

Oferty stażowe instytucji są posegregowane alfabetycznie według miast, a później alfabetycznie według nazw instytucji oferujących staże.  
Część instytucji oferuje możliwość bezpłatnego noclegu w miejscowości odbywania stażu - zaznaczone żółtym kolorem.

DANE INSTYTUCJI:				OFERTA STAŻOWA:					WYAMAGANIA I DODATKOWE PREFERENCJE:					UWAGI:	
Nazwa instytucji:	Nazwa komórki organizacyjnej lub projektu/przedsięwzięcia, do którego zostanie przydzielony stażysta:	Profil działalności instytucji. W przypadku zapraszania stażysty do określonego działu lub projektu, prosimy o określenie jego specyfiki:	Zakres działalności:	Termin:	Liczba godzin (od 160 do 320):	Liczba dni roboczych w tygodniu:	Zakres obowiązków:	Cel stażu:	Umiejętności jakie nabędzie stażysta:	Preferowane kierunki studiów kandydatów:	Poziom znajomości języka angielskiego (jeśli wymagana):	Dodatkowy język i poziom jego znajomości:	Poziom znajomości pakietu MS Office (jeśli wymagana):		Dodatkowe programy i poziom ich znajomości:
<b>BIALYSTOK</b>															
Białostocki Ośrodek Kultury	Dział programowo-educacyjny	1) organizowanie imprez i projektów kulturalnych, w tym dotyczących wielokulturowości miasta, jego różnorodności narodowościowej i wyznaniowej, m.in.: spektakli, koncertów, festiwali, wystaw, spotkań, projekcji filmów; 2) prowadzenie różnorodnych form edukacji kulturalnej i wychowania przez sztukę; 3) działania przybliżające postać Ludwika Zamenhofa, język esperanto oraz prezentowanie i popularyzacje wystawy stałej poświęconej Ludwikowi Zamenhofowi; 4) prowadzenie archiwum historii mówionej miasta i regionu	animacja / upowszechnianie kultury działalność wydawnicza film edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017	320	5	Pomoc przy organizacji: wydarzeń kulturalnych, prowadzeniu zajęć edukacyjnych dla dzieci i młodzieży oraz tworzeniu archiwum historii mówionej.	Zdobycie doświadczenia w organizacji i promocji wydarzeń kulturalnych. Zdobycie umiejętności w prowadzeniu zajęć wśród różnych grup wiekowych.	Samodzielna praca przy organizacji wydarzeń kulturalnych oraz pracy w zespole.	humanistyczne	średniozaawansowany		średniozaawansowany		
<b>BYDGOSZCZ</b>															
Fundacja FARBIARNIA	Międzynarodowy Festiwal Fotografii Analogowej Vintage Photo Festival	Działalność kulturalna, społeczna. Praca przy przygotowaniu festiwalu fotograficznego oraz pomoc przy bieżących sprawach fundacji.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury fotografia	01.06.2017 - 30.09.2017	320	3-5	obsługa programów graficznych, obsługa stron internetowych, pomoc przy organizacji wystaw, działania promocyjne, praca administracyjna, rozliczanie projektów, kontakt z mediami, konstruowanie komunikatów prasowych, kontakt z artystami	zapoznanie się z działalnością fundacji, z funkcjonowaniem tego typu organizacji, praca przy międzynarodowym festiwalu, organizacja wydarzeń kulturalnych od podstaw	podstawowa obsługa programów graficznych, obsługa stron internetowych i mediów społecznościowych, konstruowanie przekazów prasowych, praca z artystami, organizacja wydarzeń od podstaw	kierunki humanistyczne; historia sztuki; zarządzanie kulturą; ochrona zabytków; informatyka; zarządzanie; dziennikarstwo; kierunki artystyczne	średniozaawansowany		średniozaawansowany	adobe photoshop, corel - średniozaawansowany	
<b>CHOROSZCZ</b>															
Miejsko-Gminne Centrum Kultury i Sportu w Choroszczy	Dział Promocji Kultury i Edukacji	Dział zajmuje się edukacją kulturową, rozpoznaniem potrzeb kulturalnych mieszkańców gminy oraz przygotowaniem i wprowadzeniem w życie działań kulturalnych wychodzących naprzeciw zbadanym zapotrzebowaniom, tworząc nowe jakości w kulturze małej ojczyzny.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury działalność wydawnicza / reklamowa taniec muzyka edukacja folklor	15.06.2017 - 10.09.2017	208	2	przygotowanie imprez - w tym współpraca przy tworzeniu dużych imprez plenerowych, przygotowanie promocji imprez i warsztatów, pomoc w prowadzeniu wydarzeń, promocja poprzez różne media (społecznościowe, strony internetowe, prasa), tworzenie tekstów, fotografii, sloganów reklamowych, kampanii promocyjnych, udział w pracach zespołu kreatywnego ds. wdrożenia nowych zajęć wakacyjnych skierowanych do różnych grup wiekowych	przygotowanie do pracy na stanowisku instruktora w instytucji kultury w dziale ds. promocji wydarzeń kulturalnych i sportowych	umiejętność planowania, promowania i przeprowadzenia wydarzeń, umiejętność tworzenia reklam, tekstów prasowych i fotografii, umiejętność pracy w zespole, wiedza dot. funkcjonowania instytucji kultury samorządu gminnego, doskonalenie umiejętności kreatywnego tworzenia zjawisk w kulturze, współpraca i animacja różnych wiekowie grup uczestników kultury	animacja kultury, filologia, sztuki plastyczne, grafika, pedagogika, historia, socjologia, bibliotekoznawstwo, etnologia, muzykologia, teatrologia, kinematografia	początkujący		początkujący	Corel Draw, Adobe Photoshop, Adobe In Design, Paint - podstawowy	Centrum oferuje indywidualny program stażu w przypadku, gdy stażysta nie może pracować w wybranym miesiącu - np. czerwcem - ze względu na sesję na studiach.
<b>DĘBE WIELKIE</b>															
Fundacja Magiczne Kąty	Administracja	Działalność kulturalno - promocyjna	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa	Lato 2017	320	3	pomoc w organizacji i obsłudze wydarzeń kulturalnych: konkursy, koncerty, wystawy(działania merytoryczne, logistyka, promocja) opieka nad artystami, przygotowywanie materiałów promocyjnych, uzupełnianie strony www i FB, kontakt z lokalnymi mediami, z samorządami, ze społecznością lokalną, wykonywanie dodatkowych zadań zleconych przez przełożonego	nabycie nowych doświadczeń i umiejętności, rozwijanie swoich kwalifikacji i zainteresowań, zapoznanie stażystów z funkcjonowaniem organizacji pożytku publicznego i organizacją wydarzeń kulturalnych, przygotowanie osoby do pracy w zespole, z uwzględnieniem umiejętności podejmowania decyzji, prowadzenia działań w szerokim zakresie	nabycie umiejętności organizacji imprezy kulturalnej w tym plenerowej, kreatywność, umiejętność pracy w zespole, praca z różnymi grupami wiekowymi, kontakty z mediami, efektywne zarządzanie czasem, umiejętność wykorzystywania swojej wiedzy w praktyce	administracja, kulturoznawstwo, nauki społeczne	początkujący		średniozaawansowany		
<b>DOBRYCA</b>															
Muzeum Ziemiaństwa w Dobrzycy	Dział Historyczny	Wieloaspektowe zbieranie śladów historii (dokumenty, pamiętniki, fotografie, malarstwo, relacje potomków, itp.) działalności ziemiaństwa i prowadzenie działań edukacyjno-informacyjnych o dokonaniach tej warstwy społecznej w różnych dziedzinach życia, jak: polityka, społeczeństwo, kultura, gospodarka, nauka, itd.	animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka działalność wydawnicza działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa edukacja	15.06.2017 - 30.09.2017	160	wg zaangażowania	staż typ 1. kwerenda w zasobach cyfrowych archiwów, bibliotek, muzeów, w repozytoriach informacji o wybranych rodzinach ziemianskich, ich historii, aktywności społecznej, życiu towarzyskim, ... staż typ 2 opracowanie scenariuszy działań edukacyjnych w oparciu o zasoby muzealne, doświadczenia własne i pracowników muzeum. Możliwość współpracy przy nowym wydawnictwie staż typ 3. Opracowanie kampanii promocyjnej muzeum w mediach tradycyjnych i internetowych.	Rozszerzenia sfery działań muzeum, poszukiwanie nowych koncepcji działalności promocyjnej.	Weryfikacja pomysłów i koncepcji z realnymi warunkami działania samorządowej instytucji kultury. Poznanie metod pracy muzeum, w tym praca zespołowa, skorzystanie z doświadczeń pracowników.	historia, kulturoznawstwo, dziennikarstwo, brak ograniczeń zakresu studiów			średniozaawansowany		Możliwość odbycia stażu bez konieczności przyjazdów do Dobrzycy.

Muzeum Archeologiczne w Gdańsku	<p>Dział Promocji, Edukacji i Wystaw, Dział Cyfryzacji i Archiwizacji MAG, Dział Archeologii Miasta Gdańska, Dział Konserwacji, Dział Epoki Kamienia i Wczesnej Epoki Brązu, Dział Średniowiecza i Czasów Nowożytnych Dział Zbiorów Gdańskich, Oddział Grodzisko w Sopocie, Archiwum</p>	<p>Muzeum zajmuje się gromadzeniem, opieką, upowszechnianiem zabytków archeologicznych poprzez rozmaite formy działalności kulturalnej, jak również udostępnianiem zbiorów badaczom i badaniami naukowymi i wykopaliskowymi. W tej edycji wymienione poniżej działy oferują stażystom wykonywanie następujących zadań:  Dział Promocji, Edukacji i Wystaw zajmuje się promowaniem zabytków archeologicznych poprzez wydarzenia, działania edukacyjne i wystawiennicze, oferuje udział w organizacji warsztatów oraz pomocy w organizacji wystaw czasowych oraz wystawy stałej.  Dział Cyfryzacji i Archiwizacji MAG - wykonuje działania mające na celu digitalizację zasobów w celu zachowania oraz szerszego udostępniania zabytków i wyników badań archeologicznych, proponuje wprowadzanie i aktualizację metadanych dokumentacji archeologicznej: rysunków zabytków i kart katalogowych. Dział został zmodernizowany i umożliwia digitalizację na nowoczesnych skanerach oraz pracę z oprogramowaniem typu cad (szkolenie i instruktaż na miejscu, znajomość obsługi nie wymagana).  Dział Archeologii Miasta Gdańska zajmuje się badaniami archeologicznymi Gdańska, kulturą materialną mieszkańców, organizacją badań wykopaliskowych itp. - oferuje zadania z zakresu katalogowania oraz inwentaryzacji zabytków i dokumentacji archeologicznej oraz w przypadku prowadzenia badań archeologicznych - wsparcie zespołu badawczego.  Dział Konserwacji - zajmuje się konserwacją zabytków archeologicznych wszystkich kategorii surowcowych, oferuje udział w realizacji procesu konserwacji zabytków (mikropiaskowanie, oczyszczanie, wyklejanie, rekonstrukcja itp.) - w ograniczonym zakresie w tym roku ze względu na reorganizację i rozbudowę pracowni!!!  Dział Epoki Kamienia i Wczesnej Epoki Brązu - zajmuje się badaniem kultury człowieka w tych epokach, oferuje rysownie zabytków archeologicznych i poznanie technik rysunku tych zabytków, wykorzystywanych w publikacjach archeologicznych.  Dział Zbiorów Gdańskich oraz Dział Średniowiecza i Czasów Nowożytnych gromadzi i ewidencjonuje zbiory, umożliwia pracę w zakresie wykonywania skanów kartoteki katalogowej Pracowni Zbiorów Gdańskich i ich włączenia do magazynowej bazy danych.  Oddział Grodzisko w Sopocie - organizator wydarzeń kulturalnych opartych na rekonstrukcji kultury średniowiecza, jednostka opiekuje się rekonstruowanym grodziskiem średniowiecznym oraz eksponuje i bada zabytki pozyskane w jego kontekście, oferuje staż w zakresie obsługi ruchu turystycznego oraz pomocy w realizacji historycznych atrakcji na terenie skansenu.  Archiwum MAG - gromadzi dokumentację archeologiczną, oferuje podklejenie i porządkowanie chronologicznie dokumentów, wykonywanie spisów dokumentacji np. rejestry zgłoszeń, przezrocza, zdjęcia korespondencja.  Pracownia Antropologiczna - bada ludzkie szczątki kostne, potrzebuje pomocy w inwentaryzacji.</p>	zarządzanie kulturą muzealnictwo archeologia	01.06.2017 - 30.09.2017	160 - 320	5	<p>inwentaryzacja zabytków - oczyszczanie, inwentaryzacja, opisywanie, pakowanie - kontakt z materiałem zabytkowym, inwentaryzacja dokumentacji archeologicznej, rysowanie zabytków (ołówek/tusz/kalka, techniczne i artystyczne), konserwowanie zabytków organicznych i metalowych (ograniczone), pomoc w obsłudze ruchu turystycznego skansen Grodzisko, udział w lekcjach i warsztatach edukacyjnych, archiwizowanie dokumentów, digitalizacja i skanowanie kart katalogowych i dokumentacji archeologicznej polowej oraz wprowadzanie danych do bazy danych Archeoportal, udział w wykopaliskach (nie gwarantowany), inwentaryzacja zabytków, opis i pomiary ludzkich kości (antropologia)</p>	<p>Celem stażu będzie poznanie różnych stanowisk pracy oraz funkcjonowania instytucji kultury jaką jest Muzeum Archeologiczne, począwszy od kontaktu z zabytkiem, podaniu go inwentaryzacji i konserwacji, poprzez porządkowanie dokumentacji archeologicznej z badań do pracy twórczej - współorganizacji wydarzeń kulturalnych (postery, prezentacje, etykiety, udział w lekcjach i warsztatach, kontakt z odbiorcą kultury itp.).</p>	<p>inwentaryzowanie zbiorów muzealnych, archiwizowanie danych, kreatywność w realizacji wydarzenia kulturalnego, podstawy konserwacji zabytków, umiejętności z zakresu muzealnictwa i archiwistyki, związanej z organizacją i eksponowaniem zbiorów, pomiary i inwentaryzacja materiałów antropologicznych, techniki nowoczesnej digitalizacji dokumentacji polowej (rysunki) w tym podstawową obsługę programu AutoCad, pozna wiedzę na temat kultury materialnej człowieka od pradziejów do czasów nowożytnych.</p>	<p>archeologia, muzealnictwo, sztuka, historia, zarządzanie instytucjami kultury</p>	początkujący		początkujący	
---------------------------------	--	---	--	-------------------------	-----------	---	--	--	---	--	--------------	--	--------------	--

Muzeum Historyczne Miasta Gdańska	Dział Edukacji	<p>Muzeum Historyczne Miasta Gdańska realizuje działalność edukacyjną opartą na dwóch zasadniczych dominantach: historycznej i kulturalnej. W ich ramach rozróżniamy:</p> <p>a) PROGRAM EDUKACJI KULTURALNEJ SOWA - Celem projektu jest ukazanie, że Gdańsk reprezentuje wielokulturową historię europejską, a także pokazanie dzieciom i ich rodzicom drogi do rozwijania pasji i szacunku do przeszłości. Na cykl składają się następujące zadania:</p> <p>1. MALUSZKI W MUZEUM. Program skierowany do dzieci w wieku 1-3 lat oraz ich opiekunów. Zajęcia cieszą się bardzo dużą popularnością. Ich zadaniem jest wytworzenie naturalnego związku pomiędzy przestrzenią muzealną a małym człowiekiem.</p> <p>2. HISTORYCZNE URODZINY. Program ten to weekendowa oferta edukacyjna skierowana dla najmłodszych gości Muzeum Historycznego Miasta Gdańska, którzy wraz z rodzicami oraz przyjaciółmi pragną zorganizować przyjęcie.</p> <p>3. SOWOTY. Elementem bazowym programu są SOWOTY, czyli zajęcia dla dzieci i dorosłych, mające na celu integrację społeczną. Ich nazwa pochodzi od połączenia słów „sowa” i „sobota”.</p> <p>4. ORGANIZOWANIE KONKURSÓW, IMPREZ, HAPPENINGÓW EDUKACYJNYCH.</p> <p>b) PROGRAM EDUKACJI MUZEALNEJ SOWA – czyli cykl działań zgodny z realizacją misji statutowej muzeum oraz strategią Miasta Gdańska, wpisujących się w obszary działalności: kulturalnej, muzealnej, edukacyjnej i wychowawczej:</p> <p>1. LEKCJE MUZEALNE, to najbardziej popularny punkt w całej ofercie edukacyjnej, którą realizuje Muzeum Historyczne Miasta Gdańska. Podczas lekcji najmłodszy uczy się poprzez zabawę. Ważną rolę odgrywają rekwizyty i pomoce dydaktyczne, których stan systematycznie powiększa się. Największą popularnością cieszyły się lekcje dla dzieci w wieku przedszkolnym oraz z tzw. początkowego nauczania (85,3% wszystkich przeprowadzonych lekcji). Uczestnicy zajęć otrzymują wiedzę podaną prosto, jasno i zrozumiale, przez animatora, który zawsze wciela się w rolę historycznego bohatera. Ważną rolę w tym odgrywają rekwizyty i pomoce dydaktyczne.</p> <p>2. WOLONTARIAT. W styczniu 2015 roku rozpoczęto projekt wolontariatu skierowany do studentów kierunków: historia sztuki, pedagogika, historia z Uniwersytetu Gdańskiego. Studenci zdobywają wiedzę teoretyczną z zakresu pedagogiki muzealnej – poznają różne style uczenia się w muzeum, strategie edukacyjne stosowane przez muzea, w zależności od budowanej narracji wystawowej, a także wady i zalet współcześnie popularnych wystaw interaktywnych. Na podstawie zdobytej wiedzy samodzielnie tworzą i opracowują autorskie zajęcia skierowane do uczniów klas podstawowych i gimnazjum.</p> <p>3. ZAJĘCIA DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH. Zajęcia przeznaczone dla tego typu grup/klas przygotowujemy z szczególną dbałością. Podczas zapisywania lekcji animatorzy wypytyują się o ewentualny stopień i zakres niepełnosprawności, który występuje wśród dzieci, by na podstawie zebranych informacji zbudować scenariusz dostosowany do potrzeb przybyłej grupy. To pozwala nam uniknąć sytuacji, w których dzieci i młodzież niepełnosprawna zostaje wykluczona i odsunięta od pozostałych rówieśników. Ich obocznym celem jest integracja grupy i ukazanie na czym polega koleżeństwo i równouprawnienie. Najczęściej uczestnikami tych zajęć są uczniowie z zaburzeniami motorycznymi, intelektualnymi i neurotycznymi (dzieci na wózkach inwalidzkich, z Zespołem Downa, z autyzmem dziecięcym, z Mózgowym Dziecięcym Porażeniem).</p>	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury muzealniczo ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka działalność wydawnicza muzyka edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017	160 - 320	5	Zapoznanie się ze specyfiką instytucji, jej strukturą, ofertą, prezentowanymi zagadnieniami, perspektywami i ograniczeniami. Zapoznanie się ze specyfiką pracy w dziale edukacji oraz (bardziej ogólne) pozostałych działów merytorycznych MHMG. Zapoznanie się z ofertą edukacyjną instytucji. Samodzielne prowadzenie zajęć edukacyjnych z grupami szkolnymi według elastycznych założeń i teorii edukacji - metodyka pracy pedagogicznej w muzeum.	Celem stażu jest nabycie kwalifikacji pedagogicznych z zakresu edukacji muzealnej (w tym dydaktyka muzealna) w tematyce historia sztuki i historia Gdańska oraz możliwość wykorzystania wiedzy teoretycznej w praktyce. Pozyskane w tym procesie doświadczenie zawodowe jest szczególnie cenne dla specjalizacji nauczycielskiej - w zakresie edukacji historycznej, artystycznej oraz dla przyszłych muzealników, bowiem działalność edukacyjna jest fundamentem działalności muzealniczej, potwierdzonym w statucie instytucji.	Przygotowanie scenariusza zajęć, prowadzenie lekcji, działania animacyjne i popularyzatorskie, wykorzystywanie różnych form aktywizowania słuchaczy,	historia, filologia (różne), kulturoznawstwo, pedagogika, pedagogika specjalna, psychologia, historia sztuki, archeologia itp.	średniozaawansowany	niemiecki średniozaawansowany	średniozaawansowany	
Projekt PR sp. z o.o	Festiwal Literacki Sopot, Solidarity of Arts, Blog Forum Gdańsk	Jako agencja public relations pracujemy nad komunikacją wielu przedsięwzięć i projektów kulturalnych. W tym roku są to m.in festiwal Literacki Sopot, Solidarity of Arts, Blog Forum Gdańsk. Wszystkie przedsięwzięcia mają związek z kulturą, a także ogólnopolski, a nawet międzynarodowy charakter. Przed wydarzeniami zajmujemy się pozyskiwaniem partnerów medialnych, przygotowujemy materiały informacyjne, a w trakcie wydarzeń jesteśmy obecni na nich i realizujemy m.in. backchanneling.	działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa	01.06.2017 - 30.09.2017	320	5	research, analiza, scenariusze działań; przygotowywanie treści, analiza wyników kampanii; monitoring mediów społecznościowych i tradycyjnych; pomoc w przygotowywaniu scenariuszy do prowadzenia backchannelingu podczas wydarzeń; nadzór nad ekipami dziennikarzy obecnych na wydarzeniach pomoc przy organizacji recepcji podczas wydarzeń	przygotowanie do pracy w zespolech zajmujących się promocją instytucji kultury/przedsięwzięć kulturalnych	praca zespołowa, koordynacja zadań, umiejętność rangowania zadań względem czasu ich wykonania, podstawy media i social media relations	socjologia, kulturoznawstwo, polonistyka, zarządzanie i animacja kultury	średniozaawansowany	średniozaawansowany	średniozaawansowany	media społecznościowe - średniozaawansowany

GDYNIA															
Centrum Nauki EXPERYMENT w Gdyni	Dział Rozwoju i Współpracy	Centrum Nauki EXPERYMENT w Gdyni jest instytucją kultury powołaną do świadczenia usług publicznych z zakresu kultury i oświaty. Jej celami są: promocja aktywnej edukacji, nowoczesnych metod kształcenia oraz uczenia się przez całe życie, popularyzacja nauki, techniki oraz nowoczesnych technologii w celu ukazania znaczenia nauki i techniki w życiu codziennym współczesnego człowieka. Dział Rozwoju i Współpracy prowadzi działania marketingowe i promocyjne dotyczące całościowej oferty centrum, organizuje i koordynuje projekty edukacyjne, współpracuje ze środowiskiem nauczycieli, prowadzi obsługę mediów społecznościowych.	animacja / upowszechnianie kultury edukacja komunikacja nauki / tworzenie krajowej i europejskiej platformy wymiany wiedzy	01.06.2017 - 30.09.2017	160			pomoc w przygotowaniu wydarzeń w Centrum (wykłady, warsztaty, eventy naukowe), w obsłudze profilu na FB, Twitterze oraz Instagramie; komunikacja z gośćmi wystawy; pomoc przy tworzeniu oferty marketingowej; mile widziana obsługa programów graficznych i łatwość tworzenia tekstów, tzw. "lekkie pióro"	poznanie specyfiki funkcjonowania centrum nauki, doświadczenie w pracy w instytucji publicznej,	praktyczna znajomość narzędzi organizacji wydarzeń, znajomość social media, znajomość systemu mailingowego centrum, przygotowywanie newslettera	historia sztuki, kulturoznawstwo, socjologia, historia, etnografia, teatrologia, zarządzanie i animacja kultury	zaawansowy		zaawansowany	Adobe Photoshop - średniozaawansowany
GORLICE															
Diecezjalny Ośrodek Kultury Prawosławnej "Elpis"	Wydział edukacyjny	Działania na rzecz podtrzymywania i upowszechniania kultury mniejszości łemkowskiej, praca edukacyjno-społeczna na rzecz młodzieży. Działalność propagująca kulturę materialną i duchową mniejszości łemkowskiej, poprzez organizację koncertów, konferencji, wystaw, szkoleń. Prowadzenie biblioteki z pracownią digitalizacyjną.	animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka działalność wydawnicza edukacja folklor	01.07.2017 - 30.09.2017	216	3	promocja działań Ośrodka, prowadzenie strony internetowej, pisanie relacji prasowych, kwerendy w bibliotekach i muzeach	podniesienie jakości prezentacji Ośrodka na zewnątrz	Komunikacja interpersonalna, autoprezentacja, zbieranie zasobów, kwerenda, selekcja, inwentaryzacja i ich ekspozycja. Głębsze poznanie zagadnień historycznych związanych z łemkowszczyzną i jej kontekstem kulturowym, umiejętność przedstawiania wiedzy o dziedzictwie kulturowym łemkowszczyzny, praktyczne wykorzystanie języków obcych (angielski, łemkowski, ukraiński), nawiązanie nowych kontaktów z ludźmi o podobnych zainteresowaniach, nawiązanie współpracy z organizacjami pozarządowymi o podobnym profilu.	dziennikarstwo	zaawansowy	łemkowski zaawansowany	średniozaawansowany	Audioty, Photoshop - średniozaawansowany	
Muzeum Dwory Karwacjanów i Gładyszów	Ośrodek Konferencyjno-Wystawienniczy Kasztel w Szymbarku	Profil muzealny.	animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury	01.06.2017 - 30.09.2017	320	4	dżury przewodnicze	zdobycie umiejętności przewodnika muzealnego	umiejętność profesjonalnego oprowadzania osób zwiedzających obiekt muzealny grupowo i indywidualnie	historia, kulturoznawstwo, historia sztuki			średniozaawansowany	połączający	
GORZÓW WIELKOPOLSKI															
Miejski Ośrodek Sztuki	Dział Programu i Promocji, Dział Wystaw i Edukacji, Dział Kultury Filmowej	Miejski Ośrodek Sztuki działa w Gorzowie Wielkopolskim w obszarze sztuki współczesnej oraz filmu. Organizujemy wystawy sztuki współczesnej artystów o znaczącym dorobku twórczym, promujemy młodych twórców oraz prowadzimy kino studyjne, prezentując filmy spoza głównego nurtu. Posiadamy drugą największą w Polsce kolekcję prac znakomitego polskiego artysty Władysława Hasiora, na którą składa się 31 prac (asamblaży i sztandarów). Ponadto przybliżamy mieszkańcom Gorzowa i okolic współczesne zjawiska wokół sztuki i filmu za pomocą inicjatyw edukacyjnych, które realizujemy w formie warsztatów, wykładów, dyskusji, prezentacji, performansów, projekcji filmowych oraz działań w przestrzeni publicznej. Miejski Ośrodek Sztuki jest także miejscem spotkań i rozwoju lokalnego środowiska sztuki.	animacja / upowszechnianie kultury działalność promocyjna / reklamowa film	01.06.2017 - 30.09.2017	160 - 320	30	pomoc w organizacji wystaw, opieka nad artystami, przygotowanie i organizacja wydarzeń artystycznych, pomoc w prowadzeniu warsztatów, działania promocyjne, koordynacja wydarzeń, prace biurowe	zapoznanie ze specyfiką działania w instytucji kultury, doskonalenie swoich umiejętności, nabycie doświadczenia praktycznej pracy w dziedzinie kultury	zdobycie doświadczenia w organizacji przedsięwzięć artystycznych, umiejętność pracy zespołowej, nowe kontakty, umiejętność przygotowania wniosków o dotacje, umiejętność prowadzenia zajęć edukacyjnych	kulturoznawstwo, grafika, historia, edukacja artystyczna, historia sztuki, socjologia, marketing, antropologia, kierunki artystyczne			średniozaawansowany	połączający	
JAROSŁAW															
Miejski Ośrodek Kultury w Jarosławiu	Jarosławski Jarmark Teatralny	Miejski ośrodek Kultury w Jarosławiu prowadzi szeroką działalność w zakresie m.in. edukacji teatralnej. Działa Grupa Teatralna „Plaster”, zajęcia w ramach Teatru Jednego Aktora, Teatr "Cienie" we współpracy z PSOUU. Rok rocznie we wrześniu organizowany jest przegląd teatrów "Na Dziedzińcu". Na jesień 2017 roku zaplanowana jest rozszerzona impreza teatralna pn. Jarosławski Jarmark Teatralny, skupiająca takie działania jak: warsztaty teatralne, spektakle, przegląd "Na Dziedzińcu", spotkania, działania warsztatowe scenograficzne.	animacja / upowszechnianie kultury film teatr muzyka	15.08.2017 - 15.10.2017	320	3	Współpraca w zespole, w tym z instruktorem ds. teatru przy organizacji i prowadzeniu Jarosławskiego Jarmarku Teatralnego w zakresie: organizacyjnym, scenograficznym, reklamowym, pomocy przy prowadzeniu imprez.	Zapoznanie stażysty ze specyfiką pracy w instytucji kultury przy organizacji imprez teatralnych, praktyczne przygotowanie do pracy w instytucji kultury.	Umiejętność pracy w zespole, umiejętności organizacyjne, umiejętności dotyczące warsztatu scenograficznego, reklamowego.	kulturoznawstwo, animacja kulturalna, teatrologia			średniozaawansowany		

