REGULAMIN NABORU PROJEKTÓW
DO OGÓLNOPOSKIEJ GIEŁDY PROJEKTÓW 2017

Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- **Giełdzie**, należy przez to rozumieć Ogólnopolską Giełdę Projektów „Animacja + woda", która odbędzie się w dniach 19-20 października 2017 roku w Gdyni;
- **NCK**, należy przez to rozumieć Narodowe Centrum Kultury z siedzibą w Warszawie przy ul. Płockiej 13, kod pocztowy: 01-231, wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK: 71/2006, posiadające numer NIP 525–23–58–353;
- **Publikacji NCK**, należy przez to rozumieć publikację NCK w serii wydawniczej „Edukacja + Animacja" (w formie elektronicznej lub papierowej), poświęconą animacji kultury związanej z kulturotwórczą rolą wody oraz projektom prezentowanym podczas Giełdy;
- **Portalach NCK**, należy przez to rozumieć strony internetowe prowadzone przez NCK, w szczególności www.nck.pl, www.platformakultury.pl oraz www.kulturadostepna.pl;
- **Naborze**, należy przez to rozumieć nabór Projektów do prezentacji w ramach Giełdy i Publikacji NCK;
- **Projekcie,** należy przez to rozumieć działanie zgłaszane do Naboru;
- **Aplikującym**, należy przez to rozumieć podmiot, który zgłasza realizowany przez siebie Projekt do Naboru;
- **Formularzu,** należy przez to rozumieć formularz zgłoszeniowy za pomocą którego można zgłaszać Projekt do Naboru dostępny na Portalach NCK, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu,
- **Opisie Projektu**, należy przez to rozumieć materiały dokumentujące Projekt: w tym w szczególności opis, materiały promocyjne, fotografie i filmy zamieszczone przez Uczestnika w Formularzu,
- **Regulaminie**, należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin Naboru Projektów do Giełdy;
- **Zespole Oceniającym**, należy przez to rozumieć zespół dokonujący oceny Projektów zgłoszonych za pośrednictwem Formularza ;
- **Liście rankingowej**, należy przez to rozumieć listę Projektów uszeregowanych w kolejności od najwyższej do najniższej przyznanej oceny wartości merytorycznej przyznawanej przez Zespół Oceniający;
- **Dobrej Praktyce**, należy przez to rozumieć nie więcej niż 20 (dwadzieścia) Projektów wybranych przez Zespół Oceniający do prezentacji podczas Giełdy oraz na łamach Publikacji NCK;
- **Autorze**, należy przez to rozumieć Aplikującego, którego Dobra Praktyka została wybrana przez Zespół Oceniający;

- **Reprezentancie,** należy przez to rozumieć osobę, która w imieniu Autora będzie prezentować w czasie Giełdy Dobrą Praktykę. Reprezentant może, ale nie musi być tożsamy z Autorem;
- **Opisie Dobrej Praktyki,** należy przez to rozumieć tekst o Dobrej Praktyce stworzony przez Autora na podstawie Opisu Projektu na potrzeby Publikacji NCK wraz z dołączonymi do niego materiałami promocyjnymi, fotografiami, plikami i filmami;
- **Szkoleniu,** należy przez to rozumieć organizowane przez NCK bezpłatne szkolenie dla Reprezentantów, dotyczące wystąpień publicznych i prezentacji. Szkolenie odbędzie się w dniach 11-13 września 2017 roku w Gdyni. Celem szkolenia jest przygotowanie Reprezentantów do wystąpienia podczas Giełdy.

§1
ORGANIZATOR

Organizatorem Naboru jest NCK.

§2
CEL STRATEGICZNY

Celem Naboru jest wybór maksymalnie 20 (dwudziestu) najciekawszych i różnorodnych Dobrych Praktyk z zakresu animacji kultury, które będą prezentowane podczas Giełdy w dniach 19-20 października 2017 roku w Gdyni. Opisy wszystkich Dobrych Praktyk mogą znaleźć się również w Publikacji NCK i na Portalach NCK.

§3
UCZESTNICY

Nabór jest skierowany do wszystkich osób fizycznych i prawnych, które realizują bądź zrealizowały Projekt kwalifikujące się do Naboru zgodnie z wytycznymi zawartymi w § 4.

