

Oferty stażowe instytucji są posegregowane alfabetycznie według miast, a później alfabetycznie według nazw instytucji oferujących staże.
 Część instytucji oferuje możliwość bezpłatnego noclegu w miejscowości odbywania stażu - zaznaczone żółtym kolorem.

DANE INSTYTUCJI:				OFERTA STAŻOWA:					WYAMAGANIA I DODATKOWE PREFERENCJE:					UWAGI:	
Nazwa instytucji:	Nazwa komórki organizacyjnej lub projektu/przedsięwzięcia, do którego zostanie przydzielony stażysta:	Profil działalności instytucji. W przypadku zapraszania stażysty do określonego działu lub projektu, prosimy o określenie jego specyfiki:	Zakres działalności:	Termin:	Liczba godzin (od 160 do 320):	Liczba dni roboczych w tygodniu:	Zakres obowiązków:	Cel stażu:	Umiejętności jakie nabędzie stażysta:	Preferowane kierunki studiów kandydatów:	Poziom znajomości języka angielskiego (jeśli wymagana):	Dodatkowy język i poziom jego znajomości:	Poziom znajomości pakietu MS Office (jeśli wymagana):		Dodatkowe programy i poziom ich znajomości:
BIAŁYSTOK															
Białostocki Ośrodek Kultury	Dział programowo-educacyjny	1) organizowanie imprez i projektów kulturalnych, w tym dotyczących wielokulturowości miasta, jego różnorodności narodowościowej i wyznaniowej, m.in.: spektakli, koncertów, festiwali, wystaw, spotkań, projekcji filmów; 2) prowadzenie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę; 3) działania przybliżające postać Ludwika Zamenhofa, język esperanto oraz prezentowanie i popularyzacje wystawy stałej poświęconej Ludwikowi Zamenhofowi; 4) prowadzenie archiwum historii mówionej miasta i regionu	animacja / upowszechnianie kultury działalność wydawnicza film edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017	320	5	Pomoc przy organizacji: wydarzeń kulturalnych, prowadzeniu zajęć edukacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz tworzeniu archiwum historii mówionej.	Zdobycie doświadczenia w organizacji i promocji wydarzeń kulturalnych. Zdobycie umiejętności w prowadzeniu zajęć wśród różnych grup wiekowych.	Samodzielna praca przy organizacji wydarzeń kulturalnych oraz pracy w zespole.	humanistyczne	średniozaawansowany		średniozaawansowany		
CHOROSZCZ															
Miejsko-Gminne Centrum Kultury i Sportu w Choroszczy	Dział Promocji Kultury i Edukacji	Dział zajmuje się edukacją kulturową, rozpoznaniem potrzeb kulturalnych mieszkańców gminy oraz przygotowaniem i wprowadzeniem w życie działań kulturalnych wychodzących naprzeciw zbadanym zapotrzebowaniom, tworząc nowe jakości w kulturze małej ojczyzny.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury działalność wydawnicza działalność promocyjna / reklamowa taniec muzyka edukacja folklor	15.06.2017 - 10.09.2017	208	2	przygotowanie imprez - w tym współpraca przy tworzeniu dużych imprez plenerowych, przygotowanie promocji imprez i warsztatów, pomoc w prowadzeniu wydarzeń, promocja poprzez różne media (społecznościowe, strony internetowe, prasa), tworzenie tekstów, fotografii, sloganów reklamowych, kampanii promocyjnych, udział w pracach zespołu kreatywnego ds. wdrożenia nowych zajęć wakacyjnych skierowanych do różnych grup wiekowych	przygotowanie do pracy na stanowisku instruktora w instytucji kultury w dziale ds. promocji wydarzeń kulturalnych i sportowych	umiejętność planowania, promowania i przeprowadzenia wydarzeń, umiejętność tworzenia reklam, tekstów prasowych i fotografii, umiejętność pracy w zespole, wiedza dot. funkcjonowania instytucji kultury samorządu gminnego, doskonalenie umiejętności kreatywnego tworzenia zjawisk w kulturze, współpraca i animacja różnych wiekowo grup uczestników kultury	animacja kultury, filologia, sztuki plastyczne, pedagogika, historia, socjologia, bibliotekoznawstwo, etnologia, muzykologia, teatrologia, kinematografia	początkujący		początkujący	Corel Draw, Adobe Photoshop, Adobe In Design, Paint - podstawowy	Centrum oferuje indywidualny program stażu w przypadku, gdy stażysta nie może pracować w wybranym miesiącu - np. czerwcu - ze względu na sesję na studiach.
DĘBE WIELKIE															
Fundacja Magiczne Kąty	Administracja	Działalność kulturalno - promocyjna	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa	Lato 2017	320	3	pomoc w organizacji i obsłudze wydarzeń kulturalnych: konkursy, koncerty, wystawy(działania merytoryczne, logistyka, promocja) opieka nad artystami, przygotowywanie materiałów promocyjnych, uzupełnianie strony www i FB, kontakt z lokalnymi mediami, z samorządami, ze społecznością lokalną, wykonywanie dodatkowych zadań zleconych przez przełożonego	nabywanie nowych doświadczeń i umiejętności, rozwijanie swoich kwalifikacji i zainteresowań, zapoznanie stażystów z funkcjonowaniem organizacji pożytku publicznego i organizacją wydarzeń kulturalnych, przygotowanie osoby do pracy w zespole, z uwzględnieniem umiejętności podejmowania decyzji, prowadzenia działań w szerokim zakresie	nabywanie umiejętności organizacji imprezy kulturalnej w tym plenerowej, kreatywność, umiejętność pracy w zespole, praca z różnymi grupami wiekowymi, kontakty z mediami, efektywne zarządzanie czasem, umiejętność wykorzystywania swojej wiedzy w praktyce	administracja, kulturoznawstwo, nauki społeczne	początkujący		średniozaawansowany		
DOBRZYCA															
Muzeum Ziemiaństwa w Dobrzycy	Dział Historyczny	Wieloaspektowe zbieranie śladów historii (dokumenty, pamiętniki, fotografie, malarstwo, relacje potomków, itp.) działalności ziemiaństwa i prowadzenie działań edukacyjno-informacyjnych o dokonaniach tej warstwy społecznej w różnych dziedzinach życia, jak: polityka, społeczeństwo, kultura, gospodarka, nauka, itd.	animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka działalność wydawnicza działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa edukacja	15.06.2017 - 30.09.2017	160	wg zaangażowania	staż typ 1. kwerenda w zasobach cyfrowych archiwów, bibliotek, muzeów, w repozytoriach informacji o wybranych rodzinach ziemianskich, ich historii, aktywności społecznej, życiu towarzyskim, ... staż typ 2.opracowanie scenariuszy działań edukacyjnych w oparciu o zasoby muzealne, doświadczenia własne i pracowników muzeum. Możliwość współpracy przy nowym wydawnictwie staż typ 3. Opracowanie kampanii promocyjnej muzeum w mediach tradycyjnych i internetowych.	Rozszerzenia sfery działań muzeum, poszukiwanie nowych koncepcji działalności promocyjnej.	Weryfikacja pomysłów i koncepcji z realnymi warunkami działania samorządowej instytucji kultury. Poznanie metod pracy muzeum, w tym praca zespołowa, skorzystanie z doświadczeń pracowników.	historia, kulturoznawstwo, dziennikarstwo, brak ograniczeń zakresu studiów			średniozaawansowany		Możliwość odbycia stażu bez konieczności przyjazdów do Dobrzycy.
GDAŃSK															

Muzeum Historyczne Miasta Gdańska	Dział Edukacji	<p>Muzeum Historyczne Miasta Gdańska realizuje działalność edukacyjną opartą na dwóch zasadniczych dominantach: historycznej i kulturalnej. W ich ramach rozróżniamy:</p> <p>a) PROGRAM EDUKACJI KULTURALNEJ SOWA - Celem projektu jest ukazanie, że Gdańsk reprezentuje wielokulturową historię europejską, a także pokazanie dzieciom i ich rodzicom drogi do rozwijania pasji i szacunku do przeszłości. Na cykl składają się następujące zadania:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. MALUSZKI W MUZEUM. Program skierowany do dzieci w wieku 1-3 lat oraz ich opiekunów. Zajęcia cieszą się bardzo dużą popularnością. Ich zadaniem jest wytworzenie naturalnego związku pomiędzy przestrzenią muzealną a małym człowiekiem. 2. HISTORYCZNE URODZINY. Program ten to weekendowa oferta edukacyjna skierowana dla najmłodszych gości Muzeum Historycznego Miasta Gdańska, którzy wraz z rodzicami oraz przyjaciółmi pragną zorganizować przyjęcie. 3. SOWOTY. Elementem bazowym programu są SOWOTY, czyli zajęcia dla dzieci i dorosłych, mające na celu integrację społeczną. Ich nazwa pochodzi od połączenia słów „sowa” i „sobota”. 4. ORGANIZOWANIE KONKURSÓW, IMPREZ, HAPPENINGÓW EDUKACYJNYCH. <p>b) PROGRAM EDUKACJI MUZEALNEJ SOWA – czyli cykl działań zgodny z realizacją misji statutowej muzeum oraz strategią Miasta Gdańska, wpisujących się w obszary działalności: kulturalnej, muzealnej, edukacyjnej i wychowawczej:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. LEKCJE MUZEALNE, to najbardziej popularny punkt w całej ofercie edukacyjnej, którą realizuje Muzeum Historyczne Miasta Gdańska. Podczas lekcji najmłodszy uczy się poprzez zabawę. Ważną rolę odgrywają rekwizyty i pomoce dydaktyczne, których stan systematycznie powiększa się. Największą popularnością cieszyły się lekcje dla dzieci w wieku przedszkolnym oraz z tzw. początkowego nauczania (85,3% wszystkich przeprowadzonych lekcji). Uczestnicy zajęć otrzymują wiedzę podaną prosto, jasno i zrozumiale, przez animatora, który zawsze wciela się w rolę historycznego bohatera. Ważną rolę w tym odgrywają rekwizyty i pomoce dydaktyczne. 2. WOLONTARIAT. W styczniu 2015 roku rozpoczęto projekt wolontariatu skierowany do studentów kierunków: historia sztuki, pedagogika, historia z Uniwersytetu Gdańskiego. Studenci zdobywają wiedzę teoretyczną z zakresu pedagogiki muzealnej – poznają różne style uczenia się w muzeum, strategie edukacyjne stosowane przez muzea, w zależności od budowanej narracji wystawowej, a także wady i zalet współcześnie popularnych wystaw interaktywnych. Na podstawie zdobytej wiedzy samodzielnie tworzą i opracowują autorskie zajęcia skierowane do uczniów klas podstawowych i gimnazjum. 3. ZAJĘCIA DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH. Zajęcia przeznaczone dla tego typu grup/klas przygotowywane są ze szczególną dbałością. Podczas zapisywania lekcji animatorzy wypytyują się o ewentualny stopień i zakres niepełnosprawności, który występuje wśród dzieci, by na podstawie zebranych informacji zbudować scenariusz dostosowany do potrzeb przybyłej grupy. To pozwala nam uniknąć sytuacji, w których dzieci i młodzież niepełnosprawna zostaje wykluczona i odsunięta od pozostałych rówieśników. Ich obocznym celem jest integracja grupy i ukazanie na czym polega koleżeństwo i równouprawnienie. Najczęściej uczestnikami tych zajęć są uczniowie z zaburzeniami motorycznymi, intelektualnymi i neurotycznymi (dzieci na wózkach inwalidzkich, z Zespołem Downa, z autyzmem dziecięcym, z Mózgowym Dziecięcym Porażeniem). 	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka działalność wydawnicza muzyka edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017	160 - 320	5	Zapoznanie się ze specyfiką instytucji, jej strukturą, ofertą, prezentowanymi zagadnieniami, perspektywami i ograniczeniami. Zapoznanie się ze specyfiką pracy w dziale edukacji oraz (bardziej ogólne) pozostałych działów merytorycznych MHMG. Zapoznanie się z ofertą edukacyjną instytucji. Samodzielne prowadzenie zajęć edukacyjnych z grupami szkolnymi według elastycznych założeń i teorii edukacji - metodyka pracy pedagogicznej w muzeum.	Celem stażu jest nabycie kwalifikacji pedagogicznych z zakresu edukacji muzealnej (w tym dydaktyka muzealna) w tematyce historia sztuki i historia Gdańska oraz możliwość wykorzystania wiedzy teoretycznej w praktyce. Pozyskane w tym procesie doświadczenie zawodowe jest szczególnie cenne dla specjalizacji nauczycielskiej - w zakresie edukacji historycznej, artystycznej oraz dla przyszłych muzealników, bowiem działalność edukacyjna jest fundamentem działalności muzealniczej, potwierdzonym w statucie instytucji.	Przygotowanie scenariusza zajęć, prowadzenie lekcji, działania animacyjne i popularyzatorskie, wykorzystywanie różnych form aktywizowania słuchaczy,	historia, filologia (różne), kulturoznawstwo, pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, historia sztuki, archeologia itp.	średniozaawansowany	niemiecki średniozaawansowany	średniozaawansowany	
GORLICE														
Muzeum Dwory Karwacjanów i Gładyszów	Ośrodek Konferencyjno-Wystawienniczy Kasztel w Szymbarku	Profil muzealny.	animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury	01.06.2017 - 30.09.2017	320	4	dyżury przewodnicze	zdobycie umiejętności przewodnika muzealnego	umiejętność profesjonalnego oprowadzania osób zwiedzających obiekt muzealny grupowo i indywidualnie	historia, kulturoznawstwo, historia sztuki			początkujący	
GORZÓW WIELKOPOLSKI														