KAMIONKA														
Muzeum Zamoyskich w Kozłówce	Dział Zbiorów Dawnych	Muzeum Zamoyskich w Kozłówce to muzeum typu rezydencjonalnego. Jest to dawna siedziba rodu Zamoyskich obejmująca pałac, budynki towarzyszące i park. W XVIII-wiecznym pałacu, przebudowanym na przełomie XIX i XX wieku urządzona jest ekspozycja wnętrza z tego okresu, oparta na zbiorach Konstantego Zamoyskiego, pierwszego ordynata na Kozłówce, zawierająca kolekcje malarstwa i rzemiosła artystycznego. W jednym z budynków mieści się obecnie galeria socrealizmu, w dawnej stajni urządzono powozownię, zaś w teatralni odbywają się wystawy czasowe. W ramach działalności statutowej muzeum gromadzi i opracowuje przedmioty zabytkowe od XVIII wieku do lat 60-tych wieku XX oraz zajmuje się profilaktyką konserwatorską i przeprowadza konserwację obiektów. Przygotowuje wystawy z zakresu kultury materialnej związanej z warstwą arystokratyczną i ziemianką, wydaje katalogi zbiorów i wystaw. Co dwa lata placówka nasza przygotowuje sesje naukowe poświęcone tematyce ziemiaństwa, myślistwa oraz muzealnictwa, materiały z tych sesji są publikowane. Muzeum udostępnia swoje zbiory publiczności, a zwiedzanie odbywa się z przewodnikiem w stylowym stroju, dla turystów zagranicznych w czterech językach. Instytucja nasza prowadzi działalność edukacyjną, proponując dzieciom i młodzieży zwiedzanie tematyczne.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka działalność wydawnicza działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa	01.06.2017 - 30.09.2017	320	5	1. Zapoznanie się z historią i zbiorami muzeum. Orowadzanie grup specjalnych. Zapoznanie się z programem komputerowej ewidencji muzealiów MONA. Zakładanie bazy danych muzealiów. 2. Zapoznanie się z funkcjonowaniem pracowni konserwatorskiej w muzeum rezydencji (profilaktyka konserwatorska).	Zapoznanie się z różnymi aspektami pracy w muzeum-rezydencji, nabycie praktycznych umiejętności pracy z obiektem zabytkowym.	Poznanie sposobów ewidencjonowania i opracowywania zbiorów muzealnych w wersji tradycyjnej i elektronicznej (umiejętność sporządzenia karty ewidencyjnej muzealiom, praca w programie MONA, stosowanym przez wiele muzeów w Polsce). Praktyczne poznanie sposobów profilaktyki konserwatorskiej oraz metod stosowanych przy konserwacji obiektów zabytkowych.	historia sztuki, muzealnictwo, konserwacja i restauracja dzieł sztuki, historia	średniozaawansowany		średniozaawansowany	
KATOWICE														
Instytucja Filmowa Silesia Film	Filmoteka Śląska	Archiwizuje i promuje polską, regionalną i światową kinematografię. Prowadzi działania edukacyjne, popularyzujące film i wspiera amatorskie środowiska filmowe. Promuje legalne źródła dostępu do dzieł filmowych, udostępniając je w Mediatece. Regularnie organizuje filmowe przeglądy tematyczne i gatunkowe z uwzględnieniem twórczości amatorskiej. Udostępnia i dystrybuje kopie filmowe, a swoje celuloidowe zbiory prezentuje w trzech katowickich kinach - Kosmosie, Rialcie i Światowidzie, w których wciąż znajdują się, oprócz cyfrowych, także analogowe projektory. Zbiera, opracowuje i konserwuje materiały filmowe – taśmy 35, 16 i 8 mm, fotosty filmowe, projektory, kamery i dokumenty dotyczące środowiska filmowego.	animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury film	05.06.2017 - 30.09.2017	320	5	1. Opracowywanie katalogu online zbiorów filmów na taśmie 35 mm: - uzupełnianie katalogu online: wprowadzanie danych zawierających opis fizyczny i merytoryczny danej pozycji, przygotowywanie kwerendy danej pozycji, opracowywanie streszczeń filmów na podstawie źródeł w prasie i książkach oraz na podstawie przeglądania materiału filmowego - korekta już wprowadzonych pozycji do katalogu online. 2. Pomoc przy organizacji oraz promocja wydarzeń kulturalnych: - tworzenie informacji o wydarzeniach do publikacji: na profilu Facebook - dystrybucja materiałów promocyjnych - tworzenie list dystrybucyjnych - tworzenie informacji do dystrybucji.	Stworzenie katalogu online zbiorów filmowych w Filmotece Śląskiej.	1. Profesjonalne opracowywanie zbiorów pod względem merytorycznym i fizycznym: - taśm filmowych 35 mm. 2. Obsługę katalogu zbiorów online: - zapoznanie się z systemem opisu danej pozycji - praktykę z wprowadzania danych do systemu. 3. Nabycie wiedzy merytorycznej i praktycznej w zakresie: - zbiorów filmowych w posiadaniu Filmoteki Śląskiej - organizacji pracy w instytucji kultury - organizowania wydarzeń kulturalnych: pisanie projektów, pozyskiwanie funduszy, realizacja, współpraca z partnerami - promocji wydarzeń w zakresie tworzenia informacji o nich oraz pozyskiwania grupy odbiorców.	-zainteresowanie filmem	średniozaawansowany		średniozaawansowany	
Miejski Dom Kultury "Koszutka"	impresje kulturalne, akcja "Lato w mieście'2017"	działalność edukacyjna, rekreacyjno - rozrywkowa i animacyjna	animacja / upowszechnianie kultury taniec teatr muzyka edukacja	12.06.2017 - 30.09.2017	160 - 320	ok. 3	Pomoc przy organizacji imprez kulturalnych - festynów, koncertów, Dnia Integracji z osobami niepełnosprawnymi, prowadzenie zajęć i pomoc przy realizacji akcji "Lato w mieście'2017".	Zapoznanie ze specyfiką działalności domu kultury, wykorzystanie swojego potencjału w realizacji wydarzeń kulturalnych	nabycie doświadczenia w pracy z dziećmi szkolnymi i osobami niepełnosprawnymi, rozwinięcie umiejętności animatorów, nabycie doświadczenia w organizacji imprez mających charakter festynu	teatrologia, muzykologia, zarządzanie i animacja kultury, szkoły artystyczne			średniozaawansowany	
Muzeum Śląskie w Katowicach	Centrum Scenografii Polskiej Oddział Muzeum Śląskiego w Katowicach	Udział w przygotowaniu wystawy „Wymiary Scenografii” ( sierpień- wrzesień 2017) Wystawa „Wymiary scenografii” odbywać się będzie w przestrzeniach nowej siedziby Muzeum Śląskiego w Katowicach i należy do jednego z wydarzeń Festiwalu Nowej Scenografii organizowanego przez Centrum Scenografii Polskiej Oddział Muzeum Śląskiego w Katowicach. „Wymiary scenografii” odślaniają charakter kształcenia w artystycznych uczelniach przygotowujących studentów do pracy w teatrze, telewizji i filmie. Sukcesywnie poszerzając wystawę o kolejne uczelnie artystyczne aktualizujemy scenograficzną mapę Polski z jej zróżnicowanym krajobrazem, tradycjami i obszarami poszukiwań. Projekty i makiety, rysunki techniczne, wizualizacje, wideo-prezentacje, kostiumy i instalacje prezentowane na ekspozycji stanowią materiał porównawczy nie tylko dla widzów Centrum, ale również dla samych pedagogów i ich uczniów. Wystawa i Festiwal to jedyne tak duże wydarzenie poświęcone scenografii w Polsce. Na wystawie prezentowane będą max. 44 realizacje rozmieszczone w 44 ekspozytorach. Prace przywożą i instalują na ekspozycji ich autorzy (plastycy Muzeum Śląskiego zapewniają pomoc techniczną). Scenariusz montażu i demontażu wystawy, w którym będzie uczestniczył stażysta powstaje po rozstrzygnięciu II etapu konkursu czyli w sierpniu 2017. Podstawą podjęcia praktyki jest dyspozycyjność w miesiącach sierpień – wrzesień 2017 w czasie montażu i demontażu wystawy „Wymiary Scenografii”.	muzealnictwo ochrona dóbr kultury działalność wydawnicza edukacja	14.08.2017 - 30.09.2017	320	7	Współdziałal w montażu i demontażu wystawy, pomoc w obowiązkach kuratorskich, kontakt z uczestnikami konkursu, odbiór prac przywożonych do siedziby Muzeum Śląskiego, uzupełnianie protokołów zdawczo-odbiorczych, udział w przygotowaniu Gali Konkursu.	Zapoznanie się procedurami związanymi z budowaniem ekspozycji muzealnej: przyjmowanie obiektów, montaż wystawy i demontaż wystawy.	Stosowanie procedur muzealnych, współpraca z zespołem budującym ekspozycję, organizacja logistyczna montażu i demontażu wystawy, nawiązywanie kontaktu z artystami	Scenografia, Architektura Wnętrz, Wzornictwo, Kulturoznawstwo	początkujący		średniozaawansowany	W miesiącach sierpień – wrzesień 2017 w czasie montażu i demontażu wystawy „Wymiary Scenografii” stażysta powinien wykazać dyspozycyjność również w soboty i niedziele.

Stowarzyszenie Teatralne Tespis	Redakcja Dziennika Teatralnego	Najstarszy wortal teatralny w Polsce. 1. Informowanie o działaniach teatralnych: premiery, festiwale, performensy. Informacje, opisy, opinie i recenzje. 2. Prace redakcyjne: - opracowywanie nadsyłanych informacji - wprowadzanie nadsyłanych tekstów 3. Pisanie tekstów krytycznoteatralnych (opcjonalnie)	animacja / upowszechnianie kultury działalność wydawnicza działalność informacyjna teatr	01.06.2017 - 30.09.2017	240	5	Relacjonowanie wydarzeń teatralnych z regionu. Pisanie tekstów krytyczno-literackich, opracowywanie notatek prasowych, uczestnictwo w konferencjach prasowych, korekta tekstów, prowadzenie wywiadów z artystami, wprowadzanie tekstów do bazy wortalu, poznanie wybranych narzędzi internetowych.	Przygotowanie do pracy w zespole redakcyjnym, poznanie struktury bazy danych specjalistycznego czasopisma poświęconego teatrowi.	Umiejętność pracy w zespole regionalnie rozproszonym. Pisanie tekstów krytycznych, przeprowadzanie wywiadów, poznanie narzędzi internetowych.	kierunki humanistyczne	średniozaawansowany		średniozaawansowany		Możliwość pracy z dowolnego miejsca w Polsce. Możliwość pracy ze stażystą z niepełnosprawnością.	
KIELCE																
Muzeum Wsi Kieleckiej	Sekcja Zbiorów Muzealnych	Sekcja zajmuje się pozyskiwaniem eksponatów muzealnych, udostępnianiem eksponatów innym instytucjom kultury, zabezpieczaniem zbiorów i ich magazynowaniem, a także prowadzeniem biblioteki oraz archiwum zakładowego.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka edukacja folklor	czerwiec - wrzesień	40 tygodniowo	5	1. Praca w systemach komputerowych MONA i Spartakus - przygotowywanie dokumentacji związanej z eksponatami, przygotowywanie eksponatów do użyczenia, znakowanie i digitalizacja pozyskanych zbiorów. 2. Opracowywanie dokumentacji archiwalnej napływającej z innych działów, archiwizacja dokumentacji, udostępnianie zbiorów bibliotecznych, porządkowanie dokumentów i akt (paginacja, szybie, nadawanie symboli).	Zdobycie nowych umiejętności, podniesienie kwalifikacji.	Stażysta pozna pracę w systemach MONA i Spartakus, zapozna się ze specyfiką pracy w muzeum - skansenie, zdobędzie umiejętności związane z opracowywaniem dokumentacji eksponatów oraz z pracą w archiwum, pozna warunki przechowywania i zabezpieczania eksponatów, pozna dokumentację związaną z ruchami muzealiołów.	Historia, Muzealnictwo, Historia sztuki, Archiwistyka			średniozaawansowany		W naszej instytucji nawet praca biurowa wiąże się niekiedy z pracą fizyczną (np. przenoszenie eksponatów w magazynach i na ekspozycjach, przenoszenie dokumentów oraz książek itp.), dlatego zwracamy uwagę, że musi to być osoba zdolna podjąć specyfice pracy.	
Muzeum Wsi Kieleckiej	Pracownia Konserwatorska	Pracownia Konserwatorska zajmuje się konserwacją oraz renowacją eksponatów, prowadzeniem dokumentacji fotograficznej i opisowej.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka edukacja folklor	czerwiec - wrzesień	40 tygodniowo	5	Prowadzenie dokumentacji fotograficznej i opisowej, praca w systemie MONA, charakterystyka typu eksponatów, określenie stopnia ich zniszczenia, prace związane z czyszczeniem i naprawami konstrukcyjnymi obiektu, a także prace renowacyjne oraz konserwatorskie, rekonstrukcja eksponatów.	Zdobycie nowych umiejętności oraz poszerzenie już posiadanej wiedzy.	Stażysta pozna zasady prowadzenia dokumentacji fotograficznej i opisowej, pracę w programie MONA, nauczy się określania stopnia zniszczenia eksponatu na podstawie objawów zniszczeń, nauczy się rozróżniać stratygrafię uwarstwień, nabyte umiejętności charakterystyki typów eksponatów, pozna podstawowe procesy restauracji i konserwacji zgodne ze sztuką konserwatorską, nauczy się rozróżniać, dobrać i wartościować materiały konserwatorskie, nabyte umiejętności posługiwania się sprzętem konserwatorskim oraz korzystania z norm, instrukcji i literatury fachowej. Nabędzie także umiejętność oceniania technologicznej poprawności wykonanych prac. Pozna sposoby i metody prac związanych z czyszczeniem, naprawami konstrukcyjnymi, renowacją oraz konserwacją, nauczy się odtwarzania detali i elementów - rekonstrukcja eksponatów.	Konserwacja i restauracja, Instytut Sztuk Pięknych, Licea plastyczne (kierunki meblarstwo, tkanina, rzeźba, grafika itp.)			średniozaawansowany			
KLUCZBORK																
Kluczborski Dom Kultury	Dział Instruktorów	Gminna instytucja kultury, której statutowym celem jest prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspakajającej potrzeby mieszkańców gminy oraz upowszechnianie i promocja kultury lokalnej w kraju i zagranicą.	animacja / upowszechnianie kultury działalność wydawnicza działalność informacyjna taniec teatr muzyka edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017	320 godz.	5	poznanie zasad funkcjonowania i specyfiki pracy w instytucji kultury, pomoc w realizacji bieżących zadań, udział w zajęciach artystycznych oraz samodzielne prowadzenie zajęć, pomoc w organizacji imprez dla dzieci i młodzieży, pomoc w organizacji wydarzeń artystyczno-kulturalnych, pomoc w promocji instytucji	zdobycie teoretycznej i praktycznej wiedzy dotyczącej zasad funkcjonowania i specyfiki pracy w instytucjach kultury, pomoc w realizacji bieżących zadań instytucji kultury, przygotowanie do pracy w instytucji kultury	znajomość funkcjonowania i specyfiki pracy instytucji kultury, znajomość zadań instytucji kultury, umiejętność pracy w kołach zainteresowań, umiejętność organizacji wydarzeń artystycznych, promowanie instytucji	kulturoznawstwo, animacja kultury, teatrologia, muzykologia, sztuki plastyczne, dziennikarstwo, taniec			średniozaawansowany	średniozaawansowany	średniozaawansowany	
KRAKÓW																
Art Agenda Nova	Galeria sztuki współczesnej Art Agenda Nova	Art Agenda Nova od 2002 roku prezentuje i bada najciekawsze zjawiska młodej sztuki współczesnej; wspiera eksperymentalne projekty artystyczne, współpracuje z uznanymi twórcami i instytucjami, prezentuje sztukę poszukującą nowych środków wyrazu, działania interdyscyplinarne, nowe technologie, video, instalacje malarskie, obiekty. Galeria współpracuje głównie z artystami młodego pokolenia o ustalonej już pozycji, stara się także wspierać interesujące debiuty. Koncentruje się na sztuce konceptualnej, silnie związanej z człowiekiem i przedmiotem, często prezentuje malarstwo nawiązujące do realizmu. W Nowej często odbywają się także wystawy sztuki nowych mediów i pokazy video.	animacja / upowszechnianie kultury sztuki wizualne	01.06.2017 - 30.09.2017	320	5	pomoc w bieżących pracach galerii, pomoc w organizacji wystaw i poprzedzających ją wernisaży, pozyskiwanie patronów medialnych dla organizowanych wystaw, kontakt z artystami, wyszukiwanie w Internecie informacji niezbędnych do funkcjonowania galerii, drobne prace biurowe	przybliżenie funkcjonowania instytucji zajmującej się sztuką współczesną, poszerzenie wiedzy nt. rynku sztuki oraz aktualnych nurtów sztuki współczesnej, rozwijanie umiejętności interpersonalnych	umiejętności związane z realizacją i zarządzaniem projektami, pracy grupowej, wiedza z zakresu funkcjonowania rynku sztuki, wiedza dot. aktualnych nurtów sztuki współczesnej	historia sztuki, zarządzanie kulturą			średniozaawansowany	średniozaawansowany		
Biuro Promocji Polskiej Sztuki Współczesnej	Galeria Labirynt	galeria sztuki współczesnej, organizacja wystaw w siedzibie galerii i poza nią, organizacja innych projektów związanych z promocją sztuki współczesnej	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury edukacja sztuki plastyczne	01.07.2017 - 30.08.2017 do uzgodnienia	300	3-5 do uzgodnienia	prowadzenie galerii w charakterze asystentki	zapoznanie się z zarządzaniem i prowadzeniem galerii sztuki współczesnej	organizacja wystaw, pisanie krótkich recenzji, obsługa strony internetowej, kontakt z nabywcami sztuki współczesnej	zarządzanie kulturą, kulturoznawstwo, kierunki artystyczne, historia sztuki			zaawansowy	średniozaawansowany	mile widziane photoshop - średniozaawansowany	



Fundacja na Rzecz Rozwoju i Promocji Sztuki New Era Art	Fundacja New Era Art	<p>Fundacja New Era Art to organizacja pozarządowa powołana przez Jana Potockiego w 2009 roku w Krakowie. Powstała ona z potrzeby wspierania rozwoju kultury i sztuki. Promuje, upowszechnia i uczy świeżego spojrzenia na sztukę przy użyciu nowoczesnych technologii. Działania Fundacji zmierzają do szerzenia idei humanizmu i propagowania postaw tolerancji w wielokulturowym społeczeństwie jednoczącej się z Europą.</p> <p>Oprócz realizacji inicjowanych przez siebie przedsięwzięć, Fundacja współdziała z innymi instytucjami, organizacjami i osobami dla osiągania wspólnych celów statutowych.</p> <p>Pod egidą Fundacji działa Galeria New era Art gdzie prezentujemy sztukę świeżą, bezinteresowną, nowoczesną, biorąc za główne kryterium wartość artystyczną, kreatywność, unikalność prac, nie zapominając o unoszącej się nad całością artystycznej wrażliwości. Nie traktujemy artystów i ich dorobku jako podmiotu do zdobycia prestiżu na rynku kolekcjonerskim. Postrzegamy twórców jako aktywnych uczestników współczesnej kultury, z którymi pragniemy kształtować wyobraźnię i otwartą postawę wobec odbiorców, nawiązując z nimi różnorodną formę interakcji.</p>	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury działalność promocyjna / reklamowa wystawiennictwo	26.06.2017 - 30.09.2017	160	3-4	Pomoc w organizacji i promocji wydarzeń kulturalnych (warsztatów, wykładów, spotkań) Udział w aranżacji wystaw w Galerii New Era Art. Współpraca z innymi instytucjami. Redagowanie tekstów publikowanych na stronie internetowej Fundacji oraz w mediach społecznościowych. Pomoc w projektowaniu materiałów promocyjnych (plakatów, ulotek, katalogów)	Podwyższenie kwalifikacji zawodowych. Zdobywanie doświadczenia zawodowego oraz wzmocnienie umiejętności praktycznych i kompetencji	organizowanie i podsumowywanie projektów artystycznych, samodzielna realizacja zadań w ramach instytucji kultury	zarządzanie kulturą i mediami, historia sztuki, ochrona dóbr kultury, kulturoznawstwo, grafika, edukacja artystyczna, malarstwo, rzeźba, formy przemysłowe	połączający	średniozaawansowany		
Fundacja Widowisk Masowych i Show-programów	Międzynarodowy Festiwal Teatru Ukraińskiego "Wschód-Zachód"	<p>Wydarzenie artystyczne Międzynarodowego Festiwalu Teatru Ukraińskiego „Wschód-Zachód” zostanie realizowane w kwietniu 2018 roku w Krakowie. Przedstawiciele różnych państw europejskich (Ukraina, Polska, Białoruś, Gruzja, Austria, Niemcy, Francja, Estonia, Słowenia, Włochy, Rumunia, Węgry) będą zaangażowani w prezentowanie swojego dorobku artystycznego w formie spektakli teatralnych oraz innych wydarzeń artystycznych. Sukces poprzednich edycji festiwalu zarówno ze względu na świetną organizację wydarzenia, jak i coraz szersze grono zainteresowanych nim osób, daje możliwość corocznego zwiększania jego skali.</p> <p>Międzynarodowy Festiwal Teatru Ukraińskiego "Wschód-Zachód" ma za zadanie rozwinięcie współpracy na arenie międzynarodowej, budowanie płaszczyzny współuczestnictwa i zaangażowanie aktorów oraz reżyserów w podejmowanie wspólnych działań pomimo różnic kulturowych. Wydarzenie, oprócz korzyści jakie daje zacieśnienie wspólnoty między mieszkańcami Krakowa, Małopolski i krajów europejskich, tworzy szansę na lepsze zrozumienie i komunikację w dzisiejszych czasach, a także w następnych pokoleniach poprzez wdrażanie pozytywnych wzorców.</p>	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury teatr	01.06.2017 - 30.09.2017	240	2-3	Wyszukiwanie nowoczesnych i niekonwencjonalnych sposobów promocji wydarzeń festiwalu; porządkowanie i uaktualnianie strony festiwalu na facebook.com; tworzenie tekstów informacyjnych; pozyskiwanie dodatkowych funduszy, pisanie wniosków grantowych; pozyskiwanie sponsorów.	Praca w młodym, dynamicznym zespole przy ciekawym i wartościowym projekcie, możliwość wymiany doświadczeń z ciekawymi ludźmi oraz wiodącymi instytucjami kultury z różnych krajów.	Praktyczna znajomość narzędzi promocji i public relations; znajomość narzędzi: Facebook, Instagram, Twitter, Google Docs; biegła obsługa pakietu MS Office; umiejętność pisania i redagowania tekstów informacyjnych i promocyjnych; dobra organizacja pracy, wielozadaniowość, systematyczność, pracowitość, terminowość; znajomość języka angielskiego, ukraińskiego i rosyjskiego (mile widziana)	kulturoznawstwo, animacja kultury, dziennikarstwo, teatrologia	ukraińskiego	zaawansowany	Możliwość pracy dystancyjnej.	
Galeria Dystans	Galeria Dystansa	<p>Galeria sztuki nowoczesnej. Sprzedaż i prezentacja dzieł sztuki, obrazy, rzeźba, grafika i fotografia. Organizacja wystaw, kontakt z artystami i klientami galerii.</p>	galeria sztuki	01.06.2017 - 31.09.2017	160	2 lub 3	kontakty z artystami i klientami galerii, organizacja wystaw	zapoznanie się z działalnością galerii, jej organizacją i strukturą, umiejętność organizacji wernisaży, pozyskiwanie artystów i klientów dla galerii.	komunikatywność, otwartość, umiejętność działania w grupie, wysoka kultura osobista, pasja, znajomość j. angielskiego	kierunki związane ze sztuką, ekonomią, humanistyczne, pasjonaci sztuki	średniozaawansowany			
Fundacja4Style	Fundacja4Style	<p>Fundacja mająca na celu promowanie młodych artystów, pomoc w rozpoczęciu kariery, zorganizowaniu pierwszej wystawy, pierwszych publikacji, promocji swojej pracy na www i internecie, w poszukiwaniu klientów.</p> <p>Organizowanie wystaw młodym i kreatywnym artystom.</p> <p>Organizacja konkursów dla artystów ASP w Krakowie „Call4Arts”.</p>	animacja / upowszechnianie kultury	01.06.2017 - 31.09.2017	160 lub więcej	2-3	pomoc w organizacji fundacji, zarządzanie, kontakt z artystami, pomoc artystom, pomoc w przeprowadzeniu konkursu dla studentów ASP	zapoznanie się z działalnością Fundacji, kontakt z młodymi artystami, promocja artystów, realizacja konkursu dla artystów	komunikatywność, otwartość, umiejętność działania w grupie, wysoka kultura osobista, pasja, znajomość j. angielskiego	humanistyczne, związane z kulturą i sztuką	średniozaawansowany			



Fundacja Wschód Sztuki	Cracow Gallery Weekend KRAKERS	<p>Fundacja Wschód Sztuki powstała w styczniu 2006 roku. Jej celem jest promowanie sztuki najnowszej powstającej w Polsce, zarówno w kraju, jak i za granicą. Działalność niniejsza ma za zadanie wywołanie wzrostu zainteresowania, jak również poszerzenie wiedzy i znajomości sztuki współczesnej (szczególnie najnowszej), w społeczeństwie oraz rozwoju środowisk artystycznych młodej generacji. Dążenia Fundacji realizowane są poprzez: organizowanie i finansowanie wystaw dzieł sztuki na terenie kraju i poza jego granicami, prowadzenie analiz i studiów z zakresu sztuki aktualnej, urządzanie spotkań i sympozjów dotyczących sztuki najnowszej, gromadzenie i dokumentacyjne opracowywanie dzieł, głównie eksponatów sztuk wizualnych, współpracę z krajowymi i zagranicznymi instytucjami kulturalnymi oraz osobami zainteresowanymi celami Fundacji, elektroniczną i drukowaną archiwizację wydarzeń inicjowanych i współtworzonych przez organizację.</p> <p>Cracow Gallery Weekend KRAKERS to odbywający się od sześciu lat projekt promujący sztukę współczesną w przestrzeni Krakowa. CGW KRAKERS 2017, jak co roku, miał na celu stworzenie platformy komunikacyjnej, stać się spotkaniem ośrodków sztuki niezależnej i mieszkańców miasta. Do udziału w CGW, obok galerii prywatnych, zaproszone zostały instytucje publiczne, fundacje, stowarzyszenia, project roomy, nieformalne grupy i inicjatywy. W trakcie trwania projektu w przestrzeniach podmiotów zaproszonych do współpracy, zorganizowano wystawy specjalnie przygotowane na czas trwania wydarzenia.</p> <p>Poza kilkudziesięcioma wystawami w galeriach dobrze znanych na kulturalnej mapie Krakowa, jak co roku odkrywamy przed szeroką publicznością nowe miejsca. KRAKERS stanowi forpocztę i pozwala odkryć artystyczną specyfikę miasta. Uczestnicy wydarzenia, podążając zgodnie z mapą wydarzenia mają okazję poznać wcześniej nieznaną im inicjatywy, artystów oraz ich prace. Oprócz tego, KRAKERS oferuje bogaty program towarzyszący obejmujący warsztaty, oprowadzania, spotkania z artystami, panel dyskusyjny.</p>	animacja / upowszechnianie kultury sztuki wizualne	01.06.2017 - 30.09.2017	320	5	<p>pomoc w bieżących pracach fundacji, pomoc w organizacji wystaw i poprzedzających ją wernisaży, pozyskiwanie patronów medialnych dla organizowanych wystaw, kontakt z artystami i instytucjami, wyszukiwanie w Internecie informacji niezbędnych do funkcjonowania fundacji, drobne prace biurowe</p>	<p>przybliżenie funkcjonowania instytucji zajmującej się sztuką współczesną oraz aktualnych nurtów sztuki współczesnej, rozwijanie umiejętności interpersonalnych</p>	<p>umiejętności związane z realizacją i zarządzaniem projektami, pracy grupowej oraz wiedza dot. aktualnych nurtów sztuki współczesnej</p>	<p>historia sztuki, zarządzanie kulturą</p>	średniozaawansowany	średniozaawansowany		
Klub Kultury Mydlniki, filia Centrum Kultury "Dworek Białoprądnicki"	Klub Kultury Mydlniki	<p>Klub Kultury Mydlniki to miejsce żywe, stymulujące lokalną aktywność. Stanowi centrum przetrwania pomostów między odległymi sobie grupami: młodymi i starymi, urzędnikami i obywatelami, uprzywilejowanymi i dyskryminowanymi.</p> <p>Ludzie, którzy przychodzą do klubu kultury nie tylko konsumują kulturę, ale też ją aktywnie współtworzą. Nie są tylko widzami czy biernymi odbiorcami. Sami stają się twórcami, animatorami tego, co się w klubie kultury dzieje. Stwarzamy wspólnie miejsce przyjazne rodzinie. Organizujemy kreatywne zajęcia dla maluchów, dzieci, młodzieży, dorosłych oraz seniorów.</p> <p>Klub Mydlniki to miejsce, gdzie będzie można pokolorować największą kolorowanke, wypić kawę, kupić obraz, umówić się na spotkanie założycielskie stowarzyszenia. Miejsce gdzie można przyjść z każdym pomysłem, który służyć będzie ludziom mieszkającym w okolicy.</p>	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury taniec teatr muzyka folklor	05.06.2017 - 14.07.2017	160	4	<p>promocja wydarzeń kulturalnych, planowanie wydarzeń kulturalnych, planowanie oraz pomoc w realizacji wakacji dla dzieci w Klubie, pomoc w realizacji zaplanowanych przedsięwzięć, pomoc przy tworzeniu programu na sezon kulturalny 2017/2018, pomoc w poszukiwaniu partnerów i sponsorów projektów kulturalnych</p>	<p>zapoznanie się ze specyfiką funkcjonowania instytucji kultury, poznanie sposobów promowania wydarzeń kulturalnych, poznanie środowiska instytucji kultury, nabycie umiejętności zdobywanie funduszy na realizowanie przedsięwzięć kulturalnych</p>	<p>umiejętność promowania wydarzeń kulturalnych, praca w grupie, organizacja wydarzeń, realizowanie wydarzeń, praca z dziećmi, zdobywanie funduszy na realizację pomysłów</p>	<p>zarówno humanistyczne, jak i ściśle-realizowany wakacyjny program dla dzieci związany będzie z botaniką</p>	połączający	średniozaawansowany	<p>mile widziane doświadczenie pracy w dowolnym programie graficznym i do obróbki multimedialnych</p>	<p>Dla stażysty przewidziane są obiady oraz napoje.</p>
Muzeum Historyczne Miasta Krakowa	Sekcja Strategii i Rozwoju w Kancelarii Dyrektora	<p>Sekcja Strategii i Rozwoju zajmuje się opracowaniem i wdrażaniem strategii rozwoju Muzeum oraz koordynacją prac Kolegium Strategicznego. Realizuje zadania z zakresu kontroli zarządczej (samooceń, analiza ryzyk), a także sprawozdawczości (ankiety GUS, NIMOZ). Ponadto zajmuje się monitorowaniem realizowanych w Muzeum projektów.</p>	muzealnictwo	01.06.2017 - 30.09.2017	160	5	<p>Zapoznanie się z aktualną ofertą wystawienniczą Muzeum, wizyty w poszczególnych oddziałach; udział w aktualnie realizowanych zadaniach i projektach Pracowni (m.in. badania publiczności miejskich instytucji kultury), archiwizacja dokumentacji; zapoznanie się ze strategią rozwoju instytucji, pomoc w aktualnych pracach związanych z realizacją celów strategicznych; zapoznanie się z realizowanymi projektami, pomoc w aktualnych pracach związanych z monitorowaniem ich realizacji.</p>	<p>Zapoznanie Stażysty ze specyfiką funkcjonowania muzeum, a w szczególności z procesem planowania działalności oraz zarządzania projektami.</p>	<p>Poznanie aspektów praktycznych działalności muzeum, w szczególności w wymiarze organizacyjnym oraz planowanej działalności; Umiejętność pracy projektowej oraz badawczej</p>	<p>Zarządzanie kulturą, animacja kultury, historia</p>	średniozaawansowany	średniozaawansowany		<p>Miejsce odbywania stażu jest dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo.</p>
Muzeum Historyczne Miasta Krakowa	Dział Fotografii Krakowskiej	<p>Dział Fotografii Krakowskiej opiekuje się kolekcją fotografii i negatywów związanych z Krakowem i jego mieszkańcami - gromadzi i opracowuje zbiory, udziela informacji, opracowuje scenariusze wystaw oraz realizuje projekty badawcze, opracowuje katalogi zbiorów fotograficznych, publikacje naukowe i popularnonaukowe.</p>	muzealnictwo	do uzgodnienia		do uzgodnienia	<p>inwentaryzacja nowo nabytych obiektów muzealnych, praca w magazynie zbiorów przy pakowaniu obiektów muzealnych w specjalne opakowania, przeprowadzanie kwerend</p>	<p>zapoznanie się ze specyfiką pracy w muzeum jako instytucji kultury</p>	<p>aznajomienie z programem Musnet służącym do inwentaryzacji zbiorów muzealnych, ze sposobem przechowywania specyficznych obiektów muzealnych jakimi są fotografie i negatywy oraz z muzealnymi ekspozycjami i innymi formami działalności</p>	<p>historia, historia sztuki</p>	średniozaawansowany	średniozaawansowany		