§4
RODZAJE KWALIFIKUJĄCYCH SIĘ PROJEKTÓW

1. Do Naboru mogą być zgłaszane **projekty z zakresu animacji kultury i edukacji kulturalnej związane z tematem Giełdy „animacja + woda", w szczególności w obszarze: wykorzystania wody (w szczególności: rzek, jezior, mórz) i obszarów nadwodnych (jak również wysp) jako miejsca działań kulturalnych; odkrywania i popularyzowania historii i kultury polskich obszarów wodnych i oraz miejsc położonych nad wodą i na wodzie (m.in.: porty, twierdze, wyspy, wioski rybackie, żuławy, doliny rzeczne, miejsca będące świadkami ważnych wydarzeń, obiekty pływające); podtrzymywania tradycji zawodów i rzemieślników (np. rybaków, szkutników, flisaków, włóczków, żeglarzy, marynarzy) związanych z wodą; rozwijania twórczości artystycznej opartej o tematykę wodną (w tym: muzyka, poezja, malarstwo, rzeźba, instalacje, neony, fotografia, film, teatr, murale); odkrywania i popularyzowania lokalnego, regionalnego oraz narodowego dziedzictwa i tradycji związanych z obszarami wodnymi oraz odkrywania historii i**

korzeni, związanych z regionalnymi zwyczajami i obrzędami wodnymi; popularyzowania wiedzy o historii architektury i urbanistyki obszarów nadwodnych (tradycyjnych i współczesnych); popularyzowania i odkrywania polskiego krajobrazu kulturowego i polskiej przestrzeni kulturowej obszarów nadwodnych, wykorzystania i tworzenia małej architektury wodnej w miastach; łączenia nauki i sztuki w działaniach związanych z tematem wody.

2. Kryteria oceny projektów przedstawione są szczegółowo w § 7.
3. Do Naboru mogą być zgłaszane projekty zgodne z tematem Giełdy: Animacje + Woda oraz dotyczące zadań z dziedziny kultury (zadania z dziedziny sportu są wyłączone). Projekty, które w § 7 pkt 1 otrzymają 0 pkt, nie będą poddawane dalszej ocenie.
4. Zgłaszane Projekty muszą być zrealizowane lub być na zaawansowanym etapie realizacji w okresie **od dnia 1 stycznia 2014 roku do dnia 31 października 2017 roku**.
5. W Naborze nie mogą brać udziału Projekty prezentowane podczas poprzednich edycji Ogólnopolskiej Giełdy Projektów.

§5
TERMINY I TRYB NABORU PROJEKTÓW

1. Projekt należy zgłosić za pomocą Formularza.
2. Formularz należy wypełnić i przesłać **do dnia 30 czerwca 2017 roku**. NCK zastrzega sobie możliwość przedłużenia terminu lub nierozstrzygnięcia Naboru.
3. Aplikujący oświadcza, że w stosunku do zamieszczanych w Formularzu Utworów przysługują mu pełne autorskie prawa majątkowe, które nie są w żaden sposób ograniczone, zastawione lub przeniesione na osobę trzecią, a ich wykorzystanie nie narusza praw osób trzecich.
4. Wszystkie Opisy Projektów umieszczone i zgłoszone poprzez Formularz zostaną opublikowane na Portalach NCK. NCK zastrzega sobie prawo do redakcji Opisów Projektów przed ich publikacją.

§6
TRYB OCENY PROJEKTÓW

1. Projekty podlegają ocenie merytorycznej.
2. Oceny Projektów dokonuje Zespół Oceniający. Zespół Oceniający jest powołany przez Dyrektora NCK, a w jego skład wchodzą przedstawiciele NCK oraz współorganizatorów Giełdy: Muzeum Miasta Gdyni, Muzeum Emigracji w Gdyni, Gdyńskiego Centrum Filmowego i Instytutu Kultury Miejskiej.
3. Ocena merytoryczna Projektów jest dokonywana przez Zespół Oceniający w skali od 0 do 28 punktów i odbywa się w oparciu o kryteria wymienione w § 7 Regulaminu. Autonomiczna decyzja Zespołu Oceniającego ma charakter ostateczny i nie podlega trybowi odwoławczemu.
4. Szczegółowe zasady procedowania Zespołu Oceniającego ustala Przewodniczący Zespołu.