Muzeum Wsi Kieleckiej	Pracownia Konserwatorska	Pracownia Konserwatorska zajmuje się konserwacją oraz renowacją eksponatów, prowadzeniem dokumentacji fotograficznej i opisowej.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka edukacja folklor	czerwiec- wrzesień	40 tygodniowo	5	Prowadzenie dokumentacji fotograficznej i opisowej, praca w systemie MONA, charakterystyka typu eksponatów, określenie stopnia ich zniszczenia, prace związane z czyszczeniem i naprawami konstrukcyjnymi obiektu, a także prace renowacyjne oraz konserwatorskie, rekonstrukcja eksponatów.	Zdobycie nowych umiejętności oraz poszerzenie już posiadanej wiedzy.	Stażysta pozna zasady prowadzenia dokumentacji fotograficznej i opisowej, pracę w programie MONA, nauczy się określania stopnia zniszczenia eksponatu na podstawie objawów zniszczeń, nauczy się rozróżniać stratygrafię uwarstwień, nabyte umiejętności charakterystyki typów eksponatów, pozna podstawowe procesy restauracji i konserwacji zgodne ze sztuką konserwatorską, nauczy się rozróżniać, dobierać i wartościować materiały konserwatorskie, nabyte umiejętności posługiwania się sprzętem konserwatorskim oraz korzystania z norm, instrukcji i literatury fachowej. Nabyte także umiejętności oceniania technologicznej poprawności wykonanych prac. Pozna sposoby i metody prac związanych z czyszczeniem, naprawami konstrukcyjnymi, renowacją oraz konserwacją, nauczy się odtwarzania detali i elementów - rekonstrukcja eksponatów.	Konserwacja i restauracja, Instytut Sztuk Pięknych, Licea plastyczne (kierunki meblarstwo, tkanina, rzeźba, grafika itp.)					średniozaawansowany			
KLUCZBORK																		
Kluczborski Dom Kultury	Dział Instruktorów	Gminna instytucja kultury, której statutowym celem jest prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspakajającej potrzeby mieszkańców gminy oraz upowszechnianie i promocja kultury lokalnej w kraju i zagranicą.	animacja / upowszechnianie kultury działalność wydawnicza działalność informacyjna taniec teatr muzyka edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017	320 godz.	5	poznanie zasad funkcjonowania i specyfiki pracy w instytucji kultury, pomoc w realizacji bieżących zadań, udział w zajęciach artystycznych oraz samodzielne prowadzenie zajęć, pomoc w organizacji imprez dla dzieci i młodzieży, pomoc w organizacji wydarzeń artystyczno-kulturalnych, pomoc w promocji instytucji	zdobycie teoretycznej i praktycznej wiedzy dotyczącej zasad funkcjonowania i specyfiki pracy w instytucjach kultury, pomoc w realizacji bieżących zadań instytucji kultury, przygotowanie do pracy w instytucji kultury	znajomość funkcjonowania i specyfiki pracy instytucji kultury, znajomość zadań instytucji kultury, umiejętność pracy w kołach zainteresowań, umiejętność organizacji wydarzeń artystycznych, promowanie instytucji	kulturoznawstwo, animacja kultury, teatrologia, muzykologia, sztuki plastyczne, dziennikarstwo, taniec							początkujący	
KRAKÓW																		
Art Agenda Nova	Galeria sztuki współczesnej Art Agenda Nova	Art Agenda Nova od 2002 roku prezentuje i bada najciekawsze zjawiska młodej sztuki współczesnej; wspiera eksperymentalne projekty artystyczne, współpracuje z uznanymi twórcami i instytucjami, prezentuje sztukę poszukującą nowych środków wyrazu, działania interdyscyplinarne, nowe technologie, video, instalacje malarskie, obiekty. Galeria współpracuje głównie z artystami młodego pokolenia o ustalonej już pozycji, stara się także wspierać interesujące debiuty. Koncentruje się na sztuce konceptualnej, silnie związanej z człowiekiem i przedmiotem, często prezentuje malarstwo nawiązujące do realizmu. W Nowej często odbywają się także wystawy sztuki nowych mediów i pokazy video.	animacja / upowszechnianie kultury sztuki wizualne	01.06.2017 - 30.09.2017	320	5	pomoc w bieżących pracach galerii, pomoc w organizacji wystaw i poprzedzających ją wernisaży, pozyskiwanie patronów medialnych dla organizowanych wystaw, kontakt z artystami, wyszukiwanie w Internecie informacji niezbędnych do funkcjonowania galerii, drobne prace biurowe	przybliżenie funkcjonowania instytucji zajmującej się sztuką współczesną, poszerzenie wiedzy nt. rynku sztuki oraz aktualnych nurtów sztuki współczesnej, rozwijanie umiejętności interpersonalnych	umiejętności związane z realizacją i zarządzaniem projektami, pracy grupowej, wiedza z zakresu funkcjonowania rynku sztuki, wiedza dot. aktualnych nurtów sztuki współczesnej	historia sztuki, zarządzanie kulturą							średniozaawansowany	
Biurowo Promocji Polskiej Sztuki Współczesnej	Galeria Labirynt	galeria sztuki współczesnej, organizacja wystaw w siedzibie galerii i poza nią, organizacja innych projektów związanych z promocją sztuki współczesnej	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury edukacja sztuki plastyczne	01.07.2017 - 30.08.2017 do uzgodnienia	300		prowadzenie galerii w charakterze asystentki	zapoznanie się z zarządzaniem i prowadzeniem galerii sztuki współczesnej	organizacja wystaw, pisanie krótkich recenzji, obsługa strony internetowej, kontakt z nabywcami sztuki współczesnej	zarządzanie kulturą, kulturoznawstwo, kierunki artystyczne, historia sztuki								zaawansowy
Dom Zakonny pod wezwaniem Trójcy Przenajświętszej	Biblioteka i Archiwum Konwentu Bonifratrów	W Bibliotece i Archiwum Konwentu Bonifratrów w Krakowie, która mieści się w historycznym budynku klasztoru bonifratrów na Kazimierzu, przechowywane, zabezpieczone i opracowywane są zbiory specjalne (rękopisy biblioteczne z XVI-XX wieku oraz stare druki z XVI-XVIII w.), kolekcja książek z XIX wieku (z lat 1801-1900), współczesny księgozbiór podręczny (książki z lat 1901-2016) oraz archiwum historyczne (dokumentacja z lat 1609-2009, w tym pergaminy, dokumenty papierowe, ikonografia, kartografia, materiały ulotne). Stażyści będą mogli pracować bezpośrednio z niezwykle cennymi obiektami archiwalnymi i bibliotecznymi. Biblioteka i Archiwum prowadzi działalność naukową (przygotowując i opracowując materiały archiwalne i biblioteczne, prezentując wyniki badań w postaci publikacji naukowych i podczas konferencji naukowych), organizuje regularnie wystawy czasowe promujące osiągnięcia bonifratrów na polu medycyny, szpitalnictwa i opieki społecznej, a także przedstawiające historię zakonu i jego członków, prowadzi działalność edukacyjną (lekcje biblioteczno-archiwalne).	animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka archiwum	01.06.2017 - 30.09.2017		2-5	ustalana indywidualnie ze stażystą	Ustalany indywidualnie z kandydatem: porządkowanie i ewidencjonowanie zbiorów archiwalnych (w tym fotografii) i bibliotecznych, udział w sporządzeniu spisów bibliograficznych, tworzenie opisów archiwalnych różnych obiektów, czuwanie nad właściwym przechowywaniem materiałów archiwalnych (profilaktyka konserwatorska zbiorów archiwalnych i bibliotecznych), inwentaryzacja czasopis (od XIX w.), przeprowadzanie kwerend, udział w przygotowaniu wystawy czasowej obejmującej historyczne materiały biblioteczne.	Nabywanie praktycznym umiejętności do wykonywania pracy w bibliotece i archiwum klasztornym, pogłębienie wiedzy teoretycznej i praktycznych umiejętności dot. metodyki archiwalnej, właściwego opracowania i zabezpieczania zbiorów archiwalnych (profilaktyka konserwatorska).	Zdobycie doświadczenia zgodnie z kierunkiem studiów; zapoznanie się ze specyfiką pracy w instytucji; wykorzystanie wiedzy teoretycznej w praktyce	humanistyczne						początkujący	

Fundacja Dobra Wola	Nazwa projektu: Fabryka Guzików w działaniu. Krajobraz historyczny i społeczny krakowskiego Starego Podgórze	Projekt dotyczy historii lokalnej najstarszej części krakowskiej dzielnicy Podgórze i ukazania na jej przykładzie przemian historycznych wpływających na życie codzienne mieszkańców. Przeprowadzony zostanie przez Fundację Dobra Wola we współpracy z organizacjami mającymi siedzibę w budynku tak zwanej fabryki guzików, czyli dawnej Fabryki Wyrobów Metalowych przy ul. Krasickiego 18. Działania skierowane będą do mieszkańców dzielnicy, różnych grup wiekowych: dzieci, młodzieży i dorosłych, przeważnie do całych rodzin. Przewidziane jest przeprowadzenie szkolenia z historii mówionej, wywiadów biograficznych z najstarszymi mieszkańcami i kwerendy historycznej. Wyniki tych działań posłużą do zrealizowania filmu dokumentalnego i przenośnej wystawy oraz przeprowadzenia konkursu biograficznego w szkołach, którego podsumowanie nastąpi podczas integracyjnej imprezy plenerowej. W ramach Podgórskich Dni Otwartych Drzwi zorganizowana będzie historyczna gra terenowa oraz prezentacja partnerskich organizacji projektu podczas imprezy Noc w Dawnej Fabryce Guzików. Przenośna wystawa pokazująca działania projektu i zebrane podczas kwerendy i prowadzenia wywiadów fotografie i dokumenty będzie pokazawana podczas imprez projektowych oraz w szkołach dzielnicy.	animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury film teatr edukacja folklor	10.06.2017 - 30.09.2017	180	2	1 osoba: funkcja asystenta koordynatora projektu, działania w zakresie organizacji wszystkich działań, komunikacji pomiędzy partnerami oraz promocji projektu; 2 osoba: asystent eksperta historii mówionej: pomoc przy przeprowadzeniu szkolenia historii mówionej, nagrywaniu wywiadów biograficznych w terenie, opracowaniu zebranych materiałów, tworzeniu scenariusza filmu dokumentalnego i wystawy, organizacja projekcji.	Pomoc przy realizacji przedmiotowego projektu oraz ewentualne nawiązanie trwałej współpracy na przyszłość.	1. osoba: umiejętności w zakresie zarządzania projektem na wszystkich jego etapach, praca metodą projektową, komunikacja w zespole podczas realizacji projektu, zarządzanie wolontariuszami w projekcie, rozpowszechnianie rezultatów projektu; 2. osoba: metodologia historii mówionej, prowadzenie wywiadu biograficznego, techniki zbierania, analizy i edycji cyfrowej materiałów narracyjnych, etyczne i prawne aspekty zbierania i udostępniania biograficznych materiałów audiowizualnych; opracowanie zbiorów - porządkowanie i opis, rozpowszechnianie rezultatów projektu historii mówionej poprzez realizację filmu dokumentalnego i wystawy.	historia, polonistyka, etnologia, kulturoznawstwo, zarządzanie kulturą			średniozaawansowany	
Fundacja Widowsk Masowych i Show-programów	Międzynarodowy Festiwal Teatru Ukraińskiego "Wschód-Zachód"	Wydarzenie artystyczne Międzynarodowego Festiwalu Teatru Ukraińskiego „Wschód-Zachód” zostanie realizowane w kwietniu 2018 roku w Krakowie. Przedstawiciele różnych państw europejskich (Ukraina, Polska, Białoruś, Gruzja, Austria, Niemcy, Francja, Estonia, Słowenia, Włochy, Rumunia, Węgry) będą zaangażowani w prezentowanie swojego dorobku artystycznego w formie spektakli teatralnych oraz innych wydarzeń artystycznych. Sukces poprzednich edycji festiwalu zarówno ze względu na świetną organizację wydarzenia, jak i coraz szersze grono zainteresowanych nim osób, daje możliwość corocznego zwiększania jego skali. Międzynarodowy Festiwal Teatru Ukraińskiego "Wschód-Zachód" ma za zadanie rozwinięcie współpracy na arenie międzynarodowej, budowanie płaszczyzny współczesności i zaangażowanie aktorów oraz reżyserów w podejmowanie wspólnych działań pomimo różnic kulturowych. Wydarzenie, oprócz korzyści jakie daje zacieśnienie wspólnoty między mieszkańcami Krakowa, Małopolski i krajów europejskich, tworzy szansę na lepsze zrozumienie i komunikację w dzisiejszych czasach, a także w następnych pokoleniach poprzez wdrażanie pozytywnych wzorców.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury teatr	01.06.2017 - 30.09.2017	240	2-3	Wyszukiwanie nowoczesnych i niekonwencjonalnych sposobów promocji wydarzeń festiwalu; porządkowanie i uaktualnianie strony festiwalu na facebook.com; tworzenie tekstów informacyjnych; pozyskiwanie dodatkowych funduszy, pisanie wniosków grantowych; pozyskiwanie sponsorów.	Praca w młodym, dynamicznym zespole przy ciekawym i wartościowym projekcie, możliwość wymiany doświadczeń z ciekawymi ludźmi oraz wiodącymi instytucjami kultury z różnych krajów.	Praktyczna znajomość narzędzi promocji i public relations; znajomość narzędzi: Facebook, Instagram, Twitter, Google Docs; biegła obsługa pakietu MS Office; umiejętność pisania i redagowania tekstów informacyjnych i promocyjnych; dobra organizacja pracy, wielozadaniowość, systematyczność, pracowitość, terminowość; znajomość języka angielskiego, ukraińskiego i rosyjskiego (mile widziana)	kulturoznawstwo, animacja kultury, dziennikarstwo, teatrologia	ukraińskiego	zaawansowany		Możliwość pracy dystancyjnej.
Galeria Dystans	Galeria Dystansa	Galeria sztuki nowoczesnej. Sprzedaż i prezentacja dzieł sztuki, obrazy, rzeźba, grafika i fotografia. Organizacja wystaw, kontakt z artystami i klientami galerii.	galeria sztuki	01.06.2017 - 31.09.2017	160	2 lub 3	kontakty z artystami i klientami galerii, organizacja wystaw	zapoznanie się z działalnością galerii, jej organizacją i strukturą, umiejętność organizacji wernisaży, pozyskiwanie artystów i klientów dla galerii.	komunikatywność, otwartość, umiejętność działania w grupie, wysoka kultura osobista, pasja, znajomość j. angielskiego	kierunki związane ze sztuką, ekonomią, humanistyczne, pasjonaci sztuki	średniozaawansowany			
Fundacja Wschód Sztuki	Cracow Gallery Weekend KRAKERS	Fundacja Wschód Sztuki powstała w styczniu 2006 roku. Jej celem jest promowanie sztuki najnowszej powstającej w Polsce, zarówno w kraju, jak i za granicą. Działalność niniejsza ma za zadanie wywołanie wzrostu zainteresowania, jak również poszerzenie wiedzy i znajomości sztuki współczesnej (szczególnie najnowszej), w społeczeństwie oraz rozwoju środowisk artystycznych młodej generacji. Dążenia Fundacji realizowane są poprzez: organizowanie i finansowanie wystaw dzieł sztuki na terenie kraju i poza jego granicami, prowadzenie analiz i studiów z zakresu sztuki aktualnej, urządzanie spotkań i sympozjów dotyczących sztuki najnowszej, gromadzenie i dokumentacyjne opracowywanie dzieł, głównie eksponatów sztuk wizualnych, współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami kulturalnymi oraz osobami zainteresowanymi celami Fundacji, elektroniczną i drukowaną archiwizację wydarzeń inicjowanych i współtworzonych przez organizację. Cracow Gallery Weekend KRAKERS to odbywający się od sześciu lat projekt promujący sztukę współczesną w przestrzeni Krakowa. CGW KRAKERS 2017, jak co roku, miał na celu stworzenie platformy komunikacyjnej, stać się spotkaniem ośrodków sztuki niezależnej i mieszkańców miasta. Do udziału w CGW, obok galerii prywatnych, zaproszone zostały instytucje publiczne, fundacje, stowarzyszenia, project roomy, nieformalne grupy i	animacja / upowszechnianie kultury sztuki wizualne	01.06.2017 - 30.09.2017	320	5	pomoc w bieżących pracach fundacji, pomoc w organizacji wystaw i poprzedzających ją wernisaży, pozyskiwanie patronów medialnych dla organizowanych wystaw, kontakt z artystami i instytucjami, wyszukiwanie w Internecie informacji niezbędnych do funkcjonowania fundacji, drobne prace biurowe	przybliżenie funkcjonowania instytucji zajmującej się sztuką współczesną oraz aktualnych nurtów sztuki współczesnej, rozwijanie umiejętności interpersonalnych	umiejętności związane z realizacją i zarządzaniem projektami, pracy grupowej oraz wiedza dot. aktualnych nurtów sztuki współczesnej	historia sztuki, zarządzanie kulturą	średniozaawansowany	średniozaawansowany		