Muzeum Narodowe w Krakowie	Sekcja Promocji - badania publiczności instytucji kultury	Muzeum Narodowe w Krakowie posiada bogaty zbiór dzieł sztuki polskiej, europejskiej i pozaeuropejskiej, co stawia je na pozycji jednej z najważniejszych i najciekawszych kolekcji nie tylko w Polsce, ale na świecie. Oddziały Muzeum to : Galeria Sztuki Polskiej XIX wieku w Sukiennicach, Muzeum im. Emeryka Hutten-Czapskiego, Dom Jana Matejki, Kamienica Szołayskich im. Feliksa Jasieńskiego, Gmach Główny, Muzeum Karola Szymanowskiego w willi ATMA w Zakopanem, Dom Józefa Mehoffera, Pałac biskupa Erazma Ciołka, Ośrodek Kultury Europejskiej „Europeum” oraz Muzeum i Biblioteka Książąt Czartoryskich.	muzealnictwo	15 czerwca do 30 września 2017	od 160 do 320	5	przeprowadzanie wywiadów, wprowadzanie danych, wsparcie działań Sekcji Promocji	udział w badaniach publiczności krakowskich instytucji kultury	praktyczna znajomość metodologii prowadzenia badań, doświadczenie w realizacji badań publiczności, współorganizacja eventów promocyjnych, poznanie dużej wielooddziałowej instytucji kultury	historia sztuki, socjologia, kulturoznawstwo, PR i reklama, zarządzanie kulturą, psychologia, animacja kultury, kierunki artystyczne	średniozaawansowany					
O.pl Polski Portal Kultury	Redakcja O.pl Polskiego Portalu Kultury	Od 1998 roku O.pl nieprzerwanie informuje o najważniejszych wydarzeniach kulturalnych w Polsce oraz aktywnie uczestniczy w promocji kultury i kształtowaniu opinii publicznej, docierając do ponad 650 tys. użytkowników rocznie. Stanowi przestrzeń wymiany myśli, idei i wartości między środowiskami twórczymi, instytucjami kultury a jej odbiorcami. Portal posiada dwa serwisy informacyjne: news.o.pl i wydarzenia.o.pl oraz serwis opiniotwórczy: magazyn.o.pl. Stażysta będzie pracował głównie w serwisach informacyjnych, wykonując prace redakcyjne.	animacja / upowszechnianie kultury działalność promocyjna / reklamowa film taniec teatr muzyka literatura, sztuki wizualne, fotografia, architektura, design	12.06.2017 - 30.09.2017	190	4	Jako stażysta w redakcji O.pl będziesz współtworzył dwa serwisy informacyjne portalu – news.o.pl i wydarzenia.o.pl (działy: architektura, design, film, fotografia, literatura, muzyka, sztuki wizualne, teatr). Twoim głównym zadaniem będzie śledzenie wydarzeń kulturalnych oraz informowanie o nich naszych czytelników. Do Twoich podstawowych obowiązków będzie należało nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z najważniejszymi instytucjami kultury z całej Polski, redagowanie otrzymanych materiałów prasowych oraz publikacja danych w Internecie. Jako reprezentant mediów będziesz mógł uczestniczyć w konferencjach prasowych oraz wydarzeniach kulturalnych. Dla chętnych oferujemy również możliwość wzbogacenia swojego doświadczenia dziennikarskiego czy krytycznego, przeprowadzając wywiady lub pisząc recenzje.	Wsparcie codziennych prac redakcyjnych w portalu internetowym.	Jako stażysta w O.pl poznasz pracę redakcji portalu internetowego od kuchni. Będziesz rozwijał swoje zainteresowania kulturalne, pogłębiał wiedzę z zakresu kultury współczesnej, szlifował umiejętności językowe i PR-owe. Nauczysz się redagować tekst i organizować własny czas pracy. Dowiesz się, jak zarządzać treścią w Internecie i poznasz zasady upowszechniania danych. Rozwiniesz i udoskonalisz umiejętności interpersonalne.	Humanistyczne, związane z kulturą, redakcją tekstu (np. kulturoznawstwo, filologia polska, teatrologia, filmoznawstwo, historia sztuki)	średniozaawansowany			Proste programy do podstawowej obróbki grafiki - średniozaawansowany		
Ośrodek Dokumentacji Sztuki Tadeusza Kantora Cricoteka w Krakowie	Dział Upowszechniania i Wydarzeń	Działalność Cricoteki koncentruje się na szeroko rozumianej prezentacji i popularyzacji sztuki Tadeusza Kantora w kontekście historycznym i współczesnym. Dzięki nowoczesnym przestrzeniom wystawienniczym Cricoteka może prezentować w szerszym ujęciu wybrane zjawiska związane z kulturą współczesną, rozwijać nowe formy działalności instytucji: warsztaty teatralne, spektakle, koncerty, pokazy filmowe, konferencje, spotkania itp.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo działalność wydawnicza działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa taniec teatr muzyka edukacja	lipiec-wrzesień, do uzgodnienia	240	4-5	współpraca przy realizacji projektów Lato w teatrze, Laboratorium w Archiwum, Polifonie, pomoc w bieżących działaniach edukacyjnych i promocyjnych, wsparcie w organizacji działań instytucji	zapoznanie się z działalnością instytucji kultury, zdobycie nowych umiejętności z zakresu koordynacji, projektowania i ewaluacji bieżących działań, rozwinięcie własnych zainteresowań w obszarze działań instytucji kultury	umiejętności związane z planowaniem, projektowaniem i realizowaniem oferty kulturalnej	animacja kultury, teatrologia, historia sztuki, edukacja artystyczna, kierunki humanistyczne, zarządzanie kulturą	średniozaawansowany				podążający	
Stowarzyszenie Forum Innowacyjności Odin	sekcja sztuk pięknych	organizacja plenerów malarskich i wystaw oraz innych projektów artystycznych	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury sztuki piękne	01.07.2017 - 30.08.2017 do uzgodnienia	300	2-3	pomoc w realizacji projektów artystycznych i kulturalnych w charakterze asystenta	poznanie podstawowych zasad dotyczących realizacji projektów kulturalnych przez organizację non profit, zapoznanie się ze wszystkimi aspektami aranżacji wystaw i organizowania sympozjów i międzynarodowych plenerów malarskich	umiejętność prowadzenia korespondencji i koordynowania wszelkich prac związanych z przygotowaniem i realizacją różnych wydarzeń kulturalnych	zarządzanie kulturą, kierunki artystyczne i humanistyczne	zaawansowy				średniozaawansowany	photoshop - średniozaawansowany
Stowarzyszenie MediaTory	Plebiscyt i Gala MediaTory	Studenckie Nagrody Dziennikarskie - MediaTory to plebiscyt, w którym studenci dziennikarstwa doceniają swoje autorytety. Dzięki Plebiscytowi przyszli dziennikarze z całej Polski mają szansę nagrodzić tych ludzi mediów, którzy kierują medialną lokomotywą na najwłaściwsze - z punktu widzenia przyszłego redaktora - tory. Przyznając MediaTory chcemy pokazać, jak ważne dla osób dopiero wkraczających do medialnego świata są rzetelność, profesjonalizm i najwyższe standardy. www.mediatory.pl	animacja / upowszechnianie kultury działalność promocyjna / reklamowa	do uzgodnienia	160		Oferujemy pracę w działach: promocji, graficznym, technicznym, sceny, organizacji widowisk i innych. To stażysta decyduje, do którego działu chce dołączyć.	Możliwość organizacji Plebiscytu i Gali, poznanie specyfiki pracy w branżach medialnej oraz okołomedialnych	Zdolność pracy w dużym zespole, praktyczne przygotowanie do pracy w branżach medialnej oraz okołomedialnych, umiejętności związane z realizacją projektów. Reszta umiejętności nabytych przez stażystę uzależniona jest od działu, w którym chce pracować.	-					podążający	
Stowarzyszenie Międzynarodowe Triennale Grafiki w Krakowie	Promocja i prezentacja sztuki graficznej w Krakowie	- działalność wystawiennicza, - gromadzenie zbiorów współczesnej grafiki, - organizacja Międzynarodowego Triennale Grafiki w Krakowie, - upowszechnienie wiedzy o współczesnej grafice światowej i stymulowanie twórczości w tej dziedzinie sztuki, - współpraca z instytucjami specjalistycznymi w zakresie wystawiennictwa, promocji i informacji, - tworzenie warunków zbierania, przetwarzania i upowszechniania danych o tej dziedzinie sztuki, - tworzenie kolekcji grafiki światowej, - tworzenie podstaw finansowych do realizacji swoich celów statutowych.	animacja / upowszechnianie kultury - działalność wystawiennicza/upowszechnianie wiedzy o grafice współczesnej/tworzenie kolekcji grafiki światowej	01.06.2017 - 31.07.2017	160	4	projektowanie zaproszeń i plakatów do wystaw, bannerów internetowych, folderów oraz ofertówek	rozwój kreatywności, zdobycie praktyki dziedzinie projektowania, zapoznanie się ze specyfiką pracy w instytucjach kultury i instytucjach pozarządowych	biegła obsługa programów: Adobe InDesign, Adobe Photoshop, Adobe Illustrator, umiejętność pracy w zespole	projektowanie graficzne i inne					zaawansowany	Adobe Photoshop, Adobe InDesign

Stowarzyszenie Międzynarodowe Triennale Grafiki w Krakowie		gromadzenie zbiorów współczesnej grafiki, - organizacja Międzynarodowego Triennale Grafiki w Krakowie, - upowszechnienie wiedzy o współczesnej grafice światowej i stymulowanie twórczości w tej dziedzinie sztuki, - współpraca z instytucjami specjalistycznymi w zakresie wystawiennictwa, promocji i informacji, - tworzenie warunków zbierania, przetwarzania i upowszechniania danych o tej dziedzinie sztuki, - tworzenie kolekcji grafiki światowej, - tworzenie podstaw finansowych do realizacji swoich celów statutowych. Informacje dotyczące oferowanych miejsc stażowych	animacja / upowszechnianie kultury działalność wystawiennicza/upowszechnianie wiedzy o grafice współczesnej/tworzenie kolekcji grafiki światowej	czerwiec - lipiec 2017	160	4	Redagowanie i rozsyłanie informacji prasowych, zamieszczanie danych na stronie internetowej oraz w mediach społecznościowych, kontakt z mediami oraz organizacjami partnerskimi, monitoring mediów / opieka nad ekspozycjami, udzielanie informacji o wystawach.	Ułatwienie uzyskania doświadczenia i nabycia umiejętności praktycznych, zapoznanie się ze specyfiką pracy w instytucjach kultury i instytucjach pozarządowych, rozwój umiejętności komunikacyjnych i organizacyjnych niezbędnych do wykonywanej późniejszej pracy.	Obsługa medialna wydarzeń o zasięgu międzynarodowym, kontakty z mediami, redakcja tekstów promocyjnych, zarządzanie czasem, praca samodzielna i w zespole, płynna komunikacja w języku angielskim.	historia sztuki, zarządzanie kulturą i mediami	średniozaawansowany		zaawansowany		
Stowarzyszenie Międzynarodowe Triennale Grafiki w Krakowie		gromadzenie zbiorów współczesnej grafiki, - organizacja Międzynarodowego Triennale Grafiki w Krakowie, - upowszechnienie wiedzy o współczesnej grafice światowej i stymulowanie twórczości w tej dziedzinie sztuki, - współpraca z instytucjami specjalistycznymi w zakresie wystawiennictwa, promocji i informacji, - tworzenie warunków zbierania, przetwarzania i upowszechniania danych o tej dziedzinie sztuki, - tworzenie kolekcji grafiki światowej, - tworzenie podstaw finansowych do realizacji swoich celów statutowych. Informacje dotyczące oferowanych miejsc stażowych	animacja / upowszechnianie kultury działalność wystawiennicza/upowszechnianie wiedzy o grafice współczesnej/tworzenie kolekcji grafiki światowej	01.09-31.09.2017	200	5	Prace dokumentacyjne, tworzenie wykazów, ewidencji i kartotek wydawnictw i zbiorów SMTG przeznaczonych do sprzedaży.	Wykorzystanie wiedzy teoretycznej w praktyce, zapoznanie się ze specyfiką pracy w instytucjach kultury i instytucjach pozarządowych, rozwój umiejętności związanych z samodzielnym opracowywaniem zbiorów.	Sposoby opracowywania wydawnictw z zakresu sztuki współczesnej, organizacja pracy, praca samodzielna i w zespole.	bibliotekoznawstwo i informacja naukowa, archiwistyka, edytorstwo	zaawansowy		zaawansowany		
KROBIA															
Gminne Centrum Kultury i Rekreacji im. Jana z Domachowa Bzdęgi	Organizacja imprez/ochrona dziedzictwa niematerialnego	Działalność instytucji polega na upowszechnianiu kultury na terenie gminy Krobia, ochronie dziedzictwa kulturowego oraz promocji tradycyjnego folkloru biskupiańskiego poprzez organizację wydarzeń i imprez. Praca w przedstawionym dziale wiąże się właśnie z działaniami na rzecz folkloru biskupiańskiego, realizacją projektów w tym zakresie oraz organizacją imprez kulturalnych.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury działalność promocyjna / reklamowa edukacja folklor	01.08.2017 - 22.09.2017	320	5	pomoc w organizacji i promocji imprez kulturalnych, udział w realizacji projektów realizowanych przez GCKIR dotyczących dziedzictwa kulturowego Biskupizny	Umożliwienie zdobycia doświadczenia w zakresie organizacji imprez, realizacji projektów oraz funkcjonowania instytucji kultury	wiedza na temat organizacji i logistyki imprez kulturalnych, poznanie działań na rzecz ochrony i upowszechniania dziedzictwa niematerialnego, zdobycie wiedzy z zakresu realizacji projektów oraz funkcjonowania instytucji kultury	etnologia, kulturoznawstwo, turystyka i rekreacja			średniozaawansowany		
LUBLIN															
Centrum Spotkania Kultur	Dział Programowy	Centrum Spotkania Kultur w Lublinie działa na rzecz rozwoju oferty kulturalnej w województwie lubelskim poprzez prezentowanie sztuki krajowej zagranicznej z różnych dziedzin i obszarów kulturowych, a w szczególności z zakresu: teatru, opery, muzyki, sztuk plastycznych i audiowizualnych, ukazywanie dorobku kulturalnego Lubelszczyzny w kraju i poza jego granicami.	animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury	01.06 – 30.09.2017	od 160 do 320	do uzgodnienia	Asystowanie koordynatorom projektów realizowanych w dziale programowym. Obsługa widowni. Wykonywanie zadań związanych z działalnością działu programowego.	Podniesienie kwalifikacji i zwiększenie atrakcyjności stażystów na przyszłe znalezienie pracy w sektorze kultury.	Umiejętność pracy w zespole zarządzanym menedżersko. Kompetencje związane z samodzielnym zarządzaniem projektem, pracą w dynamicznej atmosferze, obciążonej czynnikami stresogennymi.	Studenci kierunków humanistycznych i artystycznych	średniozaawansowany				
Ośrodek "Brama Grodzka - Teatr NN"	Laboratorium Nowe Media	Ośrodek "Brama Grodzka - Teatr NN" to samorządowa instytucja kultury, która działa na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego i edukacji. W Laboratorium Nowe Media opracowujemy źródła pisane i mówione na potrzeby hasel do Leksykonu oraz publikacji książkowych.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury działalność wydawnicza teatr edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017	320	5	poszukiwanie, analiza i inwentaryzowanie informacji zawartych w dokumentach archiwalnych	opracowanie źródeł do publikacji książkowej	opracowanie źródeł pisanych, łączenie ich z fotografiami oraz relacjami mówionymi	archiwistyka, historia	początkujący		średniozaawansowany		
Ośrodek "Brama Grodzka - Teatr NN"	Specjalista ds. kontaktów zewnętrznych	Ośrodek „Brama Grodzka - Teatr NN” jest samorządową instytucją kultury działającą w Lublinie na rzecz ochrony dziedzictwa kulturowego i edukacji. Jej działania nawiązują do symbolicznego i historycznego znaczenia siedziby Ośrodka - Bramy Grodzkiej, dawniej będącej przejściem pomiędzy miastem chrześcijańskim i żydowskim, jak również do położenia Lublina w miejscu spotkania kultur, tradycji i religii. Częścią Ośrodka są Dom Słów oraz Lubelska Trasa Podziemna.	animacja / upowszechnianie kultury działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa	01.06 – 30.09.2017	200	do ustalenia	promocja wydarzeń edukacyjno-kulturalnych i festiwalu, przygotowywanie materiałów prasowych, wsparcie w kontaktach z mediami, opieka nad mediami społecznościowymi instytucji, upowszechnianie kultury poprzez media społecznościowe, współtworzenie akcji reklamowych, tworzenie i wysyłka newsletterów, przygotowanie treści na strony internetowe, zarządzanie kalendarium na stronie internetowej, tworzenie treści stron internetowych, współpraca z grafikami, działania o charakterze PR, research, copywriting.	Zdobycie doświadczenia w pracy nad komunikacją (PR, Media Relations i promocją wydarzeń) w dużej instytucji kulturalnej	tworzenie materiałów prasowych, przygotowywanie konferencji prasowych, zarządzanie mediami społecznościowymi instytucji kultury, upowszechnianie kultury poprzez media społecznościowe, projektowanie akcji promocyjnych, umiejętności z zakresu media relations, tworzenie treści na strony internetowe, podstawowe umiejętności projektowania układu stron internetowych, obsługa dedykowanego CMS, obsługa systemu do wysyłki newslettera, tworzenie i redakcja tekstów materiałów promocyjnych, planowanie i wdrażanie promocji festiwalu i innych wydarzeń o charakterze edukacyjno-kulturalnym;	filologia polska, dziennikarstwo	średniozaawansowany	zaawansowany		Preferowane będą osoby o "lekkim piórze".	
Państwowe Muzeum na Majdanku	Centrum Obsługi Zwiedzających	Obsługa zwiedzających z kraju i z zagranicy - udzielanie informacji o wycie w muzeum oraz podstawowych elementach historii byłego obozu. Możliwość przygotowania pod kątem oprowadzania grup zwiedzających.	muzealnictwo ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka działalność informacyjna	Czerwiec-Lipiec/Lipiec-Sierpień	160	5	Udzielanie informacji zwiedzającym. Możliwość przygotowania pod kątem oprowadzania.	Umożliwienie wykorzystania w praktyce umiejętności nawiązywania kontaktów oraz znajomości języków obcych. Poszerzenie wiedzy z zakresu muzealnictwa oraz historii.	Łatwość nawiązywania kontaktów, wykorzystanie w praktyce znajomości języka obcego, znajomość historii o okupacji niemieckiej na Lubelszczyźnie. (opcjonalnie) Nabycie umiejętności przewodnickich.	Humanistyczne, zwłaszcza filologie obce.	średniozaawansowany		początkujący		

Stowarzyszenie Studnia Pamięci	Festiwal kultury żydowskiej MiszMasz	Festiwal kultury żydowskiej w Lublinie, w ramach którego będą organizowane warsztaty muzyczne, taneczne, kocerzy, spotkania, targi książki i animacje dla dzieci.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa film taniec muzyka edukacja folklor	1.06.2017 - 30.08.2017	320	2	działalność promocyjna oraz organizacyjna przy festiwalu	Pomoc przy organizacj dużego wydarzenia kulturalnego	prowadzenie kampani w mediach społecznościowych, formułowanie informacji prasowych, działania organizacyjne, praca z dziećmi	pedagogika, politologia, dziennikarstwo, historia, kulturoznawstwo, filozofia	średniozaawansowany		średniozaawansowany		
ŁÓDŹ															
Dom Literatury w Łodzi	Dział Programowy	Działania instytucji związane są z szeroko rozumianą promocją czytelnictwa tzn. organizacją wydarzeń literackich, w okresie wakacyjnym festiwalu teatralnego Letnia Scena, a także działalność wydawnicza.	animacja / upowszechnianie kultury działalność wydawnicza teatr promocja czytelnictwa	lipiec-wrzesień	160	5	organizacja działań promocyjnych, wsparcie kontaktu z artystami, pomoc logistyczna lub wsparcie działalności redakcyjno-wydawniczej	wsparcie działalności instytucji w okresie letnim, w szczególności działań związanych z festiwalem Letnia Scena i działalnościami wydawniczymi	znajomość specyfiki działania instytucji, zarządzanie projektowe, kontakt z mediami, z artystami	nie preferujemy kierunku, poszukujemy studentów chętnych do współpracy i chcących rozwijać się			połączający		
Muzeum Sztuki w Łodzi	Dział Kancelaria-Sekretariat, Dział Komunikacji	Dział Komunikacji: -Dział Komunikacji realizuje zadania z zakresu informowania publiczności i partnerów Muzeum o prowadzonych przez instytucję działaniach, utrzymywania relacji między Muzeum a jego odbiorcami oraz poszerzania grona publiczności przy użyciu zróżnicowanych form przekazu medialnego.  Kancelaria-Sekretariat: Dział Kancelaria-Sekretariat zapewnia obsługę Muzeum w zakresie kancelaryjnym oraz Dyrektora i jego Zastępców w zakresie sekretarsko-organizacyjnym.	muzealnictwo	1.07.2017-30.09.2017	320	5	udzielanie informacji i kierowanie ruchem interesantów Muzeum, sporządzanie bieżących materiałów	Zdobycie ogólnej orientacji w świecie instytucji kultury	zdobycie wiedzy teoretycznej i praktycznej z zakresu działalności Muzeum	historia sztuki, kulturoznawstwo, dziennikarstwo,	zaawansowy				
Fundacja Instytut Działań Twórczych	Edukacja historyczna	Celem Fundacji jest wspieranie rozwoju społeczeństwa opartego na wiedzy, poprzez wszelkie przejawy aktywności obywatelskiej w duchu zrównoważonego rozwoju:  A w szczególności: -Promowanie polskich tradycji narodowych z uwzględnieniem wielokulturowych tradycji dawnej Polski -Budowanie więzi regionalnych poprzez kształtowanie przywiązania do małej ojczyzny -Wspieranie twórczych inicjatyw lokalnych w dziedzinie popularyzacji polskiego dziedzictwa kulturowego. -Kształtowanie twórczych, odpowiedzialnych i świadomych odbiorców kultury i sztuki. -Wspieranie inicjatyw kształtujących lokalną politykę kulturalną. -Tworzenie autorskich rozwiązań wykorzystujących techniki kreatywne i pedagogikę cyrku promujące wyrażanie ekspresji twórczej młodzieży i dorosłych. Stażysta zostanie zaproszony do działań związanych z edukacją historyczną. W tym okresie będzie wspierał w działaniach związanych z chronieniem od zapomnienia ginących rzemiosł (np. tkactwo ludowe), popularyzacji historii i rzemiosł okresu średniowiecza oraz popularyzacji gier i zabaw podwórkowych tradycyjnych dla Polski (np. klipa) jak innych europejskich (np. KUBB, Molky) poprzez organizację warsztatów dla dzieci, dorosłych oraz przygotowanie i organizację festiwalu historycznego.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury folklor	01.06.2017 - 30.09.2017	320	3	pomoc w promocji działań w środowisku lokalnym, pomoc w prowadzeniu warsztatów dla różnych grup wiekowych, pomoc w organizacji i logistyki festiwalu historycznego (1-2.09)	Wsparcie działań fundacji oraz nabycie nowych umiejętności przez stażystę poprzez uczestnictwo w prowadzonych przez organizację projektach z zakresu historii i kultury.	Umiejętności w obszarze: promocji (kontakt z mediami lokalnymi, promocja w social mediach i internecie, tworzenie infografik, plakatów, ulotek, folderów), organizacji (krok po kroku jak przygotować festiwal, kontakt z partnerami lokalnymi firmy oraz urzędy, szkoły, itp.) oraz prowadzaniu działań animacyjnych (tworzenie ciekawych scenariuszy warsztatów dla różnych grup wiekowych, pomoc w realizacji gotowych scenariuszy, możliwość prowadzenia własnych, superwizja warsztatu).	historia, kulturoznawstwo, animacja kultury, dziennikarstwo, etnologia, archeologia	średniozaawansowany		średniozaawansowany		
Fundacja Miasto Projekt	Carnival, Grupa cyrkowa	animacje, warsztaty, eventy dla firm, ludzi, dzieci, dorosłych, osób z niepełnosprawnościami	animacja / upowszechnianie kultury	czerwiec-październik	160	5	pomoc w organizacji eventów, animacje z podczas imprez i działań fundacji, koordynacja eventów, przygotowywanie eventów i ich koordynacja, kontakt z klientami	rozwój osobisty, nauka kontaktu z ludźmi, odpowiadanie na potrzeby, elastyczność, szukanie rozwiązań	komunikatywność, otwartość, dostosowanie do potrzeb klienta, komunikacja, koordynacja wielozadaniowych działań	kultura, animacja, zarządzanie, amerketing	średniozaawansowany		połski zaawansowany	średniozaawansowany	Możemy przyjąć stażystów BEZ doświadczenia, potrzebujemy ludzi do pokocy i chętnie dzielimy się wiedzą. odpowiadając na pytania w formularzu nie zawsze udzielamy \"prawdziwej\" odpowiedzi\". potrzebujemy ludzi i chętnie poznamy nowych, zapalonych działaczy. Możemy dopasować się do ich potrzeb lub rozwinąć gałęzie związane z ich zainteresowaniami. Dlatego czekamy na zgłoszenia wszystkich, gdyż chcemy im pomóc w znalezieniu swoich aktywności.

