

REGULAMIN KONFERENCJI FORUM PRACUJ W KULTURZE ORGANIZOWANEJ W DNIACH 17-18.06.2024 ROKU W GDAŃSKU I SOPOCIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa warunki udziału w konferencji 5. Forum Pracuj w kulturze, organizowanej w dniach 17-18.06.2024 r. w Centrum św. Jana w Gdańsku oraz Goyki 3 Art Inkubator w Sopocie, zwanej dalej „Konferencją” lub „Wydarzeniem”.
2. Konferencja jest inicjatywą Narodowego Centrum Kultury z siedzibą w Warszawie, ul. Płocka 13, Warszawa (01-231), zwanego dalej „Organizatorem”.
3. Konferencja jest organizowana we współpracy z Nadbałtyckim Centrum Kultury w Gdańsku (80-851), przy ulicy Korzennej 33/35, zwanym dalej „Centrum” oraz Goyki 3 Art Inkubator w Sopocie (81-706), przy ulicy Jakuba Goyki 3, zwanym dalej „Goyki 3”, zwanych dalej łącznie „Współorganizatorami”.
4. Celem organizowanej Konferencji jest profesjonalizacja procesów zarządzania ludźmi, wprowadzanie zmian oraz wykorzystywania wyspecjalizowanych narzędzi i usług HR w sektorze kultury, w tym:
 - a) wsparcie dla instytucji kultury, osób zarządzających zespołem oraz pracowników kadr i HR z sektora kultury w zakresie dobrego przygotowania do procesu rekrutacji;
 - b) pogłębienie wiedzy na temat kompetencji zawodowych;
 - c) prezentacja rynku pracy sektora kultury oraz jego możliwości;
 - d) prezentacja ofert praktyk w kulturze;
 - e) inspiracja do podejmowania własnych działań mających na celu świadome wprowadzanie zmian i wprowadzania profesjonalnych działów HR w instytucji kultury;
 - f) przygotowanie wydarzenia w formie stacjonarnej z krótkimi prelekcjami inspiracyjnymi, rozmowami stolikowymi oraz warsztatami i artystycznym wydarzeniem towarzyszącym.
5. Wydarzenie skierowane jest do instytucji kultury z całej Polski, a w szczególności do kadry zarządzającej tymi instytucjami oraz osób pracujących w działach HR i działach kadr.

6. Konferencja odbędzie się w dniach 17-18 czerwca 2024 r. w siedzibie Centrum św. Jana w Gdańsku (80-840), przy ulicy Świętojańskiej 50, prowadzonym przez Nadbałtyckie Centrum Kultury, w siedzibie Goyki 3 Art Inkubator w Sopocie (81-706), przy ulicy Jakuba Goyki 3 oraz w siedzibie Nadbałtyckiego Centrum Kultury w Gdańsku (80-840), przy ulicy Korzennej 33-35.
7. Udział w konferencji jest bezpłatny. Osoby, które zgłoszą rezygnację z udziału w konferencji po terminie 9 czerwca 2024 r., będą zobowiązane do uiszczenia uiszczyć opłaty rezygnacyjnej w wysokości 150 zł zgodnie z zapisami z rozdziału III niniejszego Regulaminu.
8. Do obsługi Konferencji i przekazywania ważnych informacji dla zarejestrowanych uczestników/czek przeznaczona będzie dedykowana Wydarzeniu aplikacja mobilna. Dostęp do osobistego konta uczestnicy / uczestniczki otrzymają w wiadomości e-mail od Organizatora potwierdzającej przyjęcie na Konferencję. Aplikacja będzie niezbędna podczas rejestracji, dnia 17 czerwca 2024 r. Uczestnicy / uczestniczki będą mogli wejść na Wydarzenie i odebrać opaskę identyfikacyjną wyłącznie po zeskanowaniu w punkcie recepcyjnym indywidualnego kodu QR, który będzie dostępny na ich prywatnym koncie w aplikacji mobilnej.
W aplikacji będą pojawiały się bieżące informacje organizacyjne, program wydarzenia, opisy wystąpień i prezentacja sylwetek prelegentów i prelegentek oraz opisy warsztatów z możliwością zgłoszenia rezygnacji z wybranego warsztatu.
9. Podczas Wydarzenia prowadzona będzie rejestracja fotograficzna i filmowa.

II. ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W KONFERENCJI

1. Zgłoszenie udziału w Konferencji odbywa się wyłącznie drogą internetową za pośrednictwem formularza internetowego zamieszczonego na stronie [Narodowego Centrum Kultury](#) oraz [Pracuj w kulturze](#) (zgłoszenie o statusie „UCZESTNIK / UCZESTNICZKA”).
2. Zgłoszenia na konferencję są imienne.
3. Zgłaszając się na Konferencję uczestnik / uczestniczka:
 - a) potwierdza zapoznanie się z niniejszym Regulaminem i akceptuje jego warunki,

- b) podaje w formularzu imię, nazwisko oraz adres e-mail w celu przygotowania listy uczestników/czek i udzielenia dostępu do mobilnej aplikacji konferencyjnej oraz przekazania informacji o zarejestrowaniu na Konferencję,
 - c) zobowiązuje się do zainstalowania dedykowanej 5. Forum Pracuj w kulturze aplikacji, która będzie niezbędna do rejestracji uczestnika / uczestniczki i odbioru opaski identyfikacyjnej,
 - d) deklaruje chęć udziału w wybranych przez siebie warsztatach oraz wydarzeniach towarzyszących, będących punktami programu Konferencji,
 - e) wyraża zgodę na wpisanie go na listę rezerwową w przypadku, gdy liczba zgłoszeń na Konferencję przekroczy maksymalną liczbę uczestników / uczestniczek Wydarzenia.
4. Uczestnicy / uczestniczki mogą brać udział w Konferencji tylko stacjonarnie.
 5. Uczestnicy / uczestniczki biorący / biorące udział w Konferencji zobowiązani są potwierdzić swoją obecność w dniu wydarzenia za pośrednictwem kodu QR w mobilnej aplikacji konferencyjnej, w tym odebrać opaskę identyfikacyjną, w dniu Wydarzenia w godzinach 9.00 - 12.00 w wyznaczonym miejscu Centrum św. Jana w Gdańsku (80-840), przy ulicy Świętojańskiej 50, prowadzonym przez Nadbałtyckie Centrum Kultury.
 6. Do godziny 16.00 w dniu 17.06.2024 r., należy dokonać ewentualnej rezygnacji z udziału w warsztatach poprzez konferencyjną aplikację mobilną, do której dostęp otrzymają wszyscy uczestnicy / uczestniczki zarejestrowani / zarejestrowane na konferencję. Po dokonaniu rezygnacji w aplikacji mobilnej w zakładce WARSZTATY pojawi się informacja o wolnym miejscu. Na zwolnione miejsca w poszczególnych warsztatach będzie można zapisać się tylko poprzez aplikację mobilną.
 7. Uczestnik / uczestniczka drogą e-mailową otrzyma potwierdzenie udziału w Konferencji i wybranych przez siebie punktach programu Wydarzenia oraz informację na temat dostępu do osobistego konta w aplikacji mobilnej.
 8. W Konferencji mogą wziąć udział nie więcej niż dwie osoby z danej instytucji. W przypadku wolnych miejsc na Wydarzeniu, będą mogły wziąć w nim udział osoby oczekujące na liście rezerwowej.
 9. Liczba uczestników / uczestniczek Konferencji oraz poszczególnych wydarzeń jest ograniczona. W przypadku zainteresowania przekraczającego liczbę przygotowanych miejsc, pierwszeństwo udziału w wydarzeniu mają osoby

zarządzające instytucjami kultury oraz pracujące w działach kadr i HR instytucji, a także odpowiedzialne za przeprowadzanie procesów rekrutacyjnych.