		inicjatywy. W trakcie trwania projektu w przestrzeniach podmiotów zaproszonych do współpracy, zorganizowano wystawy specjalnie przygotowane na czas trwania wydarzenia. Poza kilkudziesięciami wystawami w galeriach dobrze znanych na kulturalnej mapie Krakowa, jak co roku odkrywamy przed szeroką publicznością nowe miejsca. KRAKERS stanowi forpocztę i pozwala odkryć artystyczną specyfikę miasta. Uczestnicy wydarzenia, podążając zgodnie z mapą wydarzenia mają okazję poznać wcześniej nieznaną im inicjatywę, artystów oraz ich prace. Oprócz tego, KRAKERS oferuje bogaty program towarzyszący obejmujący warsztaty, prowadzenia, spotkania z artystami, panel dyskusyjny.														
Klub Kultury Mydlniki, filia Centrum Kultury "Dworek Białoprądnicki"	Klub Kultury Mydlniki	Klub Kultury Mydlniki to miejsce żywe, stymulujące lokalną aktywność. Stanowi centrum przeczucia pomostów między odległymi sobie grupami: młodymi i starymi, urzędnikami i obywatelami, uprzywilejowanymi i dyskryminowanymi. Ludzie, którzy przychodzą do klubu kultury nie tylko konsumują kulturę, ale też ją aktywnie współtworzą. Nie są tylko widzami czy biernymi odbiorcami. Sami stają się twórcami, animatorami tego, co się w klubie kultury dzieje. Stwarzamy wspólnie miejsce przyjazne rodzinie. Organizujemy kreatywne zajęcia dla maluchów, dzieci, młodzieży, dorosłych oraz seniorów. Klub Mydlniki to miejsce, gdzie będzie można pokolorować największą kolorowaną, wypić kawę, kupić obraz, umówić się na spotkanie założycielskie stowarzyszenia. Miejsce gdzie można przyjąć z każdym pomysłem, który służyć będzie ludziom mieszkającym w okolicy.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury taniec teatr muzyka folklor	05.06.2017 - 14.07.2017	160	4	promocja wydarzeń kulturalnych, planowanie wydarzeń kulturalnych, planowanie oraz pomoc w realizacji wakacji dla dzieci w Klubie, pomoc w realizacji zaplanowanych przedsięwzięć, pomoc przy tworzeniu programu na sezon kulturalny 2017/2018, pomoc w poszukiwaniu partnerów i sponsorów projektów kulturalnych	zapoznanie się ze specyfiką funkcjonowania instytucji kultury, poznanie sposobów promowania wydarzeń kulturalnych, poznanie środowiska instytucji kultury, nabycie umiejętności zdobywanie funduszy na realizowanie przedsięwzięć kulturalnych	umiejętność promowania wydarzeń kulturalnych, praca w grupie, organizacja wydarzeń, realizowanie wydarzeń, praca z dziećmi, zdobywanie funduszy na realizację pomysłów	zarówno humanistyczne, jak i ściśle realizowany wakacyjny program dla dzieci związany będzie z botaniką				średniozaawansowany	mile widziane doświadczenie pracy w dowolnym programie graficznym i do obróbki multimedialnych	Dla stażysty przewidziane są obiady oraz napoje.
Muzeum Narodowe w Krakowie	Sekcja Promocji - badania publiczności instytucji kultury	Muzeum Narodowe w Krakowie posiada bogaty zbiór dzieł sztuki polskiej, europejskiej i pozaeuropejskiej, co stawia je na pozycji jednej z najważniejszych i najciekawszych kolekcji nie tylko w Polsce, ale na świecie. Oddziały Muzeum to : Galeria Sztuki Polskiej XIX wieku w Sukiennicach, Muzeum im. Emeryka Hutten-Czapskiego, Dom Jana Matejki, Kamienica Szolajskich im. Feliksa Jasieńskiego, Gmach Główny, Muzeum Karola Szymanowskiego w willi ATMA w Zakopanem, Dom Józefa Mehoffera, Pałac biskupa Erazma Ciołka, Ośrodek Kultury Europejskiej „Europeum” oraz Muzeum i Biblioteka Książąt Czartoryskich.	muzealnictwo	15 czerwca do 30 września 2017		od 160 do 320	5	przeprowadzanie wywiadów, wprowadzanie danych, wsparcie działań Sekcji Promocji	udział w badaniach publiczności krakowskich instytucji kultury	praktyczna znajomość metodologii prowadzenia badań, doświadczenie w realizacji badań publiczności, współorganizacja eventów promocyjnych, poznanie dużej wielooddziałowej instytucji kultury	historia sztuki, socjologia, kulturoznawstwo, PR i reklama, zarządzanie kulturą, psychologia, animacja kultury, kierunki artystyczne			średniozaawansowany		
Muzeum Historyczne Miasta Krakowa	Dział Fotografii Krakowskiej	Dział Fotografii Krakowskiej opiekuje się kolekcją fotografii i negatywów związanych z Krakowem i jego mieszkańcami - gromadzi i opracowuje zbiory, udziela informacji, opracowuje scenariusze wystaw oraz realizuje projekty badawcze, opracowuje katalogi zbiorów fotograficznych, publikacje naukowe i popularnonaukowe.	muzealnictwo	do uzgodnienia		do uzgodnienia	do uzgodnienia	inwentaryzacja nowo nabytych obiektów muzealnych, praca w magazynie zbiorów przy pakowaniu obiektów muzealnych w specjalne opakowania, przeprowadzanie kwerend	zapoznanie się ze specyfiką pracy w muzeum jako instytucji kultury	aznajomienie z programem Musnet służącym do inwentaryzacji zbiorów muzealnych, ze sposobem przechowywania specyficznych obiektów muzealnych jakimi są fotografie i negatywy oraz z muzealnymi ekspozycjami i innymi formami działalności	historia, historia sztuki			średniozaawansowany		
Stowarzyszenie MediaTory	Plebiscyt i Gala MediaTory	Studenckie Nagrody Dziennikarskie - MediaTory to plebiscyt, w którym studenci dziennikarstwa doceniają swoje autorytety. Dzięki Plebiscytowi przyszli dziennikarze z całej Polski mają szansę nagrodzić tych ludzi mediów, którzy kierują medialną lokomotywą na najważniejsze - z punktu widzenia przyszłego redaktora - tory. Przyznając MediaTory chcemy pokazać, jak ważne dla osób dopiero wkraczających do medialnego świata są rzetelność, profesjonalizm i najwyższe standardy. www.mediatory.pl	animacja / upowszechnianie kultury działalność promocyjna / reklamowa	do uzgodnienia	160		do uzgodnienia	Oferujemy pracę w działach: promocji, graficznym, technicznym, sceny, organizacji widowisk i innych. To stażysta decyduje, do którego działu chce dołączyć.	Możliwość organizacji Plebiscytu i Gali, poznanie specyfiki pracy w branżach medialnej oraz okołomedialnych	Zdolność pracy w dużym zespole, praktyczne przygotowanie do pracy w branżach medialnej oraz okołomedialnych, umiejętności związane z realizacją projektów. Reszta umiejętności nabytych przez stażystę uzależniona jest od działu, w którym chce pracować.					średniozaawansowany	
Stowarzyszenie Międzynarodowe Triennale Grafiki w Krakowie		gromadzenie zbiorów współczesnej grafiki, - organizacja Międzynarodowego Triennale Grafiki w Krakowie, - upowszechnienie wiedzy o współczesnej grafice światowej i stymulowanie twórczości w tej dziedzinie sztuki, - współpraca z instytucjami specjalistycznymi w zakresie wystawiennictwa, promocji i informacji, - tworzenie warunków zbierania, przetwarzania i upowszechniania danych o tej dziedzinie sztuki, - tworzenie kolekcji grafiki światowej, - tworzenie podstaw finansowych do realizacji swoich celów statutowych. Informacje dotyczące oferowanych miejsc stażowych	animacja / upowszechnianie kultury działalność promocyjna / reklamowa	czerwiec - lipiec 2017	160		4	Redagowanie i rozsyłanie informacji prasowych, zamieszczanie danych na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych, kontakt z mediami oraz organizacjami partnerskimi, monitoring mediów, opieka nad ekspozycjami, udzielanie informacji o wystawach.	Ułatwienie uzyskania doświadczenia i nabycia umiejętności praktycznych, zapoznanie się ze specyfiką pracy w instytucjach kultury i instytucjach pozarządowych, rozwój umiejętności komunikacyjnych i organizacyjnych niezbędnych do wykonywanej późniejszej pracy.	Obsługa medialna wydarzeń o zasięgu międzynarodowym, kontakty z mediami, redakcja tekstów promocyjnych, zarządzanie czasem, praca samodzielna i w zespole, płynna komunikacja w języku angielskim.	historia sztuki, zarządzanie kulturą i mediami			średniozaawansowany		
Stowarzyszenie Międzynarodowe Triennale Grafiki w Krakowie		gromadzenie zbiorów współczesnej grafiki, - organizacja Międzynarodowego Triennale Grafiki w Krakowie, - upowszechnienie wiedzy o współczesnej grafice światowej i stymulowanie twórczości w tej dziedzinie sztuki, - współpraca z instytucjami specjalistycznymi w zakresie wystawiennictwa, promocji i informacji, - tworzenie warunków zbierania, przetwarzania i upowszechniania danych o tej dziedzinie sztuki, - tworzenie kolekcji grafiki światowej, - tworzenie podstaw finansowych do realizacji swoich celów statutowych. Informacje dotyczące oferowanych miejsc stażowych	animacja / upowszechnianie kultury działalność promocyjna / reklamowa	01.09-31.09.2017	200		5	Prace dokumentacyjne, tworzenie wykazów, ewidencji i kartotek wydawnictw i zbiorów SMTG przeznaczonych do sprzedaży.	Wykorzystanie wiedzy teoretycznej w praktyce, zapoznanie się ze specyfiką pracy w instytucjach kultury i instytucjach pozarządowych, rozwój umiejętności związanych z samodzielnym opracowywaniem zbiorów.	Sposoby opracowywania wydawnictw w zakresie sztuki współczesnej, organizacja pracy, praca samodzielna i w zespole.	bibliotekoznawstwo i informacja naukowa, archiwistyka, edytorstwo			zaawansowany		

Gminne Centrum Kultury i Rekreacji im. Jana z Domachowa Bzdęgi	Organizacja imprez/ochrona dziedzictwa niematerialnego	Działalność instytucji polega na upowszechnianiu kultury na terenie gminy Krobia, ochronie dziedzictwa kulturowego oraz promocji tradycyjnego folkloru biskupiańskiego poprzez organizację wydarzeń i imprez. Praca w przedstawionym dziale wiąże się właśnie z działaniami na rzecz folkloru biskupiańskiego, realizacją projektów w tym zakresie oraz organizacją imprez kulturalnych.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury działalność promocyjna / reklamowa edukacja folklor	01.08.2017 - 22.09.2017	320	5	pomoc w organizacji i promocji imprez kulturalnych, udział w realizacji projektów realizowanych przez GCKiR dotyczących dziedzictwa kulturowego Biskupizny	Umożliwienie zdobycia doświadczenia w zakresie organizacji imprez, realizacji projektów oraz funkcjonowania instytucji kultury	wiedza na temat organizacji i logistyki imprez kulturalnych, poznanie działań na rzecz ochrony i upowszechniania dziedzictwa niematerialnego, zdobycie wiedzy z zakresu realizacji projektów oraz funkcjonowania instytucji kultury	etnologia, kulturoznawstwo, turystyka i rekreacja					sredniozaawansowany			
LUBLIN																		
Centrum Spotkania Kultur	Dział Programowy	Centrum Spotkania Kultur w Lublinie działa na rzecz rozwoju oferty kulturalnej w województwie lubelskim poprzez prezentowanie sztuki krajowej zagranicznej z różnych dziedzin i obszarów kulturowych, a w szczególności z zakresu: teatru, opery, muzyki, sztuk plastycznych i audiowizualnych, ukazywanie dorobku kulturalnego Lubelszczyzny w kraju i poza jego granicami.	animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury	01.06 – 30.09.2017	od 160 do 320	do uzgodnienia	Asystowanie koordynatorom projektów realizowanych w dziale programowym. Obsługa widowni. Wykonywanie zadań związanych z działalnością działu programowego.	Podniesienie kwalifikacji i zwiększenie atrakcyjności stażystów na przyszłe znalezienie pracy w sektorze kultury.	Umiejętność pracy w zespole zarządzanym menedżersko. Kompetencje związane z samodzielnym zarządzaniem projektem, pracą w dynamicznej atmosferze, obciążonej czynnikami stresogennymi.	Studenci kierunków humanistycznych i artystycznych					sredniozaawansowany			
Ośrodek "Brama Grodzka - Teatr NN"	Laboratorium Nowe Media	Ośrodek "Brama Grodzka - Teatr NN" to samorządowa instytucja kultury, która działa na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego i edukacji. W Laboratorium Nowe Media opracowujemy źródła pisane i mówione na potrzeby haseł do Leksykonu oraz publikacji książkowych.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury działalność wydawnicza teatr edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017	320	5	poszukiwanie, analiza i inwentaryzowanie informacji zawartych w dokumentach archiwalnych	opracowanie źródeł do publikacji książkowej	opracowanie źródeł pisanych, łączenie ich z fotografiami oraz relacjami mówionymi	archiwistyka, historia					początkujący			sredniozaawansowany
Ośrodek "Brama Grodzka - Teatr NN"	Specjalista ds. kontaktów zewnętrznych	Ośrodek „Brama Grodzka - Teatr NN” jest samorządową instytucją kultury działającą w Lublinie na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego i edukacji. Jej działania nawiązują do symbolicznego i historycznego znaczenia siedziby Ośrodka - Bramy Grodzkiej, dawniej będącej przejściem pomiędzy miastem chrześcijańskim i żydowskim, jak również do położenia Lublina w miejscu spotkania kultur, tradycji i religii. Częścią Ośrodka są Dom Słów oraz Lubelska Trasa Podziemna.	animacja / upowszechnianie kultury działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa	01.06 – 30.09.2017	200	do ustalenia	promocja wydarzeń edukacyjno-kulturalnych i festiwali, przygotowywanie materiałów prasowych, wsparcie w kontaktach z mediami, opieka nad mediami społecznościowymi instytucji, upowszechnianie kultury poprzez media społecznościowe, współtworzenie akcji reklamowych, tworzenie i wysyłka newsletterów, przygotowanie treści na stronie internetowej, zarządzanie kalendarium na stronie internetowej, tworzenie treści stron internetowych, współpraca z grafikami, działania o charakterze PR, research, copywriting.	Zdobycie doświadczenia w pracy nad komunikacją (PR, Media Relations i promocją wydarzeń) w dużej instytucji kulturalnej	tworzenie materiałów prasowych, przygotowywanie konferencji prasowych, zarządzanie mediami społecznościowymi instytucji kultury, upowszechnianie kultury poprzez media społecznościowe, projektowanie akcji promocyjnych, umiejętności z zakresu media relations, tworzenie treści na strony internetowej, podstawowe umiejętności projektowania układu stron internetowych, obsługa dedykowanego CMS, obsługa systemu do wysyłki newslettera, tworzenie i redakcja tekstów materiałów promocyjnych, planowanie i wdrażanie promocji festiwali i innych wydarzeń o charakterze edukacyjno-kulturalnym;	filologia polska, dziennikarstwo				sredniozaawansowany			zaawansowany	Preferowane będą osoby o "lekkim piórze".
Państwowe Muzeum na Majdanku	Centrum Obsługi Zwiedzających	Obsługa zwiedzających z kraju i z zagranicy - udzielanie informacji o wizycie w muzeum oraz podstawowych elementach historii byłego obozu. Możliwość przygotowania pod kątem oprowadzania grup zwiedzających.	muzealnictwo ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka działalność informacyjna	Czerwiec-Lipiec/Lipiec-Sierpień	160	5	Udzielanie informacji zwiedzającym. Możliwość przygotowania pod kątem oprowadzania.	Umożliwienie wykorzystania w praktyce umiejętności nawiązywania kontaktów oraz znajomości języków obcych. Poszerzenie wiedzy z zakresu muzealnictwa oraz historii.	łatwość nawiązywania kontaktów, wykorzystanie w praktyce znajomości języka obcego, znajomość historii o okupacji niemieckiej na Lubelszczyźnie. (opcjonalnie) Nabycie umiejętności przewodnickich.	Humanistyczne, zwłaszcza filologie obce.					sredniozaawansowany			początkujący
Stowarzyszenie Studnia Pamięci	Festiwal kultury żydowskiej MiszMasz	Festiwal kultury żydowskiej w Lublinie, w ramach którego będą organizowane warsztaty muzyczne, taneczne, kocerzy, spotkania, targi książki i animacje dla dzieci.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa film taniec muzyka edukacja folklor	1.06.2017 - 30.08.2017	320	2	działalność promocyjna oraz organizacyjna przy festiwalu	Pomoc przy organizacji dużego wydarzenia kulturalnego	prowadzenie kampanii w mediach społecznościowych, formułowanie informacji prasowych, działania organizacyjne, praca z dziećmi	pedagogika, politologia, dziennikarstwo, historia, kulturoznawstwo, filozofia					sredniozaawansowany			sredniozaawansowany
ŁÓDŹ																		
Muzeum Sztuki w Łodzi	Dział Kancelaria-Sekretariat, Dział Komunikacji	Dział Komunikacji: -Dział Komunikacji realizuje zadania z zakresu informowania publiczności i partnerów Muzeum o prowadzonych przez instytucję działaniach, utrzymywania relacji między Muzeum a jego odbiorcami oraz poszerzania grona publiczności przy użyciu zróżnicowanych form przekazu medialnego. Kancelaria-Sekretariat: Dział Kancelaria-Sekretariat zapewnia obsługę Muzeum w zakresie kancelaryjnym oraz Dyrektora i jego Zastępców w zakresie sekretarsko-organizacyjnym.	muzealnictwo	1.07.2017-30.09.2017	320	5	udzielanie informacji i kierowanie ruchem interesantów Muzeum, sporządzanie bieżących materiałów	Zdobycie ogólnej orientacji w świecie instytucji kultury	zdobycie wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu działalności Muzeum	historia sztuki, kulturoznawstwo, dziennikarstwo,					zaawansowy			