5. Ocena Projektów winna się zakończyć nie później niż **w terminie 31 dni od dnia zakończenia Naboru.**
6. W oparciu o liczbę przyznanych punktów, zostanie utworzona Lista Rankingowa Projektów. Maksymalnie dwadzieścia Projektów, które otrzymają najwyższe oceny zostanie zakwalifikowanych do prezentacji na Giełdzie i na łamach Publikacji NCK jako Dobre Praktyki.
7. NCK opublikuje na Portalach NCK wykaz Dobrych Praktyk nie później niż **w terminie do 40 dni od dnia zakończenia naboru.**

§7
KRYTERIA OCENY PROJEKTÓW

Ocena wartości merytorycznej odbywa się w oparciu o poniższe kryteria:

LP	NAZWA	OPIS Kryterium	MAKSYMALNA LICZBA PUNKTÓW
1	**ZGODNOŚĆ Z TEMATEM**	Kryterium zakłada zgodność projektu z tematem Giełdy: Animacje + Woda. Projekt, który w tym kryterium otrzymuje 0 pkt, nie jest poddawany dalszej ocenie. Projekty mogą dotyczyć jedynie zadań z dziedziny kultury (zadania z dziedziny sportu są wyłączone).	**1**
2	**WARTOŚĆ MERYTORYCZNA PROJEKTU**	Znaczenie projektu [rozpatrywane w skali jego zasięgu] dla jednego z obszarów: a. wykorzystania wody (w szczególności: rzek, jezior, morza) i obszarów nadwodnych (jak również wysp) jako miejsca działań kulturalnych; b. odkrywania i popularyzowania historii i kultury polskich obszarów wodnych i oraz miejsc położonych nad wodą i na wodzie (m.in.: porty, twierdze, wyspy, wioski rybackie, żuławy, doliny rzeczne, miejsca będące świadkami ważnych wydarzeń, obiekty pływające); c. podtrzymywania tradycji zawodów i rzemieślników (np. rybaków, szkutników, flisaków, włóczków, żeglarzy, marynarzy) związanych z wodą; d. rozwijania twórczości artystycznej opartej o tematykę wodną (w tym: muzyka, poezja, malarstwo, rzeźba, instalacje, neony, fotografia, film, teatr, murale); e. odkrywania i popularyzowania lokalnego,	**5**

		regionalnego oraz narodowego dziedzictwa i tradycji związanych z obszarami wodnymi oraz odkrywania historii i korzeni, związanych z regionalnymi zwyczajami i obrzędami wodnymi; f. popularyzowania wiedzy o historii architektury i urbanistyki obszarów nadwodnych (tradycyjnych i współczesnych); g. popularyzowania i odkrywania polskiego krajobrazu kulturowego i polskiej przestrzeni kulturowej obszarów nadwodnych; h. wykorzystania i tworzenia małej architektury wodnej w miastach; i. łączenia nauki i sztuki w działaniach związanych z tematem wody. Profesjonalizm i doświadczenie osób zaangażowanych w merytoryczną realizację zadania oraz organizatorów.	
3	**AKTYWNE I TWÓRCZE ZAANGAŻOWANIE UCZESTNIKÓW**	Kryterium zakłada aktywny i twórczy udział uczestników w działaniach realizowanych w ramach projektu. Maksymalną punktację powinny uzyskać projekty, które jak najszerzej i na wielu etapach (zarówno w organizację jak i w udział) angażują również twórczo uczestników i nie stawiają ich w pozycji biernego odbiorcy.	**5**
4	**UWZGLĘDNIENIE POTRZEB SPOŁECZNOŚCI LOKALNEJ**	Kryterium dotyczy tego, w jaki sposób projekt odpowiada na potrzeby społeczności lokalnej/uczestników. Maksymalną punktację powinny uzyskać projekty, stworzone w oparciu o przeprowadzoną wcześniej badania potrzeb [np. w formie rozpytek czy obserwacji], uwzględniające płynące z niej wnioski oraz wykorzystujące potencjał i potrzeby społeczności lokalnej.	**5**
5	**ADEKWATNOŚĆ I INNOWACYJNOŚĆ WYKORZYSTYWANYCH NARZĘDZI**	Maksymalną punktację powinny otrzymać projekty, które wykorzystują innowacyjne dla danej społeczności oraz adekwatne do podejmowanego problemu, potrzeb i możliwości uczestników środki wyrazu i metody animacyjne	**5**
6	**ATRAKCYJNA DOKUMENTACJA PROJEKTU**	Popularyzacja efektów działań oraz dokumentacji zadania w formie tradycyjnej lub multimedialnej w formie: • zdjęć, wywiadów (1pkt), • nagrań audio, filmów (1pkt),	**3**