III. REZYGNACJA Z UDZIAŁU W KONFERENCJI

1. Uczestnik / uczestniczka ma prawo do rezygnacji z udziału w Konferencji oraz w organizowanych w ramach Konferencji warsztatach i wydarzeniach towarzyszących.
2. Zgłoszenie rezygnacji z uczestnictwa w Konferencji lub zgłoszenie zastępstwa należy przesłać najpóźniej do dnia 9 czerwca 2024 r. na adres: 5forum@nck.pl. Wykreślenie z listy uczestników/czek lub zamiana uczestnika / uczestniczki następuje niezwłocznie po przesłaniu potwierdzenia ze strony Organizatorów. Zgłoszenie rezygnacji z uczestnictwa w Konferencji lub zgłoszenie zastępstwa przesłane do 9 czerwca 2024 r. do Organizatora nie wiąże się z opłatą za rezygnację.
3. W przypadku, gdy zarejestrowany na Wydarzenie uczestnik / uczestniczka nie prześle informacji o rezygnacji z uczestnictwa w Konferencji lub nie zgłosi zastępstwa na adres 5forum@nck.pl do dnia 9 czerwca 2024 r., zobowiązany jest do uregulowania kosztów rezygnacji w wysokości 150 zł w ciągu 14 dni od dnia Wydarzenia, na konto bankowe Narodowego Centrum Kultury: 61 1130 1017 0000 0577 0120 0001 z tytułem przelewu: „Opłata za rezygnację z Forum Pracuj w kulturze”. Opłata za rezygnację stanowi częściowe pokrycie kosztów niewykorzystanego miejsca podczas Wydarzenia.
4. Koszty przejazdu i noclegów uczestnik / uczestniczka Konferencji pokrywa we własnym zakresie.

IV. WSTĘP NA TEREN WYDARZENIA

1. Wstęp na teren Wydarzenia odbywa się poprzez stawienie się w oznaczonej strefie wejściowej na terenie Centrum św. Jana w Gdańsku (80-840), przy ulicy Świętojańskiej 50, prowadzonym przez Nadbałtyckie Centrum Kultury oraz weryfikację rezerwacji przez obsługę Wydarzenia.
2. Każdy z uczestników / uczestniczek otrzymuje opaskę identyfikacyjną umożliwiającą wchodzenie i wychodzenie z terenu Wydarzenia bez konieczności ponownej weryfikacji rezerwacji.
3. Organizator odmówi wstępu na teren Wydarzenia:

- a) osobom niezarejestrowanym,
- b) osobie znajdującej się pod widocznym wpływem alkoholu, środków odurzających, psychoaktywnych lub innych podobnie działających środków,
- c) osobie posiadającej broń lub inne niebezpieczne przedmioty, materiały wybuchowe, wyroby pirotechniczne, materiały pożarowo niebezpieczne, napoje alkoholowe, środki odurzające lub substancje psychoaktywne,
- d) osobie zachowującej się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarzającej zagrożenie dla bezpieczeństwa lub porządku publicznego.

V. INFORMACJE DLA UCZESTNIKÓW

1. Uczestnictwo w Wydarzeniu jest równoznaczne z oświadczeniem o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem i akceptacją jego zapisów.
2. Podczas Wydarzenia należy stosować się do zaleceń obsługi co do sposobu:
 - a) Wchodzenia na teren Wydarzenia,
 - b) Zajmowania miejsc,
 - c) Opuszczania terenu Wydarzenia
 - d) Spożywania posiłków i napojów tylko w specjalnie wyznaczonej do tego przez Organizatora przestrzeni cateringowej,
3. Uczestnik / uczestniczka Wydarzenia zobowiązany / zobowiązana jest do stosowania się do wszelkich innych poleceń Organizatora oraz Współorganizatora.
4. Uczestnicy / uczestniczki Wydarzenia oraz wszystkie inne osoby, które znajdują się na terenie Wydarzenia obowiązani są zachowywać się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych osób obecnych na Wydarzeniu, a w szczególności przestrzegać postanowień Regulaminu.

VI. ODPOWIEDZIALNOŚĆ ORGANIZATORÓW

1. Organizatorzy zapewniają, że dołożą wszelkich starań, aby zagwarantować warunki organizacyjne Konferencji zgodnie z opisem na stronie Konferencji.
2. Program Konferencji dostępny jest na stronie [Narodowe Centrum Kultury](#), [Pracuj w kulturze](#) oraz na wydarzeniu na Facebooku prowadzonym przez NCK.
3. Organizatorzy ustalają plan Konferencji oraz zastrzegają sobie prawo do zmian w programie Konferencji, nawet w dniu, w którym odbywa się

Konferencja, w tym prawo do zmian rozkładu czasowego i kolejności wystąpień.