Fundacja Instytut Działań Twórczych	Edukacja historyczna	<p>Celem Fundacji jest wspieranie rozwoju społeczeństwa opartego na wiedzy, poprzez wszelkie przejawy aktywności obywatelskiej w duchu zrównoważonego rozwoju:</p> <p>A w szczególności:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Promowanie polskich tradycji narodowych z uwzględnieniem wielokulturowych tradycji dawnej Polski -Budowanie więzi regionalnych poprzez kształtowanie przywiązania do małej ojczyzny -Wspieranie twórczych inicjatyw lokalnych w dziedzinie popularyzacji polskiego dziedzictwa kulturowego. -Kształtowanie twórczych, odpowiedzialnych i świadomych odbiorców kultury i sztuki. -Wspieranie inicjatyw kształtujących lokalną politykę kulturalną. -Tworzenie autorskich rozwiązań wykorzystujących techniki kreatywne i pedagogikę cyrku promujące wyrażanie ekspresji twórczej młodzieży i dorosłych. <p>Stażysta zostanie zaproszony do działań związanych z edukacją historyczną. W tym okresie będzie wspierał w działaniach związanych z chronieniem od zapomnienia ginących rzemiosł (np. tkactwo ludowe), popularyzacji historii i rzemiosł okresu średniowiecza oraz popularyzacji gier i zabaw podwórkowych tradycyjnych dla Polski (np. klipa) jak innych europejskich (np. KUBB, Molky) poprzez organizację warsztatów dla dzieci, dorosłych oraz przygotowanie i organizację festiwalu historycznego.</p>	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury folklor	01.06.2017 - 30.09.2017	320	3	pomoc w promocji działań w środowisku lokalnym, pomoc w prowadzeniu warsztatów dla różnych grup wiekowych, pomoc w organizacji i logistyki festiwalu historycznego (1-2.09)	Wsparcie działań fundacji oraz nabycie nowych umiejętności przez stażystę poprzez uczestnictwo w prowadzonych przez organizację projektach z zakresu historii i kultury.	Umiejętności w obszarze: promocji (kontakt z mediami lokalnymi, promocja w social mediach i internecie, tworzenie infografik, plakatów, ulotek, folderów), organizacji (krok po kroku jak przygotować festiwal, kontakt z partnerami lokalnymi firmy oraz urzędy, szkoły, itp.) oraz prowadzeniu działań animacyjnych (tworzenie ciekawych scenariuszy warsztatów dla różnych grup wiekowych, pomoc w realizacji gotowych scenariuszy, możliwość prowadzenia własnych, superwizja warsztatu).	historia, kulturoznawstwo, animacja kultury, dziennikarstwo, etnologia, archeologia	średniozaawansowany		średniozaawansowany		
Fundacja Miasto Projekt	Carnival, Grupa cyrkowa	animacje, warsztaty, eventy dla firm, ludzi, dzieci, dorosłych, osób z niepełnosprawnościami	animacja / upowszechnianie kultury	czerwiec- październik	160	5	pomoc w organizacji eventów, animacje z podczas imprez i działań fundacji, koordynacja eventów, przygotowywanie eventów i ich koordynacja, kontakt z klientami	rozwój osobisty, nauka kontaktu z ludźmi, odpowiadanie na potrzeby, elastyczność, szukanie rozwiązań	komunikatywność, otwartość, dostosowanie do potrzeb klienta, komunikacja, koordynacja wielozadaniowych działań	kultura, animacja, zarządzanie, amerketing	średniozaawansowany	średniozaawansowany	średniozaawansowany	średniozaawansowany	Możemy przyjąć stażystów BEZ doświadczenia, potrzebujemy ludzi do pokocy i chętnie dzielimy się wiedzą. odpowiadając na pytania w formularzu nie zawsze udzielamy "prawdziwej" odpowiedzi". potrzebujemy ludzi i chętnie poznamy nowych, zapałonych działaczy. Możemy dopasować się do ich potrzeb lub rozwinąć gałęzie związane z ich zainteresowaniami. Dlatego czekamy na zgłoszenia wszystkich, gdyż chcemy im pomóc w znalezieniu swoich aktywności.
Instytut Spraw Obywatelskich (INSPRO)	Dział PR i komunikacji	Zespół tworzą mądre głowy zebrane z całej organizacji. Wspólnie pracujemy nad tym aby o INSPRO i naszych działaniach było głośno, zarówno w mediach, jak i w świecie polityki i biznesu. Nie chodzi nam jednak o zasadę „nie ważne jak mówią, byle mówili”. Staramy się aby nasza komunikacja była rzetelna i przejrzysta. Zarządzamy komunikacją prowadzoną na naszych stronach internetowych czy kanałach social mediowych. Decydujemy o tym, jak powinniśmy prowadzić nasze działania, aby były skuteczne i aby nasi sympatycy chętnie się w nie włączali. Zapraszamy do współpracy!	działalność wydawnicza działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa edukacja kampanie społeczne, ekologia, ekonomia społeczna, zrównoważony transport, zrównoważony rozwój, demokracja	Do uzgodnienia	160 - 320	Do uzgodnienia	Dział PR - asystent działu. a. Współpraca przy realizowanych przez INSPRO projektach b. Monitoring tematów związanych z kampaniami prowadzonymi przez INSPRO c. Współprowadzenie stron internetowych m.in. tworzenie aktualności/ pisanie krótkich tekstów na stronę d. Wykonywanie researchów związanych z działaniami INSPRO e. Pomoc przy prowadzeniu komunikacji na Facebooku f. Udział w bieżących wydarzeniach organizowanych w ramach kampanii, g. Działania w social media.	Szukamy osób, które mają marzenia i chcą zmieniać świat łącząc to z samorozwojem w zakresie PR-u i komunikacji. Jeżeli masz poczucie humoru, lubisz wyzwania i przygodę, chcesz poznać specyfikę pracy w organizacji społecznej i zdobyć praktyczną wiedzę z zakresu realizacji kampanii społecznych, zostań naszym stażystą (a jeśli zechcesz to długotrwałym współpracownikiem). Pamiętaj, na pierwszym miejscu liczy się zaangażowanie, umiejętności przychodzą z czasem!	Staż ma na celu podwyższenie następujących umiejętności: a. Praca w grupie (współpraca z zespołem kampanii społecznej), b. Copywriting, c. Zarządzanie mediami społecznościowymi organizacji, d. Komunikacja i nawiązywanie współpracy z różnymi środowiskami, e. Organizacja wydarzeń: konferencji, debat, szkoleń, warsztatów, f. Wiedza na temat specyfiki pracy w organizacji pozarządowej,	Do uzgodnienia (jesteśmy otwarci na kandydatów)	średniozaawansowany	średniozaawansowany	średniozaawansowany		

Rynek Sztuki Sp. z o.o.	Galeria Rynku Sztuki	Rynek Sztuki prowadzi handel dziełami sztuki poprzez dom aukcyjny, galerie oraz portal aukcyjny. Rynek Sztuki handluje obrazami, grafikami, rzeźbami, fotografiami i rzemiosłem artystycznym. Oferuje sztukę dawną i współczesną, organizuje wystawy czasowe. Do maja 2017 roku przeprowadzono 189 aukcje dzieł sztuki oraz kilkadziesiąt specjalistycznych, np. fotografii. Od roku 2006 Rynek Sztuki realizuje pionierski w Polsce program promowania twórczości młodych, przede wszystkim łódzkich artystów sprzedając ich dzieła poprzez Aukcje Promocyjne, Galerię Młodych Talentów i Internetową Galerię Młodych. Dotychczas odbyło się 40 aukcji o charakterze promocyjnym. Wydajemy dokumenty upoważniające do wywozu dzieł sztuki za granicę. Wykonujemy ekspertyzy i wyceny dzieł sztuki, w tym także do celów ubezpieczeniowych.	dom aukcyjny i galeria	01.06.2017 - 30.09.2017	od 160 do 320 godzin	5 lub 6	Zapoznanie z historią i funkcjonowaniem firmy (zasady, obowiązujące dokumenty, itp.). Podstawowe zagadnienia związane z prowadzeniem galerii handlującej dziełami sztuki oraz domami aukcyjnymi. Udział w przygotowaniu wystaw, m.in. „Czwarty Niezależny Łódzki Salon Młodych Twórców” (aranżacja ekspozycji, przygotowanie materiałów dla mediów, przygotowanie wernisażu, oprowadzanie zwiedzających). Udział w przygotowaniach i przeprowadzeniu 191 Aukcji Dzieł Sztuki, XXXVI i XXXVII Aukcji Promocyjnej. Udział w bieżących zadaniach realizowanych w Galerii, uzupełnianie ekspozycji i pomoc w obsłudze klientów. Wybrane zagadnienia związane z klasyfikacją i wyceną rzemiosła artystycznego, przede wszystkim porcelana, srebro, meble. Rozpoznawanie technik graficznych i prawidłowy opis grafiki. Korzystanie ze specjalistycznych portali poświęconych rynkowi sztuki. Przygotowanie komunikatu prasowego, recenzji z wystawy lub artykułu problemowego do prasy.	umiejętność przygotowania aukcji tradycyjnych i internetowych oraz wystawy sztuki współczesnej, - przygotowanie prawidłowego opisu katalogowego dzieł sztuki, zgodnie z przyjętymi na rynku sztuki standardami, wyceny dzieła sztuki, wykonywanie dokumentacji fotograficznej, aranżacja ekspozycji, przygotowanie materiałów informacyjnych (komunikaty dla mediów, recenzje, artykuły problemowe), - znajomość i wykorzystanie specjalistycznych portali poświęconych rynkowi sztuki, - podstawowa wiedza o twórczości łódzkich artystów.	- umiejętność przygotowania aukcji tradycyjnych i internetowych oraz wystawy sztuki współczesnej, - przygotowanie prawidłowego opisu katalogowego dzieł sztuki, zgodnie z przyjętymi na rynku sztuki standardami, wyceny dzieła sztuki, wykonywanie dokumentacji fotograficznej, aranżacja ekspozycji, przygotowanie materiałów informacyjnych (komunikaty dla mediów, recenzje, artykuły problemowe), - znajomość i wykorzystanie specjalistycznych portali poświęconych rynkowi sztuki, - podstawowa wiedza o twórczości łódzkich artystów.	historia sztuki, kulturoznawstwo, studenci Akademii Sztuk Pięknych	średniozaawansowany		średniozaawansowany	
OLSZTYN														
Olsztyńskie Planetarium i Obserwatorium Astronomiczne	Dział Administracji i Organizacji Widowni lub Dział Multimedii i Obsługi Technicznej	DMiOT - przygotowywanie seansów astronomicznych - programowanie, przygotowywanie wizualizacji (grafika komputerowa) DAI OW - opracowywanie strategii marketingu wydarzenia, instytucji, projektowanie reklam, folderów, plakatów; media społecznościowe	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury działalność promocyjna / reklamowa film edukacja	do uzgodnienia	min. 160	do uzgodnienia	przygotowanie strategii promocyjnej, obsługa mediów społecznościowych, tworzenie ulotek, plakatów; tworzenie grafiki, zdjęć do seansów, przygotowywanie posterów	zapoznanie się z działalnością instytucji kultury jaką jest planetarium i obserwatorium stronomiczne	planowanie kampanii reklamowej, praca w grupie, przygotowywanie folderów reklamowych, ulotek ruchomych reklamówek	animator kultury; grafik komputerowy	zaawansowy		średniozaawansowany	pakiet Adobe (photoshop, After Effects, itp.) - podstawowy, Blender - podstawowy Możliwe zakwaterowanie w pokoju gościnnym. Niepełnosprawność nie jest przeszkodą, instytucja jest dostosowana.
OPOLE														
Muzeum Śląska Opolskiego	Dział Administracyjny i Projektów	Dział Administracji i Projektów 1) w zakresie spraw administracyjno-organizacyjnych: a) przygotowuje projekty umów najmu oraz umów o świadczenie robót, dostaw i usług w zakresie administracyjnym na rzecz Muzeum, b) prowadzi bieżącą archiwizację dokumentacji dotyczącej realizowanych przez siebie zadań, 2) w zakresie spraw techniczno-gospodarczych i remontowo-budowlanych: a) zapewnia, koordynuje i monitoruje właściwy stan techniczny obiektów oraz terenu Muzeum, b) inicjuje, organizuje, koordynuje oraz nadzoruje prace porządkowe i remontowo-budowlane, c) utrzymuje w stałej sprawności sprzęt transportowy i prowadzi jego niezbędną dokumentację, d) zapewnia niezbędne materiały biurowe i sprzęt gospodarczy dla wszystkich komórek organizacyjnych oraz organizuje zaopatrzenie w tym zakresie, e) organizuje i realizuje zadania w zakresie ochrony przeciwłamaniowej i przeciwpożarowej, f) prowadzi ewidencję środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz wyposażenia, g) nadzoruje przestrzeganie przez poszczególne komórki organizacyjne procedury udzielania zamówień publicznych, 3) koordynuje pozyskiwanie funduszy ze środków zewnętrznych na działalność statutową Muzeum.	muzealnictwo edukacja	lipiec - wrzesień	320	3	pomoc przy realizacji projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych	zapoznanie z funkcjonowaniem instytucji kultury	nabycie praktycznych umiejętności związanych z realizacją projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych	animacja kultury, kulturoznawstwo, administracja	średniozaawansowany		zaawansowany	