		• strony www/bloga (1pkt). Maksymalną punktację powinny dostać projekty, w których dokumentacja projektu stanowi ważny element całego procesu projektowego i towarzyszy mu od początku do końca.	
7	**EWALUACJA I TRWAŁOŚĆ PROJEKTU**	Maksymalną punktację powinny otrzymać projekty, które: • mają możliwość kontynuacji (1pkt), • są poddawane ewaluacji (1pkt).	**2**
8	**JĘZYK WNIOSKU (OPISU PROJEKTU)**	Maksymalną punktację powinny otrzymać wnioski, które: • zawierają jasny i spójny opis (1 pkt) • są osobistą, barwną narracją o projekcie (1 pkt)	**2**
		RAZEM	**28**

§8
WARUNKI PREZENTACJI DOBRYCH PRAKTYK NA ŁAMACH PUBLIKACJI NCK

1. Autor przekaże NCK Opis Dobrej Praktyki, a w szczególności tekst o Projekcie, zdjęcia oraz materiały promocyjne stworzone na podstawie Formularza zgodnie z wytycznymi NCK, najpóźniej do dnia **30 września 2017 roku**. Wytyczne określa Umowa, stanowiąca Załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. Opisy Dobrych Praktyk oraz informacje o Autorach zostaną umieszczone w Publikacji NCK, która ukaże się w formie elektronicznej lub papierowej.
3. NCK zastrzega sobie prawo do edycji Opisów Dobrych Praktyk oraz doboru materiałów do Publikacji NCK.
4. Autor zobowiązuje się zawrzeć z NCK, w terminie do 14 dni licząc od dnia poinformowania o wyborze Dobrej Praktyki, Umowę na mocy zobowiąże się do stworzenia Opisu Dobrej Praktyki oraz udzieli NCK licencji na jej wykorzystywanie bez wynagrodzenia, wraz z prawem do wykorzystania wizerunków osób występujących w Opisie Dobrej Praktyki. Wzór Umowy stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu.

§9
WARUNKI UDZIAŁU W SZKOLENIU

1. W ciągu 7 dni licząc od dnia poinformowania o wyborze Dobrej Praktyki przez Zespół Oceniający Autor wskaże Reprezentanta, a więc jedną osobę, która będzie reprezentować Dobrą Praktykę podczas Giełdy oraz potwierdzi udział tej osoby w Szkoleniu. Reprezentant

może, ale nie musi być tożsamy z Autorem. Wskazanie nastąpi drogą elektroniczną na adres podany przez NCK.

2. Reprezentant, którego udziału w Szkoleniu został potwierdzony, pokrywa koszt swojego dojazdu do Gdyni.
3. NCK pokrywa koszty zakwaterowania (w pokojach dwuosobowych) i wyżywienia Reprezentanta podczas Szkolenia.
4. W celu efektywnej pracy podczas Szkolenia Reprezentant jest zobowiązany do przygotowania planu prezentacji Dobrej Praktyki i przesłania go na wskazany przez NCK adres w formie elektronicznej w **terminie do 1 września 2017 roku.**

