warunki,
 - b) podaje w formularzu imię, nazwisko, stanowisko oraz miejsce pracy (instytucja/NGO) oraz adres e-mail w celu przygotowania listy uczestników/czek i udzielenia dostępu do mobilnej aplikacji konferencyjnej oraz przekazania informacji o zarejestrowaniu na Gieldę,
 - c) zobowiązuje się do zainstalowania dedykowanej XV Gieldzie Projektów „animacja + wspólnota” aplikacji, która będzie niezbędna do rejestracji uczestnika / uczestniczki i odbioru identyfikatora,
 - d) deklaruje chęć udziału w wybranych przez siebie warsztatach oraz wydarzeniach towarzyszących, będących punktami programu Gieldy,
 - e) wyraża zgodę na wpisanie go na listę rezerwową w przypadku, gdy liczba zgłoszeń na Gieldę przekroczy maksymalną liczbę uczestników / uczestniczek Wydarzenia.
11. Uczestnicy / uczestniczki biorący / biorące udział w Wydarzeniu zobowiązani są potwierdzić swoją obecność w dniu wydarzenia za pośrednictwem kodu QR w mobilnej aplikacji konferencyjnej, w czasie rejestracji:

- 1) 14 października 2026 w godzinach i miejscu wskazanymi przez Organizatora w aplikacji
- 2) 15 października 2026 w godzinach 8:00-10:00 w Bielskim Centrum Kultury w Bielsku Białej, ul. Juliusza Słowackiego 27

III. REZYGNACJA Z UDZIAŁU W GIEŁDZIE

1. Uczestnik / uczestniczka ma prawo do rezygnacji z udziału w Giełdzie oraz w organizowanych w ramach Wydarzenia warsztatach i wydarzeniach towarzyszących.
2. **Zgłoszenie rezygnacji z uczestnictwa w Warsztatach:** Uczestnicy / uczestniczki biorący / biorące udział w Wydarzeniu zobowiązani są dokonać ewentualnej rezygnacji z udziału w warsztatach poprzez konferencyjną aplikację mobilną, do której dostęp otrzymają wszyscy uczestnicy / uczestniczki zarejestrowani / zarejestrowane na Warsztaty w terminie wskazanym przez Organizatora w aplikacji. Po dokonaniu rezygnacji w aplikacji mobilnej w zakładce WARSZTATY pojawi się informacja o wolnym miejscu. Na zwolnione miejsca w poszczególnych warsztatach będzie można zapisać się tylko poprzez aplikację mobilną.
3. **Zgłoszenie rezygnacji z uczestnictwa w Konferencji lub zgłoszenie zastępstwa:** należy przesłać najpóźniej do dnia 5 października 2026 r. na adres: gielda@nck.pl. Wykreślenie z listy uczestników/czek lub zamiana uczestnika / uczestniczki następuje niezwłocznie po przesłaniu potwierdzenia ze strony Organizatorów. Zgłoszenie rezygnacji z uczestnictwa w Giełdzie lub zgłoszenie zastępstwa przesłane do 5 października 2026 r. do Organizatora nie wiąże się z opłatą za rezygnację.
4. W przypadku, gdy zarejestrowany na Wydarzenie uczestnik / uczestniczka nie prześle informacji o rezygnacji z uczestnictwa w Giełdzie lub nie zgłosi zastępstwa na adres: gielda@nck.pl do dnia 5 października 2026 r., zobowiązany jest do uregulowania kosztów rezygnacji w wysokości 150 zł w ciągu 14 dni od dnia Wydarzenia, na konto bankowe Narodowego Centrum Kultury: 61 1130 1017 0000 0577 0120 0001 z tytułem przelewu: Opłata za rezygnację z XV Giełdy Projektów. Opłata za rezygnację stanowi częściowe pokrycie kosztów niewykorzystanego miejsca podczas Wydarzenia. W przypadku wyznaczenia danego uczestnika/uczestniczki do udziału w Giełdzie przez instytucję/NGO, podmiotem zobowiązanym do uiszczenia ww. opłaty jest ta instytucja/NGO.