Institut Spraw Obywatelskich (INSPRO)	Dział PR i komunikacji	Zespół tworzą mądre głowy zebrane z całej organizacji. Wspólnie pracujemy nad tym aby o INSPRO i naszych działaniach było głośno, zarówno w mediach, jak i w świecie polityki i biznesu. Nie chodzi nam jednak o zasadę „nie ważne jak mówią, byle mówili”. Staramy się aby nasza komunikacja była rzetelna i przejrzysta. Zarządzamy komunikacją prowadzoną na naszych stronach internetowych czy kanałach social mediowych. Decydujemy o tym, jak powinniśmy prowadzić nasze działania, aby były skuteczne i aby nasi sympatycy chętnie się w nie włączyli. Zapraszamy do współpracy!	działalność wydawnicza działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa kampanie społeczne, ekologia, ekonomia społeczna, zrównoważony transport, zrównoważony rozwój, demokracja	Do uzgodnienia	160 - 320	Do uzgodnienia	Dział PR - asystent działu. a. Współpraca przy realizowanych przez INSPRO projektach b. Monitoring tematów związanych z kampaniami prowadzonymi przez INSPRO c. Współprowadzenie stron internetowych m.in. tworzenie aktualności/ pisanie krótkich tekstów na stronę d. Wykonywanie researchów związanych z działaniami INSPRO e. Pomoc przy prowadzeniu komunikacji na Facebooku f. Udział w bieżących wydarzeniach organizowanych w ramach kampanii, g. Działania w social media.	Szukamy osób, które mają marzenia i chcą zmieniać świat łącząc to z samorozwojem w zakresie PR-u i komunikacji. Jeżeli masz poczucie humoru, lubisz wyzwania i przygotuje, chcesz poznać specyfikę pracy w organizacji społecznej i zdobyć praktyczną wiedzę z zakresu realizacji kampanii społecznych, zostań naszym stażystą (a jeśli zechcesz to długotrwałym współpracownikiem). Pamiętaj, na pierwszym miejscu liczy się zaangażowanie, umiejętności przychodzą z czasem!	Staż ma na celu podwyższenie następujących umiejętności: a. Praca w grupie (współpraca z zespołem kampanii społecznej), b. Copywriting, c. Zarządzanie mediami społecznościowymi organizacji, d. Komunikacja i nawiązywanie współpracy z różnymi środowiskami, e. Organizacja wydarzeń: konferencji, debat, szkoleń, warsztatów, f. Wiedza na temat specyfiki pracy w organizacji pozarządowej,	Do uzgodnienia (jesteśmy otwarci na kandydatów)	średniozaawansowany	średniozaawansowany
Muzeum Kinematografii w Łodzi	wszystkie komórki organizacyjne	Zakres działania zadań Muzeum obejmuje w szczególności: gromadzenie zabytków i materiałów dokumentacyjnych w zakresie dyscyplin reprezentowanych w Muzeum inwentaryzowanie, katalogowanie i opracowywanie naukowe zgromadzonych zbiorów i materiałów dokumentacyjnych, a także archiwizowanie materiałów dotyczących wydarzeń muzealnych zapewnienie właściwych warunków zwiedzania oraz korzystania ze zbiorów zgromadzonych informacji uzupełnianie zbiorów przez nowe nabytki uzyskane drogą zakupów, darowizn od osób prywatnych i przekazów od instytucji, zapisów oraz przyjmowania depozytów przechowywanie zabytków w warunkach zapewniających im pełne bezpieczeństwo i magazynowanie ich w sposób dostępny dla celów naukowych zabezpieczanie i konserwowanie zbiorów prowadzenie prac badawczych i naukowych organizowanie wystaw stałych, czasowych i objazdowych organizowanie i prowadzenie wielokierunkowej (wielospektrowej) działalności kulturalnej- oświatowej i edukacyjnej, inicjującej, rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne odbiorców stymulowanie aktywności społeczności lokalnej i komunikacji społecznej udostępnianie zbiorów do celów naukowych, popularyzatorskich, oświatowych i edukacyjnych popieranie, organizowanie i prowadzenie działalności artystyczne, upowszechniającej i promującej szeroko pojmowaną kulturę, w tym lokalną zarówno w kraju, jak i za granicą organizowanie festiwali, koncertów, wykładów, prelekcji, produkcji pokazów filmowych i multimedialnych realizowanie ogólnokrajowej polityki kulturalnej	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa film edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017	160 - 320	5	Pomoc merytoryczna w przygotowaniu projektów wystawienniczych realizowanych przez Muzeum. Pomoc w prowadzeniu warsztatów dla dzieci i dorosłych. Pomoc w realizacji zadań w poszczególnych działach Muzeum. Udział w wydarzeniach muzealnych: Festiwal Mediów Człowiek w Zagrożeniu, wernisażach wystaw, spotkaniach z twórcami. Działania związane z przygotowaniem i organizacją wystaw. Praca w bibliotece i archiwum muzealnym.	Doskonalenie przez stażystę umiejętności zawodowych zdobytych w trakcie trwania stażu.	Stażysta będzie miał możliwość nabycia doświadczenia zawodowego - praca w zespole, kreatywność i elastyczność w wielokierunkowych działaniach.	- muzealnictwo, kulturoznawstwo, historia sztuki	średniozaawansowany	początkujący
Rynek Sztuki Sp. z o.o.	Galeria Rynku Sztuki	Rynek Sztuki prowadzi handel dziełami sztuki poprzez dom aukcyjny, galerie oraz portal aukcyjny. Rynek Sztuki handluje obrazami, grafikami, rzeźbami, fotografiami i rzemiosłem artystycznym. Oferuje sztukę dawną i współczesną, organizuje wystawy czasowe. Do maja 2017 roku przeprowadzono 189 aukcje dzieł sztuki oraz kilkadziesiąt specjalistycznych, np. fotografii. Od roku 2006 Rynek Sztuki realizuje pionierski w Polsce program promowania twórczości młodych, przede wszystkim łódzkich artystów sprzedając ich dzieła poprzez Aukcje Promocyjne, Galerię Młodych Talentów i Internetową Galerię Młodych. Dotychczas odbyło się 40 aukcji o charakterze promocyjnym. Wydajemy dokumenty upoważniające do wywozu dzieł sztuki za granicę. Wykonujemy ekspertyzy i wyceny dzieł sztuki, w tym także do celów ubezpieczeniowych.	dom aukcyjny i galeria	01.06.2017 - 30.09.2017	od 160 do 320 godzin	5 lub 6	Zapoznanie z historią i funkcjonowaniem firmy (zasady, obowiązujące dokumenty, itp.). Podstawowe zagadnienia związane z prowadzeniem galerii handlującej dziełami sztuki oraz domami aukcyjnymi. Udział w przygotowaniach i przeprowadzeniu 191 Aukcji Dzieł Sztuki, XXXVI i XXXVII Aukcji Promocyjnej. Udział w bieżących zadaniach realizowanych w Galerii, uzupełnianie ekspozycji i pomoc w obsłudze klientów. Wybrane zagadnienia związane z klasyfikacją i wyceną rzemiosła artystycznego, przede wszystkim porcelana, srebro, meble. Rozpoznawanie technik graficznych i prawidłowy opis grafiki. Korzystanie ze specjalistycznych portali poświęconych rynkowi sztuki. Przygotowanie komunikatu prasowego, recenzji z wystawy lub artykułu problemowego do prasy.	umiejętność przygotowania aukcji tradycyjnych i internetowych oraz wystawy sztuki współczesnej, - przygotowanie prawidłowego opisu katalogowego dzieł sztuki, zgodnie z przyjętymi na rynku sztuki standardami, wyceny dzieła sztuki, wykonywanie dokumentacji fotograficznej, aranżacja ekspozycji, przygotowanie materiałów informacyjnych (komunikaty dla mediów, recenzje, artykuły problemowe), - znajomość i wykorzystanie specjalistycznych portali poświęconych rynkowi sztuki, podstawowa wiedza o twórczości łódzkich artystów.	- umiejętność przygotowania aukcji tradycyjnych i internetowych oraz wystawy sztuki współczesnej, - przygotowanie prawidłowego opisu katalogowego dzieł sztuki, zgodnie z przyjętymi na rynku sztuki standardami, wyceny dzieła sztuki, wykonywanie dokumentacji fotograficznej, aranżacja ekspozycji, przygotowanie materiałów informacyjnych (komunikaty dla mediów, recenzje, artykuły problemowe), - znajomość i wykorzystanie specjalistycznych portali poświęconych rynkowi sztuki, podstawowa wiedza o twórczości łódzkich artystów.	historia sztuki, kulturoznawstwo, studenci Akademii Sztuk Pięknych	średniozaawansowany	średniozaawansowany

Olsztyńskie Planetarium i Obserwatorium Astronomiczne	Dział Administracji i Organizacji Widowni lub Dział Multimedii i Obsługi Technicznej	DMiOT - przygotowywanie seansów astronomicznych - programowanie, przygotowywanie wizualizacji (grafika komputerowa) DAI OW - opracowywanie strategii marketingu wydarzenia, instytucji, projektowanie reklam, folderów, plakatów; media społecznościowe	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury działalność promocyjna / reklamowa film edukacja	do uzgodnienia	min. 160	do uzgodnienia	przygotowanie strategii promocyjnej, obsługa mediów społecznościowych, tworzenie ulotek, plakatów; tworzenie grafiki, zdjęć do seansów, przygotowywanie posterów	zapoznanie się z działalnością instytucji kultury jaką jest planetarium i obserwatorium astronomiczne	planowanie kampanii reklamowej, praca w grupie, przygotowywanie folderów reklamowych, ulotek ruchomych reklamówek	animator kultury; grafik komputerowy	zaawansowy	średniozaawansowany	pakiet Adobe (photoshop, After Effects, itp.) - podstawowy, Blender - podstawowy	Możliwe zakwaterowanie w pokoju gościnnym. Niepełnosprawność nie jest przeszkodą, instytucja jest dostosowana.
OPOLE														
Archiwum Państwowe w Opolu	Oddział Gromadzenia i Opracowania	Oddział gromadzenia i opracowania materiałów archiwalnych. Stażysta będzie przygotowywał materiały do udostępniania w internecie oraz wspomagał opracowanie zasobu.	ochrona dóbr kultury działalność wydawnicza edukacja archiwalna	01.06.2017	320	dowolnie	Stażysta będzie przygotowywał materiały do udostępniania w internecie oraz sporządzał indeksy i przepisywał inwentarze. Ponadto do jego obowiązków będzie należało przygotowanie materiałów archiwalnych do digitalizacji.	zapoznanie ze specyfiką pracy w zakresie opracowania zasobu archiwalnego	umiejętność obsługi zintegrowanego systemu informacji archiwalnej mu informacji	studia humanistyczne		niemiecki podstawowy	średniozaawansowany	
Muzeum Śląska Opolskiego	Dział Administracyjny i Projektów	Dział Administracji i Projektów 1) w zakresie spraw administracyjno-organizacyjnych: a) przygotowuje projekty umów najmu oraz umów o świadczenie robót, dostaw i usług w zakresie administracyjnym na rzecz Muzeum, b) prowadzi bieżącą archiwizację dokumentacji dotyczącej realizowanych przez siebie zadań, 2) w zakresie spraw techniczno-gospodarczych i remontowo-budowlanych: a) zapewnia, koordynuje i monitoruje właściwy stan techniczny obiektów oraz terenu Muzeum, b) inicjuje, organizuje, koordynuje oraz nadzoruje prace porządkowe i remontowo-budowlane, c) utrzymuje w stałej sprawności sprzęt transportowy i prowadzi jego niezbędną dokumentację, d) zapewnia niezbędne materiały biurowe i sprzęt gospodarczy dla wszystkich komórek organizacyjnych oraz organizuje zaopatrzenie w tym zakresie, e) organizuje i realizuje zadania w zakresie ochrony przeciwłamaniowej i przeciwpożarowej, f) prowadzi ewidencję środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz wyposażenia, g) nadzoruje przestrzeganie przez poszczególne komórki organizacyjne procedury udzielania zamówień publicznych, 3) koordynuje pozyskiwanie funduszy ze środków zewnętrznych na działalność statutową Muzeum.	muzealnictwo edukacja	lipiec - wrzesień	320	3	pomoc przy realizacji projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych	zapoznanie z funkcjonowaniem instytucji kultury	nabywanie praktycznych umiejętności związanych z realizacją projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych	animacja kultury, kulturoznawstwo, administracja	średniozaawansowany	zaawansowany		
Towarzystwo Społeczno-Kulturalne Niemców na Śląsku Opolskim	Dział kultury	Obsługa finansowa wszystkich struktur Towarzystwa przez biuro Zarządu: 327 kół terenowych (DFK); 42 zarządów gminnych; 7 zarządów powiatowych. - Organizacja kursów języka niemieckiego w kołach TSKN (wiosną i jesienią) - Pośrednictwo między strukturami TSKN a Konsulatem Generalnym RFN przy finansowaniu i organizowaniu imprez kulturalnych w kołach DFK, gminach i powiatach. - Organizacja przez imprez kulturalnych na szczeblu regionalnym i ponadregionalnym - Współpraca z zespołami mniejszości niemieckiej (w sumie około 80 chórów, orkiestr dętych oraz zespołów dziecięco-młodzieżowych TSKN na Śląsku Opolskim), polegająca na pomocy w uzyskaniu wsparcia finansowego na dojazdy na występy, instrumenty dla orkiestr dętych oraz stroje ze strony Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, a także pośredniczenie pomiędzy zespołami a kołami DFK, zarządami gminnymi TSKN organizującymi imprezy kulturalne. - Pomoc przy organizacji koncertów, wystaw artystów zarówno z mniejszości niemieckiej naszego regionu jak i z Niemiec chcących zaprezentować swoje działania członkom naszej organizacji - Pomoc kołom terenowym DFK w pisaniu projektów do Konsulatu RFN oraz w przygotowywaniu ofert na realizację	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury działalność wydawnicza	01.08.2017 - 31.10.2017 (jesteśmy jednakże otwarci na	240	3	Współorganizacja XIV Dni Kultury Niemieckiej i wydarzeń planowanych.	Podniesienie kompetencji stażysty z zakresu organizacji wydarzeń kulturalnych oraz zapoznanie z bieżącą działalnością organizacji	- Planowanie, organizowanie i rozliczanie wydarzeń kulturalnych, podstawy PR, znajomość funkcjonowania organizacji pozarządowej, znajomość struktur	Kuluroznawstwo, zarządzanie kulturą, dziennikarstwo, germanistyka, animacja kultury,		ile widziany) podstawowy	połączający	

		<p>zauaani w otwartych konkursach ofert.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pośrednictwo przy organizacji kolonii letnich za granicą dla 40 uczestników.</li> <li>- Organizacja jednodniowych wycieczek dla dzieci i młodzieży dla ok. 200 osób.</li> <li>- Organizacja jednodniowych wycieczek dla seniorów ok.1200 osób.</li> <li>- Obsługa finansowa oraz pomoc w zakresie remontów i wyposażenia Domów Spotkań.</li> <li>- Aktualizacja strony internetowej TSKN</li> <li>- Prowadzenie korespondencji z instytucjami krajowymi i zagranicznymi, współpraca z Ministerstwem Spraw Wewnętrznych i Administracji, Urzędem Marszałkowski Województwa Opolskiego, także w zakresie finansowania projektów kulturalnych.</li> <li>- Utrzymywanie kontaktów oraz współpraca ze wszystkimi szczeblami samorządu województwa opolskiego, szkołami, Kuratorium Oświaty, Młodzieżowym Domem Kultury w Opolu, domami kultury w całym województwie itp.</li> <li>- Prowadzenie doradztwa w zakresie możliwości i warunków studiowania w Niemczech</li> <li>- Doradztwo w różnych sprawach dla członków TSKN.</li> </ul>	działalność promocyjna / reklamowa muzyka edukacja folklor	inne propozycje)					mniejszości niemieckiej.	mniejszości niemieckiej w Polsce.	etnologia, grafika i pokrewne		niemiecki (mi)		
PIASECZNO															
Centrum Kultury w Piasecznie	Klub Kultury Zalesie Górne	animacja i upowszechnianie oraz działalność promocyjna.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury działalność promocyjna / reklamowa	01.06.2017 - 31.08.2017	320	4	promocja, reklama	upowszechnianie kultury	marketing		kulturoznawstwo	połączający		średniozaawansowany	
POMIECHÓWEK															
Gminny Ośrodek Kultury	Leśne Kino Letnie / Akcja Lato PomPA	<p>PomPA Pomiechówek czyli Gminny Ośrodek Kultury jest głównym animatorem życia społeczno-kulturalnego gminy Pomiechówek, jedną z dwóch samorządowych instytucji kultury (obok Biblioteki Publicznej Gminy Pomiechówek). Zajmuje się działalnością z zakresu edukacji kulturalnej i artystycznej, prowadząc zajęcia stałe dla dzieci, młodzieży i dorosłych (zajęcia muzyczne: wokalne, nauka gry na instrumentach, twórcze zajęcia plastyczne, ceramika dla dzieci i dla rodzin, zajęcia teatralne dla młodzieży i dla seniorów, zajęcia taneczne, warsztaty rysunkowo-malarskie, cykl spotkań dla dzieci Teatralka, Pomiechowska Grupa Fotograficzna). Organizuje wydarzenia integrujące społeczność (projekty międzypokoleniowe, Kulturalny Dzień Kobiet, pikniki sołeckie, Dożynki Gminno-Parafialne). Włącza się intensywnie w urozmaicenie oferty dla turystów i letników, wzbogacając potencjał turystyczny gminy, np. poprzez organizację Leśnego Kina Letniego. Mocno promuje rękodzieło, organizując ArtBAZAR czyli wielkie święto rękodzieła oraz ArtBAZAR jako imprezę towarzyszącą obchodom Dnia Dziecka. Proponuje wykłady i spotkania tematyczne na kształt Uniwersytetu Otwartego, prowadzone pod nazwą „Akademia Dorosłego Człowieka”. Dba o poznawanie i promowanie lokalnego dziedzictwa, organizując wykłady w cyklu „Pomiechówek HISTORYCZNY” oraz spacer historyczne.</p>	animacja / upowszechnianie kultury	26.06.2017 - 15.09.2017	320	5	koordynacja Leśnego Kina Letniego, przygotowanie aktywności kulturalnych dla mieszkańców i turystów w ramach Akcji Lato	zmiernie się z możliwością samodzielnego kreowania wydarzeń kulturalnych, rozwój umiejętności komunikacyjnych i animacji kulturalnej w pracy ze społecznością lokalną	umiejętność pracy w zespole, organizacja wydarzeń, promocja projektu, tworzenie budżetu projektu i rozliczenie zadania, przygotowanie wniosków projektowych, prowadzenie spotkań ze społecznością, animacja kulturalna		kulturoznawstwo, animacja kultury, bibliotekoznawstwo, dziennikarstwo, architektura, teatrologia, muzykologia, sztuki plastyczne, kinematografia, historia			średniozaawansowany	Pomiechówek, jak wspomniano, jest miejscowością turystyczną, więc możemy pomóc w znalezieniu stacji lub pokoju w agroturystyce (niestety ze względu na mocno ograniczony budżet nie możemy zagwarantować bezpłatnego zakwaterowania). Jest także możliwość swobodnego dojazdu z Warszawy - to tylko 40 min jazdy pociągiem ze stacji Warszawa Gdańska, 40 km samochodem.
POZNAŃ															

Fundacja Edukacji Kulturalnej Ad Arte	Short Waves Festival / Jesień Filmowa	Fundacja Ad Arte powstała w 2003 roku i od początku swego istnienia specjalizuje się w kinie krótkometrażowym. Od 2009 roku organizuje Short Waves Festival, który jest największym projektem i trzonem działalności Fundacji. Poprzez działanie na styku filmu, sztuki i muzyki zapewnia publiczności stały dostęp do nieszablonych wydarzeń kulturalnych, jak pokazy filmowe z wyjątkową audiowizualną oprawą, wystawy i warsztaty. Poza Short Waves Festival Fundacja Ad Arte odpowiada za takie projekty, jak poświęcony tematyce miejskiej Urban View, międzynarodowy projekt popularyzujący polskie kino Polish Wave czy lokalną Jesień Filmową, która ma pobudzać życie kulturalne w ostatnim kwartale roku. Od 10 lat organizuje pokazy Future Shorts na terenie całej Polski. Jednym z głównych działań Fundacji jest dystrybucja filmów krótkometrażowych w Polsce i za granicą. Dzięki współpracy z kilkunastoma partnerami w kraju Fundacja może szczyścić się organizacją kilkuset pokazów rocznie. Działalność Fundacji Ad Arte w dużej mierze opiera się na współdziałaniu z partnerami, do których należą m.in.: Miasto Poznań, Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego oraz Polski Instytut Sztuki Filmowej.	animacja / upowszechnianie kultury działalność promocyjna / reklamowa film edukacja	1.07-31.08 / do ustalenia	160-320	min. 3	staż w dziale komunikacji i promocji	Zdobycie praktycznego doświadczenia w zakresie promowania wydarzeń z obszaru kultury audiowizualnej.	wykorzystanie mediów w społecznościowych w działaniach promocyjnych, konstruowanie treści o charakterze marketingowym w języku polskim i angielskim, realizacja kampanii promocyjnej w mediach i przestrzeni miejskiej, organizacja widowni na wydarzenia filmowe	zarządzanie kulturą, filmoznawstwo, filozofia, marketing i zarządzanie, filologia polska, kierunki na uczelniach artystycznych	średniozaawansowany		średniozaawansowany		
Fundacja Fabryka Sztuki	Dział organizacji imprez	Fundacja Fabryka Sztuki zajmuje się promowaniem kultury, a w szczególności muzyki klasycznej. Fabryka Sztuki organizuje liczne autorskie projekty, których celem jest przybliżenie arcydzieł muzyki poważnej zarówno dzieciom, jak i dorosłym. Dział organizacji imprez zajmuje się realizacją i promocją wydarzeń artystycznych, edukacyjnych, konkursów i koncertów.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury muzyka edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017	min. 160	min. 3	Realizacja i promocja wydarzeń artystycznych, edukacyjnych, konkursów i koncertów.	Zapoznanie stażysty z funkcjonowaniem organizacji pozarządowej.	Stażysta zdobędzie wiedzę z zakresu pozyskiwania środków na działalność kulturalną i koncertową oraz nabeździe umiejętności marketingowe.	Zarządzanie Kulturą i Mediami, Muzykologia, Kulturoznawstwo, Animacja Kultury, Zarządzanie, Marketing			średniozaawansowany		
RADOM															
Miejski Ośrodek Kultury "Amfiteatr" w Radomiu	Kuźnia Artystyczna	Kuźnia Artystyczna - to komórka w organizacji, która zajmuje się edukacją artystyczną i kulturalną. W okresie wakacji będzie realizowany projekt "Fosa pełna kultury", a także inne bieżące działania.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury edukacja	25.06.2017 - 17.09.2017	288	3	pomoc w organizacji i obsłudze wydarzeń kulturalnych, redagowanie informacji prasowych, uzupełnianie strony internetowej i facebookowej, kolportaż ulotek i plakatów, udzielanie informacji na temat bieżących wydarzeń oraz działalności MOK, współtworzenie ofert kulturalnej, nadzór nad przebiegiem wydarzenia/eventu w wyrażnie wydzielonym zakresie, prowadzenie badania publiczności, prowadzenie dokumentacji fotograficznej i innej	Staż daje możliwość zdobycia gruntownej wiedzy o instytucjach kultury, w szczególności MOK "Amfiteatr", a także poznania praktycznych aspektów pracy tych instytucji.	efektywne zarządzanie czasem, umiejętności organizacji imprezy kulturalnej w tym plenerowej, kreatywność, umiejętność pracy w zespole, swobodnego kontaktu ze zwiedzającymi, redagowania pism, umiejętność wykorzystywania swojej wiedzy w praktyce	animacja kultury, kulturoznawstwo, zarządzanie kulturą, turystyka i rekreacja, dziennikarstwo	średniozaawansowany		średniozaawansowany		
RUDA ŚLĄSKA															
Miejskie Centrum Kultury im. Henryka Bisty	dział administracji i organizacji imprez	Miejskie Centrum Kultury im. Henryka Bisty to samorządowa instytucja kultury, działająca od 20 lat na rzecz społeczności lokalnej Miasta Ruda Śląska. MCK realizuje koncepcję „domu społecznego”, czyli takiego funkcjonowania centrum, aby stało się ono nie tylko miejscem wydarzeń kulturalnych i edukacji artystycznej, ale także jednostką otwartą na pomysły i inicjatywy społeczności lokalnej, skupiającą wokół siebie różne grupy wiekowe i pasjonatów rozmaitych dziedzin. Rocznie, w Miejskim Centrum Kultury im. Henryka Bisty, odbywa się ponad 150 imprez, w których uczestniczy około trzydzieści tysięcy widzów. MCK ma także bogatą ofertę edukacyjną.	animacja / upowszechnianie kultury taniec teatr muzyka edukacja folklor	1.06.2017 - 30.09.2017		2-5	wsparcie pracowników działu w zakresie organizacji i promocji imprez	zapoznanie się ze specyfiką pracy w instytucji kultury	wiedza o pracy w instytucji kultury, praca w zespole	marketing, kulturoznawstwo, kierunki artystyczne, pedagogika	średniozaawansowany		średniozaawansowany		
RZESZÓW															
Akademia Aktorska Artysta	Premiera spektakli grup dziecięcych i młodzieżowych	Placówka wychowania pozaszkolnego realizująca program regularnych zajęć aktorskich, wokalnych oraz tanecznych skierowanych do dzieci, młodzieży oraz dorosłych. Działalność Akademii objęta jest patronatem Teatru im. Wandy Siemaszkowej w Rzeszowie.	animacja / upowszechnianie kultury film taniec teatr muzyka edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017	300	5	Pomoc przy organizacji i koordynacji premier spektakli grup dziecięcych, młodzieżowych oraz dorosłych.	Celem stażu jest zdobycie doświadczenia przy realizacji spektakli.	Praktyczne zastosowanie wiedzy i umiejętności nabytych podczas stażu, kreatywność, organizacja pracy zespołu realizującego spektakl, umiejętność pracy w zespole.	kulturoznawstwo, animacja kultury, historia, socjologia, teatrologia, filologie, sztuki plastyczne	początkujący		początkujący		
SEROCK															



Centrum Kultury i Czytelnictwa w Serocku	Centrum Kultury	Celem działania Centrum jest w szczególności prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne i czytelnicze mieszkańców oraz pełnienie funkcji informacyjnej na rzecz mieszkańców gminy, w szczególności dzieci i młodzieży, a także upowszechnianie i promocja kultury lokalnej w kraju i zagranicą.	animacja / upowszechnianie kultury informacja naukowa / biblioteka działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa	1.06.2017 - 30.09.2017	320	5 dni	Poznanie potrzeb kulturalnych, rozrywkowych i rekreacyjnych oraz upowszechnianie kultury i sztuki w środowisku lokalnym. Inicjowanie, planowanie i organizowanie przedsięwzięć o charakterze kulturalnym, takich jak: koncerty, spektakle teatralne, wystawy, odczyty i spotkania autorskie, turnieje i przeglądy grup artystycznych. Współpraca i koordynacja działalności kół i sekcji zainteresowań działających w Centrum Kultury i Czytelnictwa w Serocku. Opracowywanie i wykonywanie materiałów promocyjnych – informacyjnych z działalności statutowej CKiCz. Przygotowywanie umów z artystami, wykładowcami, specjalistami od zabaw i rekreacji. Przygotowywanie sprawozdań oraz stosownej dokumentacji z zakresu działalności kulturalnej. Współpraca i udzielanie pomocy organizacyjnej, merytorycznej i repertuarowej partnerom społecznym, udział w tworzeniu projektu budżetu oraz planu pracy Centrum Kultury i Czytelnictwa.	Nabywanie praktycznej wiedzy i doświadczenia na temat organizacji przedsięwzięć kulturalnych.	Umiejętność planowania i organizowania przedsięwzięć kulturalnych z uwzględnieniem pracy w zespole oraz nabywanie podstawowych umiejętności z zakresu marketingu PR	Kierunki studiów artystycznych lub humanistycznych związanych z kulturą, np.: historia, historia sztuki, kulturoznawstwo, animacja kultury, bibliotekoznawstwo, itd.	średniozaawansowany, komunikatywny		średniozaawansowany	Corel – podstawowy	
SŁUPSK															
Stowarzyszenie Rozwoju "INSPIRACJE"	Stowarzyszenie Rozwoju "INSPIRACJE"	animacja upowszechnianie kultury edukacja nieformalna organizacja wypoczynku organizacja wydarzeń kulturalnych	animacja / upowszechnianie kultury działalność wydawnicza działalność promocyjna / reklamowa edukacja	01.07.2017 - 31.08.2017	200	5	Współorganizacja imprez kulturalnych, współprowadzenie zajęć kulturalnych, edukacyjnych i artystycznych oraz prowadzenie badań społecznych	Nabywanie umiejętności pracy w instytucjach kultury, organizacjach pozarządowych, miejscach animacji społeczności lokalnej.	Animacji działań kulturalnych w oparciu o różne formy pracy, umiejętność tworzenia miejsc kulturotwórczych.	brak preferencji	początkujący		średniozaawansowany		
Nowy Teatr im. Witkacego w Słupsku	Realizacja spektaklu "Dwoje biednych Rumunów mówiących po polsku" D. Masłowskiej w reżyserii P. Świątki	Nowy Teatr im. Witkacego w Słupsku jest samorządową instytucją kultury zajmującą się działalnością teatralną (teatr dramatyczny) i edukacyjną kulturalną (głównie sceniczną) oraz szeroko pojętą aktywnością kulturalną.	animacja / upowszechnianie kultury teatr edukacja	07.08.2017 - 30.09.2017	320	5	asystent reżysera P. Świątki oraz asystent scenografa M. Chlandy podczas realizacji spektaklu "Dwoje biednych Rumunów mówiących po polsku" D. Masłowskiej	produkcja przedstawienia, stworzenie materiałów promocyjnych spektaklu, współpraca z działem promocji nad materiałami prasowymi, tworzenie bloga teatralnego, tworzenie wydarzeń okołoteatralnych promujących przedstawienie, pomoc i obecność w przygotowaniu spektaklu	praktyczne umiejętności wykorzystywane w pracy inspicjenta, producenta teatralnego, asystenta realizatorów spektaklu, pracownika działu promocji, animatora działań okołoteatralnych i/lub edukacyjnych, dziennikarza teatralnego.	kulturoznawstwo, animacja kultury, dziennikarstwo, architektura, teatrologia, sztuki plastyczne			początkujący	Teatr dysponuje bezpłatnym zakwaterowaniem dla uczestników stażu w pokoju/pokojach hotelu teatralnego.	
SOPOT															
Bałtycka Agencja artystyczna BART	Polska Filharmonia Kameralna Sopot	działalność kulturalna, koncerty Aktualnie poszukujemy stażysty do zadań związanych z przygotowaniem 7.edycji Międzynarodowego Festiwalu Muzycznego SOPOT CLASSIC	animacja / upowszechnianie kultury muzyka edukacja	czerwiec-sierpień	320	5	współpraca produkcyjno-organizacyjna związana z przygotowaniem Festiwalu Sopot Classic	poznanie funkcjonowania instytucji kultury i procesu przygotowania produkcyjnego Festiwalu	organizacja przedsięwzięć kulturalnych i ich promocja	marketing, zarządzanie kulturą, produkcja			średniozaawansowany		
SOSNOWIEC															
Teatr Zagłębia	Dział Promocji i Marketingu / Ogród społeczny	Teatr, samorządowa jednostka kultury. Dział Promocji i Marketingu zajmuje się obsługą widzów, komunikacją z odbiorcami oferty oraz rozwojem publiczności. Zadania zespołu nie ograniczają się wyłącznie do działań sprzedażowych, wizerunkowych i promocji wydarzeń. Pracownicy działu odpowiedzialni są także za organizację wydarzeń kulturalnych, edukacyjnych, społecznych, a także pozyskiwaniem środków zewnętrznych.	teatr	05.06.2017 - 14.07.2017	170	5	Prace związane z wdrożeniem projektu ogrodu społecznego przy teatrze i promocji przedsięwzięcia.	Umożliwienie stażystom zdobycia teoretycznej i praktycznej wiedzy z zakresu organizacji projektu społecznego i promocji wydarzeń kulturalnych.	Praca w zespole; tworzenie i realizacja projektów w kulturze, praca ze społecznością; poznanie metod i narzędzi partycypacji; promocja projektów społecznych/kulturalnych.	Animacja społeczno - kulturalna, kulturoznawstwo, komunikacja społeczna, zarządzanie w kulturze			początkujący		
STARY SĄCZ															
Centrum Kultury i Sztuki im. Ady Sari w Starym Sączu	Pannonica Folk Festival	5 edycja festiwalu muzyki bałkańskiej.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury działalność informacyjna film teatr muzyka edukacja	16.08.2017 - 12.09.2017	160	5	organizacja atrakcji festiwalu, przygotowywanie dokumentacji, nadzór nad wolontariatem, planowanie i realizacja infrastruktury tymczasowej festiwalu, obsługa wystawców, back stage	zdobywanie doświadczenia w organizacji imprez kulturalnych, obsługi biurowej, zarządzania grupami zadaniowymi, wzmacnianie umiejętności społecznych, zdobywanie wiedzy	skuteczne planowanie, praca w zespole, dzielenie się zadaniami, zarządzanie grupami zadaniowymi, radzenie sobie w nowych sytuacjach, wyznaczanie celów, analiza i ocena zasobów otoczenia, umiejętność prowadzenia rozmów z przedstawicielami organizacji, konstruowanie dokumentacji	animacja społeczna kulturalna, zarządzanie w kulturze,			początkujący	Możliwość przyjęcia stażysty z niepełnosprawnością.	
SUSZEC															