Towarzystwo Społeczno-Kulturalne Niemców na Śląsku Opolskim	Dział kultury	Usługa finansowa wszystkich struktur Towarzystwa przez biuro Zarządu: 327 kół terenowych (DFK); 42 zarządów gminnych; 7 zarządów powiatowych. - Organizacja kursów języka niemieckiego w kołach TSKN (wiosną i jesienią) - Pośrednictwo między strukturami TSKN a Konsulatem Generalnym RFN przy finansowaniu i organizowaniu imprez kulturalnych w kołach DFK, gminach i powiatach. - Organizacja przez imprez kulturalnych na szczeblu regionalnym i ponadregionalnym - Współpraca z zespołami mniejszości niemieckiej (w sumie około 80 chórów, orkiestr dętych oraz zespołów dziecięco-młodzieżowych TSKN na Śląsku Opolskim), polegająca na pomocy w uzyskaniu wsparcia finansowego na dojazdy na występy, instrumenty dla orkiestr dętych oraz stroje ze strony Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, a także pośredniczenie pomiędzy zespołami a kołami DFK, zarządami gminnymi TSKN organizującymi imprezy kulturalne. - Pomoc przy organizacji koncertów, wystaw artystów zarówno z mniejszości niemieckiej naszego regionu jak i z Niemiec chcących zaprezentować swoje działania członkom naszej organizacji - Pomoc kołom terenowym DFK w pisaniu projektów do Konsulatu RFN oraz w przygotowywaniu ofert na realizację zadań w otwartych konkursach ofert. - Pośrednictwo przy organizacji kolonii letnich za granicą dla 40 uczestników. - Organizacja jednodniowych wycieczek dla dzieci i młodzieży dla ok. 200 osób. - Organizacja jednodniowych wycieczek dla seniorów ok. 1200 osób. - Obsługa finansowa oraz pomoc w zakresie	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury działalność wydawnicza działalność promocyjna / reklamowa muzyka edukacja folklor	01.08.2017 - 31.10.2017 (jesteśmy jednakże otwarci na inne propozycje)	240	3	Współorganizacja XIV Dni Kultury Niemieckiej i wydarzeń planowanych.	Podniesienie kompetencji stażysty z zakresu organizacji wydarzeń kulturalnych oraz zapoznanie z bieżącą działalnością organizacji mniejszości niemieckiej.	- Planowanie, organizowanie i rozliczanie wydarzeń kulturalnych, podstawy PR, znajomość funkcjonowania organizacji pozarządowej, znajomość struktur mniejszości niemieckiej w Polsce.	Kuluroznawstwo, zarządzanie kulturą, dziennikarstwo, germanistyka, animacja kultury, etnologia, grafika i pokrewne		niemiecki (mile widziany) podstawowy	początkujący		
POMIECHÓWEK															
Gminny Ośrodek Kultury	Leśne Kino Letnie / Akcja Lato PomPA	PomPA Pomiechówek czyli Gminny Ośrodek Kultury jest głównym animatorem życia społeczno-kulturalnego gminy Pomiechówek, jedną z dwóch samorządowych instytucji kultury (obok Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek). Zajmuje się działalnością z zakresu edukacji kulturalnej i artystycznej, prowadząc zajęcia stałe dla dzieci, młodzieży i dorosłych (zajęcia muzyczne: wokalne, nauka gry na instrumentach, twórcze zajęcia plastyczne, ceramika dla dzieci i dla rodzin, zajęcia teatralne dla młodzieży i dla seniorów, zajęcia taneczne, warsztaty rysunkowo-malarskie, cykl spotkań dla dzieci Teatralka, Pomiechowska Grupa Fotograficzna). Organizuje wydarzenia integrujące społeczność (projekty międzypokoleniowe, Kulturalny Dzień Kobiet, pikniki sołeckie, Dożynki Gminno-Parafialne). Włącza się intensywnie w urozmaicenie oferty dla turystów i letników, wzbogacając potencjał turystyczny gminy, np. poprzez organizację Leśnego Kina Letniego. Mocno promuje rękodzieło, organizując ArtBAZAR czyli wielkie święto rękodzieła oraz ArtBAZARek jako imprezę towarzyszącą obchodom Dnia Dziecka. Proponuje wykłady i spotkania tematyczne na kształt Uniwersytetu Otwartego, prowadzone pod nazwą „Akademia Dorosłego Człowieka”. Dba o poznanie i promowanie lokalnego dziedzictwa, organizując wykłady w cyklu „Pomiechówek HISTORYCZNY” oraz spacer historyczne.	animacja / upowszechnianie kultury	26.06.2017 - 15.09.2017	320	5	koordynacja Leśnego Kina Letniego, przygotowanie aktywności kulturalnych dla mieszkańców i turystów w ramach Akcji Lato	zmiernie się z możliwością samodzielnego kreowania wydarzeń kulturalnych, rozwój umiejętności komunikacyjnych i animacji kulturalnej w pracy ze społecznością lokalną	umiejętność pracy w zespole, organizacja wydarzeń, promocja projektu, tworzenie budżetu projektu i rozliczenie zadania, przygotowanie wniosków projektowych, prowadzenie spotkań ze społecznością, animacja kulturalna	kuluroznawstwo, animacja kultury, bibliotekoznawstwo, dziennikarstwo, architektura, teatrologia, muzykologia, sztuki plastyczne, kinematografia, historia			średniozaawansowany	Pomiechówek, jak wspomniano, jest miejscowością turystyczną, więc możemy pomóc w znalezieniu stacji lub pokoju w agroturystyce (niestety ze względu na mocno ograniczony budżet nie możemy zagwarantować bezpłatnego zakwaterowania). Jest także możliwość swobodnego dojazdu z Warszawy - to tylko 40 min jazdy pociągiem ze stacji Warszawa Gdańska, 40 km samochodem.	
RADOM															
Miejski Ośrodek Kultury "Amfiteatr" w Radomiu	Kuznia Artystyczna	Kuznia Artystyczna - to komórka w organizacji, która zajmuje się edukacją artystyczną i kulturalną. W okresie wakacji będzie realizowany projekt "Fosa pełna kultury", a także inne bieżące działania.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury edukacja	25.06.2017 - 17.09.2017	288	3	pomoc w organizacji i obsłudze wydarzeń kulturalnych, redagowanie informacji prasowych, uzupełnianie strony internetowej i facebookowej, kolportaż ulotek i plakatów, udzielanie informacji na temat bieżących wydarzeń oraz działalności MOK, współtworzenie ofert kulturalnej, nadzór nad przebiegiem wydarzenia/eventu w wyrażnie wydziałonym zakresie, prowadzenie badania publiczności, prowadzenie dokumentacji fotograficznej i innej	Staż daje możliwość zdobycia gruntownej wiedzy o instytucjach kultury, w szczególności MOK "Amfiteatr", a także poznania praktycznych aspektów pracy tych instytucji.	efektywne zarządzanie czasem, umiejętności organizacji imprezy kulturalnej w tym plenerowej, kreatywność, umiejętność pracy w zespole, swobodnego kontaktu ze zwiedzającymi, redagowania pism, umiejętność wykorzystywania swojej wiedzy w praktyce	animacja kultury, kuluroznawstwo, zarządzanie kulturą, turystyka i rekreacja, dziennikarstwo	średniozaawansowany		średniozaawansowany		
SEROCK															

Centrum Kultury i Czytelnictwa w Serocku	Centrum Kultury	Celem działania Centrum jest w szczególności prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne i czytelnicze mieszkańców oraz pełnienie funkcji informacyjnej na rzecz mieszkańców gminy, w szczególności dzieci i młodzieży, a także upowszechnianie i promocja kultury lokalnej w kraju i zagranicą.	animacja / upowszechnianie kultury / informacja naukowa / biblioteka / działalność informacyjna / działalność promocyjna / reklamowa	1.06.2017 - 30.09.2017	320	5 dni	Poznanie potrzeb kulturalnych, rozrywkowych i rekreacyjnych oraz upowszechnianie kultury i sztuki w środowisku lokalnym. Inicjowanie, planowanie i organizowanie przedsięwzięć o charakterze kulturalnym, takich jak: koncerty, spektakle teatralne, wystawy, odczyty i spotkania autorskie, turnieje i przeglądy grup artystycznych. Współpraca i koordynacja działalności kół i sekcji zainteresowań działających w Centrum Kultury i Czytelnictwa w Serocku. Opracowywanie i wykonywanie materiałów promocyjno – informacyjnych z działalności statutowej CKiCz. Przygotowywanie umów z artystami, wykładowcami, specjalistami od zabaw i rekreacji. Przygotowywanie sprawozdań oraz stosownej dokumentacji z zakresu działalności kulturalnej. Współpraca i udzielanie pomocy organizacyjnej, merytorycznej i repertuarowej partnerom społecznym, udział w tworzeniu projektu budżetu oraz planu pracy Centrum Kultury i Czytelnictwa.	Nabywanie praktycznej wiedzy i doświadczenia na temat organizacji przedsięwzięć kulturalnych.	Umiejętność planowania i organizowania przedsięwzięć kulturalnych z uwzględnieniem pracy w zespole oraz nabywanie podstawowych umiejętności z zakresu marketingu PR	Kierunki studiów artystycznych lub humanistycznych związanych z kulturą, np.: historia, historia sztuki, kulturoznawstwo, animacja kultury, bibliotekoznawstwo, itd.	średniozaawansowany, komunikatywny		średniozaawansowany	Corel – podstawowy
SŁUPSK														
Stowarzyszenie Rozwoju "INSPIRACJE"	Stowarzyszenie Rozwoju "INSPIRACJE"	animacja upowszechnianie kultury edukacja nieformalna organizacja wypoczynku organizacja wydarzeń kulturalnych	animacja / upowszechnianie kultury / działalność wydawnicza / działalność promocyjna / reklamowa / edukacja	01.07.2017 - 31.08.2017	200	5	Współorganizacja imprez kulturalnych, współprowadzenie zajęć kulturalnych, edukacyjnych i artystycznych oraz prowadzenie badań społecznych	Nabywanie umiejętności pracy w instytucjach kultury, organizacjach pozarządowych, miejscach animacji społeczności lokalnej.	Animacji działań kulturalnych w oparciu o różne formy pracy, umiejętność tworzenia miejsc kulturotwórczych.	brak preferencji	początkujący		średniozaawansowany	
STARY SĄCZ														
Centrum Kultury i Sztuki im. Ady Sari w Starym Sączu	Pannonica Folk Festival	5 edycja festiwalu muzyki bałkańskiej.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury / działalność informacyjna / film / teatr / muzyka / edukacja	16.08.2017 - 12.09.2017	160	5	organizacja atrakcji festiwalu, przygotowywanie dokumentacji, nadzór nad wolontariatem, planowanie i realizacja infrastruktury festiwalu, obsługa wystawców, back stage	zdobywanie doświadczenia w organizacji imprez kulturalnych, obsługi biurowej, zarządzania grupami zadaniami, wzmacnianie umiejętności społecznych, zdobywanie wiedzy	skuteczne planowanie, praca w zespole, dzielenie się zadaniami, zarządzanie grupami zadaniami, radzenie sobie w nowych sytuacjach, wyznaczanie celów, analiza i ocena zasobów otoczenia, umiejętność prowadzenia rozmów z przedstawicielami organizacji, konstruowanie dokumentacji	animacja społeczna kulturalna, zarządzanie w kulturze,			początkujący	Możliwość przyjęcia stażysty z niepełnosprawnością.
SUSZEC														
Gminny Ośrodek Kultury w Suszcu	Dział Merytoryczny	Głównym obszarem działania naszej instytucji jest szeroko pojęta animacja społeczno-kulturalna. Nie tylko staramy się upowszechniać kulturę, ale też aktywizować lokalną społeczność do podejmowania własnych działań i realizowania różnorodnych pomysłów. Nasza oferta jest bardzo szeroka, zarówno pod kątem ilości aktywności, jak i ich rodzaju, tak, aby każdy mógł znaleźć przestrzeń aktywności w obrębie kultury dla siebie. Ważnym obszarem naszej działalności jest wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez współpracę i wzmacnianie lokalnych grup inicjatywnych i NGO, a także upowszechnianie idei wolontariatu. Zapraszając stażystę do naszego ośrodka kultury chcielibyśmy zaprosić go/ją do Działu Merytorycznego, który sprawuje nadzór nad działalnością kulturalną ośrodka. W czasie trwania stażu będziemy się pochylić nad reorganizacją oferty kulturalnej, diagnozą społeczną środowiska oraz realizacją oferty wakacyjnej dla dzieci i młodzieży.	animacja / upowszechnianie kultury / działalność wydawnicza / działalność promocyjna / reklamowa / taniec / teatr / muzyka / edukacja / folklor	czerwiec - wrzesień	160 - 320	3-5	Pomoc w realizacji oferty wakacyjnej dla dzieci i młodzieży, w reorganizacji oferty kulturalnej na rok 2018, uczestnictwo w diagnozie lokalnej.	Zapoznanie stażysty ze specyfiką pracy w ośrodku kultury poprzez aktywne uczestnictwo w biegu zdarzeń oraz aktywny wpływ na pracę ośrodka w lokalnej społeczności.	umiejętność tworzenia oferty kulturalnej, umiejętność pracy w grupie, doświadczenie w pracy z dziećmi oraz młodzieżą, umiejętność projektowania działań promocyjnych oraz badawczych itp.	animacja społeczno-kulturalna, socjologia, kulturoznawstwo (kierunki humanistyczne)			średniozaawansowany	
SZCZECIN														

Stowarzyszenie Baltic Neopolis Orchestra	Baltic Neopolis Festival	<p>Celem stowarzyszenia jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> •Prezentacja, kultywowanie oraz upowszechnianie narodowego i światowego dorobku muzycznego, •Edukacja muzyczna i wychowanie dzieci i młodzieży jako przyszłych odbiorców i współtwórców kultury narodowej, •Stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi talentów i twórczości muzycznej, •Promocja Szczecina i jego dorobku kulturalnego. <p>Baltic Neopolis Festival potrwa w dniach 9.05-5.08.2017 r. i obejmie m.in. 20 koncertów w minimum 15 lokalizacjach, Letnią Akademię Muzyczną dla studentów oraz warsztaty i animacje muzyczne dla dzieci. Zadaniem stażysty będzie m.in.organizacja logistyczna koncertów festiwalowych, organizacja promocji tych koncertów i organizacja pracy w biurze koncertowym, a także współpraca z artystami i partnerami zagranicznymi.</p>	animacja / upowszechnianie kultury muzyka	1.06-31.07	320	5	<p>W zakresie obowiązków stażystki jest organizacja logistyczna koncertów i projektów artystycznych Orkiestry, organizacja promocji koncertów i wydarzeń artystycznych Orkiestry, organizacja pracy w biurze koncertowym, współpraca z artystami i partnerami zagranicznymi.</p>	Celem stażu jest zdobycie doświadczenia w zakresie animacji i zarządzania kulturą oraz organizacji wydarzeń kulturalnych.	Stażysta nabeędzie umiejętności redagowania i publikowania treści w Internecie; obsługi mediów społecznościowych; obsługi administracyjnej biura koncertowego; organizacji logistycznej wydarzeń kulturalnych oraz komunikacji z artystami i ludźmi kultury.	muzykologia, kulturoznawstwo, historia sztuki, dziennikarstwo, filologia polska	średniozaawansowany		średniozaawansowany			
TORUŃ																
Muzeum etnograficzne im. Marii Znamierowskiej-Prufferowej w Toruniu	Dział Edukacji	zajęcia edukacyjne różnych grup odbiorców (od dzieci po seniora) w zakresie: etnografia, etnologia	animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury działalność promocyjna / reklamowa edukacja folklor	lipiec - wrzesień	240		<p>Zakres obowiązków 1. Poznanie struktury i zadań statutowych Muzeum Etnograficznego w Toruniu, ze szczególnym uwzględnieniem charakteru i zakresu działalności Działu Edukacji 2. Poznanie struktury oraz misji wybranych działów merytorycznych MET oraz pomoc w realizacji ich zadań, w tym udział w pracach wydawniczych Muzeum 3. Poznanie stałych i czasowych ekspozycji muzealnych i nabycie związanej z nimi wiedzy, w razie potrzeby także pomoc w dozorze i oprowadzaniu po ekspozycjach 4. Tworzenie scenariuszy edukacyjnych 5. Prowadzenie wybranych zajęć edukacyjnych dla różnych grup odbiorców 6. Współpraca organizacyjna i realizacyjna przy zaplanowanych wydarzeniach muzealnych 7. Kolportaż materiałów promocyjnych 8. Prace pomocnicze inne związane z bieżącymi potrzebami Działu Edukacji</p>	poznanie charakteru pracy edukacyjnej w muzeum, nabycie umiejętności prowadzenia zajęć z dziećmi w oparciu o ekspozycje muzealne, tworzenie scenariuszy zajęć, współrealizacja innych wydarzeń muzealnych	1. Nabycie wiedzy nt. Muzeum Etnograficznego w Toruniu, jego funkcji i specyfiki 2. Przystwojenie podstawowej wiedzy na temat etnografii Kujaw i Pomorza w oparciu o ekspozycje stałe 3. Nabycie umiejętności oprowadzania po wystawach 4. Nabycie umiejętności tworzenia scenariuszy zajęć edukacyjnych i doświadczenia w ich realizacji 5. Nabycie biegłości w planowaniu i organizowaniu wydarzeń muzealnych oraz znajomości strategii promocji produktu kulturalnego.	etnologia, kulturoznawstwo, filologia polska, historia, ochrona dóbr kultury	średniozaawansowany		średniozaawansowany			
Muzeum Okręgowe w Toruniu	Dział Archeologii	Muzeum Okręgowe w Toruniu jest instytucją, której zadaniem jest opieka nad zabytkami, upowszechnianie podstawowych wartości historii, nauki i kultury, kształtowanie wrażliwości poznawczej i estetycznej, informowanie o wartości i znaczeniu gromadzonych zbiorów oraz umożliwienie kontaktu z nimi poprzez działalność wystawienniczą, wydawniczą i edukacyjną	muzealnictwo edukacja	10.06.-30.09.2017r.	min. 160	2-3	- dokumentacja zbiorów w systemie MONA	zapoznanie z organizacją muzeum, historią zbiorów, sposobem	zweryfikowanie zdobywanej na studiach wiedzy na	archeologia, historia sztuki, architektury	średniozaawansowany	niemiecki - średniozaawansowany	początkujący	Corel - średniozaawansowany		
Muzeum Okręgowe w Toruniu	Dział Edukacji	Muzeum Okręgowe w Toruniu jest instytucją, której zadaniem jest opieka nad zabytkami, upowszechnianie podstawowych wartości z historii, nauki i kultury, kształtowanie wrażliwości poznawczej i estetycznej, informowanie o wartości i znaczeniu gromadzonych zbiorów oraz umożliwienie kontaktu z nimi poprzez działalność wystawienniczą, wydawniczą (opracowywanie zbiorów) i edukacyjną.	animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka działalność wydawnicza edukacja	1 czerwca do 30 września 2017 r.	do ustalenia	2-3	Hospitacja lekcji i warsztatów muzealnych, tworzenie scenariuszy lekcji i warsztatów, opracowywanie nowych kart pracy, prowadzenie lekcji i warsztatów muzealnych przy wystawach stałych i czasowych. Pomoc przy realizacji konkursu "Moja Przygoda w Muzeum". Udział w bieżącej pracy Działu Edukacji.	Zapoznanie ze specyfiką pracy w Muzeum Okręgowym w Toruniu jako instytucji kultury, która gromadzi, chroni, opracowuje i udostępnia powierzone dobra dziedzictwa kulturalnego: dzieła sztuki oraz zabytki kultury materialnej i niematerialnej, w tym przede wszystkim uczestniczenie w działaniach wystawienniczych, edukacyjnych, a także związanych z obsługą ruchu turystycznego.	umiejętności dydaktyczne (prowadzenia zajęć, przygotowywania druków edukacyjnych), umiejętność pracy w zespole	historia sztuki, muzealnictwo, historia	średniozaawansowany		średniozaawansowany			