5. Koszty przejazdu i noclegów uczestnik / uczestniczka Giełdy pokrywa we własnym zakresie.

IV. WSTĘP NA TEREN WYDARZENIA

1. Wstęp na teren Wydarzenia odbywa się poprzez stawienie się w oznaczonych strefach opisanych w programie Wydarzenia.
2. W wyznaczonych strefach odbywa się weryfikacja uczestnictwa przez obsługę Wydarzenia.
3. Każdy z uczestników / uczestniczek otrzymuje identyfikator umożliwiający wchodzenie i wychodzenie z terenu Wydarzenia bez konieczności ponownej weryfikacji rezerwacji.
4. Organizator odmówi wstępu na teren Wydarzenia:
 - a) osobom niezarejestrowanym,
 - b) osobie znajdującej się pod widocznym wpływem alkoholu, środków odurzających, psychoaktywnych lub innych podobnie działających środków,
 - c) osobie posiadającej broń lub inne niebezpieczne przedmioty, materiały wybuchowe, wyroby pirotechniczne, materiały pożarowo niebezpieczne, napoje alkoholowe, środki odurzające lub substancje psychoaktywne,
 - d) osobie zachowującej się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarzającej zagrożenie dla bezpieczeństwa lub porządku publicznego.

V. INFORMACJE DLA UCZESTNIKÓW

1. Uczestnictwo w Wydarzeniu jest równoznaczne z oświadczeniem o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem i akceptacją jego zapisów.
2. Podczas Wydarzenia należy stosować się do zaleceń obsługi co do sposobu:
 - a) Wchodzenia na teren Wydarzenia,
 - b) Zajmowania miejsc,
 - c) Opuszczania terenu Wydarzenia,
 - d) Spożywania posiłków i napojów tylko w specjalnie wyznaczonej do tego przez Organizatora przestrzeni cateringowej.
3. Uczestnik / uczestniczka Wydarzenia zobowiązany / zobowiązana jest do stosowania się do wszelkich innych poleceń Organizatora oraz Partnerów.

4. Uczestnicy / uczestniczki Wydarzenia oraz wszystkie inne osoby, które znajdują się na terenie Wydarzenia obowiązani są zachowywać się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych osób obecnych na Wydarzeniu, a w szczególności przestrzegać postanowień Regulaminu.

VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORA I PARTNERÓW

1. Organizator zapewnia, że dołoży wszelkich starań, aby zagwarantować warunki organizacyjne Giełdy zgodnie z opisem na stronie Wydarzenia.
2. Program Wydarzenia dostępny będzie na stronie Narodowe Centrum Kultury, oraz na wydarzeniu na Facebooku prowadzonym przez NCK.
3. Organizator ustala plan Wydarzenia oraz zastrzega sobie prawo do zmian w jego programie, nawet w dniu, w którym odbywa się Giełda, w tym prawo do zmian rozkładu czasowego i kolejności wystąpień.
4. Zmiany w programie Giełdy, o których mowa powyżej nie mogą stanowić podstawy do kierowania jakichkolwiek roszczeń, w tym roszczeń finansowych, wobec Organizatora.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania Wydarzenia w przypadku zaistnienia przyczyn siły wyższej i zdarzeń losowych.
6. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy należące do Uczestnika, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Giełdy.
7. Organizator informuje, że utrwała przebieg Wydarzenia dla celów dokumentacji oraz promocji NCK oraz Wydarzenia obecnie i przyszłych latach. Wizerunek osób przebywających na terenie Wydarzenia może zostać utrwalony, a następnie rozpowszechniany dla celów dokumentacyjnych, sprawozdawczych oraz promocyjnych Organizatora i Partnerów. Uczestnik / uczestniczka poprzez akceptację niniejszego regulaminu i wstęp na teren Wydarzenia przyjmuje do wiadomości że jej/jego wizerunek może zostać utrwalony, a następnie wielokrotnie rozpowszechniany w ramach tej dokumentacji, w tym również nieodpłatnie, na stronach internetowych, social mediach, w powstałych publikacjach oraz za pośrednictwem wszelkich pozostałych mediów/kanałów dystrybucji informacji w kontekście Wydarzenia. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych, w tym wizerunku, zawarte są w klauzuli informacyjnej.
8. Na terenie Wydarzenia obowiązuje całkowity zakaz palenia.