Gminny Ośrodek Kultury w Suszcu	Dział Merytoryczny	<p>Głównym obszarem działania naszej instytucji jest szeroko pojęta animacja społeczno-kulturalna. Nie tylko staramy się upowszechniać kulturę, ale też aktywizować lokalną społeczność do podejmowania własnych działań i realizowania różnorodnych pomysłów. Nasza oferta jest bardzo szeroka, zarówno pod kątem ilości aktywności, jak i ich rodzaju, tak, aby każdy mógł znaleźć przestrzeń aktywności w obrębie kultury dla siebie. Ważnym obszarem naszej działalności jest wspieranie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez współpracę i wzmacnianie lokalnych grup inicjatywnych i NGO, a także upowszechnianie idei wolontariatu.</p> <p>Zapraszając stażystę do naszego ośrodka kultury chcielibyśmy zaprosić go/ją do Działu Merytorycznego, który sprawuje nadzór nad działalnością kulturalną ośrodka. W czasie trwania stażu będziemy się pochylić nad reorganizacją oferty kulturalnej, diagnozą społeczną środowiska oraz realizacją oferty wakacyjnej dla dzieci i młodzieży.</p>	animacja / upowszechnianie kultury / wydawnicza / działalność promocyjna / reklamowa / taniec / teatr / muzyka / edukacja / folklor	czerwiec - wrzesień	160 - 320	3-5	Pomoc w realizacji oferty wakacyjnej dla dzieci i młodzieży, w reorganizacji oferty kulturalnej na rok 2018, uczestnictwo w diagnozie lokalnej.	Zapoznanie stażysty ze specyfiką pracy w ośrodku kultury poprzez aktywne uczestnictwo w biegu zdarzeń oraz aktywny wpływ na pracę ośrodka w lokalnej społeczności.	umiejętność tworzenia oferty kulturalnej, umiejętność pracy w grupie, doświadczenie w pracy z dziećmi oraz młodzieżą, umiejętność projektowania działań promocyjnych oraz badawczych itp.	animacja społeczno-kulturalna, socjologia, kulturoznawstwo (kierunki humanistyczne)				średniozaawansowany
---------------------------------	--------------------	---	---	---------------------	-----------	-----	---	--	---	---	--	--	--	---------------------

SZCZECIN

Stowarzyszenie Baltic Neopolis Orchestra	Baltic Neopolis Festival	<p>Celem stowarzyszenia jest:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Prezentacja, kultywowanie oraz upowszechnianie narodowego i światowego dorobku muzycznego,</li> <li>•Edukacja muzyczna i wychowanie dzieci i młodzieży jako przyszłych odbiorców i współtwórców kultury narodowej,</li> <li>•Stworzenie warunków sprzyjających rozwojowi talentów i twórczości muzycznej,</li> <li>•Promocja Szczecina i jego dorobku kulturalnego.</li> </ul> <p>Baltic Neopolis Festival potrwa w dniach 9.05-5.08.2017 r. i obejmie m.in. 20 koncertów w minimum 15 lokalizacjach, Letnią Akademię Muzyczną dla studentów oraz warsztaty i animacje muzyczne dla dzieci. Zadaniem stażysty będzie m.in. organizacja logistyczna koncertów festiwalowych, organizacja promocji tych koncertów i organizacja pracy w biurze koncertowym, a także współpraca z artystami i partnerami zagranicznymi.</p>	animacja / upowszechnianie kultury / muzyka	1.06-31.07	320	5	W zakresie obowiązków stażystki jest organizacja logistyczna koncertów i projektów artystycznych Orkiestry, organizacja promocji koncertów i wydarzeń artystycznych Orkiestry, organizacja pracy w biurze koncertowym, współpraca z artystami i partnerami zagranicznymi.	Celem stażu jest zdobycie doświadczenia w zakresie animacji i zarządzania kulturą oraz organizacji wydarzeń kulturalnych.	Stażysta nabeędzie umiejętności redagowania i publikowania treści w Internecie; obsługi mediów społecznościowych; obsługi administracyjnej biura koncertowego; organizacji logistycznej wydarzeń kulturalnych oraz komunikacji z artystami i ludźmi kultury.	muzykologia, kulturoznawstwo, historia sztuki, dziennikarstwo, filologia polska				średniozaawansowany	średniozaawansowany
--	--------------------------	--	---	------------	-----	---	---	---	--	---	--	--	--	---------------------	---------------------

Stowarzyszenie Media Dizajn	Szczeciński Inkubator Kultury	<p>Stowarzyszenie Media Dizajn, funkcjonujące w bardzo szerokim obszarze zarówno kultury, jak i nauki, poszukuje stażysty do Szczecińskiego Inkubatora Kultury, który jest jednym z projektów organizacji, tj. Media Dizajn zarządza Inkubatorem (pod względem merytorycznym i infrastrukturalnym). Głównym celem działania Szczecińskiego Inkubatora Kultury jest stworzenie sprzyjających warunków do powstania i rozwoju organizacji pozarządowych i inicjatyw obywatelskich w sferze kultury na terenie miasta Szczecina. Inkubator Kultury dąży do integracji i synergii kultury z nauką i biznesem, a także zmierza do wykształcenia w organizacjach inkubowanych samodzielności w generowaniu niezależności finansowej od środków publicznych. Oferta Szczecińskiego Inkubatora Kultury skierowana jest do następujących grup docelowych: młodzież, studenci, osoby starsze, niepełnosprawni, mniejszości narodowe i etniczne, osoby zainteresowane realizacją inicjatyw obywatelskich (preinkubacja), osoby zainteresowane założeniem organizacji pozarządowej przy SIK-a (inkubacja), członkowie organizacji pozarządowych działających w sferze kultury do 3 lat i powyżej 3 lat, przedsiębiorcy zainteresowani mecenatem kulturalnym, pracownicy naukowcy pragnący realizować projekty badawcze na rzecz kultury. W Szczecińskim Inkubatorze Kultury młode organizacje i działacze kulturalni mogą liczyć na wsparcie: - infrastrukturalne (wynajęcie powierzchni na prowadzenie biura oraz sprzętów biurowych)- marketingowe- doradcze (prowadzenie darmowych konsultacji księgowych, prawnych i finansowych)- szkoleniowe. Zajmujemy się także organizacją wydarzeń kulturalnych i spotkań sieciujących.</p>	zarządzanie kulturą / animacja / upowszechnianie kultury / działalność informacyjna / edukacja	05.06.2017 - 05.09.2017	320	3	Do obowiązków, które chcemy powierzyć Stażyście/Stażystce będzie należało: wspieranie Zespołu Szczecińskiego Inkubatora Kultury w realizacji bieżących działań kulturalnych i edukacyjnych (tych zaplanowanych jak i tych, które są efektem projektów z instytucjami zewnętrznymi), współpraca z partnerami: organizacjami pozarządowymi, naukowcami, samorządowcami, przedstawicielami mediów oraz biznesu. Ważnym polem działania naszego Współpracownika/Współpracownicy będzie pozyskiwanie nowych kontaktów, pomoc w fundraising' u, prowadzenie strony internetowej i portali społecznościowych.	Przekazanie wiedzy o specyfice funkcjonowania organizacji pozarządowej oraz Szczecińskiego Inkubatora Kultury.	Stażysta/Stażystka nabeędzie umiejętność pracy w zespole, aplikowania o środki zewnętrzne na działania kulturalne, otrzymania wiedzy z zakresu zarządzania oraz PR.	kulturoznawstwo, animacja kultury, zarządzanie kulturą, filologia polska, marketing, dziennikarstwo,				średniozaawansowany	niemiecki średniozaawansowany	zaawansowany	Mamy możliwość zapewnienia zakwaterowania w miejscu odbywania stażu we wskazanym przedziale czasowym.
-----------------------------	-------------------------------	---	--	-------------------------	-----	---	--	--	---	--	--	--	--	---------------------	-------------------------------	--------------	---

TORUŃ

Muzeum Okręgowe w Toruniu	Dział Promocji	<p>Głównym zadaniem Działu jest promocja i popularyzacja działalności statutowej Muzeum. Dział koordynuje i promuje instytucję w środkach masowego przekazu i mediach elektronicznych. Jego pracownicy zajmują się administracją strony internetowej www.muzeum.torun.pl oraz prowadzeniem profili na portalach społecznościowych.</p> <p>W zakresie obowiązków znajduje się także prowadzenie i koordynacja procesu produkcyjnego druków ulotnych, wielkoformatowych oraz wszelkich materiałów promocyjnych i reklamowych, w tym multimedialnych Muzeum. Ponadto Dział zajmuje się redakcją i rozprowadzaniem cyklicznych materiałów promocyjnych (m.in. Biuletynu Muzeum Okręgowego w Toruniu). Do jego obowiązków należy również dystrybucja materiałów promocyjnych i wydawnictw muzealnych, w tym: prowadzenie magazynu, zamawianie publikacji zewnętrznych, zaopatrywanie kas, sprzedaż wysyłkowa wydawnictw.</p> <p>Do zadań Działu należy również wyszukiwanie programów dofinansowań projektów ze źródeł krajowych i z funduszy europejskich.</p>	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury działalność wydawnicza działalność promocyjna / reklamowa	czerwiec - wrzesień	160	3	administracja strony, publikacje materiałów na portalach kulturalnych, opieka nad wydawnictwami, dystrybucja materiałów promocyjnych, opieka nad social media,	Poznanie działalności dużej instytucji kulturalnej od środka	Umiejętność promowania wydarzeń kulturalnych	filologia, historia, historia sztuki, kulturoznawstwo, sztuki plastyczne, mish, kierunki humanistyczne	średniozaawansowany		średniozaawansowany		
Muzeum etnograficzne im. marii Znamierowskiej-Prufferowej w Toruniu	Dział Edukacji	zajęcia edukacyjne różnych grup odbiorców (od dzieci po seniora) w zakresie: etnografia, etnologia	animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury działalność promocyjna / reklamowa edukacja folklor	lipiec - wrzesień	240	zmienna (w tym wybrane weekendy)	Zakres obowiązków 1. Poznanie struktury i zadań statutowych Muzeum Etnograficznego w Toruniu, ze szczególnym uwzględnieniem charakteru i zakresu działalności Działu Edukacji 2. Poznanie struktury oraz misji wybranych działów merytorycznych MET oraz pomoc w realizacji ich zadań, w tym udział w pracach wydawniczych Muzeum 3. Poznanie stałych i czasowych ekspozycji muzealnych i nabycie związanej z nimi wiedzy, w razie potrzeby także pomoc w dozorze i oprowadzaniu po ekspozycjach 4. Tworzenie scenariuszy edukacyjnych 5. Prowadzenie wybranych zajęć edukacyjnych dla różnych grup odbiorców 6. Współpraca organizacyjna i realizacyjna przy zaplanowanych wydarzeniach muzealnych 7. Kolportaż materiałów promocyjnych 8. Prace pomocnicze inne związane z bieżącymi potrzebami Działu Edukacji	poznanie charakteru pracy edukacyjnej w muzeum, nabycie umiejętności prowadzenia zajęć z dziećmi w oparciu o ekspozycje muzealne, tworzenie scenariuszy zajęć, współrealizacja innych wydarzeń muzealnych	1. Nabycie wiedzy nt. Muzeum Etnograficznego w Toruniu, jego funkcji i specyfiki 2. Przystrojenie podstawowej wiedzy na temat etnografii Kujaw i Pomorza w oparciu o ekspozycje stałe 3. Nabycie umiejętności oprowadzania po wystawach 4. Nabycie umiejętności tworzenia scenariuszy zajęć edukacyjnych i doświadczenia w ich realizacji 5. Nabycie biegłości w planowaniu i organizowaniu wydarzeń muzealnych oraz znajomości strategii promocji produktu kulturalnego.	etnologia, kulturoznawstwo, filologia polska, historia, ochrona dóbr kultury	średniozaawansowany		średniozaawansowany		
Muzeum Okręgowe w Toruniu	Dział Historii Toruńskiego Piernikarstwa	Muzeum Okręgowe w Toruniu, jako instytucja wielodziałowa o charakterze historyczno - artystycznym nastawiona jest zarówno na działalność wystawienniczą, popularyzację zbiorów, a też na szeroko rozumianą edukację. Dział Historii Toruńskiego Piernikarstwa zajmuje się nie tylko pracą naukowo - badawczą, opracowywaniem i ochroną zgromadzonych zbiorów, ale także tworzeniem i powiększaniem kolekcji związanej z historią piernika i piernikarstwa w Toruniu, Polsce i Europie. Poprzez szereg działań edukacyjnych i promocyjnych towarzyszących działaniom wystawienniczym - wprowadza element aktywizacji wśród zwiedzających, zachęcając tym samym do czynnego uczestnictwa w poznawaniu dziejów piernikarstwa.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka działalność wydawnicza działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017		160 - 320 (do indywidualnego ustalenia ze stażystą)	3 - 5 (do ustalenia indywidualnie)	Poznanie struktury Muzeum Okręgowego w Toruniu; zaznajomienie ze specyfiką i działalnością Działu Historii Toruńskiego Piernikarstwa. Udział w działaniach związanych z bieżącą pracą Działu; Udział w działaniach wystawienniczych, edukacyjnych i promocyjnych.	Poznanie struktury Muzeum Okręgowego w Toruniu oraz specyfiki Działu Historii Toruńskiego Piernikarstwa. Zapoznanie ze specyfiką pracy w Muzeum jako instytucji kultury, która gromadzi, chroni, opracowuje i udostępnia powierzone dobra dziedzictwa kulturalnego: dzieła sztuki oraz zabytki kultury materialnej i niematerialnej. Uczestniczenie w działaniach wystawienniczych, promocyjnych, edukacyjnych, a także związanych z obsługą ruchu turystycznego.	Poszerzenie wiedzy z zakresu historii, sztuki i muzealnictwa. Praktyczna wiedza na temat tworzenia wystaw oraz działalności edukacyjnej i promocyjnej Muzeum; umiejętność pracy w zespole.	Kulturoznawstwo, historia, historia sztuki, ochrona dóbr kultury, pedagogika, etnologia.	średniozaawansowany		średniozaawansowany	
Muzeum Okręgowe w Toruniu	Dział Edukacji	Muzeum Okręgowe w Toruniu jest instytucją, której zadaniem jest opieka nad zabytkami, upowszechnianie podstawowych wartości z historii, nauki i kultury, kształtowanie wrażliwości poznawczej i estetycznej, informowanie o wartości i znaczeniu gromadzonych zbiorów oraz umożliwienie kontaktu z nimi poprzez działalność wystawienniczą, wydawniczą (opracowywanie zbiorów) i edukacyjną.	animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka działalność wydawnicza edukacja	1 czerwca do 30 września 2017 r.	do ustalenia		2-3	Hospitacja lekcji i warsztatów muzealnych, tworzenie scenariuszy lekcji i warsztatów, opracowywanie nowych kart pracy, prowadzenie lekcji i warsztatów muzealnych przy wystawach stałych i czasowych. Pomoc przy realizacji konkursu "Moja Przygoda w Muzeum". Udział w bieżącej pracy Działu Edukacji.	Zapoznanie ze specyfiką pracy w Muzeum Okręgowym w Toruniu jako instytucji kultury, która gromadzi, chroni, opracowuje i udostępnia powierzone dobra dziedzictwa kulturalnego: dzieła sztuki oraz zabytki kultury materialnej i niematerialnej, w tym przede wszystkim uczestniczenie w działaniach wystawienniczych, edukacyjnych, a także związanych z obsługą ruchu turystycznego.	umiejętności dydaktyczne (prowadzenia zajęć, przygotowywania druków edukacyjnych), umiejętność pracy w zespole	historia sztuki, muzealnictwo, historia	średniozaawansowany		średniozaawansowany	

Muzeum Okręgowe w Toruniu	Dział Archeologii	Muzeum Okręgowe w Toruniu jest instytucją, której zadaniem jest opieka nad zabytkami, upowszechnianie podstawowych wartości historii, nauki i kultury, kształtowanie wrażliwości poznawczej i estetycznej, informowanie o wartości i znaczeniu gromadzonych zbiorów oraz umożliwienie kontaktu z nimi poprzez działalność wystawienniczą, wydawniczą i edukacyjną	muzealnictwo edukacja	10.06.- 30.09.2017r.	min. 160	2-3	- dokumentacja zbiorów w systemie MONA	zapoznanie z organizacją muzeum, historią zbiorów, sposobem	zweryfikowanie zdobywanej na studiach wiedzy na	archeologia, historia sztuki, architektury	średniozaawansowany	niemiecki - średniozaawansowany	początkujący	Corel - średniozaawansowany
Teatr Lalek "Zaczarowany Świat"	Administracja, Pracownia Plastyczna	Przygotowanie i produkcja przedstawień teatralnych dla dzieci; warsztaty teatralne dla dzieci, młodzieży i dorosłych.	teatr edukacja	Do uzgodnienia ze stażystą	Do uzgodnienia ze stażystą	Do uzgodnienia ze stażystą	Kontakty z publicznością, przygotowywanie aplikacji na festiwale międzynarodowe, pisanie projektów, udział w warsztatach teatralnych, przygotowywanie oferty promującej spektakle, prowadzenie mediów społecznościowych, aktualizacja strony www, udział w pracach nad produkcją nowego spektaklu (scenografia, światła, obsługa multimedialnych)	Udostępnienie studentom możliwości ze specyfiką działania placówki kulturalnej, jaką jest teatr, z uwzględnieniem specyfiki teatru prywatnego, który posiada własny budynek ze sceną, zapleczem i pracowniami.	Kontakty z widownią, poszukiwanie źródeł finansowania poprzez pisanie projektów, prowadzenie warsztatów, tworzenie autorskiej scenografii do przedstawienia lalkowego	kulturoznawstwo, filologia polska, kierunki artystyczne: rzeźba, malarstwo, grafika komputerowa	średniozaawansowany		średniozaawansowany	
Toruńska Orkiestra Symfoniczna	Dział Organizacji Koncertów TOS	Upowszechnianie muzyki klasycznej - dot. realizacji XXI edycji festiwalu letniego Nova Muzyka i Architektura oraz przygotowań do Sezonu Artystycznego 2017/2018.	animacja / upowszechnianie kultury muzyka edukacja	czerwiec - wrzesień 2017	do ustalenia	do ustalenia	udział w planowaniu i koordynacji pracy zespołu artystycznego Toruńskiej Orkiestry Symfonicznej; udział w pracy biura koncertowego podczas projektów organizowanych i realizowanych przez Toruńską Orkiestrę Symfoniczną.	zapoznanie się ze specyfiką pracy w instytucji kultury; zdobycie praktycznej wiedzy dotyczącej organizacji i obsługi koncertów	praca w zespole; obsługa narzędzi promocyjno-marketingowych (strona www, social media, materiały promocyjne instytucji); praktyczna wiedza dot. merytorycznej działalności instytucji kultury	brak			średniozaawansowany	
TYCHY														
Muzeum Miejskie w Tychach	Tyska Galeria Sportu	Tyska Galeria Sportu to oddział Muzeum, który prezentuje historię i sukcesy sportu w Tychach. Oprócz prowadzenia ekspozycji stałej Tyska Galeria Sportu proponuje także działania, jak lekcje muzealne dla szkół i przedszkoli, seanse filmowe, spotkania z ludźmi sportu, warsztaty edukacyjne itp.	muzealnictwo działalność wydawnicza działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa film edukacja	01.06.2017 - 31.08.2017	180	3	Współtworzenie programu edukacyjnego dla dzieci i młodzieży, udział w przygotowywaniu i realizacji bieżącej oferty merytorycznej TGS	Poznanie specyfiki pracy w placówce muzealnej zajmującej się szeroko rozumianą tematyką sportową,	Umiejętność pracy w zespole, umiejętność organizowania imprez dla różnego rodzaju publiczności, umiejętność wykorzystywania swej wiedzy w praktyce	animacja kultury, dziennikarstwo, historia, kulturoznawstwo, sztuki plastyczne			średniozaawansowany	
WARSZAWA														
Agencja Artystyczna Gaffa Mariusz Czaja	Agencja Artystyczna Gaffa Mariusz Czaja	Agencja Artystyczna Gaffa prowadzi teatr muzyczny dla dzieci i młodzieży. Odbywają się cykliczne zajęcia wokalne, taneczne i teatralne dla uczestników. Rezultatem tych spotkań są spektakle muzyczne. Co roku Agencja organizuje obozy artystyczne, na które chętnie przyjmie stażystów.	animacja / upowszechnianie kultury film taniec teatr muzyka	10.07.2017r. - 30.09.2017r.	320	7 na obozie, poza wg ustalonego harmonogramu	Organizacja i współprowadzenie zajęć tanecznych, układanie choreografii do musicalu w czasie 11-dniowego obozu artystycznego (15-26 lipca) w Bartkowie, nad jeziorem Różnowskim (koszty wyjazdu pokrywa Agencja).	Wsparcie kadry obozu artystycznego i nabycie doświadczenia z zakresu przygotowywania wyjazdów artystycznych oraz zajęć dla dzieci i młodzieży.	Rozwijanie umiejętności pedagogicznych w pracy z młodzieżą i choreograficznych młodych tancerzy choreografów.	taniec i choreografia			początkujący	Agencja pokrywa koszty wyjazdu stażysty na obóz artystyczny.
Centrum Cyfrowe Projekt: Polska	Dział Otwartej Kultury/ Otwarte Zabytki	Program Otwarta Kultura realizuje działania, których wspólnym mianownikiem budowanie możliwie najpełniejszej dostępności dóbr kultury. Poprzez otwartość rozumiemy przede wszystkim dzielenie się zasobami kultury w internecie, publikowanie ich na licencjach pozwalających na swobodny dostęp i ponowne wykorzystanie (re-use). Centrum Cyfrowe oraz Creative Commons Polska od niemal dekady pomagają instytucjom kultury wdrażać nowe, otwarte modele dzielenia się cyfrowym dziedzictwem kultury. W ramach programu „Otwarta kultura” wspieramy instytucje kultury we wdrażaniu procesów otwartej digitalizacji i udostępniania zasobów, stymulowaniu ich przetwarzania oraz budowaniu opartych na zaufaniu relacji z odbiorcami.	animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury działalność informacyjna edukacja	01.07.2017 - 30.09.2017	200	3	redagowanie wpisów użytkowników do serwisu Otwarte Zabytki; wsparcie promocji serwisu w mediach społecznościowych; wsparcie rozwoju społeczności wokół serwisu (tworzenie baz danych kontaktowych, mailing, itp.); jesteśmy otwarci na własne pomysły promocji projektu	wsparcie prowadzenia i promocji serwisu Otwarte Zabytki	redakcyjno-językowe, umiejętność obsługi ogólnopolskiego serwisu crowdsourcingowego, tworzenie krótkich informacji promocyjnych na stronę www i serwisy społecznościowe, praktyczna wiedza o licencjach Creative Commons, domenie publicznej, promocja projektów kulturalnych, możliwość zrealizowania własnych pomysłów na rozpowszechnienie serwisu Otwarte Zabytki	filologie, historia, historia sztuki, kulturoznawstwo, nauki społeczne, turystyka, dziennikarstwo, media			średniozaawansowany	Google Docs
Centrum Kultury Wilanów	Zespół ds. animacji i kreatywności	Centrum Kultury Wilanów na terenie dzielnicy rozpoznawalne jest jako instytucja aktywnie uczestnicząca we wszystkich istotnych wydarzeniach kulturalnych i artystycznych. To miejsce, które już od ponad 15 lat nieustannie otwarte jest na nowe propozycje i projekty, jednocześnie nie zapominając o kultywowaniu wartościowych, historycznych i rdzennych tradycji Wilanowa. Centrum Kultury Wilanów od zawsze było i jest otwarte na nowe potrzeby lokalnej społeczności, jest przyjazne mieszkańcom dbając o aktywizację i integrację tej społeczności	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury film taniec teatr muzyka edukacja folklor	3.06.2017 - 10.09.2017	320	5	- współtworzenie artystycznego wizerunku placówki, przygotowywanie i prowadzenie wydarzeń artystycznych, warsztatów, animacji, udział w imprezach kulturalnych, informowanie o wydarzeniach kulturalnych, prowadzonych zajęciach i projektach	- znajomość zasad funkcjonowania instytucji kultury poprzez bezpośredni kontakt z pracownikami i odbiorcami działań kulturalnych	- znajomość specyfiki pracy w jednostce o charakterze kulturalnym - umiejętność komunikacji i współpracy z uczestnikami zajęć - umiejętność obsługi klienta - samodzielność, kreatywność w podejmowaniu działań - współpraca z grupą - umiejętność organizacji i prowadzenia imprez kulturalnych - stacjonarnych i plenerowych - nabycie kompetencji do pracy biurowej w jednostce kultury	pedagogika, socjologia, zarządzenie i marketing, kulturoznawstwo	średniozaawansowany		średniozaawansowany	power point - średniozaawansowany