Muzeum Okręgowe w Toruniu	Dział Historii Toruńskiego Piernikarstwa	Muzeum Okręgowe w Toruniu, jako instytucja wielodziałowa o charakterze historyczno - artystycznym nastawiona jest zarówno na działalność wystawienniczą, popularyzując zbiorów, a też na szeroko rozumianą edukację. Dział Historii Toruńskiego Piernikarstwa zajmuje się nie tylko pracą naukowo - badawczą, opracowywaniem i ochroną zgromadzonych zbiorów, ale także tworzeniem i powiększaniem kolekcji związanej z historią piernika i piernikarstwa w Toruniu, Polsce i Europie. Poprzez szereg działań edukacyjnych i promocyjnych towarzyszących działaniom wystawienniczym - wprowadza element aktywizacji wśród zwiedzających, zachęcając tym samym do czynnego uczestnictwa w poznawaniu dziejów piernikarstwa.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka działalność wydawnicza działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017		160 - 320 (do indywidualnego ustalenia ze stażystą)	3 - 5 (do ustalenia indywidualnie)	Poznanie struktury Muzeum Okręgowego w Toruniu; zaznajomienie ze specyfiką i działalnością Działu Historii Toruńskiego Piernikarstwa. Udział w działaniach związanych z bieżącą pracą Działu; Udział w działaniach wystawienniczych, edukacyjnych i promocyjnych.	Poznanie struktury Muzeum Okręgowego w Toruniu oraz specyfiki Działu Historii Toruńskiego Piernikarstwa. Zapoznanie ze specyfiką pracy w Muzeum jako instytucji kultury, która gromadzi, chroni, opracowuje i udostępnia powierzone dobra dziedzictwa kulturalnego: dzieła sztuki oraz zabytki kultury materialnej i niematerialnej. Uczestniczenie w działaniach wystawienniczych, promocyjnych, edukacyjnych, a także związanych z obsługą ruchu turystycznego.	Poszerzenie wiedzy z zakresu historii, sztuki i muzealnictwa. Praktyczna wiedza na temat tworzenia wystaw oraz działalności edukacyjnej i promocyjnej Muzeum; umiejętność pracy w zespole.	Kulturoznawstwo, historia, historia sztuki, ochrona dóbr kultury, pedagogika, etnologia.	średniozaawansowany		średniozaawansowany		
Teatr Lalek "Zaczarowany Świat"	Administracja, Pracownia Plastyczna	Przygotowanie i produkcja przedstawień teatralnych dla dzieci; warsztaty teatralne dla dzieci, młodzieży i dorosłych.	teatr edukacja		Do uzgodnienia ze stażystą	Do uzgodnienia ze stażystą	Do uzgodnienia ze stażystą	Kontakty z publicznością, przygotowywanie aplikacji na festiwale międzynarodowe, pisanie projektów, udział w warsztatach teatralnych, przygotowywanie oferty promującej spektakle, prowadzenie mediów społecznościowych, aktualizacja strony www, udział w pracach nad produkcją nowego spektaklu (scenografia, światła, obsługa multimedialna)	Udostępnienie studentom możliwości ze specyfiką działania placówki kulturalnej, jaką jest teatr, z uwzględnieniem specyfiki teatru prywatnego, który posiada własny budynek ze sceną, zapleczem i pracowniami.	Kontakty z widownią, poszukiwanie źródeł finansowania poprzez pisanie projektów, prowadzenie warsztatów, tworzenie autorskiej scenografii do przedstawienia lalkowego	kulturoznawstwo, filologia polska, kierunki artystyczne: rzeźba, malarstwo, grafika komputerowa	średniozaawansowany		średniozaawansowany		
TYCHY																
Muzeum Miejskie w Tychach	Tyska Galeria Sportu	Tyska Galeria Sportu to oddział Muzeum, który prezentuje historię i sukcesy sportu w Tychach. Oprócz prowadzenia ekspozycji stałej Tyska Galeria Sportu proponuje takie działania, jak lekcje muzealne dla szkół i przedszkoli, seanse filmowe, spotkania z ludźmi sportu, warsztaty edukacyjne itp.	muzealnictwo działalność wydawnicza działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa film edukacja	01.06.2017 - 31.08.2017		180	3	Współtworzenie programu edukacyjnego dla dzieci i młodzieży, udział w przygotowywaniu i realizacji bieżącej oferty merytorycznej TGS	Poznanie specyfiki pracy w placówce muzealnej zajmującej się szeroko rozumianą tematyką sportową,	Umiejętność pracy w zespole, umiejętność organizowania imprez dla różnego rodzaju publiczności, umiejętność wykorzystywania swej wiedzy w praktyce	animacja kultury, dziennikarstwo, historia, kulturoznawstwo, sztuki plastyczne			średniozaawansowany		
WARSZAWA																
Agencja Artystyczna Gaffa Mariusz Czaja	Agencja Artystyczna Gaffa Mariusz Czaja	Agencja Artystyczna Gaffa prowadzi teatr muzyczny dla dzieci i młodzieży. Odbývają się cykliczne zajęcia wokalne, taneczne i teatralne dla uczestników. Rezultatem tych spotkań są spektakle muzyczne. Co roku Agencja organizuje obozy artystyczne, na które chętnie przyjmie stażystów.	animacja / upowszechnianie kultury film taniec teatr muzyka	10.07.2017r. - 30.09.2017r.		320	7 na obozie, poza wg ustalonego harmonogramu	Organizacja i współprowadzenie zajęć tanecznych, układanie choreografii do musicalu w czasie 11-dniowego obozu artystycznego (15-26 lipca) w Bartkowie, nad jeziorem Różnowskim (koszty wyjazdu pokrywa Agencja).	Wsparcie kadry obozu artystycznego i nabycie doświadczenia z zakresu przygotowywania wyjazdów artystycznych oraz zajęć dla dzieci i młodzieży.	Rozwijanie umiejętności pedagogicznych w pracy z młodzieżą i choreograficznych młodych tancerzy choreografów.	taniec i choreografia			początkujący		Agencja pokrywa koszty wyjazdu stażysty na obóz artystyczny.
Centrum Kultury Wilanów	Zespół ds. animacji i kreatywności	Centrum Kultury Wilanów na terenie dzielnicy rozpoznawalne jest jako instytucja aktywnie uczestnicząca we wszystkich istotnych wydarzeniach kulturalnych i artystycznych. To miejsce, które już od ponad 15 lat nieustannie otwarte jest na nowe propozycje i projekty, jednocześnie nie zapominając o kultywowaniu wartościowych, historycznych i rdzennych tradycji Wilanowa. Centrum Kultury Wilanów od zawsze było i jest otwarte na nowe potrzeby lokalnej społeczności, jest przyjazne mieszkańcom dbając o aktywizację i integrację tej społeczności	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury film taniec teatr muzyka edukacja folklor	3.06.2017 - 10.09.2017		320	5	- współtworzenie artystycznego wizerunku placówki, przygotowywanie i prowadzenie wydarzeń artystycznych, warsztatów, animacji, udział w imprezach kulturalnych, informowanie o wydarzeniach kulturalnych, prowadzonych zajęciach i projektach	- znajomość zasad funkcjonowania instytucji kultury poprzez bezpośredni kontakt z pracownikami i odbiorcami działań kulturalnych	- znajomość specyfiki pracy w jednostce o charakterze kulturalnym - umiejętność komunikacji i współpracy z uczestnikami zajęć - umiejętność obsługi klienta - samodzielność, kreatywność w podejmowaniu działań - współpraca z grupą - umiejętność organizacji i prowadzenia imprez kulturalnych - stacjonarnych i plenerowych - nabycie kompetencji do pracy biurowej w jednostce kultury	pedagogika, socjologia, zarządzanie i marketing, kulturoznawstwo	średniozaawansowany		średniozaawansowany	power point - średniozaawansowany	
Centrum Myśli Jana Pawła II	Dział Komunikacji	Centrum to instytucja kultury, która w sposób nowatorski przybliży i wprowadza w rzeczywistość nauczanie Jana Pawła II. Staż w Dziale Komunikacji obejmuje zadania związane z przygotowaniem i realizacją kampanii informacyjnej konkretnego projektu ("Dziedzinec Dialogu"). Stażysta lub stażystka będzie uczestniczył w przygotowaniu promocji, media relations i działań w mediach społecznościowych dla projektu. Po zakończeniu stażu możliwe jest przedłużenie współpracy w oparciu o umowę - zlecenia.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury informacja naukowa / biblioteka edukacja	czerwiec-wrzesień		190-290	2-3	redakcja tekstów informacyjnych nt. projektu "Dziedzinec Dialogu", przygotowywanie korespondencji z partnerami instytucjonalnymi, patronami medialnymi, sponsorami projektu; współpraca z grafikami, drukarniami, poszukiwanie nowatorskich form promocji projektu, współpraca z zespołem projektowym w zakresie promocji, wzmacnianiu marki Centrum, działań w mediach społecznościowych; prowadzenie działań administracyjnych (umowy z wykonawcami, faktury)	praktyczna umiejętność przygotowania i realizacji kampanii promocyjnej dużego projektu kulturalno-naukowo-społecznego oraz poznanie specyfiki pracy przy prestiżowym projekcie realizowanym przez instytucję kultury	umiejętność dobrania odpowiednich narzędzi komunikacji do promocji projektu, redagowanie tekstów na potrzeby różnorodnych materiałów informacyjnych, zaplanowanie kampanii informacyjnej i realizacja zgodnie z budżetem i harmonogramem, zasady tworzenia materiałów graficznych i online, współpraca w zespole; umiejętność budowania relacji z innymi instytucjami, partnerami, komunikowanie projektu w mediach	dziennikarstwo, PR, marketing w kulturze, animacja kultury, polonistyka, kierunki artystyczne, humanistyczne	średniozaawansowany		zaawansowany	Po zakończeniu stażu istnieje możliwość kontynuacji współpracy przy projekcie w ramach umowy - zlecenia.	

Dom Kultury Świt w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy	Dział Programowy ds. imprez	W obecnym kształcie organizacyjnym i programowym, to konglomerat różnorodnej i dobrowolnej aktywności kulturalnej, artystycznej i wolnoczasowej dla ludzi bez ograniczeń wieku. Oprócz licznych pracowni artystycznych i klubów zainteresowań, ŚWIT jest po trosze kinem, teatrem, estradą, uniwersytetem dla seniorów lub dla dzieci, salą koncertową, przyczółkiem wspierającym uliczno-podwórkowe akcje artystyczne, biblioteką, miejscem aktywności organizacji społecznych, pozarządowych i indywidualnych twórców. Wiele wcieleń Domu Kultury wynika z różnych zainteresowań i potrzeb kulturalnych mieszkańców naszej dzielnicy i "okolic", a także przekonania, że wielozadaniowy, wielofunkcyjny model domu kultury, w dzielnicy takiej jak Targówek i osiedle Bródno, jest najodpowiedniejszy, ponieważ jest przestrzenią aktywności obywatelskiej służącą zaspokajaniu potrzeb kulturalnych mieszkańców naszej dzielnicy i rozwijaniu kapitału społecznego, którego znaczenie wykracza poza jej granice. Staż będzie polegał na pomocy przy realizacji projektów graficznych.	animacja / upowszechnianie kultury działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa film taniec teatr muzyka folklor	01.06.2017 - 30.09.2017	320	5	Współrealizacja projektów reklamowych, tworzenie plakatów i ulotek, budowanie scenografii do różnych imprez, kolportaż materiałów reklamowych.	Zdobycia doświadczenia związanego z wykorzystaniem swoich umiejętności	Zna metodykę tworzenia i realizacji planów promocji, umie wykorzystać programy graficzne do stworzenia szerokokorozumianych materiałów reklamowych.	grafika, informatyka	średniozaawansowany		początkujący	Corel, Photoshop, ilustrator - podstawowy	Staż będzie odbywał się z wyłączeniem części lipca (okresu urlopowego).
Fundacja Camerata Varsovia	Dział PR i organizacji koncertów	Fundacja zajmuje się pozyskiwaniem środków na działalność koncertowo-wydawniczą chóru Camerata Varsovia, a także organizacją koncertów z różnych dziedzin muzycznych. Ważnym aspektem działań Fundacji jest organizacja umuzykalniających zajęć edukacyjnych dla dzieci oraz koncertów dla najmłodszych dzieci.	animacja / upowszechnianie kultury działalność informacyjna wydawnicza muzyka edukacja	12.06.2017 - 30.09.2017	300	3-5	organizacja i promocja wydarzeń kulturalnych (koncerty dla dorosłych, koncerty dla dzieci), prowadzenie strony internetowej fundacji i chóru oraz profilu na Facebooku, pomoc w reklamie chóru oraz wydarzeń edukacyjnych dla dzieci (koncerty dla maluchów), współpraca przy organizacji zajęć umuzykalniających dla dzieci, tworzenie i wysyłka ofert koncertowych chóru, tworzenie wniosków o dofinansowanie projektów artystycznych dla NGOśw	Zapoznanie stażysty ze specyfiką działalności fundacji na obszarze kultury, gdzie jeden pracownik odpowiedzialny jest za wiele zadań.	Stażysta nabydzie umiejętność dobrej organizacji pracy - przy kilku zadaniach z różnych dziedzin należy dobrze zorganizować sobie pracę. Stażysta zapozna się ze specyfiką funkcjonowania małej fundacji, nabydzie wiedzę o możliwościach finansowania działalności kulturalnej. Uzyska wiedzę na temat organizacji koncertów i zajęć edukacyjnych dla dzieci i dorosłych oraz ich promocji.	zarządzanie kulturą, znimacja kultury, kulturoznawstwo, muzykologia, studia muzyczne, marketing kultury			średniozaawansowany		
Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej	Dział Kultura i Media	Centrum Edukacji Obywatelskiej jest pozarządową instytucją oświatową. Upowszechnia wiedzę, umiejętności i postawy niezbędne do budowania demokratycznego państwa prawa oraz społeczeństwa obywatelskiego. Współpracujemy ze szkołami w całej Polsce, opracowujemy i proponujemy udział w różnych projektach edukacyjnych - w tym, z zakresu edukacji kulturalnej - oparte na lokalnych działaniach uczniów. Zapraszamy stażystów do naszych programów z działu "Kultura i Media", m.in. "Kulthurra! Zajęcia artystyczne w szkole", "Opowiem Ci o wolnej Polsce", "Filmoteka szkolna. Akcja!", "Włącz się. Młodzi i media", "Szkoła tolerancji", "Noc Bibliotek".	animacja / upowszechnianie kultury edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017	200-240h	2-3 dni	wsparcie w organizacji finałów projektów - festiwalu z udziałem szkół; opracowywanie i redagowanie materiałów na stronach internetowych programów edukacji kulturalnej i medialnej; moderowanie bloga programu i blogów uczniowskich; archiwizacja materiałów nadesłanych przez szkoły (projekty edukacji kulturalnej); przygotowanie wysyłki (dyplomy, zaświadczenia, książki) do szkół na zakończenie programu.	zapoznanie stażysty ze specyfiką pracy w dużej organizacji pozarządowej, która prowadzi programy edukacyjne dla szkół w całej Polsce; zdobycie nowych umiejętności; udział w pracach zespołu projektowego	redagowanie tekstów; moderowanie blogów; zamieszczanie materiałów na stronie internetowej (obsługa CMSa); organizacja szkoleń i dużych wydarzeń oraz festiwalu z udziałem uczniów i nauczycieli z całej Polski; praca w zespole.	humanistyczne	średniozaawansowany		zaawansowany		
Fundacja Kresy-Syberia	Wirtualne Muzeum Kresy-Syberia	Celem międzynarodowej Fundacji jest inspirowanie, promocja i wspieranie badania, upamiętniania i upowszechniania na skalę światową losów obywateli polskich w czasie II wojny światowej na terenach okupowanej Polski oraz na wyemigracji. Fundacja posiada członków w Polsce oraz w krajach zachodnich o największych skupiskach Polonii (Wlk. Brytania, USA, Kanada, Australia, Nowa Zelandia). Z uwagi na udostępnianie większości wytworzonych materiałów poprzez Wirtualne Muzeum Kresy-Syberia (www.kresy-syberia.org), są one dostępne dla wszystkich osób pragnących poznać historię Polski XX w. i losy Polaków w tym czasie niezależnie od miejsca zamieszkania na świecie. Z uwagi na obszerny zakres prac archiwalnych, dokumentacyjnych, historycznych, edukacyjnych oraz doświadczenie w tworzeniu i wykorzystaniu dla edukacji skomplikowanych rozwiązań technicznych poprzez Internet, Fundacja posiada prawie 10-letnie doświadczenie w realizacji projektów edukacyjnych, wielowarstwowych, skierowanych do różnego wieku odbiorców. Wirtualne Muzeum Kresy-Syberia jest ambitnym serwisem internetowym który przedstawia historię Polski poprzez losy poszczególnych rodzin obywateli polskich Kresów Wschodnich II RP, upamiętnianie tych osób, oraz udostępnianie pozyskanych od nich źródeł archiwalnych. Zawiera tematyczne Sale Muzealne, Ścianę Hołdu bohaterom i ofiarom, Salę Wspomnień fotograficznych, oraz Salę Świadectw wybranych fragmentów nagrywań biograficznych wywiadów wideo ze świadkami historii – Sybirakami, Kresowiakami, oraz Kombatantami na uchodźstwie.	muzealnictwo informacja naukowa / biblioteka działalność informacyjna historia	01.06.2017 - 30.09.2017	320	3	Przetwarzanie i udoskolenie materiałów archiwalnych oraz historii mówionej świadków wojny	Współpraca w rozwoju Wirtualnego Muzeum Kresy-Syberia	Praca multi-medialna na Internecie, kontakt i działania z świadkami historii	muzealne, archiwalne, historyczne, medialne	średniozaawansowany		średniozaawansowany		Stażysta powinien mieć dostęp do własnego komputera i do sieci internet.