§10

WARUNKI I FORMUŁA PREZENTACJI DOBREJ PRAKTYKI PODCZAS GIEŁDY

1. Reprezentant jest uczestnikiem Giełdy, któremu NCK pokrywa koszty dojazdu i noclegu w Gdyni zgodnie z potrzebami i do kwoty określonej przez NCK.
2. Charakter prezentacji i jej ramy zostaną dostosowane do przestrzeni oraz specyfiki Giełdy. Formuła prezentacji Dobrej Praktyki jest określana przez Reprezentanta w porozumieniu z NCK i opracowywana podczas Szkolenia.
3. Organizatorzy Giełdy zapewniają podstawowy sprzęt do przeprowadzenia prezentacji podczas Giełdy tj.: ekran, rzutnik i komputer podłączony do rzutnika, nagłośnienie, mikrofon. Pozostałe materiały i sprzęt pozostają po stronie Reprezentanta.
4. Reprezentanci są zobowiązani dostarczyć NCK ostateczną prezentację Dobrej Praktyki, którą będą przedstawiać podczas Giełdy (w formie filmu, prezentacji multimedialnej, zdjęć bądź scenariusza), w formie elektronicznej na adres wskazany przez NCK, w terminie **do 11 października 2017 roku.**
5. Prezentacje Dobrych Praktyk podczas Giełdy będą rejestrowane i po autoryzacji materiału przez Reprezentanta umieszczone na Portalach NCK.

§11

ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU

1. Formularz zgłoszeniowy.
2. Wzór umowy

Kierownik Działu Szkoleń
i Profesjonalizacji
Magdalena Karowska-Koperwas

radca prawny Kamil Jaworski
numer wpisu KL- 1223

NARODOWE CENTRUM KULTURY

FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY
OGÓLNOPOLSKA GIEŁDA PROJEKTÓW 2017

STRONA 1 – Informacje o realizatorze projektu

1. **Metryczka:**

1.1. Nazwa realizatora projektu***:
*** W przypadku osoby fizycznej prosimy o wpisanie imienia i nazwiska
1.2. Kod pocztowy:
1.3. Miejscowość:
1.4. Ulica:
1.5. Nr domu:
1.6. Telefon:
1.7. E-mail:
1.8. Strona www:
1.9. Aplikujący (osoba do kontaktu):
Pole 1: imię i nazwisko
Pole 2: telefon
Pole 3: e-mail

2. **Miejsce prowadzenia działań – Województwo**

- dolnośląskie
- kujawsko-pomorskie
- lubelskie
- lubuskie
- łódzkie
- małopolskie
- mazowieckie
- opolskie
- podkarpackie
- podlaskie
- pomorskie
- śląskie
- świętokrzyskie
- warmińsko-mazurskie
- wielkopolskie
- zachodniopomorskie

3. **Miejsce prowadzenia działań - wielkość ośrodka:**

- wieś

- miasto do 20 tys mieszkańców
- miasto od 20 tys do 100 tys. mieszkańców
- miasto od 100 tys. do 500 tys. mieszkańców
- miasto powyżej 500 tys. mieszkańców

4. **Najważniejsze zrealizowane projekty (prosimy wymienić w punktach maksymalnie 3 tytuły projektów)**

STRONA 3 - Informacje o projekcie

1. **Tytuł projektu:**
2. **Termin realizacji projektu:**
3. **Miejsce realizacji** (nazwa miejscowości):
4. **Zasięg projektu:** lokalny/regionalny/ogólnopolski/międzynarodowy (prosimy wybrać jedną z opcji)
5. **Co było inspiracją do realizacji projektu? Na jakie potrzeby odpowiadał i jak je poznaliście? (**300 - 400 znaków)
   Jeżeli przeprowadziliście badanie potrzeb - napiszcie o tym. Jakie wnioski z badania potrzeb uwzględniliście w projekcie:
6. **Strategiczne cele projektu** (w punktach, 3 najważniejsze):
7. **Do jakich grup docelowych skierowany był projekt?** Wymień w punktach:
8. **Opis projektu: Jakie były jego kolejne, najważniejsze etapy? W jaki sposób angażował uczestników? W jaki sposób był do nich dostosowany? (**500- 750 znaków):
9. **W jaki sposób projekt odnosi się do tematu tegorocznej Giełdy (animacja + woda)** (500-750 znaków):
10. **Najważniejsze metody pracy i narzędzia wykorzystane przy realizacji projektu. Dlaczego je wybraliście?** (300 - 400 znaków):
11. **W jaki sposób projekt realizował zakładane cele? Jeżeli zrobiliście ewaluację – napiszcie o najważniejszych wnioskach. Jeżeli pojawiły się jakieś trudności w trakcie realizacji projektu – napiszcie, jak je rozwiązaliście lub planujecie rozwiązać w przyszłości.** (200-400 znaków):
12. **Czy planujecie kontynuować projekt? Jeśli tak – to w jaki sposób?** (max 250 znaków):
13. **Dokumentacja projektu:**