9. Uczestnicy / uczestniczki nie stosujący się do poleceń obsługi Giełdy w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu lub stwarzania zagrożenia dla innych uczestników, zostaną poproszeni o opuszczenie miejsca Wydarzenia.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie internetowej www.nck.pl.
2. Organizatorowi przysługuje prawo zmiany niniejszego Regulaminu, w szczególności z uwagi na potrzebę zapewnienia prawidłowego przebiegu Wydarzenia oraz bezpieczeństwa uczestnikom Wydarzenia.
3. Regulamin obowiązuje od dnia rozpoczęcia naboru na Wydarzenie wskazanego w ogłoszeniu o rozpoczęciu naboru.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działania siły wyższej.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

VIII. KLAUZULA INFORMACYJNA

Narodowe Centrum Kultury informuje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w związku z uczestnictwem w Wydarzeniu organizowanym przez Narodowe Centrum Kultury w Warszawie oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Narodowe Centrum Kultury z siedzibą w Warszawie przy ul. Płockiej 13.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych NCK możliwy jest pod adresem e-mail: iod@nck.pl.
3. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. e) RODO – w celu realizacji zadania w interesie publicznym jakim jest działanie statutowe Organizatora – stwarzanie możliwości podwyższania kwalifikacji kadr zajmujących się działalnością kulturalną oraz wymiany doświadczeń w tym zakresie, w tym w celu umożliwienia przeprowadzenia naboru, następnie udziału w wydarzeniu, rozliczeniu Wydarzenia, oraz informowania o Wydarzeniu - na podstawie Regulaminu (dane osobowe w postaci imienia, nazwiska, adresu e-mail, stanowiska, nazwy instytucji/organizacji oraz ewentualnego zarejestrowanego wizerunku),

- b) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – w celu umożliwienia realizacji badań ewaluacyjnych (dane osobowe w postaci adresu e-mail).
 - c) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – w celu umożliwienia dopisania do listy rezerwowej w przypadku gdy liczba zgłoszeń na Konferencję przekroczy maksymalną liczbę uczestników / uczestniczek Wydarzenia (dane osobowe w postaci informacji z formularza).
4. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora – w tym usługę obsługi systemów i oprogramowania informatycznego administratora (w tym dostawca aplikacji konferencyjnej), zewnętrzne kancelarie prawne oraz podmioty uprawnione do ich pozyskania na podstawie przepisów prawa. W przypadku zamieszczenia zarejestrowanych w trakcie wydarzenia zdjęć i materiałów video w Internecie – również nieograniczone grono osób mających dostęp do stron internetowych i profili w mediach społecznościowych Organizatora oraz Partnerów.
5. Pani / Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, tj.:
- a) dane osobowe umożliwiające udział w Wydarzeniu na podstawie Regulaminu – w postaci imienia, nazwiska, adresu e-mail, nazwy instytucji/organizacji oraz stanowiska służbowego – będą przetwarzane nie dłużej niż 2 tygodnie od dnia zakończenia Wydarzenia, a następnie zostaną usunięte;
 - b) dane osobowe przetwarzane w związku z wniesieniem opłaty za udział w Wydarzeniu oraz rozliczeniami finansowo-księgowymi będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa, w szczególności przepisów dotyczących rachunkowości oraz archiwizacji dokumentacji finansowej;
 - c) dane osobowe w postaci ewentualnego wizerunku utrwalonego podczas Wydarzenia będą przetwarzane przez okres prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących działalności Organizatorów oraz Wydarzenia;
 - d) dane osobowe przetwarzane w celu realizacji badań ewaluacyjnych – w postaci adresu e-mail – będą przetwarzane do czasu zakończenia realizacji badania ewaluacyjnego lub do czasu wycofania zgody;
 - e) dane osobowe przetwarzane w celu wpisania na listę rezerwową będą przetwarzane do czasu zakończenia naboru zgłoszeń do udziału w Wydarzeniu i zamknięcia listy uczestników albo do czasu wycofania zgody.
6. Ma Pani / Pan prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wycofania zgody, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Przysługuje Pani / Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych:
 - a) umożliwiających udział (w postaci imienia, nazwiska, adresu e-mail, nazwy instytucji/organizacji, stanowiska oraz wizerunku) jest wymogiem Regulaminu i jest niezbędne dla wzięcia udziału w Wydarzeniu,
 - b) umożliwiających udział w badaniu ewaluacyjnym (w postaci adresu e-mail) – jest dobrowolne,
 - c) umożliwiających dopisanie do listy rezerwowej – jest dobrowolne.