Fundacja Nowoczesna Polska	Prawo kultury i CopyCamp 2017	<p>Fundacja Nowoczesna Polska jest organizacją pozarządową działającą od 2001 roku w obszarze:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kultury - prowadzimy bibliotekę internetową Wolne Lektury (www.wolnelektury.pl), która od 2007 roku udostępniła prawie 4500 tekstów literackich z domeny publicznej i na wolnej licencji, prawie 600 audiobooków oraz 400 reprodukcji dzieł sztuki z Muzeum Narodowego w Warszawie. Zasoby biblioteki są systematycznie powiększane i można z nich korzystać bezpłatnie; - edukacji medialnej - we współpracy z ekspertami opracowaliśmy „Katalog kompetencji medialnych i informacyjnych” zaakceptowany przez polski komitet UNESCO jako wkład w międzynarodowy program Informacja dla Wszystkich (IFAP). Na jego podstawie tworzymy materiały edukacyjne publikowane w serwisie edukacjamedialna.edu.pl, a także pomagamy wdrażać programy edukacji medialnej w szkołach i instytucjach kultury. Organizujemy również Olimpiadę Cyfrową (wcześniej Wielki Turniej Edukacji Medialnej) dla uczniów i uczennic szkół ponadgimnazjalnych oraz realizujemy projekt Cybernauki, w ramach którego prowadzimy warsztaty z zakresu bezpieczeństwa w sieci oraz korzystania z TIK dla uczniów, rodziców i nauczycieli w szkołach w całej Polsce; - prawa autorskiego - uruchomiliśmy serwis informacyjny prawokultury.pl, w którym publikujemy teksty kluczowe dla debaty o prawie autorskim i świadczymy bezpłatne porady prawno-autorskie. Prowadzimy szkolenia dla organizacji pozarządowych, instytucji publicznych, przedsiębiorstw oraz środowisk artystycznych i akademickich. Organizując cykliczną konferencję Copy-Camp, umożliwiamy przedstawienie różnych punktów widzenia dotyczących problematyki prawa autorskiego, a poprzez kampanię społeczną staramy się poszerzyć świadomość praw i wolności, jakie daje obywatelom i obywatelkom obowiązująca w Polsce ustawa o prawie autorskim. <p>Przez ostatnie 5 lat udało nam się uczynić z CopyCampu największą w Europie konferencję o społecznych i ekonomicznych aspektach prawa autorskiego. Jest to jedyne w swoim rodzaju forum zrównoważonej, oryginalnej i pluralistycznej debaty. Dotychczas ułatwiłymi wymianę idei aż 250 prelegentom z całej Europy i nie tylko. Na CopyCampie rozmawiamy o prawie, ale nie jest to konferencja prawnicza. Nasi uczestnicy dzielą się opowieściami o wpływie praw wyłącznych na praktyczne, życiowe kwestie. Poddajemy w wątpliwość stereotyp, że tylko eksperci powinni interesować się prawem. Zazwyczaj docieramy do osób działających w kulturze, edukacji, nauce, administracji i technologii. W tym roku chcemy zaprosić osoby aktywne także w innych obszarach, jak na przykład zdrowie, żywność czy bezpieczeństwo.</p>	animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka działalność wydawnicza działalność informacyjna edukacja prawo autorskie	15.06.2017 - 30.09.2017	min. 280	3 do 5 dni roboczych	<p>1. obsługa strony prawokultury.pl - aktualizacja informacji na stronie, uporządkowanie działu Pierwsza pomoc, wyszukiwanie informacji dotyczących bieżących wydarzeń w obszarze prawa autorskiego, przygotowywanie notek na stronę; 2. pomoc przy organizacji konferencji CopyCamp 2017 - promocja wydarzenia (przygotowywanie informacji prasowych, kontakt z mediami, zamieszczanie informacji w serwisach Facebook i Twitter oraz na stronie konferencji i blogu fundacji, tworzenie bazy danych z kontaktami do mediów), redagowanie biogramów prelegentów na stronie internetowej konferencji, kontakt z prelegentami w sprawie programu konferencji, transportu i zakwaterowania, udział w konferencji i wsparcie organizatorów w jednym z obszarów (obsługa rejestracji, obsługa sal konferencyjnych, obsługa medialna, opieka nad gośćmi konferencji).</p>	– przekazanie doświadczenia na temat organizacji dużego międzynarodowego przedsięwzięcia i zapoznanie stażysty ze środowiskiem związanym z prawem autorskim, – poznanie serwisu prawokultury.pl oraz wzięcie aktywnego udziału w jego rozwoju, - poznanie specyfiki pracy w organizacji pozarządowej.	- sprawne wyszukiwanie informacji, ich selekcja i przetwarzanie; - tworzenie informacji prasowych oraz krótkich informacji na potrzeby strony internetowej i portali społecznościowych; - tworzenie baz danych kontaktów; - obsługa strony internetowej (WordPress i Django); - organizacja dużego międzynarodowego wydarzenia; - zwiększenie samodzielności w pracy, sprawności organizacyjnej oraz umiejętności pracy w zespole; - wzmocnienie kompetencji komunikacyjnych zarówno w mowie, jak i w piśmie; - zapoznanie się z zasadami działania organizacji pozarządowej; - zwiększenie poziomu znajomości prawa autorskiego (na początku stażu zostanie przeprowadzone szkolenie z podstaw prawa autorskiego); - poznanie międzynarodowego środowiska związanego z szeroko pojętymi prawami autorskimi.	dziennikarstwo, animacja kultury, prawo, zarządzanie i komunikacja społeczna, public relations, kulturoznawstwo	średniozaawansowany	niemiecki - mile widziany	średniozaawansowany	Znajomość języka niemieckiego będzie dodatkowym atutem, jednak nie jest obowiązkowa.
Fundacja Zwalcz Nudę	Aktywna Rodzina - POMAGAMY	Fundacja latem 2017 organizuje serię wydarzeń rodzinnych mających na celu: wspieranie ciekawej edukacji, pomaganie rodzicom atrakcyjnie i aktywnie spędzić czas w gronie najbliższych, oraz pokazanie, jak łatwo każdy z nas może pomagać. Projekt prezentuje lokalne NGOsy i możliwości współpracy z nimi. Projekt jest skierowany do rodzin z warszawy i okolic, każde wydarzenie to gra miejska i piknik, w projekcie przewidujemy 20 wydarzeń między 10 czerwca a 7 października.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa film taniec teatr muzyka edukacja folklor różne formy wsparcia rodzin w zakresie edukacji kulturalnej	od czerwca do końca września - dowolnie	dowolnie	od 2 do 5 w tygodniu	przygotowywanie gier miejskich, zadań i punktów gry, pisanie scenariuszy, wsparcie logistyki wydarzeń, tworzenie programu animacji piknikowych, nawiązywanie kontaktu z partnerami i patronami projektu celem zaproszenia do niego wszystkich lokalnych NGO i mediów	nauczenie się przygotowania gry miejskiej od A do Z, nauka koordynacji zadań powiązanych, nauka współpracy w dużym zespole	przygotowanie gry miejskiej, logistyka gry miejskiej, logistyka racy przy pikniku, tworzenie animacji - od pomysłu przez zakupy do raportu, współpraca z partnerami i patronami, pisanie tekstów, informacji prasowych, scenariuszy i innych	szkoły artystyczne, zarządzanie i animacja kultury, wszystkie kierunki artystyczne, historia sztuki, socjologia	średniozaawansowany	średniozaawansowany	dowolny program graficzny - mile widziana umiejętność podstawowa, lub chęć nauki	Stażyci będą mogli korzystać ze wszystkich udogodnień przygotowanych dla pracowników fundacji, jak zajęcia jogowe, służbowe lunchy czy wyjazdy integracyjne.

Fundacja Zwalcz Nudę	Klub dla rodzin Zwalcz Nudę	Klub to miejsce spotkań na Pradze Południe. Główną grupą docelową są rodziny z dziećmi, ale klub rozwinął we współpracy z mieszkańcami wiele możliwości - każdy znajdzie tu coś dla siebie. Jest przestrzeń, sala warsztatowa, sprzęt kreatywny i mnóstwo pozytywnej energii, którą wspólnie gromadzimy. Więcej o klubie na stronie www.warszawskiednirodzinne.pl	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury działalność informacyjna film edukacja zajęcia artystyczne, lingwistyczne i inne	lipiec - wrzesień 2017 dowolnie	od 160 do 320 dowolnie	od dwóch do czterech	prowadzenie klubu w tym koordynacja harmonogramu, zajęć, prowadzących zajęcia, pilnowanie frekwencji i list obecności, przygotowywanie harmonogramu i raportów z kolejnych miesięcy pracy klubu	poznanie specyfiki działania klubu mieszkańców, klubu rodzinnego, klubu otwartego na pomysły z zewnątrz, miejsca lokalnego wsparcie mieszkańców	tworzenie planu pracy MAL, współpraca z ludźmi, poszukiwanie prowadzących zajęcia, prowadzenie rekrutacji, tworzenie informacji na temat kolejnych zajęć, prowadzenie zajęć - tworzenie planów zajęć, które realnie można z wybraną grupą docelową zrealizować	animacja kultury i zarządzanie kulturą oraz wszystkie kierunki artystyczne, socjologia			średniozaawansowany	jakikolwiek program graficzny - znajomość, podstawowa, lub chęć nauki	Staż w Fundacji Zwalcz Nudę daje wiele możliwości rozwoju; fundacja organizuje szereg wydarzeń kulturalnych lokalnych, ogólnowarszawskich i ogólnopolskich. Wszyscy stażysty korzystają też z pakietu społecznego, który mamy przygotowany dla naszych pracowników, jak wspólne wyjścia integracyjne, czy lunchy.
Fundacja Zwalcz Nudę	Gry miejskie i pikniki rodzinne	Fundacja Zwalcz Nudę w ciągu roku organizuje około 80 wydarzeń. W większości są to wydarzenia rodzinne, propagujące wspólne, aktywne i kreatywne spędzanie czasu wolnego. W trakcie wakacji fundacja prowadzi kilka projektów, m.in Aktywna Rodzina -POMAGAMY, projekt który poprzez zabawę i grę miejską, poprzez serię animacji i zadań pokazuje jak można pomagać i działać w najbliższym otoczeniu na jego rzecz; kolejny projekt to Warszawskie Dni Rodzinne - wydarzenie ogólnowarszawskie, które gromadzi setki instytucji, firm prywatnych i punktów rodzinnych z całego miasta wspólnie z nimi tworząc wyjątkowy program bezpłatnych animacji rozsianych po całym mieście; Cały Świat w Warszawie - seria warsztatów na temat 5 kultur świata i gra miejska pokazująca (na wzór w 80 dni dookoła świata) wspaniałą różnorodność kultur naszej planety.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa film taniec teatr muzyka edukacja folklor animacje kreatywne dla rodzin	lipiec- wrzesień - dowolnie	160-320 dowolnie	od 2 do 5	Przygotowanie scenariusza gry miejskiej, poznanie specyfiki tego rodzaju wydarzeń, pozyskiwanie partnerów wspierających projekt, pisanie informacji na jego temat celem zaproszenia uczestników i prowadzenie rekrutacji, przygotowanie harmonogramu pracy przy grze miejskiej i działanie według niego, zakupy i pakowanie sprzętu na grę; Przygotowywanie warsztatów kultury; Przygotowywanie pikników na mniejszą skalę, w tym współpraca przy przygotowaniu animacji kreatywnych; Pomoc w przygotowywaniu pikników masowych, głównie wsparcie na etapie projekcyjnym;	Poznanie gier miejskich ich środowiska, logistyki i harmonogramu pracy; Poznanie planu działania przy przygotowaniu pikniku rodzinnego – od A do Z; Nauka pracy w grupie, podziału obowiązków i komunikacji;	Umiejętność samodzielnego przygotowania gry miejskiej; Umiejętność samodzielnego przygotowania małego pikniku lokalnego; Pisanie scenariuszy gier miejskich; Prowadzenie projektu przy współpracy z partnerami; Praca w zespole; Prowadzenie warsztatów zgodnie z wcześniej stworzonym planem	zarządzenie i animacja kultury; kulturoznawstwo, socjologia, inne kierunki artystyczne			średniozaawansowany	dowolny program graficzny - podstawowa, lub chęć nauki	Wszystkim stażystom Fundacja Zwalcz Nudę gwarantuje pracę w profesjonalnym, zgranym i ciekawym zespole ludzi pełnych pasji i twórczych. Dla nas życie to przygoda a praca to przyjemność. Stażysty nie tylko zdobywają cenne doświadczenie, ale też korzystają z benefitów przygotowanych dla pracowników Zwalcz Nudę, m.in. wyjść integracyjnych i lunchy pracowniczych. Najlepsi stażysty mają szansę na stałe zatrudnienie po odbyciu staży w wymiarze godzinowym dobranym do ich możliwości, lub na płatny staż w kolejnej wakacje.
Galeria Grafiki i Plakatu	Galeria Grafiki i Plakatu	Galeria zajmuje się sprzedażą i promocją dzieł sztuki ze szczególnym uwzględnieniem prac wykonanych na papierze i plakatów. Galeria prowadzi działalność wystawową: organizuje ekspozycje zbiorowe, wystawy indywidualne i tematyczne. W zbiorach galerii znajdują się prace graficzne, akwarele i rysunki wybitnych polskich artystów oraz kilka tysięcy plakatów.	animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury działalność wydawnicza działalność promocyjna / reklamowa sprzedaż dzieł sztuki	01.06.2017 - 30.09.2017	240 - 320	3-6	Pomoc przy pracach bieżących galerii, przy organizacji wystaw, archiwizacji i katalogowaniu zbioru plakatów i grafik oraz przy aktualizacji strony internetowej	Poznanie charakteru pracy w galerii sztuki współczesnej.	Stażysta pozna, w możliwie szerokim zakresie, prace polskich grafików, malarzy i plakacistów. Będzie miał możliwość osobistego poznania niektórych artystów współpracujących z galerią. Stażysta zdobędzie wiedzę na temat rozpoznawania różnych technik artystycznych, przede wszystkim graficznych oraz nabędzie umiejętność opisu dzieła sztuki i znajdowania informacji źródłowych o plakacie polskim.	Historia Sztuki, Marketing, Akademia Sztuk Pięknych, Kulturoznawstwo		średniozaawansowany	średniozaawansowany		
Kayax Production & Publishing Sp. z o.o.	przygotowanie wydawnictwa muzycznego oraz obsługa sklepu internetowego	Kayax Production & Publishing jest wytwórnią płytową. Główną działalnością firmy jest wydawanie płyt ale także książek i sprzedaż tych produktów przez własną internetową platformę sklepową. Na jesień mamy zaplanowane kilka premier i przez wakacje potrwa proces przygotowania tych wydawnictw.	działalność wydawnicza muzyka	01.06.2017 - 30.09.2017	320	od 3 do 5	wycena tłoczenia, przygotowanie merytoryczne grafik, obsługa sklepu internetowego, obsługa social mediów sklepu, przygotowywanie do wysyłki zamówień sklepu;	przybliżenie pracy wytwórni muzycznej	przygotowanie wydawnictwa muzycznego / obsługa internetowego sklepu	ekonomiczny, zarządzanie ludźmi, firmą, finansami;		średniozaawansowany	średniozaawansowany		
Muzeum Warszawy	Dział Edukacji Muzeum Warszawy	Muzeum Warszawy wraz ze swoimi oddziałami to jedna z największych instytucji muzealnych w Polsce. Zapraszamy stażystów do odbycia stażu w Dziale Edukacji, który zajmuje się działalnością edukacyjną skierowaną do uczniów szkół podstawowych, średnich, wyższych a także osób indywidualnych i rodzin. Dział organizuje i prowadzi lekcje muzealne, warsztaty, cykle spotkań, projekty edukacyjne, konkursy, wykłady, spotkania tematyczne oraz sesje. Liczymy na kreatywnych i twórczych stażystów.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka działalność wydawnicza działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017	160 (do uzgodnienia)	2 (do uzgodnienia)	Przygotowanie do roli edukatora. Pomoc w prowadzeniu lekcji muzealnych oferty stałej i warsztatów Muzeum Warszawy.	Współpraca w bieżącym organizowaniu działań Działu Edukacji. Realizacja autorskich pomysłów.	Poznanie zasad, metod i organizacji pracy w instytucji kultury.	HISTORIA, HISTORIA SZTUKI, ARCHIWISTYKA, KULTUROZNAWSTWO, ANIMACJA KULTURY, ETNOLOGIA		średniozaawansowany	średniozaawansowany	Photoshop, GIMP, InDesign - poziom znajomości średni / dobry	Dział Edukacji jest zainteresowany przyjęciem stażysty z niepełnosprawnością.