4. Zmiany w programie Konferencji, o których mowa powyżej nie mogą stanowić podstawy do kierowania jakichkolwiek roszczeń, w tym roszczeń finansowych, wobec Organizatorów.
5. Organizatorzy zastrzegają sobie prawo do odwołania Konferencji w przypadku zaistnienia przyczyn siły wyższej i zdarzeń losowych.
6. Organizatorzy nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy należące do Uczestnika, które mogą zostać zgubione, zniszczone lub skradzione podczas Konferencji.
7. Organizator informuje, że utrwała przebieg Wydarzenia dla celów dokumentacji oraz promocji NCK oraz Wydarzenia obecnie i przyszłych latach. Wizerunek osób przebywających na terenie Wydarzenia może zostać utrwalony, a następnie rozpowszechniany dla celów dokumentacyjnych, sprawozdawczych oraz promocyjnych Organizatora i Współorganizatorów. Uczestnik / uczestniczka poprzez akceptację niniejszego regulaminu i wstęp na teren Wydarzenia wyraża zgodę na utrwalenie jego wizerunku, a następnie jego wielokrotne rozpowszechnienie w ramach tej dokumentacji, w tym również na nieodpłatne, rozpowszechnienie na stronach internetowych, social mediach, w powstałych publikacjach oraz za pośrednictwem wszelkich pozostałych mediów/kanałów dystrybucji informacji w kontekście Wydarzenia.
8. Na terenie Wydarzenia obowiązuje całkowity zakaz palenia.
9. Uczestnicy / uczestniczki nie stosujący się do poleceń obsługi Konferencji w przypadku naruszenia niniejszego Regulaminu lub stwarzania zagrożenia dla innych widzów, zostaną poproszeni o opuszczenie miejsca Wydarzenia.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejszy Regulamin jest dostępny na stronie internetowej www.nck.pl oraz pracujwkulturze.nck.pl.
2. Organizatorowi przysługuje prawo zmiany niniejszego Regulaminu, w szczególności z uwagi na potrzebę zapewnienia prawidłowego przebiegu Wydarzenia oraz bezpieczeństwa uczestnikom Wydarzenia.
3. Regulamin obowiązuje od dnia 13 maja 2024 roku.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za skutki działania siły wyższej.

5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
6. Załącznikiem do regulaminu jest Klauzula informacyjna.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Narodowe Centrum Kultury informuje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w związku z uczestnictwem w Wydarzeniu organizowanym przez Narodowe Centrum Kultury w Warszawie oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, iż:

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Narodowe Centrum Kultury z siedzibą w Warszawie przy ul. Płockiej 13.
2. Kontakt z osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych możliwy jest pod adresem e-mail: iod@nck.pl.
3. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO – w celu umożliwienia udziału w wydarzeniu na podstawie Regulaminu (dane osobowe w postaci imienia, nazwiska, adresu e-mail oraz wizerunku),
 - b) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – w celu umożliwienia realizacji badań ewaluacyjnych (dane osobowe w postaci adresu e-mail).
4. Odbiorcami Pani / Pana danych osobowych będą podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora – w tym usługę obsługi systemów i oprogramowania informatycznego administratora, oraz podmioty uprawnione do ich pozyskania na podstawie przepisów prawa a w przypadku zamieszczenia zdjęć i materiałów video w Internecie – również nieograniczone grono osób mających dostęp do stron internetowych i profili w mediach społecznościowych Organizatora oraz Współorganizatora.
5. Pani / Pana dane osobowe:
 - a) umożliwiające udział w Wydarzeniu na podstawie Regulaminu – w postaci imienia, nazwiska, adresu e-mail przetwarzane będą nie dłużej niż 2 tygodnie od daty Wydarzenia, a następnie zostaną usunięte,

- b) w postaci zarejestrowanego podczas wydarzeń wizerunku przetwarzane będą przez cały okres realizacji działań informacyjno – promocyjnych przez NCK,
 - c) umożliwiające udział w badaniu ewaluacyjnym – w postaci adresu e-mail przetwarzane będą do czasu zakończenia realizacji badania ewaluacyjnego lub do czasu wycofania zgody.
6. Ma Pani / Pan prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania oraz przenoszenia swoich danych osobowych, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Przysługuje Pani / Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych:
- a) umożliwiającym udział (w postaci imienia, nazwiska, adresu e-mail, wizerunku) jest wymogiem Regulaminu,
 - b) umożliwiającym udział w badaniu ewaluacyjnym (w postaci adresu e-mail) – jest dobrowolne.