Centrum Myśli Jana Pawła II	Dział Komunikacji	Centrum to instytucja kultury, która w sposób nowatorski przybliży i wprowadza w rzeczywistość nauczanie Jana Pawła II. Staż w Dziale Komunikacji obejmuje zadania związane z przygotowaniem i realizacją kampanii informacyjnej konkretnego projektu "Dziedziniec Dialogu". Stażysta lub stażystka będzie uczestniczył w przygotowaniu promocji, media relations i działań w mediach społecznościowych dla projektu. Po zakończeniu stażu możliwe jest przedłużenie współpracy w oparciu o umowę - zlecenia.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury informacja naukowa / biblioteka edukacja	czerwiec-wrzesień	190-290	2-3	redakcja tekstów informacyjnych nt. projektu "Dziedziniec Dialogu", przygotowywanie korespondencji z partnerami instytucjonalnymi, patronami medialnymi, sponsorami projektu; współpraca z grafikami, drukarniami, poszukiwanie nowatorskich form promocji projektu, współpraca z zespołem projektowym w zakresie promocji, wzmacnianiu marki Centrum, działań w mediach społecznościowych; prowadzenie działań administracyjnych (umowy z wykonawcami, faktury)	praktyczna umiejętność przygotowania i realizacji kampanii promocyjnej dużego projektu kulturalno-naukowo-społecznego oraz poznanie specyfiki pracy przy prestiżowym projekcie realizowanym przez instytucję kultury	umiejętność dobrania odpowiednich narzędzi komunikacji do promocji projektu, redagowanie tekstów na potrzeby różnorodnych materiałów informacyjnych, zaplanowanie kampanii informacyjnej i realizacja zgodnie z budżetem i harmonogramem, zasady tworzenia materiałów graficznych i online, współpraca w zespole; umiejętność budowania relacji z innymi instytucjami, partnerami, komunikowanie projektu w mediach	dziennikarstwo, PR, marketing w kulturze, animacja kultury, polonistyka, kierunki artystyczne, humanistyczne	średniozaawansowany		zaawansowany	Po zakończeniu stażu istnieje możliwość kontynuacji współpracy przy projekcie w ramach umowy - zlecenia.	
Dom Kultury Świt w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy	Dział Programowy ds. zespołów zainteresowań, akcja "Lato w mieście"	W obecnym kształcie organizacyjnym i programowym, to konglomerat różnorodnej i dobrowolnej aktywności kulturalnej, artystycznej i wolnoczasowej dla ludzi bez ograniczeń wieku. Oprócz licznych pracowni artystycznych i klubów zainteresowań, ŚWIT jest po trosze kinem, teatrem, estradą, uniwersytetem dla seniorów lub dla dzieci, salą koncertową, przyczółkiem wspierającym uliczno-podwórkowe akcje artystyczne, biblioteką, miejscem aktywności organizacji społecznych, pozarządowych i indywidualnych twórców. Wiele wcieleń Domu Kultury wynika z różnych zainteresowań i potrzeb kulturalnych mieszkańców naszej dzielnicy i "okolic", a także przekonania, że wielozadaniowy, wielofunkcyjny model domu kultury, w dzielnicy takiej jak Targówek i osiedle Bródno, jest najodpowiedniejszy, ponieważ jest przestrzenią aktywności obywatelskiej służącą zaspokajaniu potrzeb kulturalnych mieszkańców naszej dzielnicy i rozwijaniu kapitału społecznego, którego znaczenie wykracza poza jej granice. Staż polegać będzie na pomocy przy organizacji i przeprowadzeniu akcji "Lato w mieście" - pomoc instruktorom w czasie zajęć, prowadzenie zajęć świetlicowych dla dzieci- gry planszowe, zabawy integracyjne, a także pomoc w przygotowaniu oferty nowego sezonu, współorganizacja i udział w Dniach Otwartych instytucji we wrześniu.	animacja / upowszechnianie kultury działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa film taniec teatr muzyka folklor	01.08.2017 - 30.09.2017	320	5	Pomoc w organizacji i przeprowadzeniu akcji Lato w mieście, prowadzenie zajęć świetlicowych dla dzieci (gry planszowe, zabawy integracyjne), współtworzenie oferty programowej w zakresie zespołów zainteresowań i imprez związanych z działem, współorganizacja Dni Otwartych Instytucji, udzielanie informacji o ofercie, kontakt z instruktorami, szeroko rozumiana promocja zespołów zainteresowań, udział w projektach proponowanych przez Opiekuna.	Zdobycia doświadczenia w pracy w domu kultury	Pozna i zrozumie charakter i specyfikę pracy, nauczy się tworzyć ofertę programową, grafik zajęć i imprez, nauczy się wykorzystywać zasoby domu kultury, nabydzie doświadczenie w obsłudze klienta, uczestnika oferty domu kultury, pozna zasady promocji wydarzeń, nauczy się współdziałać w zespole, realizować różne projekty	studia humanistyczne, pedagogiczne	początkujący		początkujący		
Dom Kultury Świt w Dzielnicy Targówek m.st. Warszawy	Dział Programowy ds. Imprez	W obecnym kształcie organizacyjnym i programowym, to konglomerat różnorodnej i dobrowolnej aktywności kulturalnej, artystycznej i wolnoczasowej dla ludzi bez ograniczeń wieku. Oprócz licznych pracowni artystycznych i klubów zainteresowań, ŚWIT jest po trosze kinem, teatrem, estradą, uniwersytetem dla seniorów lub dla dzieci, salą koncertową, przyczółkiem wspierającym uliczno-podwórkowe akcje artystyczne, biblioteką, miejscem aktywności organizacji społecznych, pozarządowych i indywidualnych twórców. Wiele wcieleń Domu Kultury wynika z różnych zainteresowań i potrzeb kulturalnych mieszkańców naszej dzielnicy i "okolic", a także przekonania, że wielozadaniowy, wielofunkcyjny model domu kultury, w dzielnicy takiej jak Targówek i osiedle Bródno, jest najodpowiedniejszy, ponieważ jest przestrzenią aktywności obywatelskiej służącą zaspokajaniu potrzeb kulturalnych mieszkańców naszej dzielnicy i rozwijaniu kapitału społecznego, którego znaczenie wykracza poza jej granice. Staż będzie polegał na pomocy przy realizacji projektów graficznych.	animacja / upowszechnianie kultury działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa film taniec teatr muzyka folklor	01.06.2017 - 30.09.2017	320	5	Współrealizacja projektów reklamowych, tworzenie plakatów i ulotek, budowanie scenografii do różnych imprez, kolportaż materiałów reklamowych.	Zdobycia doświadczenia związanego z wykorzystaniem swoich umiejętności	Zna metodykę tworzenia i realizacji planów promocji, umie wykorzystać programy graficzne do stworzenia szeroko rozumianych materiałów reklamowych.	grafika, informatyka	średniozaawansowany		początkujący	Corel, Photoshop, ilustrator - podstawowy	Staż będzie odbywał się z wyłączeniem części lipca (okresu urlopowego).
Federacja Mazowia	Biuro Federacji Mazowia	Federacja Mazowia, mająca swoją siedzibę w kamienicy przy ulicy Kredytowej w Warszawie to miejsce, którego misją jest wspieranie rozwoju III sektora w województwie mazowieckim. Działania Federacji są w pierwszej kolejności skierowane do jej organizacji członkowskich. Niemniej Federacja realizuje także własne projekty lub bierze udział w projektach jako partner. W czasie stażu w Biurze Federacji Mazowia w okresie od czerwca do września stażysta będzie miał okazję pracować przy następujących projektach: NGO.MAZOWIA.COM 2017 (organizacja szkoleń w zakresie innowacyjnych rozwiązań technologicznych, nowych trendów i narzędzi możliwych do wykorzystania w komunikacji, promocji, zarządzaniu codzienną pracą organizacji; organizacja Mazowieckiego Forum Inicjatyw Pozarządowych) oraz Mazowiecki Program Edukacji Kulturalnej, w ramach którego Federacja będzie organizowała jeden z dwóch dni II Mazowieckiego Konwentu Animatorów Kultury w dniach 25-26 września 2017.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury działalność wydawnicza działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa edukacja	19.06.2017 - 30.09.2017	225	3	(1) pomoc w organizacji i promocji szkoleń w ramach projektu NGO.MAZOWIA.COM, (2) Pomoc w organizacji i promocji Mazowieckiego Forum Inicjatyw Pozarządowych, (3) Pomoc w organizacji i promocji II Mazowieckiego Konwentu Animatorów Kultury, (4) Praca przy budowaniu nowej strony internetowej Federacji oraz aktualizowanie strony.	Wsparcie Biura Federacji Mazowia w bieżących zadaniach Biura oraz realizowanych przez Federację projektów – przede wszystkim związanych z organizacją dwóch istotnych dla środowiska wydarzeń w dniach 25-26 września 2017 oraz Mazowieckiego Forum Inicjatyw Pozarządowych.	o(1) praktyczne umiejętności zawodowe związane z organizacją i promocją wydarzeń oraz z zarządzania projektami, (2) możliwość uczestniczenia w szkoleniach z zakresu innowacyjnych rozwiązań technologicznych, nowych trendów i narzędzi możliwych do wykorzystania w komunikacji, promocji, zarządzaniu codzienną pracą organizacji, (3) umiejętności z redagowania i zarządzania stroną internetową w systemie WordPress, (4) poznanie środowiska warszawskich organizacji pozarządowych i funkcjonowania „od kuchni” Federacji będącej zrzeszeniem stowarzyszeń.	kulturoznawstwo, animacja kultury, dziennikarstwo, socjologia, nauki polityczne			zaawansowany		

Fundacja Atelier	Festiwal Sztuki na Foksal / Letnie warsztaty dla dzieci	Celem działalności Fundacji Atelier jest wspieranie edukacji i twórczości plastycznej, tworzenie środowiska umożliwiającego aktywne uczestnictwo w sztuce dzieci, młodzieży i dorosłych. Organizujemy naukę rysunku, malarstwa, rzeźby, kompozycji, grafiki warsztatowej, wykłady z historii sztuki, wykłady z historii ubioru, warsztaty scenograficzne, kursy komputerowe i fotograficzne, wystawy, warsztaty twórcze i plenery. Uczymy na dobrym przykładzie, w bliskim kontakcie nauczyciela z uczniem, przy indywidualnym podejściu do każdego człowieka i szacunku do jego potrzeb. Nie stawiamy ograniczeń wiekowych ani wstępnych wymagań; przyjmujemy zarówno osoby bez doświadczenia, jak i zaawansowane. Zajęcia prowadzą uznani polscy artyści, którzy – nie zaniedbując własnej twórczości – chcą podzielić się wiedzą i doświadczeniem z innymi. Realizujemy wiele projektów we współpracy z innymi organizacjami, galeriami i muzeami promując społeczną funkcję sztuki. Kształtujemy postawy otwartości i zaangażowania we wspólne działanie – Atelier jest bowiem miejscem spotkań ludzi w różnym wieku i różnych profesji, których łączy podobny system wartości i wrażliwość artystyczna. W 2005 roku zainicjowaliśmy projekt "Kamienica Artystyczna Foksal 11", do którego zaprosiliśmy instytucje kultury mieszczące się w kamienicy Foksal 11. W ramach autorskiego projektu "Sztuka w przestrzeni społecznej. Podaj dalej." Realizujemy cykl spotkań z artystami, kuratorami sztuki, osobami ze świata kultury, który ma na celu przybliżenie i promocję sztuki współczesnej, poszukiwanie odpowiedzi na pytanie o cel sztuki, jej rolę we współczesnym świecie. Stażyci będą włączani w realizację programu edukacji twórczej, w ramach którego organizujemy zajęcia artystyczne dla dzieci, młodzieży i dorosłych. Obecnie poszukujemy stażystów chętnych do współpracy przy Festiwalu Sztuki na Foksal - jednodniowym wydarzeniu plenerowym organizowanym przed Kamienicą Artystyczną Foksal 11 oraz do pomocy w prowadzeniu Letnich warsztatów artystycznych dla dzieci.	animacja / upowszechnianie kultury edukacja sztuki wizualne	01.06.2017 - 30.09.2017	160	5	Stażyci są włączani w realizację podstawowego profilu działalności Fundacji Atelier - edukację twórczą dzieci, młodzieży i dorosłych. Do obowiązków stażysty należy praca z dziećmi i młodzieżą podczas zajęć plastycznych, pomoc w zorganizowaniu i należytym przeprowadzeniu zajęć, przygotowaniu sali do zajęć, doborze tematów i materiałów plastycznych, konsultowaniu działań i prac plastycznych z ich twórcami. Stażyci pomagają w prowadzeniu warsztatów plastycznych dla dzieci i organizacji wydarzeń dodatkowych: organizacji wystaw w Fundacji Atelier, pokazów prac, filmów oraz Festiwalu Sztuki na Foksal. Zadaniem stażystów jest pomoc w działaniach promocyjnych, proste prace biurowe, kontakty z publicznością, wykonanie bieżących najistotniejszych.	Celem stażu jest zdobycie doświadczenia zawodowego osób skierowanych na staż, rozwijanie ich zdolności i umiejętności organizacyjnych niezbędnych do pracy zawodowej, zapoznanie stażystów ze specyfiką i możliwościami funkcjonowania organizacji pozarządowej non – profit działającej w sektorze kultury, poszerzenie wiedzy teoretycznej stażystów w zakresie edukacji twórczej dzieci i młodzieży, nabycie przez stażystów praktycznych umiejętności potrzebnych do samodzielnego organizowania warsztatów plastycznych dla dzieci i młodzieży oraz wydarzeń kulturalnych tj. Festiwal Sztuki na Foksal.	Pomagając w realizacji Letnich warsztatów plastycznych dla dzieci stażyci naberą umiejętności potrzebne do samodzielnego zorganizowania warsztatów plastycznych, poprawnego przeprowadzenia ich, właściwego doboru materiałów niezbędnych do zrealizowania zadania, właściwego doboru tematów do możliwości uczestników warsztatów. Pomagając w realizacji Festiwalu Sztuki na Foksal stażyci naberą umiejętności organizacyjne, które pozwolą im w przyszłości realizować zamierzone projekty kulturalne, nauczą się planować i realizować kolejne etapy projektu. Pomagając w biurze Fundacji Atelier zapoznają się ze specyfiką działalności organizacji pozarządowej non - profit, możliwościami i obszarem działań takiej organizacji w sferze kultury.	Animacja społeczno-kulturalna, malarstwo, rzeźba, grafika, wzornictwo przemysłowe, architektura, architektura wnętrz, sztuka mediów, historia, historia sztuki, pedagogika, arte terapia				połączający	
Fundacja Archeologia Fotografii	digitalizacja	Fundacja Archeologia Fotografii to pierwsza instytucja w Polsce, która kompleksowo podchodzi do zagadnienia ochrony i wydobycia na światło dzienne archiwów po czołowych polskich fotografach. Każde archiwum, które trafia do FAF jest porządkowane, przepakowywane, digitalizowane, opisywane i udostępniane on-line.. Digitalizacja materiału jest jednym z ważniejszych kroków w pracy nad archiwum. Dzięki niej możemy zaprezentować na nowo prace artystów szerszej publiczności.	animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury działalność wydawnicza edukacja fotografia	01.06.2017 - 31.07.2017	170-180	3	wszelkie prace związane z przygotowaniem materiału fotograficznego do skanowania: przepakowanie, układanie, asystowanie przy skanowaniu	zapoznanie się ze specyfiką i standardami pracy z archiwalnym materiałem fotograficznym	umiejętność organizacji pracy z materiałami archiwalnymi: fotografie, negatywy	historia sztuki, kulturoznawstwo, fotografia, archeologia, konserwacja i restauracja dzieł sztuki					średniozaawansowany
Fundacja AveArte	Międzynarodowy Festiwal Paderewskiego	Fundacja „AVE ARTE” jest pozarządową organizacją non profit, której celem jest szeroko rozumiane wspieranie rozwoju kultury i sztuki. Na przestrzeni dziesięciu lat Fundacja zrealizowała wiele spektakularnych przedsięwzięć kulturalnych związanych z postacią wielkiego Polaka Ignacego Jana Paderewskiego. Międzynarodowy Festiwal Paderewskiego to interdyscyplinarne wydarzenie składające się z koncertów symfonicznych, kameralnych i jazzowych, recitali fortepianowych, paneli dyskusyjnych, wystaw (w tym plenerowych) oraz pokazów filmów. Na Festiwalu zapraszamy do Warszawy artystów z kraju i zagranicy. Wydarzenia organizowane są w najbardziej prestiżowych salach koncertowych Warszawy i przy współpracy ze stołecznymi instytucjami kulturalnymi m. in. Filharmonią Narodową, Teatrem Polskim, Muzeum Łazienki Królewskie, Uniwersytetem Muzycznym Fryderyka Chopina, Domem Spotkań z Historią itp.	animacja / upowszechnianie kultury film muzyka	do indywidualnego ustalenia 01.06.2017 - 30.09.2017	160-320	3-5	Współpraca z biurem produkcji festiwalu, wsparcie w organizacji wydarzeń, promocji oraz kontakcie z artystami	Wsparcie organizacji Festiwalu.	Nabycie umiejętności organizacji i planowania wydarzeń kulturalnych.	kulturoznawstwo, animacja kultury, muzykologia i inne	średniozaawansowany				średniozaawansowany
Fundacja Camerata Varsovia	Dział PR i organizacji koncertów	Fundacja zajmuje się pozyskiwaniem środków na działalność koncertowo-wydawniczą chóru Camerata Varsovia, a także organizacją koncertów z różnych dziedzin muzycznych. Ważnym aspektem działań Fundacji jest organizacja umuzykalniających zajęć edukacyjnych dla dzieci oraz koncertów dla najmłodszych dzieci.	animacja / upowszechnianie kultury działalność wydawnicza muzyka edukacja	12.06.2017 - 30.09.2017	300	3-5	organizacja i promocja wydarzeń kulturalnych (koncerty dla dorosłych, koncerty dla dzieci), prowadzenie strony internetowej fundacji i chóru oraz profilu na Facebooku, pomoc w reklamie chóru oraz wydarzeń edukacyjnych dla dzieci (koncerty dla maluchów), współpraca przy organizacji zajęć umuzykalniających dla dzieci, tworzenie i wysyłka ofert koncertowych chóru, tworzenie wniosków o dofinansowanie projektów artystycznych dla NGOów	Zapoznanie stażysty ze specyfiką działalności fundacji na obszarze kultury, gdzie jeden pracownik odpowiedzialny jest za wiele zadań.	Stażysta naberze umiejętność dobrej organizacji pracy - przy kilku zadaniach z różnych dziedzin należy dobrze zorganizować sobie pracę. Stażysta zapozna się ze specyfiką funkcjonowania małej fundacji, naberze wiedzę o możliwościach finansowania działalności kulturalnej. Uzyska wiedzę na temat organizacji koncertów i zajęć edukacyjnych dla dzieci i dorosłych oraz ich promocji.	zarządzanie kulturą, animacja kultury, kulturoznawstwo, muzykologia, studia muzyczne, marketing kultury				średniozaawansowany	

Fundacja Centrum Edukacji Obywatelskiej	Dział Kultura i Media	Centrum Edukacji Obywatelskiej jest pozarządową instytucją oświatową. Upowszechnia wiedzę, umiejętności i postawy niezbędne do budowania demokratycznego państwa prawa oraz społeczeństwa obywatelskiego. Współpracujemy ze szkołami w całej Polsce, opracowujemy i proponujemy udział w różnych projektach edukacyjnych - w tym, z zakresu edukacji kulturalnej - oparte na lokalnych działaniach uczniów. Zapraszamy stażystów do naszych programów z działu "Kultura i Media", m.in. "Kulthurra! Zajęcia artystyczne w szkole", "Opowiem Ci o wolnej Polsce", "FilMOTEKA szkolna. Akcja!", "Włącz się. Młodzi i media", "Szkoła tolerancji", "Noc Bibliotek".	animacja / upowszechnianie kultury edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017	200-240h	2-3 dni	wsparcie w organizacji finałów projektów - festiwal z udziałem szkół; opracowywanie i redagowanie materiałów na stronach internetowych programów edukacji kulturalnej i medialnej; moderowanie bloga programu i blogów uczniowskich; archiwizacja materiałów nadesłanych przez szkoły (projekty edukacji kulturalnej); przygotowanie wysyłki (dyplomy, zaświadczenia, książki) do szkół na zakończenie programu.	zapoznanie stażysty ze specyfiką pracy w dużej organizacji pozarządowej, która prowadzi programy edukacyjne dla szkół w całej Polsce; zdobycie nowych umiejętności; udział w pracach zespołu projektowego	redagowanie tekstów; moderowanie blogów; zamieszczanie materiałów na stronie internetowej (obsługa CMSa); organizacja szkoleń i dużych wydarzeń oraz festiwalu z udziałem uczniów i nauczycieli z całej Polski; praca w zespole.	humanistyczne	średniozaawansowany		zaawansowany	
Fundacja Instytut Działań Projektowych IDEPE	czytelnia dizajnu	Instytut Działań Projektowych prowadzi czytelnię dizajnu i architektury wraz z programem towarzyszącym: cyklem interdyscyplinarnych wykładów i warsztatów dla projektantów i osób związanych z dizajnem.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury informacja naukowa / biblioteka edukacja dizajn i architektura	czerwiec, sierpień, wrzesień	320	3	dżur w czytelni z książkami o dizajnie, architekturze i fotografii, wyszukiwanie nowych książek i kontakty z wydawnictwami, pomoc w prowadzeniu kanałów w mediach społecznościowych, wprowadzanie nowych książek do katalogu, wsparcie przy organizacji wydarzeń (wykładów i warsztatów), możliwość uczestnictwa w wykładach i warsztatach	opieka nad zbiorem książek i magazynów na temat dizajnu, rozwój katalogu (o nowe pozycje wydawnicze), organizacja cyklu warsztatów i wykładów	wyszukiwanie materiałów, prowadzenie komunikacji w mediach społecznościowych, koordynacja i organizacja wydarzeń, tworzenie materiałów promocyjnych, praca w zespole	studia humanistyczne i artystyczne, gl.: kulturoznawstwo, antropologia, socjologia, historia sztuki, zarządzanie kulturą, projektowanie (graficzne, ux, wzornictwo)	średniozaawansowany		średniozaawansowany	
Fundacja Instytut Fotografii Fort	Czytelnia IFF, Galeria IFF	Instytut Fotografii Fort to fundacja. Naszym celem statutowym jest wspieranie polskiej fotografii oraz promowanie jej zarówno w Polsce jak i za granicą poprzez organizację wystaw, wydawanie książek fotograficznych oraz tworzenie programów stypendialnych dla polskich fotografów.  Instytut Fotografii Fort prowadzi jedyną w Polsce otwartą, dostępną dla wszystkich zainteresowanych czytelnię książek fotograficznych oraz jedną z największych w Polsce galerii poświęconych wyłącznie fotografii – Galerię IFF  IFF prowadzi także działalność edukacyjną, której celem jest wyłanianie młodych talentów fotograficznych i rozwijanie ich zdolności oraz szersza edukacja na temat fotografii wśród dzieci i młodzieży.	animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury działalność wydawnicza Fotografia	01.06.2017 - 30.09.2017	320	12	Katalogowanie oraz opracowywanie księgozbioru czytelni; Asystowanie przy produkcji wystaw fotograficznych; Asystowanie przy warsztatach prowadzonych przez IFF; Asystowanie przy organizacja spotkań autorskich	Poznanie specyfiki funkcjonowania oraz sposobów realizacji celi statutowych niepublicznej instytucji kultury jaką jest Fundacja Instytut Fotografii Fort	Stażysta zapozna się ze wszystkimi zagadnieniami i etapami organizacji oraz produkcji wystawy sztuk wizualnych a w szczególności fotografii oraz pozna zasady i sposoby katalogowania i opracowywania księgozbioru czytelni fotograficznej	Fotografia, Historia Sztuki, Dziennikarstwo, Bibliologia,	średniozaawansowany		średniozaawansowany	Długość oraz terminy stażu do indywidualnego ustalenia ze stażystą. Przerwa wakacyjna w Instytucie Fotografii Fort trwa od 9 lipca do 14 sierpnia. Terminy, w których staż może się odbywać to 1.06 - 9.07.2017 oraz 15.08-30.09.2017.
Fundacja Kresy-Syberia	Wirtualne Muzeum Kresy-Syberia	Celem międzynarodowej Fundacji jest inspirowanie, promocja i wspieranie badania, upamiętniania i upowszechniania na skalę światową losów obywateli polskich w czasie II wojny światowej na terenach okupowanej Polski oraz na wychodźstwie. Fundacja posiada członków w Polsce oraz w krajach zachodnich o największych skupiskach Polonii (Wlk. Brytania, USA, Kanada, Australia, Nowa Zelandia). Z uwagi na udostępnianie większości wytworzonych materiałów poprzez Wirtualne Muzeum Kresy-Syberia (www.kresy-syberia.org), są one dostępne dla wszystkich osób pragnących poznać historię Polski XX w. i losy Polaków w tym czasie niezależnie od miejsca zamieszkania na świecie. Z uwagi na obszerny zakres prac archiwalnych, dokumentacyjnych, historycznych, edukacyjnych oraz doświadczenie w tworzeniu i wykorzystaniu dla edukacji skomplikowanych rozwiązań technicznych poprzez Internet, Fundacja posiada prawie 10-letnie doświadczenie w realizacji projektów edukacyjnych, wielowarstwowych, skierowanych do różnego wieku odbiorców.  Wirtualne Muzeum Kresy-Syberia jest ambitnym serwisem internetowym który przedstawia historię Polski poprzez losy poszczególnych rodzin obywateli polskich Kresów Wschodnich II RP, upamiętnianie tych osób, oraz udostępnianie pozyskanych od nich źródeł archiwalnych. Zawiera tematyczne Sale Muzealne, Ścianę Hołdu bohaterom i ofiarom, Salę Wspomnień fotograficznych, oraz Salę Świadectw wybranych fragmentów nagrywań biograficznych wywiadów wideo ze świadkami historii – Sybirakami, Kresowiakami, oraz Kombatantami na uchodźstwie.	muzealnictwo informacja naukowa / biblioteka działalność informacyjna historia	01.06.2017 - 30.09.2017	320	3	Przetwarzanie i udoskolenienie materiałów archiwalnych oraz historii mówionej świadków wojny	Współpraca w rozwoju Wirtualnego Muzeum Kresy-Syberia	Praca multi-medialna na Internecie, kontakt i działania z świadkami historii	muzealne, archiwalne, historyczne, medialne	średniozaawansowany		średniozaawansowany	Stażysta powinien mieć dostęp do własnego komputera i do sieci internet.

Fundacja Nowoczesna Polska	Prawo kultury i CopyCamp 2017	<p>Fundacja Nowoczesna Polska jest organizacją pozarządową działającą od 2001 roku w obszarze:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kultury - prowadzimy bibliotekę internetową Wolne Lektury (www.wolnelektury.pl), która od 2007 roku udostępniła prawie 4500 tekstów literackich z domeny publicznej i na wolnej licencji, prawie 600 audiobooków oraz 400 reprodukcji dzieł sztuki z Muzeum Narodowego w Warszawie. Zasoby biblioteki są systematycznie powiększane i można z nich korzystać bezpłatnie;</li> <li>- edukacji medialnej - we współpracy z ekspertami opracowaliśmy „Katalog kompetencji medialnych i informacyjnych” zaakceptowany przez polski komitet UNESCO jako wkład w międzynarodowy program Informacja dla Wszystkich (IFAP). Na jego podstawie tworzymy materiały edukacyjne publikowane w serwisie edukacyjnym edukamedialna.edu.pl, a także pomagamy wdrażać programy edukacji medialnej w szkołach i instytucjach kultury. Organizujemy również Olimpiadę Cyfrową (wcześniej Wielki Turniej Edukacji Medialnej) dla uczniów i uczennic szkół ponadgimnazjalnych oraz realizujemy projekt Cybernauki, w ramach którego prowadzimy warsztaty z zakresu bezpieczeństwa w sieci oraz korzystania z TIK dla uczniów, rodziców i nauczycieli w szkołach w całej Polsce;</li> <li>- prawa autorskiego - uruchomiliśmy serwis informacyjny prawokultury.pl, w którym publikujemy teksty kluczowe dla debaty o prawie autorskim i świadczymy bezpłatne porady prawno-autorskie. Prowadzimy szkolenia dla organizacji pozarządowych, instytucji publicznych, przedsiębiorstw oraz środowisk artystycznych i akademickich. Organizując cykliczną konferencję Copy-Camp, umożliwiamy przedstawienie różnych punktów widzenia dotyczących problematyki prawa autorskiego, a poprzez kampanię społeczną staramy się poszerzyć świadomość praw i wolności, jakie daje obywatelom i obywatelkom obowiązująca w Polsce ustawa o prawie autorskim.</li> </ul> <p>Przez ostatnie 5 lat udało nam się uczynić z CopyCampu największą w Europie konferencję o społecznych i ekonomicznych aspektach prawa autorskiego. Jest to jedyne w swoim rodzaju forum zrównoważonej, oryginalnej i pluralistycznej debaty. Dotychczas ułatwiłymi wymianę idei aż 250 prelegentom z całej Europy i nie tylko. Na CopyCampie rozmawiamy o prawie, ale nie jest to konferencja prawnicza. Nasi uczestnicy dzielą się opowieściami o wpływie praw wyjątkowych na praktyczne, życiowe kwestie. Poddajemy w wątpliwość stereotyp, że tylko eksperci powinni interesować się prawem. Zazwyczaj docieramy do osób działających w kulturze, edukacji, nauce, administracji i technologii. W tym roku chcemy zaprosić osoby aktywne także w innych obszarach, jak na przykład zdrowie, żywność czy bezpieczeństwo.</p>	animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka działalność wydawnicza działalność informacyjna edukacja prawo autorskie	15.06.2017 - 30.09.2017	min. 280	3 do 5 dni roboczych	<p>1. obsługa strony prawokultury.pl - aktualizacja informacji na stronie, uporządkowanie działu Pierwsza pomoc, wyszukiwanie informacji dotyczących bieżących wydarzeń w obszarze prawa autorskiego, przygotowywanie notek na stronę; 2. pomoc przy organizacji konferencji CopyCamp 2017 - promocja wydarzenia (przygotowywanie informacji prasowych, kontakt z mediami, zamieszczanie informacji w serwisach Facebook i Twitter oraz na stronie konferencji i blogu fundacji, tworzenie bazy danych z kontaktami do mediów), redagowanie biogramów prelegentów na stronę internetową konferencji, kontakt z prelegentami w sprawie programu konferencji, transportu i zakwaterowania, udział w konferencji i wsparcie organizatorów w jednym z obszarów (obsługa rejestracji, obsługa sal konferencyjnych, obsługa medialna, opieka nad gośćmi konferencji).</p>	– przekazanie doświadczenia na temat organizacji dużego międzynarodowego przedsięwzięcia i zapoznanie stażysty ze środowiskiem związanym z prawem autorskim, – poznanie serwisu prawokultury.pl oraz wzięcie aktywnego udziału w jego rozwoju, - poznanie specyfiki pracy w organizacji pozarządowej.	- sprawne wyszukiwanie informacji, ich selekcja i przetwarzanie; - tworzenie informacji prasowych oraz krótkich informacji na potrzeby strony internetowej i portali społecznościowych; - tworzenie baz danych kontaktów; - obsługa strony internetowej (WordPress i Django); - organizacja dużego międzynarodowego wydarzenia; - zwiększenie samodzielności w pracy, sprawności organizacyjnej oraz umiejętności pracy w zespole; - wzmocnienie kompetencji komunikacyjnych zarówno w mowie, jak i w piśmie; - zapoznanie się z zasadami działania organizacji pozarządowej; - zwiększenie poziomu znajomości prawa autorskiego (na początku stażu zostanie przeprowadzone szkolenie z podstaw prawa autorskiego); - poznanie międzynarodowego środowiska związanego z szeroko pojętymi prawami autorskimi.	dziennikarstwo, animacja kultury, prawo, zarządzanie i komunikacja społeczna, public relations, kulturoznawstwo	średniozaawansowany	niemiecki - młodo widziany	średniozaawansowany	Znajomość języka niemieckiego będzie dodatkowym atutem, jednak nie jest obowiązkiem.
Fundacja Popularyzacji Muzyki JazzowejEuroJAZZ	RadioJAZZ.FM	<p>Fundacja Popularyzacji Muzyki Jazzowej EuroJAZZ - fundacja non profit, której głównym celem jest popularyzacja jazzu w Polsce. Dwoma najważniejszymi projektami Fundacji są działające od ponad 7 lat internetowe RadioJAZZ.FM i e-miesięcznik JazzPRESS (5 lat). RadioJAZZ.FM (www.radiojazz.fm)</p> <p>Nadająca w internecie stacja radiowa RadioJAZZ.FM (przy Bemowskim Centrum Kultury) dedykowana muzyce jazzowej. Na antenie prezentowane są nowości płytowe, standardy, a także archiwalia polskiego i światowego jazzu. Codziennie od 11:00 do 15:00 pasmo dzienne na żywo, a w nim m.in. nowości i informacje ze świata jazzu, kanon gatunku, zapowiedzi koncertów i festiwalu, płyty pod patronatem stacji oraz rozmowy na żywo z artystami, organizatorami i wydawcami. W godzinach wieczornych - ponad 20 autorskich audycji, prowadzonych przez muzyków, dziennikarzy muzycznych, wydawców, DJ-ów oraz muzycznych maniaków. Stacja aktywnie integruje polskie środowisko jazzowe. Uczestniczy i współtworzy największe festiwale i prestiżowe wydarzenia w Polsce, m.n. organizując pełną obsługę medialną. Informacje dotyczące oferowanych miejsc stażowych</p>	działalność wydawnicza muzyka edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017	320	do ustalenia ze stażystą	<p>1. Współpraca przy tworzeniu audycji. 2. Przygotowanie pod nadzorem podstawowych materiałów reporterskich, relacje z wydarzeń i koncertów. 3. Aktualizacja informacji na stronie internetowej oraz przygotowanie materiałów redakcyjnych, research. 4. Aktualizacja bazy muzycznej</p>	Przygotowanie podstaw radiowego warsztatu dziennikarskiego ze szczególnym uwzględnieniem specyfiki radia, zapoznanie ze specyfiką pracy redakcji radiowej. Zaznajomienie z pracą na antenie radiowej.	- przygotowanie i przeprowadzenie krótkiego wywiadu reporterskiego - obsługa programów emisyjnych i urządzeń reporterskich - research - obsługa programów do obsługi montażu dźwięku - umiejętność pracy na antenie radiowej w charakterze prowadzącego audycję - pozyskanie umiejętności asystenta wydawcy	dziennikarstwo, filologia polska, filologia angielska, kierunki muzyczne, kulturoznawstwo	zaawansowy		zaawansowany	