    A. **Dodaj zdjęcia / grafikę:**
    - minimalna liczba zdjęć dokumentujących projekt: 5
    - rozdzielczość zdjęć minimum 300 dpi
    - wielkość zdjęć minimum 1500 na 2000 pikseli

    B. **Dodaj link do filmu:**
    C. **Dodaj link do strony projektu/bloga:**
    D. **Dodaj diagnozę lub/o ewaluację projektu**

Oświadczenia:

- Akceptuję zapisy *Regulaminu naboru do Ogólnopolskiej Giełdy Projektów 2017.*
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych w niniejszym formularzu przez Narodowe Centrum Kultury z siedzibą przy ul. Płockiej 13 w Warszawie, , do realizacji niezbędnych czynności przy przygotowaniu i organizacji *Ogólnopolskiej Giełdy Projektów 2017,* zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883).
- Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych w niniejszym formularzu przez Narodowe Centrum Kultury z siedzibą przy ul. Płockiej 13 w Warszawie, , na potrzeby przeprowadzenia badań sektora kultury prowadzonych na zlecenie Narodowe Centrum Kultury oraz analizy wyników tych badań, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883).

  Zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych informujemy, iż: Administratorem danych jest Narodowe Centrum Kultury z siedzibą w Warszawie, ul. Płocka 13. Dane osobowe zbierane są przez NCK wyłącznie w celach realizacji czynności przygotowawczych i organizacyjnych projektu *Ogólnopolska Giełda Projektów* lub/oraz na potrzeby przeprowadzenia badań sektora kultury realizowanych na zlecenie Narodowego Centrum Kultury oraz analizy wyników tych badań. Dane nie będą udostępniane odbiorcom danych w rozumieniu art. 7 pkt 6 ustawy o ochronie danych osobowych. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do treści jej danych oraz możliwość ich poprawiania. Dane są podawane przez osoby, których dotyczą, dobrowolnie, niemniej bez ich podania nie jest możliwa realizacji ww. czynności.
- Oświadczam, że w stosunku do zamieszczanych fotografii, filmów i plików przysługują mi pełne autorskie prawa majątkowe i niemajątkowe, które nie są w żaden sposób ograniczone, zastawione lub przeniesione na osobę trzecią, a ich wykorzystanie nie narusza praw osób trzecich.
- Wyrażam zgodę na publikację zamieszczonego Opisu Projektu wraz z dołączonymi do niego plikami na portalach NCK oraz na ich redakcję przed publikacją.

Załącznik nr 2

Egzemplarz NCK

UMOWA O DZIEŁO oraz udzielenie LICENCJI nr ..... / 2017

zwana dalej „**Umową**", zawarta w Warszawie w dniu ..... roku pomiędzy:

Narodowym Centrum Kultury z siedzibą w Warszawie (01-231), przy ul. Płockiej 13, wpisanym do rejestru instytucji kultury pod numerem RIK 71/2006, reprezentowanym przez:
Elizę Dzwonkiewicz – Zastępcę Dyrektora,
zwanym dalej „**Zamawiającym**"
a
.....,
zwaną dalej „**Autorem**",
łącznie zwanymi „**Stronami**".

Zwarzywszy, że:

1. W ramach swojej statutowej działalności Zamawiający inicjuje, prowadzi i wspiera projekty badawcze, edukacyjne i kulturalne.
2. Zamawiający planuje wydanie publikacji pod tytułem „Woda + animacja", podsumowującej Ogólnopolską Giełdę Projektów 2017 w ramach prowadzonej serii wydawniczej „Edukacja + Animacja" (dalej „Publikacja NCK"),
3. Autor oświadcza, że jest właścicielem praw majątkowych do materiałów stanowiących prezentację projektu pt. „....." (dalej zwanego „Dobrą praktyką") umieszczonych w wypełnionym przez Autora formularzu zgłoszonym do naboru projektów do Ogólnopolskiej Giełdy Projektów 2017 (dalej „Formularz"),
4. Zamawiający planuje wykorzystać opis Dobrej Praktyki w Publikacji NCK.

§ 1

Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
- ze strony NCK – ....., e-mail: ....., tel. .....,
- ze strony Autora – ....., ..., ...