Muzeum Warszawy	Centrum Interpretacji Zabytku	Centrum Interpretacji Zabytku Muzeum Warszawy jest instytucją badawczo-wystawieniową zajmującą się tematyką zniszczenia i powojennej odbudowy Starego Miasta w Warszawie. Potencjalni stażyci wezmą udział w projekcie poświęconym badaniom dziejów Warszawy w latach 60. i 70. XX wieku.	animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka	01-31 sierpnia	320	4	Prowadzenie kwerendy naukowej w Archiwum Akt Nowych i w Archiwum Państwowym w Warszawie	Zbieranie materiałów do projektu badawczego dotyczącego Warszawy lat 60. i 70.	Rozeznanie w zespołach archiwalnych dotyczących dziejów Warszawy powojennej oraz instytucji partyjnych; umiejętność sumarycznego przedstawiania wyników kwerendy; umiejętność pisania tekstów naukowych	historia				średniozaawansowany	Preferowany student/studentka na kierunku historia (minimum 3 rok), chętnie ze specjalizacją archiwalną (nie jest to jednak warunek konieczny).	
Narodowe Centrum Kultury	Dział Szkoleń i Profesjonalizacji	Dział Szkoleń i Profesjonalizacji prowadzi program Kadra Kultury, na który składają się szkolenia, warsztaty, webinarium z zakresu zarządzania kulturą, konferencja Wolontariat w kulturze, coroczne spotkanie animatorów kultury Ogólnopolska Giełda Projektów, portal dla osób szukających pracy i pracowników www.pracujwkulturze.pl, a także program Staże w instytucjach kultury.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury działalność wydawnicza edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017	160 - 320	2-3	Pomoc w przygotowaniach konferencji i projektu Wolontariat w kulturze: pomoc w organizacji tego wydarzenia, udział w obsłudze Kulturalnego Biletu Wolontariusza, możliwość merytorycznego wpływu na program konferencji. Pomoc w przygotowaniu oceny projektów Ogólnopolskiej Giełdy Projektów oraz w rejestracji na to wydarzenie. Pomoc w bieżącej pracy działu: obsługa strony w CMSie, promowanie programu Kadra Kultury w mediach społecznościowych.	Zapoznanie się z działalnością i specyfiką instytucji sektora kultury. Zdobyć wiedzy na temat organizowania szkoleń, konferencji.	Umiejętność przygotowywania dokumentów, administrowanie i redakcja stron w systemie CMS.	kulturoznawstwo, zarządzanie kulturą, animacja kultury, socjologia				zaawansowany	Możliwość udziału w jednym ze szkoleń organizowanych w ramach programu Kadra Kultury.	
Polska Akcja Humanitarna	Zespół Edukacji	Celem Fundacji jest organizowanie i niesienie pomocy humanitarnej i rozwojowej. PAH pomaga ludziom w sytuacjach kryzysowych w jak najszybszym uzyskaniu samodzielności i przyjęciu odpowiedzialności za własną przyszłość. Jednocześnie skupia się na polskim społeczeństwie, kształtując postawy humanitarne i budując nowoczesną kulturę pomocy. Naczelną zasadą PAH jest efektywne działanie z poszanowaniem godności człowieka. Zadaniem Zespołu Edukacji jest realizacja działań edukacyjnych przybliżających zagadnienia związane z pomocą humanitarną i wyzwaniem globalnymi. Staramy się otworzyć Polaków i Polki na potrzeby innych krajów i uświadomić im ich wpływ na losy świata. Nasze programy edukacyjne realizujemy przede wszystkim poprzez: szkolenia, doradztwo i wsparcie dla nauczycieli i nauczycielek oraz uczniów i uczennic, zajęcia w szkołach o tematyce humanitarnej i globalnej, opracowywanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych, projekty i akcje edukacyjne skierowane do szkół.	edukacja pomoc humanitarna	01.06 - 31.07	160	3	Pomoc w bieżącej obsłudze kampanii edukacyjnej Niosę Pomoc - wsparcie w tworzeniu materiałów edukacyjnych, research informacji, tworzenie newsletterów edukacyjnych, tworzenie materiałów promujących akcję Zamiast Kwiatka Niosę Pomoc	poznanie specyfiki tworzenia i prowadzenia kampanii edukacyjnych z zakresu pomocy humanitarnej i wyzwań globalnych dla różnych typów szkół	Obsługa narzędzi marketingu mailowego, tworzenie materiałów edukacyjnych, research informacji dotyczących kryzysów humanitarnych, podstawy projektowania grywalizacji	pedagogika, socjologia, kulturoznawstwo, animacja kultury, etnologia	średniozaawansowany			zaawansowany		
WOJNOWICE																
Kolegium Europy Wschodniej im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego we Wrocławiu	Zamek Wojnowice - BIBLIOTEKA	Kolegium Europy Wschodniej im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego we Wrocławiu jest fundacją założoną w roku 2001 z inicjatywy Jana Nowaka-Jeziorańskiego. Pozostali Założyciele to m.in.: miasto Wrocław, Województwo Dolnośląskie, Zakład Narodowy im. Ossolińskich i Fundacja Krzyżowa. Fundacja zajmuje się szeroko rozumianą współpracą z krajami Europy Środkowej i Wschodniej oraz prowadzi działalność informacyjną o tym Regionie. Jest wydawcą dwóch czasopism: Nowa Europa Wschodnia i New Eastern Europe.	informacja naukowa / biblioteka działalność wydawnicza działalność informacyjna	01.08.2017 - 31.08.2017	160	5	Przygotowanie do inwentaryzacji księgozbioru Kolegium Europy Wschodniej. Katalogowanie i opracowanie zbiorów bibliotecznych Kolegium Europy Wschodniej.	Poznanie umiejętności katalogowania oraz katalogowanie zbiorów.	Umiejętność katalogowania oraz pracy ze specjalistycznym oprogramowaniem.	Bibliotekoznawstwo, filologia polska, filologia rosyjska lub ukraińska	początkujący	rosyjski podstawowy	początkujący			Możliwość zakwaterowania w pokoju 1 lub 2 osobowym z łazienką w Zamku Wojnowice koło Wrocławia.
WROCŁAW																
Fundacja "Pro Arte 2002"	Festiwal Kultury Żydowskiej SIMCHA, Koncerty Hawdalowe, działalność bieżąca fundacji	wspieranie, organizowanie i promocja wydarzeń artystycznych, kulturalnych oraz innych przedsięwzięć; współpraca z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętym działalnością Fundacji	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury działalność informacyjna muzyka edukacja	03.06.2017 - 30.09.2017	250	2-3	opracowywanie wniosków, sporządzanie sprawozdań, korespondencja z artystami, opracowywanie materiałów promocyjnych, pomoc przy realizacji projektów, wsparcie pracy biura	zapoznanie się ze specyfiką prac fundacji o charakterze artystycznym	umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji, pracy w zespole oraz organizacji pozarządowej, działania promocyjne wydarzeń artystycznych	dziennikarstwo, kulturoznawstwo, judaistyka, muzykologia	średniozaawansowany					
Muzeum Architektury we Wrocławiu	Dział edukacyjny	Działalność edukacyjna w zakresie architektury dawnej i współczesnej realizowana m.in. poprzez warsztaty architektoniczne, gry edukacyjne, wykłady, opracowywanie i udostępnianie materiałów edukacyjnych w sieci	animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo informacja naukowa / biblioteka działalność wydawnicza edukacja	03.07.2017 - 12.09.2017	320	4	udział w tworzeniu scenariuszy zajęć edukacyjnych z zakresu architektury i sztuki awangardowej XX wieku; współprowadzenie warsztatów poświęconych sztuce i architekturze awangardowej XX wieku; przygotowywanie materiałów i pomocy edukacyjnych do warsztatów; przygotowywanie tekstów na stronę internetową muzeum	Pozyskanie do współpracy osób ze świeżymi pomysłami w celu wzbogacenia oferty edukacyjnej muzeum	zdobyć umiejętności pracy w zespole przy tworzeniu i realizowaniu projektów edukacyjnych; zdobyć doświadczenia w pracy z dziećmi; poszerzenie wiedzy z zakresu architektury i sztuki awangardowej XX wieku	historia sztuki, architektura, kierunki artystyczne (malarstwo, rzeźba, grafika itp)				średniozaawansowany		

Polsko-Czeskie Towarzystwo Naukowe	Możliwie szeroki zakres działalności statutowej	Zgodnie ze Statutem Towarzystwo: 1/ prowadzi badania nad historycznymi i współczesnymi problemami Polski, Czech i stosunków polsko-czeskich w szerokim kontekście międzynarodowym; 2/ organizuje współpracę instytucji i środowisk obu krajów; 3/ upowszechnia opartą na naukowych podstawach wiedzę o Polsce i Czechach oraz ich wzajemnych relacjach; 4/ zabiega o jak najszerze wykorzystanie wiedzy w kształtowaniu kulturalnych, politycznych i gospodarczych stosunków polsko-czeskich. Cele te Towarzystwo realizuje m.in. poprzez: 1/ programy, projekty i inne formy prowadzenia prac badawczych; 2/ konferencje i seminaria; 3/ publikacje; 4/ prace dokumentacyjnoinformacyjne (prowadzenie baz danych, opracowania bibliograficzne itd.); 5/ tłumaczenia; 6/ odczyty, spotkania warsztatowe i in. formy popularyzacji wiedzy, wymiany doświadczeń i propagowanie idei współpracy polsko-czeskiej; 7/ merytoryczne i metodyczne wspomaganie polskich i czeskich instytucji kulturalnych, edukacyjnych i in.	ochrona dóbr kultury działalność wydawnicza działalność informacyjna edukacja	01.06.2017 - 31.09.2017	320	4	zapoznanie się z podstawowymi problemami współpracy polsko-czeskiej (zwl. kulturalno-naukowej), zajęcia warsztatowo-metodyczne, udział w realizacji konkretnych zadań w uzgodnionym zakresie	nabywanie podstawowej wiedzy w zakresie kulturalnej i naukowej współpracy polskoczeskiej, udział w przygotowaniu i realizacji projektów wydawniczych, konferencyjnych i in.	podstawy organizacji międzynarodowych imprez kulturalnych i naukowych, orientacja w praktyce współpracy polsko-czeskiej (instytucje, osoby, procedury), podstawowe cechy specyficzne kultury czeskiej (w konfrontacji z Polską)	filologia czeska, historia, nauki polityczne, europeistyka, geografia- nie są wykluczone także inne	początkujący	czeski podstawowy	średniozaawansowany		
Wrocławski Dom Literatury	marketing/administracja oraz wydawnictwo	Marketing/administracja - promocja i organizacja wydarzeń literackich i nie tylko: Wrocławskie Tragi Dobrych Książek, Tragi Wszystkiego Dobrego, warsztaty dla dzieci i młodzieży, Literatura pod napięciem, spotkania z autorami Wydawnictwo - dział edytorski	animacja / upowszechnianie kultury działalność wydawnicza działalność promocyjna / reklamowa literatura	01.06.2017 - 30.09.2017	320	3	pomoc przy promocji i marketingu wydarzeń, prace biurowe, dystrybucja materiałów biurowych, kontakty z partnerami, obsługa wydarzeń, pisanie tekstów promocyjnych, obsługa mediów społecznościowych oraz drobne prace edytorskie w wydawnictwie Warstwy	poznanie pracy w instytucji kulturalnej, zdobycie doświadczenia	poznanie technik marketingowych oraz PRowych, a także edytorskich	Marketing, kulturoznawstwo, polonistyka, edytorstwo i pokrewne			średniozaawansowany		
ZABRZE															
Muzeum Górnictwa Węglowego	Dział Muzealny	Gromadzenie, przechowywanie, konserwacja, udostępnianie i upowszechnianie zbiorów oraz obiektów, organizowanie i prowadzenie działalności edukacyjnej, prowadzenie działalności wydawniczej, organizowanie i prowadzenie badań naukowych.	muzealnictwo ochrona dóbr kultury działalność wydawnicza edukacja	1 czerwca do 30 września	160	4	Praca przy inwentarzu muzealnym, badania terenowe, pomoc przy organizacji wystaw oraz wydarzeń muzealnych, pomoc w prowadzeniu ruchu turystycznego	Celem stażu jest kompleksowe zapoznanie studentów ze strukturą organizacyjną, zadaniami i funkcjami muzeum.	Zapoznanie z programem Musnet, zapoznanie z zasadami prowadzenia inwentarza muzealnego, zapoznanie z podstawowymi zasadami prowadzenia badań terenowych, umiejętność pracy z klientem - turystą	Etnografia , historia, ekonomia, kulturoznawstwo, anglistyka, germanistyka	średniozaawansowany	niemiecki - średniozaawansowany	średniozaawansowany		