Fundacja Popularyzacji Muzyki Jazzowej EUROJAZZ	e-miesięcznik JazzPRESS	<p>Fundacja Popularyzacji Muzyki Jazzowej EuroJAZZ - fundacja non profit, której głównym celem jest popularyzacja jazzu w Polsce. Dwoma najważniejszymi projektami Fundacji są działające od ponad 7 lat internetowe RadioJAZZ.FM i e-miesięcznik JazzPRESS.</p> <p>E-miesięcznik JazzPRESS (www.jazzpress.pl)</p> <p>Bezpłatny, wydawany od 6 lat miesięcznik internetowy (ponad 77 numerów, 5r 120 stron), poświęcony jazzowi, ale prezentujący również wszystko to, co ważne, ciekawe i inspirujące we współczesnej muzyce improwizowanej i w nurtach okołojazzowych (blues, etno, funk i in.). Czasopismo ma układ działowy i zawiera zarówno informacje o wydarzeniach bieżących, jak i felietony, recenzje, wywiady, teksty przeglądowe. Publikowane są one w działach: Wydarzenia, Nowości płytowe, Recenzje płyt, Przewodnik po nadchodzących koncertach, Relacje z koncertów, Wywiady oraz w ramach stałych rubryk, w których przybliżana jest historia jazzu w Polsce i na świecie: Kanon jazzu, Kalendarium jazzowe, Sylwetki jazzmanów.</p> <p>Na okładkach pisma gościli Tomasz Stańko, Leszek Możdżer, Włodek Pawlik, Michał Urbaniak i wielu innych, także młodych muzyków.</p> <p>Średnio magazyn pobierany jest 3 000 razy. Miesięcznik dystrybuowany jest w formacie PDF, a także w formatach mobilnych.</p> <p>Z miesięcznikiem powiązany jest także portal jazzpress.pl oraz pasmo dzienne JazzPRESSjonizm w RadioJAZZ.FM. Informacje dotyczące oferowanych miejsc stażowych</p>	działalność wydawnicza muzyka edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017	320	do uzgodnienia ze stażystą	1. Przygotowywanie treści do miesięcznika (newsy, opisy, relacje z koncertów) 2. Współpraca przy przeprowadzaniu wywiadów 3. Aktualizacja treści na stronie internetowej 4. Współpraca przy redagowaniu i koordynacji pracy redakcyjnej 5. Reaserching informacji	Poznanie od strony praktycznej pracy dziennikarza i redaktora periodyku muzycznego. Zapoznanie ze specyfiką pracy redakcji prasowej.	- pisanie i redagowanie newsów, opisów - przygotowanie i przeprowadzenie wywiadu - relacjonowanie koncertów i różnego rodzaju wydarzeń muzycznych - obsługa systemu CRM - przeprowadzanie researchu - zdobycie umiejętności przydatnych w pracy na stanowisku sekretarza redakcji	polonistyka, dziennikarstwo, anglistyka, kierunki muzyczne, kulturoznawstwo	średniozaawansowany	zaawansowany		
Fundacja Zwalcz Nudę	Aktywna Rodzina - POMAGAMY	<p>Fundacja latem 2017 organizuje serię wydarzeń rodzinnych mających na celu: wspieranie ciekawej edukacji, pomaganie rodzicom atrakcyjnie i aktywnie spędzić czas w gronie najbliższych, oraz pokazanie, jak łatwo każdy z nas może pomagać. Projekt prezentuje lokalne NGOsy i możliwości współpracy z nimi. Projekt jest skierowany do rodzin z warszawy i okolic, każde wydarzenie to gra miejska i piknik, w projekcie przewidujemy 20 wydarzeń między 10 czerwca a 7 października.</p>	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa film taniec teatr muzyka edukacja folklor różne formy wsparcia rodzin w zakresie edukacji kulturalnej	od czerwca do końca września - dowolnie	dowolnie	od 2 do 5 w tygodniu	przygotowywanie gier miejskich, zadań i punktów gry, pisanie scenariuszy, wsparcie logistyki wydarzeń, tworzenie programu animacji piknikowych, nawiązywanie kontaktu z partnerami i patronami projektu celem zaproszenia do niego wszystkich lokalnych NGO i mediów	nauczenie się przygotowania gry miejskiej od A do Z, nauka koordynacji zadań powiązanych, nauka współpracy w dużym zespole	przygotowanie gry miejskiej, logistyka gry miejskiej, logistyka racy przy pikniku, tworzenie animacji - od pomysłu przez zakupy do raportu, współpraca z partnerami i patronami, pisanie tekstów, informacji prasowych, scenariuszy i innych	szkoły artystyczne, zarządzanie i animacja kultury, wszystkie kierunki artystyczne, historia sztuki, socjologia	średniozaawansowany	zaawansowany	dowolny program graficzny - mile widziana umiejętność podstawowa, lub chęć nauki	Stażyci będą mogli korzystać ze wszystkich udogodnień przygotowanych dla pracowników fundacji, jak zajęcia jogowe, służbowe lunchy czy wyjazdy integracyjne.
Fundacja Zwalcz Nudę	Klub dla rodzin Zwalcz Nudę	<p>klub to miejsce spotkań na Pradze Południe. Główną grupą docelową są rodziny z dziećmi, ale klub rozwinął we współpracy z mieszkańcami wiele możliwości - każdy znajdzie tu coś dla siebie. Jest przestrzeń, sala warsztatowa, sprzęt kreatywny i mnóstwo pozytywnej energii, którą wspólnie gromadzimy. Więcej o klubie na stronie www.warszawskiednirodzinne.pl</p>	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury działalność informacyjna film edukacja zajęcia artystyczne, lingwistyczne i inne	lipiec - wrzesień 2017 dowolnie	od 160 do 320 dowolnie	od dwóch do czterech	prowadzenie klubu w tym koordynacja harmonogramu, zajęć, prowadzących zajęcia, pilnowanie frekwencji i list obecności, przygotowywanie harmonogramu i raportów z kolejnych miesięcy pracy klubu	poznanie specyfiki działania klubu mieszkańców, klubu rodzinnego, klubu otwartego na pomysły z zewnątrz, miejsca lokalnego wsparcie mieszkańców	tworzenie planu pracy MAL, współpraca z ludźmi, poszukiwanie prowadzących zajęcia, prowadzenie rekrutacji, tworzenie informacji na temat kolejnych zajęć, prowadzenie zajęć - tworzenie planów zajęć, które realnie można z wybraną grupą docelową zrealizować	animacja kultury i zarządzanie kulturą oraz wszystkie kierunki artystyczne, socjologia	średniozaawansowany	zaawansowany	jakikolwiek program graficzny - znajomość podstawowa, lub chęć nauki	Staż w Fundacji Zwalcz Nudę daje wiele możliwości rozmogu; fundacja organizuje szereg wydarzeń kulturalnych lokalnych, ogólnowarszawskich i ogólnopolskich. Wszyscy stażyci korzystają też z pakietu społecznego, który mamy przygotowany dla naszych pracowników, jak wspólne wyjścia integracyjne, czy lunchy.

Fundacja Zwalcz Nudę	Gry miejskie i pikniki rodzinne	Fundacja Zwalcz Nudę w ciągu roku organizuje około 80 wydarzeń. W większości są to wydarzenia rodzinne, propagujące wspólne, aktywne i kreatywne spędzanie czasu wolnego. W trakcie wakacji fundacja prowadzi kilka projektów, m.in Aktywna Rodzina -POMAGAMY, projekt który poprzez zabawę i grę miejską, poprzez serię animacji i zadań pokazuje jak można pomagać i działać w najbliższym otoczeniu na jego rzecz; kolejny projekt to Warszawskie Dni Rodzinne - wydarzenie ogólnowarszawskie, które gromadzi setki instytucji, firm prywatnych i punktów rodzinnych z całego miasta wspólnie z nimi tworząc wyjątkowy program bezpłatnych animacji rozsianych po całym mieście; Cały Świat w Warszawie - seria warsztatów na temat 5 kultur świata i gra miejska pokazująca (na wzór w 80 dni dookoła świata) wspaniałą różnorodność kultur naszej planety.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa film taniec teatr muzyka edukacja folklor animacje kreatywne dla rodzin	lipiec-wrzesień - dowolnie	160-320 dowolnie	od 2 do 5	Przygotowanie scenariusza gry miejskiej, poznanie specyfiki tego rodzaju wydarzeń, pozyskiwanie partnerów wspierających projekt, pisanie informacji na jego temat celem zaproszenia uczestników i prowadzenie rekrutacji, przygotowanie harmonogramu pracy przy grze miejskiej i działanie według niego, zakupy i pakowanie sprzętu na grę; Przygotowywanie warsztatów kultury; Przygotowywanie pikników na mniejszą skalę, w tym współpraca przy przygotowaniu animacji kreatywnych; Pomoc w przygotowywaniu pikników masowych, głównie wsparcie na etapie projekcyjnym;	Poznanie gier miejskich ich środowiska, logistyki i harmonogramu pracy; Poznanie planu działania przy przygotowaniu pikniku rodzinnego – od A do Z; Nauka pracy w grupie, podziału obowiązków i komunikacji;	Umiejętność samodzielnego przygotowania gry miejskiej; Umiejętność samodzielnego przygotowania małego pikniku lokalnego; Pisanie scenariuszy gier miejskich; Prowadzenie projektu przy współpracy z partnerami; Praca w zespole; Prowadzenie warsztatów zgodnie z wcześniej stworzonym planem	zarządzenie i animacja kultury; kulturoznawstwo, socjologia, inne kierunki artystyczne				średniozaawansowany	dowolny program graficzny - podstawowa, lub chęć nauki	Wszystkim stażystom Fundacja Zwalcz Nudę gwarantuje pracę w profesjonalnym, zgranym i ciekawym zespole ludzi pełnych pasji i twórczych. Dla nas życie to przygoda a praca to przyjemność. Stażysty nie tylko zdobywają cenne doświadczenie, ale też korzystają z benefitów przygotowanych dla pracowników Zwalcz Nudę, m.in. wyjść integracyjnych i lunchy pracowniczych. Najlepsi stażysty mają szansę na stałe zatrudnienie po odbyciu staży w wymiarze godzinowym dobranym do ich możliwości, lub na płatny staż w kolejnej wakacje.
Galeria Grafiki i Plakatu	Galeria Grafiki i Plakatu	Galeria zajmuje się sprzedażą i promocją dzieł sztuki ze szczególnym uwzględnieniem prac wykonanych na papierze i plakatów. Galeria prowadzi działalność wystawową: organizuje ekspozycje zbiorowe, wystawy indywidualne i tematyczne. W zbiorach galerii znajdują się prace graficzne, akwarele i rysunki wybitnych polskich artystów oraz kilka tysięcy plakatów.	animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury działalność wydawnicza działalność promocyjna / reklamowa sprzedaż dzieł sztuki	01.06.2017 - 30.09.2017	240 - 320	3-6	Pomoc przy pracach bieżących galerii, przy organizacji wystaw, archiwizacji i katalogowaniu zbioru plakatów i grafik oraz przy aktualizacji strony internetowej	Poznanie charakteru pracy w galerii sztuki współczesnej.	Stażysta pozna, w możliwie szerokim zakresie, prace polskich grafików, malarzy i plakacistów. Będzie miał możliwość osobistego poznania niektórych artystów współpracujących z galerią. Stażysta zdobędzie wiedzę na temat rozpoznawania różnych technik artystycznych, przede wszystkim graficznych oraz nabędzie umiejętność opisu dzieła sztuki i znajdowania informacji źródłowych o plakacie polskim.	Historia Sztuki, Marketing, Akademia Sztuk Pięknych, Kulturoznawstwo				średniozaawansowany		
Kayax Production & Publishing Sp. z o.o.	przygotowanie wydawnictwa muzycznego oraz obsługa sklepu internetowego	Kayax Production & Publishing jest wytwórnią płytową. Główną działalnością firmy jest wydawanie płyt ale także książek i sprzedaż tych produktów przez własną internetową platformę sklepową. Na jesień mamy zaplanowane kilka premier i przez wakacje potrwa proces przygotowania tych wydawnictw.	działalność wydawnicza muzyka	01.06.2017 - 30.09.2017	320	od 3 do 5	wycena tłoczenia, przygotowanie merytoryczne grafik, obsługa sklepu internetowego, obsługa social mediów sklepu, przygotowywanie do wysyłki zamówień sklepu;	przybliżenie pracy wytwórni muzycznej	przygotowanie wydawnictwa muzycznego / obsługa internetowego sklepu	ekonomiczny, zarządzanie ludźmi, firmą, finansami;				średniozaawansowany		
Muzeum Historii Żydów Polskich	Dział Wystaw, „Obcy w domu. Wokół Marca '68" i „Krew. Łączy i dzieli”	Staż w Dziale Wystaw Muzeum POLIN obejmie pracę przy projekcie wystawy czasowej „Obcy w domu. Wokół Marca '68", która jest przygotowywana na 50. rocznicę wydarzeń marcowych, oraz przy wystawie „Krew. Łączy i dzieli". Dział przygotowuje wystawy czasowe oraz zajmuje się opieką nad wystawą stałą Muzeum.	Instytucja kultury zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury	01.06.2017 – 30.09.2017	ok 220	do uzgodnienia	Kontakty z instytucjami udzielającymi licencji na wykorzystanie materiałów ikonograficznych i filmowych na wystawie „Obcy w domu. Wokół Marca '68" i „Krew. Łączy i dzieli" w celu uzyskania informacji potrzebnych do podpisania umów licencyjnych. Wsparcie w organizacji wydarzeń	zapoznanie się z procesem powstawania wystawy czasowej w instytucji publicznej.	• Nabycie umiejętności pozyskiwania materiałów do wystawy, Umiejętności interpersonalne związane z kontaktami z instytucjami w Polsce i zagranicą, Poznanie stadiów pracy nad dużą wystawą czasową organizowaną w instytucji publicznej.	historia sztuki, judaistyka, historia, prawo, inne kierunki humanistyczne				średniozaawansowany		
Muzeum Historii Żydów Polskich	Dział Edukacji, Sekcja Edukacji Szkolnej i Rodzinnej	Staż w miejscu edukacji rodzinnej U króla Macjusia w Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN, w którym prowadzone są działania skierowane do rodzin z dziećmi w wieku 4-10 lat oraz przedszkoli. Nasi najmłodszy goście są tu traktowani w duchu pedagogiki Janusza Korczaka jak „mali dorośli". Wprowadzamy ich w świat żydowskiej kultury i tradycji, uczymy otwartości, empatii i współpracy. U króla Macjusia to także przestrzeń działań twórczych wokół: muzyki, filmu, malarstwa czy rękodzieła. To miejsce otwarte na pomysły dzieci i ich opiekunów, stymulujące do działania, gdzie najważniejsze jest budowanie relacji, rozbudzanie zainteresowań i pasji. Prowadzone działania: rodzinne warsztaty twórcze i warsztaty o kulturze i tradycji żydowskiej, spotkania dla rodziców z dziećmi 0-3 lat, lekcje dla przedszkolaków, urodziny w Muzeum.	Instytucja kultury zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteczna działalność wydawnicza edukacja	01.06.2017 - 30.06.2017	min 160 godzin	do ustalenia	Udział w warsztatach rodzinnych, półkoloniach, pomoc w ich organizacji, asystowanie trenerom i animatorom *Współpraca w ramach promocji oferty miejsca edukacji rodzinnej Muzeum POLIN oraz oferty edukacyjnej dla szkół: tworzenie baz danych, marketing bezpośredni, przygotowanie informacji prasowych i pomoc w produkcji dystrybucji materiałów promocyjnych. *Pomoc w archiwizacji dokumentów.	Celem stażu jest podwyższenie kwalifikacji zawodowych, zdobycie doświadczenia w pracy z grupą warsztatową oraz wzmocnienie umiejętności praktycznych i kompetencji studentów i absolwentów.	*praca z grupą, działania animacyjne, poznanie różnorodnych metod aktywizujących grupę, *podstawy pracy biurowej, obsługa komputera, tworzenie tekstów informacyjnych, baz danych, znajomość zasad archiwizacji *umiejętności komunikacyjne.	Animacja kultury, pedagogika, pedagogika teatru, dziennikarstwo, studia artystyczne						

Muzeum Historii Żydów Polskich	Dział Edukacji, Sekcja Przewodników	Dział Edukacji, Sekcja Przewodników	Institucja kulturyzarządzenie kulturąanimacja / upowszechnianie kultury muzealnictwoochrona dóbr kulturyinformacja naukowa / bibliotekadziałalność wydawnicza i działalność informacyjna edukacja	12 czerwca - 30 września 2017		200-300 do uzgodnienia 2-3 (w tym w okazyjnie w weekendy, do uzgodnienia z	Wsparcie organizacyjne przy prowadzeniu międzynarodowego seminarium edukatorskiego; wsparcie logistyczne przy tematycznych spacerach przewodnickich po mieście – opieka nad grupą; pomoc w pracach porządkowych i archiwizacyjnych; pomoc w kwerendach tematycznych, bieżące wsparcie opiekuna praktyk	poznanie funkcjonowania instytucji kultury, umożliwienie udziału w podejmowanych działaniach edukacyjnych w muzeach - w tym współpraca międzynarodowa; zdobycie doświadczenia w pracach organizacyjno-logistycznych, poznanie formalnych wymogów realizacji działań w instytucji kultury	Rozwinięcie umiejętności organizacyjnych, poznanie zasad organizacji wydarzeń dla grup, umiejętność selekcji materiałów merytorycznych, umiejętność pracy zespołowej,	Historia, kulturoznawstwo, judaistyka, antropologia kulturowa, zarządzanie w kulturze, edukacja nieformalna	średniozaawansowany				
Muzeum Historii Żydów Polskich	Dział Marketingu	Staż w Dziale Marketingu Muzeum Historii Żydów Polskich POLIN, projekt marketingowy, którego celem jest nawiązanie współpracy z najważniejszymi portalami turystycznymi polskimi i zagranicznymi w celu dostosowania oferty muzeum do potrzeb użytkowników korzystających z usług tych portali.	Institucja kulturyzarządzenie kulturąanimacja / upowszechnianie kultury muzealnictwoochrona dóbr kulturyinformacja naukowa / bibliotekadziałalność wydawnicza i działalność informacyjna i działalność promocyjna / reklamowa edukacja	05.06.2017-30.08.2017		ok 210, do uzgodnienia 3 dni po 5 godzin, do uzgodnienia	Przeгляд i synteza źródeł danych, redakcja informacji o muzeum, nawiązanie i utrzymanie kontaktu z redakcjami portali, samodzielna współpraca z działami wewnątrz muzeum	nawiązanie współpracy z najważniejszymi portalami turystycznymi polskimi i zagranicznymi w celu dostosowania oferty muzeum do potrzeb użytkowników korzystających z usług tych portali.	Praktyczna znajomość pracy w nowoczesnej instytucji kultury*Postugiwanie się różnymi źródłami danych o użytkownikach kultury*Praktyka w działaniach komunikacyjnych z dostawcami zewnętrznymi	brak	średniozaawansowany				
Muzeum Warszawy	Dział Edukacji Muzeum Warszawy	Muzeum Warszawy wraz ze swoimi oddziałami to jedna z największych instytucji muzealnych w Polsce.  Zapraszamy stażystów do odbycia stażu w Dziale Edukacji, który zajmuje się działalnością edukacyjną skierowaną do uczniów szkół podstawowych, średnich, wyższych a także osób indywidualnych i rodzin.  Dział organizuje i prowadzi lekcje muzealne, warsztaty, cykle spotkań, projekty edukacyjne, konkursy, wykłady, spotkania tematyczne oraz sesje. Liczymy na kreatywnych i twórczych stażystów.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka działalność wydawnicza działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017		160 (do uzgodnienia) 2 (do uzgodnienia)	Przygotowanie do roli edukatora. Pomoc w prowadzenie lekcji muzealnych oferty stałej i warsztatów Muzeum Warszawy.	Współpraca w bieżącym organizowaniu działań Działu Edukacji. Realizacja autorskich pomysłów.	Poznanie zasad, metod i organizacji pracy w instytucji kultury.	HISTORIA, HISTORIA SZTUKI, ARCHIWISTYKA, KULTUROZNAWSTWO, ANIMACJA KULTURY, ETNOLOGIA	średniozaawansowany	średniozaawansowany	Photoshop, GIMP, InDesign - poziom znajomości średni / dobry	Dział Edukacji jest zainteresowany przyjęciem stażysty z niepełnosprawnością.	
Muzeum Warszawy	Centrum Interpretacji Zabytku	Centrum Interpretacji Zabytku Muzeum Warszawy jest instytucją badawczo-wystawieniową zajmującą się tematyką zniszczenia i powojennej odbudowy Starego Miasta w Warszawie. Potencjalni stażyści wezmą udział w projekcie poświęconym badaniom dziejów Warszawy w latach 60. i 70. XX wieku.	animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury informacja naukowa / biblioteka	01-31 sierpnia	320	4	Prowadzenie kwerendy naukowej w Archiwum Akt Nowych i w Archiwum Państwowym w Warszawie	Zbieranie materiałów do projektu badawczego dotyczącego Warszawy lat 60. i 70.	Rozeznanie w zespołach archiwalnych dotyczących dziejów Warszawy powojennej oraz instytucji partyjnych; umiejętność sumarycznego przedstawiania wyników kwerendy; umiejętność pisanie tekstów naukowych	historia	średniozaawansowany	średniozaawansowany		Preferowany student/studentka na kierunku historia (minimum 3 rok), chętnie ze specjalizacją archiwistyczną (nie jest to jednak warunek konieczny).	
Narodowe Centrum Kultury	Dział Wydawnictw	Dział Wydawnictw NCK zajmuje się prowadzeniem projektów wydawniczych, promocją książek i czytelnictwem oraz współpracą z dystrybutorami książek. W Dziale Wydawnictw odbywa się cały proces powstawania książki - od pomysłu, poprzez jej produkcję, aż do działań promocyjnych i sprzedaż.	działalność wydawnicza	01.06.2017 - 30.09.2017	min. 160	3-5	- współpraca przy prowadzeniu projektów wydawniczych (kontakt z wykonawcami, autorami, dystrybutorami); - korekta i weryfikacja poprawek w wydawnictwach elektronicznych; - współpraca przy dystrybucji wydawnictw (tworzenie dokumentów dostaw, realizacja zamówień); - koordynacja prac związanych z wysyłką egzemplarza obowiązkowego dla bibliotek; - pomoc w realizacji bieżących zadań Działu Wydawniczego	- poznanie specyfiki rynku wydawniczego i zagadnień związanych z promocją książek; - poznanie realiów pracy w instytucji kultury i specyfiki pracy przy projektach wydawniczych	pogłębienie znajomości programu MS Office, rozwinięcie umiejętności pracy z tekstem, w szczególności w zakresie korekty tekstu, umiejętność tworzenia dokumentów potrzebnych do pracy w wydawnictwie i publicznej instytucji kultury	kierunki humanistyczne (preferowane edytorstwo oraz filologie, w szczególności filologia polska) i kulturoznawstwo	średniozaawansowany	średniozaawansowany			
Narodowe Centrum Kultury	Dział Projektów Kulturalnych	Zadania Działu Projektów Kulturalnych to: - kreowanie i realizowanie własnych projektów artystycznych i kampanii społecznych o wysokim walorze zarówno artystycznym jak i edukacyjnym, - przygotowanie i realizację przedsięwzięć związanych z obchodami rocznicowymi i wydarzeniami państwowymi, - realizacja zadań w ramach impresariatu NCK	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury działalność wydawnicza	01.06-31.07 i 01.08-30.09	160-320	5	realizacja projektów kulturalnych w ramach współorganizacji: przygotowywanie umów z partnerami, kosztorysowanie i rozliczanie projektów, prowadzenie negocjacji z wykonawcami usług, redakcja krótkich tekstów informacyjnych	zapoznanie się ze specyfiką pracy instytucji, nabycie umiejętności realizacji projektów kulturalnych	kompleksowa realizacja projektów kulturalnych: od planu budżetu do rozliczenia	- kulturoznawstwo, prawo			początkujący		

Narodowe Centrum Kultury	Dział Komunikacji i Promocji	Do zadań Działu Komunikacji i Promocji Narodowego Centrum Kultury należą: - prowadzenie oficjalnej strony www.nck.pl; - prowadzenie profili NCK na portalach społecznościowych (Facebook - prawie 40 tys. fanów, Instagram - ponad 3 tys. obserwujących, Twitter - ponad 6,5 tys. obserwujących, YouTube - 6,5 mln wyświetleń); - wysyłka cotygodniowego newslettera oraz mailingów do prasy; - przygotowanie oraz nadzór nad produkcją materiałów promocyjnych NCK; - realizacja wydarzeń specjalnych w tym Gali Nagród Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego; - doradztwo i pomoc w realizacji kampanii promocyjnych działań Narodowego Centrum Kultury (wśród inicjatyw NCK znajdują się: wydarzenia kulturalne, szkolenia kadry kultury, wydawnictwa, badania, portale internetowe); - prowadzenie projektów Kultura Dostępna (portal oraz projekt Kultura Dostępna w Kinach) oraz Wschód Kultury; - działania na rzecz marki i spójności wizerunku; - przyznawanie oraz opieka nad patronatami .	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury działalność wydawnicza działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa	01.06.2017 - 30.09.2017 (minimalna długość stażu: miesiąc)	160-320	3-5	Wsparcie pracy Działu Komunikacji w bieżących działaniach.	Zapoznanie się z działalnością i specyfiką instytucji sektora kultury, zapoznanie się z procesem promocji projektów kulturalnych, zdolność analitycznego myślenia oraz kreatywnego podejścia do zmian, kompetencje komunikacyjne z osobami i instytucjami, zdobycie wiedzy z zakresu webwritingu i e-marketingu.	Tworzenie materiałów promocyjnych, umiejętność planowania i realizacji zadań promocyjnych, umiejętność pracy w zespole pod presją czasu, kompetencje komunikacyjne, tworzenie oficjalnych pism, korespondencji oraz komunikatów prasowych, praca z bazą danych, umiejętności z zakresu pracy administracyjnej i biurowej.	Kulturoznawstwo, promocja i marketing, zarządzanie kulturą, marketing kultury, polonistyka.	średniozaawansowany		zaawansowany	GIMP - podstawowy, Canva - średniozaawansowany	Mile widziane doświadczenie w prowadzeniu komunikacji na portalach społecznościowych (oficjalny fanpage na Facebooku, oficjalne profile na Instagramie, Twitterze, kanał YouTube), w działaniach promocyjnych, dziennikarskich lub przy prowadzeniu portali internetowych.
Narodowe Centrum Kultury	Dział Komunikacji i Promocji - Projekt Kultura Dostępna	Do zadań Działu Komunikacji i Promocji Narodowego Centrum Kultury należą: - prowadzenie oficjalnej strony www.nck.pl; - prowadzenie profili NCK na portalach społecznościowych (Facebook - prawie 40 tys. fanów, Instagram - ponad 3 tys. obserwujących, Twitter - ponad 6,5 tys. obserwujących, YouTube - 6,5 mln wyświetleń); - wysyłka cotygodniowego newslettera oraz mailingów do prasy; - przygotowanie oraz nadzór nad produkcją materiałów promocyjnych NCK; - realizacja wydarzeń specjalnych w tym Gali Nagród Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego; - doradztwo i pomoc w realizacji kampanii promocyjnych działań Narodowego Centrum Kultury (wśród inicjatyw NCK znajdują się: wydarzenia kulturalne, szkolenia kadry kultury, wydawnictwa, badania, portale internetowe); - prowadzenie projektów Kultura Dostępna (portal oraz projekt Kultura Dostępna w Kinach) oraz Wschód Kultury; - działania na rzecz marki i spójności wizerunku; - przyznawanie oraz opieka nad patronatami .	animacja / upowszechnianie kultury działalność informacyjna działalność promocyjna / reklamowa	01.06.2017 - 30.09.2017 (minimalna długość stażu: miesiąc)	160-320	3-5	Zadaniem stażysty będzie wsparcie działu komunikacji w bieżących działaniach – przede wszystkim w zadaniach związanych z Projektem Kultura Dostępna w tym redakcji portalu poprzez: administrowanie portalem, obsługiwanie systemu zarządzania treścią CMS, kontakt z użytkownikami portalu, redagowanie wpisów użytkowników portalu, dodawanie i redagowanie treści spoza portalu. Do obowiązków stażysty będzie należało również tworzenie materiałów promocyjnych	Zapoznanie się z działalnością i specyfiką instytucji sektora kultury, zapoznanie się z procesem wdrażania i promocji projektów kulturalnych, zdolność analitycznego myślenia oraz kreatywnego podejścia do zmian, kompetencje komunikacyjne z osobami i instytucjami, zdobycie wiedzy z zakresu webwritingu i e-marketingu oraz redakcji portali internetowych.	Administrowanie portalem, obsługiwanie systemu zarządzania treścią CMS, redakcja treści, wiedza z zakresu promocji kultury.	Kulturoznawstwo, filmoznawstwo, marketing, promocja, marketing w kulturze, zarządzanie kulturą, polonistyka.		zaawansowany	GIMP - podstawowy, Canva - średniozaawansowany	Mile widziane doświadczenie w prowadzeniu komunikacji na portalach społecznościowych (oficjalny fanpage na Facebooku, oficjalne profile na Instagramie, Twitterze, kanał YouTube), w działaniach promocyjnych, dziennikarskich lub przy prowadzeniu portali internetowych.	
Narodowe Centrum Kultury	Dział Programów Dotacyjnych	W dziale Programów Dotacyjnych realizowane są programy Narodowego Centrum Kultury oraz Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Są to m.in.: 1. Program Dom Kultury+ Inicjatywy lokalne, którego celem jest inicjowanie działań służących wzmocnieniu zaangażowania domów kultury w życie społeczności lokalnej, odkrywaniu i rozwijaniu potencjału i kapitału kulturowego jej członków oraz kulturotwórczych zasobów społeczności. Program skierowany jest do domów kultury, które przeprowadzą działania animacyjne projektowane w oparciu o przeprowadzoną wcześniej diagnozę społeczną. 2. Program Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego Rozwój infrastruktury kultury - priorytet 3 - Infrastruktura domów kultury. 3. Program Ojczysty - dodaj do ulubionych: jego celem jest promocja poprawnej polszczyzny, rozwijanie zainteresowania językiem ojczystym poprzez ukazywanie jego różnorodności. Program realizowany jest wraz z kampanią społeczno-edukacyjną o tej samej nazwie. Dodatkowo: obsługa internetowej platformy informacji dla domów kultury (strona programu Dom Kultury+, Facebook). 4. Program Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego Kultura Dostępna - celem programu jest wspieranie zadań służących ułatwieniu dostępu do kultury, skierowanych do szerokiego grona odbiorców i sprzyjających integracji społecznej, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb osób z miejscowości pozbawionych bezpośredniego dostępu do narodowych zasobów dóbr kultury, instytucji kultury oraz instytucji artystycznych.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury działalność wydawnicza edukacja	od 1 do 30 czerwca	co najmniej 160	od 2 do 5	Pomoc w pracach związanych z obsługą Programu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego Infrastruktura domów kultury oraz programu Kultura Dostępna i Edukacja Kulturalna. Pomoc w pracach związanych z bieżącą realizacją Programu Dom Kultury+ Inicjatywy lokalne oraz Programu Ojczysty - dodaj do ulubionych. Wyszukiwanie, pisanie i redagowanie newsów zamieszczanych na stronie internetowej Programu Dom Kultury+; Aktualizacja informacji znajdujących się w zakładkach na stronie internetowej Programu Dom Kultury+; Obsługa fanpage'a Programu Dom Kultury+ na Facebooku. Korespondencja mailowa z beneficjentami, pozyskiwanie informacji o wydarzeniach kulturalnych realizowanych w domach kultury; Sporządzanie baz danych.	Poznanie specyfiki i problematyki samorządowych instytucji kultury oraz organizacji pozarządowych wynikającej z ich uczestnictwa w realizacji ogólnopolskich programów.	Zgłębienie problematyki samorządowych instytucji. Poznanie zasad obiegu dokumentów obowiązujących w narodowej instytucji kultury. Poznanie zasad obsługi formalnej naboru wniosków. Poznanie zasad obsługi, uwarunkowań formalnych i prawnych programów ministra i programów własnych NCK. Obsługa strony internetowej w systemie CMS.	animacja kultury, kulturoznawstwo, socjologia, zarządzanie kulturą, pedagogika, filologia, etnologia		średniozaawansowany			