§ 2

parafa radcy prawnego | parafa partnera

1. Zamawiający zleca, a Autor zobowiązuje się stworzyć na podstawie Formularza autorski tekst o minimalnej ilości 2,5 arkuszy wydawniczych, prezentujący zagadnienie – „Dobrą Praktykę" wybrane w drodze naboru projektów do Ogólnopolskiej Giełdy Projektów 2017 na temat działań z obszaru animacji kultury związanych z kulturotwórczą rolą wody i terenów nadwodnych, pod roboczym tytułem „....." oraz materiał ilustracyjny tj. co najmniej 3 fotografie w jakości min. 300 dpi. W dalszej części Umowy zwany łącznie „Dziełem".
2. Wytyczne do tekstu stanowią Załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Dzieło ma być częścią planowanej przez Zamawiającego publikacji pod roboczym tytułem „Woda + Animacja" w serii „Edukacja + Animacja", która będzie dostępna na licencji Creative Commons: CC BY 3.0 PL.
4. Autor zobowiązuje się do przesłania Dzieła na adres: .....@nck.pl do dnia 30 września 2017.

§ 3

1. Autor oświadcza, iż z chwilą dostarczenia Dzieła udziela Zamawiającemu bezpłatnej licencji wyłącznej z prawem sublicencji, na okres 6 lat, na terenie całego świata, uprawniającej Zamawiającego do wykorzystania Dzieła, bez żadnych ograniczeń na następujących polach eksploatacji:
   a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dzieła – wytwarzanie każdą techniką egzemplarzy Dzieła, w tym jako publikacji elektronicznej,
   b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dzieła utrwalono – wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału lub egzemplarzy,
   c) w zakresie rozpowszechniania Dzieła w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnienie Dzieła w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu czasie przez siebie wybranym,
   d) w zakresie wprowadzenia do pamięci komputera i sieci Internet.
2. Autor ponosi wyłączną odpowiedzialność za ewentualne roszczenia jakichkolwiek osób trzecich związane z naruszeniem autorskich lub osobistych praw majątkowych do Dzieła lub praw do wizerunku osób występujących w Dziele oraz ewentualne roszczenia organizacji zbiorowego zarządzania prawami autorskimi związane z wykorzystywaniem Dzieła. W razie wystąpienia z ewentualnymi roszczeniami przez osoby trzecie lub organizacje w zakresie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, w stosunku do Zamawiającego, Uczestnik wstąpi w miejsce Zamawiającego, jako osoba wyłącznie odpowiedzialna za takie naruszenia oraz poniosę

parafa radcy prawnego | parafa partnera

wszelkie koszty związane z takimi naruszeniami, w tym koszty postępowania sądowego oraz zastępstwa procesowego w takich postępowaniach.

§ 4

1. Autor zobowiązuje się wykonać powierzone mu Dzieło osobiście, sumiennie, ze starannością, jakiej wymaga zakres powierzonego mu dzieła i interes Zamawiającego.
2. Autor oświadczają, że spełniają warunki określone w art. 22 ustawy.
3. Umowa niniejsza zawarta została z zachowaniem art. 4 pkt 8 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), zwanej dalej „Ustawą" oraz na podstawie § 5 Regulaminu wydatków realizowanych przez Zamawiającego z wyłączeniem Ustawy.

§ 5

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania Dzieła, w szczególności nieprzekazania Dzieła w terminie wskazanym w § 2 ust. 3 Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie uwzględnienia Dzieła w Publikacji.

§ 6

1. Wszelkie zmiany w niniejszej Umowie wymagają formy pisemnej dla swej ważności.
2. Wszelkie spory wynikające z Umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie, wykazując wolę ugodowego ich rozwiązania. W wypadku nie rozstrzygnięcia sporu na drodze polubownej, będzie on rozstrzygany przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

....

AUTOR ZAMAWIAJĄCY

Kierownik merytoryczny	*Zamówienia publiczne*	*Radca prawny*	*Główna Księgowa (kontrasygnata)*
		radca prawny Kamil Jaworski numer wpisu KL- 1223	

Kierownik Działu Szkoleń i Profesjonalizacji
Magdalena Karowska-Koperwas

parafa radcy prawnego

parafa partnera