Narodowe Centrum Kultury	Dział Szkoleń i Profesjonalizacji	Dział Szkoleń i Profesjonalizacji prowadzi program Kadra Kultury, na który składają się szkolenia, warsztaty, webinarium w zakresie zarządzania kulturą, konferencja Wolontariat w kulturze, coroczne spotkanie animatorów kultury Ogólnopolska Giełda Projektów, portal dla osób szukających pracy i pracowników www.pracujwkulturze.pl, a także program Staże w instytucjach kultury.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury działalność wydawnicza edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017	160 - 320	2-3	Pomoc w przygotowaniach konferencji i projektu Wolontariat w kulturze: pomoc w organizacji tego wydarzenia, udział w obsłudze Kulturalnego Biletu Wolontariusza, możliwość merytorycznego wpływu na program konferencji. Pomoc w przygotowaniu oceny projektów Ogólnopolskiej Giełdy Projektów oraz w rejestracji na to wydarzenie. Pomoc w bieżącej pracy działu: obsługa strony w CMSie, promowanie programu Kadra Kultury w mediach społecznościowych.	Zapoznanie się z działalnością i specyfiką instytucji sektora kultury. Zdobyć wiedzy na temat organizowania szkoleń, konferencji.	Umiejętność przygotowywania dokumentów, administrowanie i redakcja stroną w systemie CMS.	kulturoznawstwo, zarządzanie kulturą, animacja kultury, socjologia			zaawansowany		Możliwość udziału w jednym ze szkoleń organizowanych w ramach programu Kadra Kultury.
Narodowy Instytut Dziedzictwa	zespół ds. zabytków ruchomych	NID jest instytucją kultury, która gromadzi i przetwarza informacje o pozamuzealnych zabytkach na terenie Polski, a także opracowuje standardy i strategię ochrony i konserwacji zabytków oraz upowszechnia wiedzę o nich. Zespół ds. zabytków ruchomych zajmuje się głównie prowadzeniem archiwum dokumentacji dla dzieł sztuki i rzemiosła artystycznego oraz ruchomych zabytków techniki.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury	01.06.2017 - 30.09.2017	160	od 1 - 5	zaznajomienie się z zakresem działań zespołu oraz NID; poznanie podstawowych zasad ochrony zabytków; prace związane z prowadzeniem archiwum; porządkowanie dokumentacji dla pozamuzealnych zabytków ruchomych oraz obsługa programów komputerowych zarządzających wiedzą o zabytkach	pomoc w porządkowaniu dokumentacji inwentaryzacyjnej dzieł sztuki i ruchomych zabytków techniki oraz uzupełnianie baz danych o zabytkach informacjami z dokumentacji ewidencyjnej a także o ochronie prawnej	Zdobyć wiedzy o zasobie archiwalnym NID; umiejętność przygotowania dokumentacji inwentaryzacyjnej; podstawy wiedzy o prawnej ochronie zabytków dzięki możliwości przeglądania decyzji administracyjnych wydanych dla zabytków ruchomych; obsługa oprogramowania zarządzającego ewidencją i rejestrem dzieł sztuki i rzemiosła artystycznego.	historia sztuki, historia, etnologia, konserwatorstwo, zabytkoznawstwo			połączający		
Państwowe Muzeum Etnograficzne w Warszawie	Dział Dokumentacji Archiwalnej i Fotograficzno Filmowej oraz Biblioteka	Dział Dokumentacji Archiwalnej zajmuje się gromadzeniem, opracowaniem i udostępnianiem materiałów archiwalnych takich jak fotografie, filmy, materiały tekstowe i rękopiśmienne dokumentujące kulturę tradycyjną i jej współczesne przemiany w Polsce jak i na świecie. Profil księgozbioru biblioteki dotyczy także kultur Polski i Świata.	muzealnictwo informacja naukowa / biblioteka działalność informacyjna	01.06.2017 - 30.09.2017	160 - 180	3-5	Zapoznanie się z działalnością Działu Archiwum Naukowego i Biblioteki PME 2. Opracowanie tematyczne zdjęć analogowych i cyfrowych w wydzielonym katalogu przedmiotowym; 4. Zapoznanie się z programami komputerowymi do opracowywania archiwaliów i muzealiów MUSNET, oraz z systemem bibliotecznym MATEUSZ; wpisywanie rekordów. 5. Pomoc w obsłudze interesantów; 6. przygotowywanie materiałów do digitalizacji;	Znajomość zasad pracy w Muzeum, Archiwum i Bibliotece (organizacja pracy, obsługa użytkowników, współpraca między komórkami wewnętrznymi instytucji) 2. Zapoznanie się z zasadami przechowywania i opieki nad zbiorami archiwalnymi i bibliotecznymi 3. Znajomość programu komputerowego do ewidencji archiwaliów; 4. Znajomość podstawowych zasad digitalizacji archiwaliów;	1. Znajomość programów komputerowych do ewidencji archiwaliów 2. Umiejętność klasyfikacji i merytorycznego opisu archiwaliów; 3. Znajomość podstawowych zasad dotyczących udostępniania zbiorów i digitalizacji; 4. Znajomość zasad pracy w Archiwum i Bibliotece	etnologia, kulturoznawstwo, historia, historia sztuki, archiwistyka, bibliotekoznawstwo;		średniozaawansowany	średniozaawansowany		
Polska Akcja Humanitarna	Zespół Edukacji	Celem Fundacji jest organizowanie i niesienie pomocy humanitarnej i rozwojowej. PAH pomaga ludziom w sytuacjach kryzysowych w jak najszybszym uzyskaniu samodzielności i przyjęciu odpowiedzialności za własną przyszłość. Jednocześnie skupia się na polskim społeczeństwie, kształtując postawy humanitarne i budując nowoczesną kulturę pomocy. Naczelną zasadą PAH jest efektywne działanie z poszanowaniem godności człowieka. Zadaniem Zespołu Edukacji jest realizacja działań edukacyjnych przybliżających zagadnienia związane z pomocą humanitarną i wyzwaniem globalnymi. Staramy się otworzyć Polaków i Polki na potrzeby innych krajów i uświadomić im ich wpływ na losy świata. Nasze programy edukacyjne realizujemy przede wszystkim poprzez: szkolenia, doradztwo i wsparcie dla nauczycieli i nauczycielek oraz uczniów i uczennic, zajęcia w szkołach o tematyce humanitarnej i globalnej, opracowywanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych, projekty i akcje edukacyjne skierowane do szkół.	edukacja pomoc humanitarna	01.06 - 31.07	160	3	Pomoc w bieżącej obsłudze kampanii edukacyjnej Niosę Pomoc - wsparcie w tworzeniu materiałów edukacyjnych, research informacji, tworzenie newsletterów edukacyjnych, tworzenie materiałów promujących akcję Zamiat Kwiatka Niosę Pomoc	poznanie specyfiki tworzenia i prowadzenia kampanii edukacyjnych z zakresu pomocy humanitarnej i wyzwań globalnych dla różnych typów szkół	Obsługa narzędzi marketingu mailowego, tworzenie materiałów edukacyjnych, research informacji dotyczących kryzysów humanitarnych, podstawy projektowania grywalizacji	pedagogika, socjologia, kulturoznawstwo, animacja kultury, etnologia		średniozaawansowany	zaawansowany		
Polska Akcja Humanitarna	Zespół Współpracy z Donorami Instytucjonalnymi	Polska Akcja Humanitarna: Naszą misją jest uczynić świat lepszym przez zmniejszenie cierpienia i promowanie wartości humanitarnych. Realizujemy ją poprzez udzielanie pomocy humanitarnej, rozwojowej oraz prowadzenie edukacji społeczeństwa. Nasze działania prowadzimy w miejscach, gdzie wystąpił konflikt zbrojny lub katastrofa naturalna. Praca każdego z nas przyczynia się do ratowania życia ludzi. To zobowiązuje nas do rozwijania się i podnoszenia jakości naszej pomocy. Zespół Współpracy z Donorami Instytucjonalnymi: zespół zajmuje się m.in.: zarządzaniem współpracą biura głównego PAH, oraz misji z różnego rodzaju instytucjami (agencje ONZ, partnerzy lokalni, donorzy), opracowywaniem rekomendacji dla Dyrekcji, oraz Zarządu PAH, reprezentowaniem organizacji na zewnątrz, dbaniem o jakość komunikacji zewnętrznej, zarządzaniem bazami kontaktów, różnego rodzaju wsparciem udzielanym zespołom misyjnym.	pomoc humanitarna i rozwojowa	05.06.2017 - 05.09.2017	250-300	2-3	Research (mapowanie donatorów, działań innych NGO'ów, analiza raportów); Wsparcie przy gromadzeniu danych, oraz zarządzaniu systemem CRM (Customer Relations Management); Wsparcie przy ewaluacji projektów; Wsparcie przy przygotowywaniu materiałów komunikacyjnych; Inne	Wprowadzenie do zdobycia teoretycznej i praktycznej wiedzy dotyczącej zasad funkcjonowania i specyfiki pracy w organizacji pozarządowej świadczącej pomoc humanitarną, oraz rozwojową.	Podstawowe umiejętności z zakresu nawiązywania i rozwoju relacji z instytucjami partnerskimi; Podstawowe umiejętności z zakresu pozyskiwania funduszy w kontekście funkcjonowania instytucji humanitarnej; Umiejętność pracy na dużych zbiorach danych; Umiejętność pracy w środowisku CRM; Znajomość specyfiki pracy w organizacji pozarządowej	Politologia, Stosunki międzynarodowe, Socjologia, Arabistyka, Afrykanistyka, itp., Kulturoznawstwo, Etnologia, Antropologia		zaawansowy	zaawansowany		

Stowarzyszenie Nowe Horyzonty	Dział Edukacji	<p>Dział Edukacji to jedna z głównych gałęzi Stowarzyszenia Nowe Horyzonty. Od 2005 r. aktywnie wpływamy na kształt edukacji filmowej młodych widzów, prowadząc projekty upowszechniające wartościowe kino dla dzieci i młodzieży. Naszymi najważniejszymi inicjatywami są: Nowe Horyzonty Edukacji Filmowej, czyli całoroczne cykle filmowe dla szkół, Festiwal Filmowy Kino Dzieci, program dystrybucyjny Kino Dzieci Prezentuje, projekt skierowany do rodziców Klubu Kina Dzieci czy też Warsztaty Filmowe dla nauczycieli. Każdy projekt realizujemy z przekonaniem o potrzebie kontaktu z dziełem filmowym już od najmłodszych lat. Chcemy, by młodzi widzowie poprzez refleksyjny odbiór sztuki filmowej rozwijali swoją wrażliwość, zdobywali wiedzę i lepiej rozumieli otaczający ich świat. Naszym celem jest również wsparcie nauczycieli, rodziców, animatorów kultury oraz pracowników kin, którzy tak jak my dostrzegają wartość sztuki filmowej i jej potencjał w edukacji dzieci i młodzieży.</p> <p>Stowarzyszenie Nowe Horyzonty to organizacja pozarządowa, której celem jest upowszechnianie ambitnej sztuki filmowej spoza głównego nurtu. Od początku naszej działalności (2003 r.) powstało wiele projektów promujących współczesne wartościowe kino, takich jak największy festiwal filmowy w Polsce T-Mobile Nowe Horyzonty, skupiony na niezależnej kinematografii amerykańskiej American Film Festival, Kino Nowe Horyzonty czy inicjatywy Działu Edukacji.</p>	animacja / upowszechnianie kultury film edukacja	01.06.2017 - 30.08.2017	288	3	<p>pomoc w opracowywaniu koncepcji; organizacji oraz animacji wydarzeń edukacyjnych; kontakt z odbiorcami działań edukacyjnych; pomoc w prowadzeniu stron internetowych oraz fanpage'y (Facebook, Instagram); redagowanie tekstów; pomoc w bieżących pracach działu</p>	<p>Umożliwienie uczestnikom zdobycia praktycznego doświadczenia związanego z przygotowaniem i realizacją projektów edukacyjnych poświęconych kulturze filmowej; zdobycie umiejętności w zakresie promocji wydarzeń kulturalnych.</p>	<p>przygotowanie i realizacja wydarzeń kulturalnych związanych z filmem; umiejętności w zakresie animacji kultury; promocji wydarzeń kulturalnych; możliwość poznania specyfiki pracy w organizacji pozarządowej zajmującej się działalnością kulturalną</p>	<p>kierunki humanistyczne/ animacja kultury /zarządzanie kulturą</p>	<p>początkujący</p>	<p>sredniozaawansowany</p>	<p>Jesteśmy w stanie przesunąć terminy rozpoczęcia i zakończenia stażu jeśli z przyczyn losowych zajdzie taka konieczność.</p>	
TR WARSZAWA	Dział Edukacji TR WARSZAWA	<p>Działania w działach: Dziale Edukacji; Dziale Archiwum - przy cyfryzacji zbiorów; w Dziale Komunikacji; Dziale Produkcji;</p>	teatr edukacja	01.06.2017 - 30.09.2017	160 - 320	do uzgodnienia	<p>organizacja działań edukacyjnych na sezon 2017/2018 - planowanie, ewaluacja sezonu 2016/2017; dział archiwum artystycznego - prace przy digitalizacji zbiorów; dział komunikacji - działania promocyjne - dotyczące sezonu 2017/2018; Dział Produkcji - planowanie działań i pomoc przy produkcji najnowszej premiery</p>	<p>zapoznanie się z pracą w poszczególnych działach;</p>	<p>umiejętności organizacyjnych i merytorycznych, wiedza dotycząca pracy działów</p>	<p>teatrologiczne, kulturoznawcze, archiwistyczne, menadżerskie i producenckie</p>	<p>sredniozaawansowany</p>	<p>zaawansowany</p>		
WOJNOWICE														
Kolegium Europy Wschodniej im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego we Wrocławiu	Zamek Wojnowice - BIBLIOTEKA	<p>Kolegium Europy Wschodniej im. Jana Nowaka-Jeziorańskiego we Wrocławiu jest fundacją założoną w roku 2001 z inicjatywy Jana Nowaka-Jeziorańskiego. Pozostali Założyciele to m.in.: miasto Wrocław, Województwo Dolnośląskie, Zakład Narodowy im. Ossolińskich i Fundacja Krzyżowa. Fundacja zajmuje się szeroko rozumianą współpracą z krajami Europy Środkowej i Wschodniej oraz prowadzi działalność informacyjną o tym Regionie. Jest wydawcą dwóch czasopism: Nowa Europa Wschodnia i New Eastern Europe.</p>	<p>informacja naukowa / biblioteka działalność wydawnicza działalność informacyjna</p>	01.08.2017 - 31.08.2017	160	5	<p>Przygotowanie do inwentaryzacji księgozbioru Kolegium Europy Wschodniej. Katalogowanie i opracowanie zbiorów bibliotecznych Kolegium Europy Wschodniej.</p>	<p>Poznanie umiejętności katalogowania oraz katalogowanie zbiorów.</p>	<p>Umiejętność katalogowania oraz pracy ze specjalistycznym oprogramowaniem.</p>	<p>Bibliotekoznawstwo, filologia polska, filologia rosyjska lub ukraińska</p>	<p>początkujący</p>	<p>rosyjski podstawowy</p>	<p>początkujący</p>	<p>Możliwość zakwaterowania w pokoju 1 lub 2 osobowym z łazienką w Zamku Wojnowice koło Wrocławia.</p>
WROCŁAW														
Agencja Artystyczna Pro Musica sp. z o.o.	Polska Muzyka Filmowa	<p>Na europejskim rynku usług artystycznych, w tym organizacji spektakli i gal operowych, koncertów symfonicznych i oratoryjnych, działamy z wielkim powodzeniem już od ponad 25 lat. Współpracujemy ze znakomitej klasy artystami, dysponujemy własnymi zespołami orkiestrowymi i chóralnymi. Dzięki współpracy z zagranicznymi partnerami – Niemcy, Szwajcaria, Austria, Włochy, Chiny – rokrocznie organizujemy trasy koncertowe obejmujące najsłynniejsze teatry i estrady, m.in. Alte Oper (Frankfurt), Gewandhaus (Lipsk), Die Glocke (Bremen), Filharmonia Berlińska, Filharmonia Monachijska, Teatro De La Maestranza (Sevilla), Concert Hall on Fuxing Lu (Szanghaj). Od kilku lat zajmujemy się także organizacją tournée zespołów zagranicznych w Polsce. Rocznie w swoim kalendarzu mamy ponad 100 wydarzeń kulturalnych.</p> <p>Polska Muzyka Filmowa to projekt realizowany we współpracy z Akademią Muzyczną im. Bacewiczów w Łodzi. Orkiestra Symfoniczna Akademii Muzycznej w Łodzi pod batutą Marcina Wolniewskiego zabierze krakowską publiczność w muzyczną podróż po filmowej Łodzi. Koncert</p>	<p>zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury muzyka</p>	5.06.2017- 29.09.2017	300	3	<p>Pozyskiwanie odbiorców i uczestników wydarzeń z kręgu muzyki klasycznej. Tworzenie baz danych potencjalnych grup odbiorców. Pisanie ofert oraz informacji prasowych. Tworzenie materiałów na portale społecznościowe</p>	<p>Nabycie praktycznych umiejętności z zakresu organizacji oraz promocji i reklamy wydarzeń kulturalnych</p>	<p>tworzenie ofert, tworzenie kampanii reklamowych, pozyskiwanie klientów, tworzenie materiałów reklamowych i promocyjnych</p>	<p>kulturoznawstwo, dziennikarstwo i komunikacja społeczna, public relations, marketing, Antropologia literatury, teatru i filmu, Animacja kultury, Historia sztuki, Muzykologia,</p>	<p>początkujący</p>			

Biuro Festiwalowe IMPART 2016	Dział Programowy, Dział Promocji	<p>Biuro Festiwalowe Impart 2016 zostało powołane 1 lipca 2012 roku na podstawie Uchwały Rady Miejskiej Wrocławia o połączeniu gminnych instytucji kultury: Centrum Sztuki Impart i Wrocław 2016. Biuro Festiwalowe Impart 2016 jest samorządową instytucją kultury prowadzoną przez Gminę Wrocław.</p> <p>Podstawowym celem Biura Festiwalowego Impart 2016 jest prowadzenie działalności kulturalnej polegającej na tworzeniu i upowszechnianiu przedsięwzięć z różnych dziedzin kultury w zakresie sztuki profesjonalnej i amatorskiej. Do zadań instytucji należało również programowanie, produkowanie i koordynacja przedsięwzięć wynikających z otrzymania przez Gminę Wrocław tytułu Europejskiej Stolicy Kultury w 2016 roku (w skrócie: ESK 2016).</p> <p>Dział Programowy: Program Rezydencji Artystycznych AIR Wro to program, który pozostał we Wrocławiu po roku obchodów Europejskiej Stolicy Kultury w 2016. Głównym zadaniem AIR Wro jest wsparcie i promocja działań twórców reprezentujących różne dziedziny kultury i sztuki, ale też aktywnych na ich pograniczu, zainteresowanych współpracą z przedstawicielami lokalnych społeczności i środowisk, a także chętnych, aby budować międzynarodowe relacje kulturalne.</p> <p>mikroGRANTY ESK Wrocław 2016 to program współorganizacji projektów, w którym każdy może zrealizować swój pomysł na działania ze wszystkich dziedzin sztuki, animacji i edukacji kulturalnej, aktywizacji społecznej oraz wszystkie inne o charakterze kulturotwórczym. Szczególnie ważne jest wsparcie mieszkańców i mieszkank "debiutujących" w roli liderów/-ek, koordynatorów/-ek, animatorów/-ek, edukatorów/-ek, aktywistów/-ek w tworzeniu własnych, oddolnych inicjatyw. mikroGRANTY są nastawione na edukację i rozwój umiejętności związanych z aktywnym wpływem na rzecz społeczności lokalnej.</p> <p>Dział Promocji, zespół ds. social media tworzenie kampanii promocyjnych w mediach społecznościowych.</p>	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury działalność wydawnicza edukacja	czerwiec- wrzesień	200-250	2-3	<p>Program AIR Wro - przygotowanie tekstów promocyjnych w kontekście AIR Wro i konferencji - tłumaczenia materiałów - opieka nad gośćmi oraz rezydentami (przede wszystkim w terenie) - prace biurowe, wsparcie przy produkcji projektów mikroGRANTOWYCH (zarówno w terenie, jak i w biurze), organizacji naborów do Edycji 14. i 15., aktywne działanie na rzecz rozwoju programu współorganizacji projektów we Wrocławiu, udział w szkoleniach, mikroAGORACH, spotkaniach w osiedlowych centrach; Dział Promocji - tworzenie komunikatów w mediach społecznościowych (facebook, instagram, twitter), moderacja codzienna oraz komunikacja kryzysowa, współpraca z grafikami i przygotowywanie materiałów wizualnych do użycia w mediach społecznościowych, współpraca przy tworzeniu konkursów.</p>	Zdobycie praktycznych umiejętności z zakresu zarządzania projektem kulturalnym, poznanie zasad funkcjonowania instytucji kultury	animacja kulturalna lokalnych społeczności i inicjatyw oddolnych, zapoznanie się z podstawami prawnymi obowiązującymi przy pracy projektowej, poznanie środowiska aktywistów, działaczy, mieszkańców działających projektowo, współpraca z lokalnymi mediami, sprawność w działaniach administracyjnych	historia, historia sztuki, kulturoznawstwo, animacja kultury, architektura, zarządzanie projektami, projektowanie komunikacji, dziennikarstwo	średniozaawansowany		średniozaawansowany	mlie widziana znajomość podstaw obsługi programów graficznych
Fundacja Bente Kahan	Organizacja wydarzeń w Centrum Kultury i Edukacji Żydowskiej w Synagodze Pod Białym Bocianem	Fundacja Bente Kahan prowadzi działalność związaną z promocją kultury i historii żydowskiej. Do wydarzeń organizowanych przez Fundację w synagodze Pod Białym Bocianem należą: koncerty (lipiec i sierpień - cykl koncertów: Lato w Synagodze Pod Białym Bocianem), pokazy filmów, spektakle, wystawy, spotkania poświęcone różnorodnej tematyce. Na piętrach synagogi eksponujemy wystawy czasowe oraz wydarzenia organizowane w synagodze gościnnie przez inne instytucje kultury.	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo ochrona dóbr kultury działalność informacyjna teatr muzyka edukacja	Dowolny w trakcie trwania edycji	Do ustalenia	1 do 3	<p>pomoc przy organizacji i promocji wydarzeń, przy codziennym funkcjonowaniu biura, archiwizacja</p>	<p>poznanie struktury i działania organizacji pozarządowej związanej z kulturą, możliwości promocji takiej instytucji, praca przy projektach kulturalno-edukacyjnych finansowanych z kilku źródeł</p>	<p>praca w zespole i samodzielna, podstawy i problemy związane z organizacją imprez, podstawy promocji NGO, obsługa biura</p>	<p>Nauki filologiczne, humanistyczne, społeczne, historyczne</p>	średniozaawansowany		początkujący	
Fundacja "Pro Arte 2002"	Festiwal Kultury Żydowskiej SIMCHA, Koncerty Hawdalone, działalność bieżąca fundacji	wspieranie, organizowanie i promocja wydarzeń artystycznych, kulturalnych oraz innych przedsięwzięć; współpraca z instytucjami publicznymi i organizacjami pozarządowymi działającymi w zakresie objętych działalnością Fundacji	zarządzanie kulturą animacja / upowszechnianie kultury ochrona dóbr kultury działalność informacyjna muzyka edukacja	03.06.2017 - 30.09.2017	250	2-3	<p>opracowywanie wniosków, sporządzanie sprawozdań, korespondencja z artystami, opracowywanie materiałów promocyjnych, pomoc przy realizacji projektów, wsparcie pracy biura</p>	<p>zapoznanie się ze specyfiką prac fundacji o charakterze artystycznym</p>	<p>umiejętność samodzielnego podejmowania decyzji, pracy w zespole oraz organizacji pozarządowej, działania promocyjne wydarzeń artystycznych</p>	<p>dziennikarstwo, kulturoznawstwo, judaistyka, muzykologia</p>	średniozaawansowany			
Muzeum Architektury we Wrocławiu	Dział edukacyjny	Działalność edukacyjna w zakresie architektury dawnej i współczesnej realizowana m.in. poprzez warsztaty architektoniczne, gry edukacyjne, wykłady, opracowywanie i udostępnianie materiałów edukacyjnych w sieci	animacja / upowszechnianie kultury muzealnictwo informacja naukowa / biblioteka działalność wydawnicza edukacja	03.07.2017 - 12.09.2017	320	4	<p>udział w tworzeniu scenariuszy zajęć edukacyjnych z zakresu architektury i sztuki awangardowej XX wieku; współprowadzenie warsztatów poświęconych sztuce i architekturze awangardowej XX wieku; przygotowywanie materiałów i pomocy edukacyjnych do warsztatów; przygotowywanie tekstów na stronę internetową muzeum</p>	<p>Pozyskanie do współpracy osób ze świeżymi pomysłami w celu wzbogacenia oferty edukacyjnej muzeum</p>	<p>zdobycie umiejętności pracy w zespole przy tworzeniu i realizowaniu projektów edukacyjnych; zdobycie doświadczenia w pracy z dziećmi; poszerzenie wiedzy z zakresu architektury i sztuki awangardowej XX wieku</p>	<p>historia sztuki, architektura, kierunki artystyczne (malarstwo, rzeźba, grafika itp)</p>			średniozaawansowany	

Polsko-Czeskie Towarzystwo Naukowe	Możliwie szeroki zakres działalności statutowej	Zgodnie ze Statutem Towarzystwo: 1/ prowadzi badania nad historycznymi i współczesnymi problemami Polski, Czech i stosunków polsko-czeskich w szerokim kontekście międzynarodowym; 2/ organizuje współpracę instytucji i środowisk obu krajów; 3/ upowszechnia opartą na naukowych podstawach wiedzę o Polsce i Czechach oraz ich wzajemnych relacjach; 4/ zabiega o jak najszersze wykorzystanie wiedzy w kształtowaniu kulturalnych, politycznych i gospodarczych stosunków polsko-czeskich. Cele te Towarzystwo realizuje m.in. poprzez: 1/ programy, projekty i inne formy prowadzenia prac badawczych; 2/ konferencje i seminaria; 3/ publikacje; 4/ prace dokumentacyjnoinformacyjne (prowadzenie baz danych, opracowania bibliograficzne itd.); 5/ tłumaczenia; 6/ odczyty, spotkania warsztatowe i in. formy popularyzacji wiedzy, wymiany doświadczeń i propagowanie idei współpracy polsko-czeskiej; 7/ merytoryczne i metodyczne wspomaganie polskich i czeskich instytucji kulturalnych, edukacyjnych i in.	ochrona dóbr kultury działalność wydawnicza działalność informacyjna edukacja	01.06.2017 - 31.09.2017	320	4	zapoznanie się z podstawowymi problemami współpracy polsko-czeskiej (zwl. kulturalno-naukowej), zajęcia warsztatowo-metodyczne, udział w realizacji konkretnych zadań w uzgodnionym zakresie	nabywanie podstawowej wiedzy w zakresie kulturalnej i naukowej współpracy polskoczeskiej, udział w przygotowaniu i realizacji projektów wydawniczych, konferencyjnych i in.	podstawy organizacji międzynarodowych imprez kulturalnych i naukowych, orientacja w praktyce współpracy polsko-czeskiej (instytucje, osoby, procedury), podstawowe cechy specyficzne kultury czeskiej (w konfrontacji z Polską)	filologia czeska, historia, nauki polityczne, europeistyka, geografia- nie są wykluczone także inne	początkujący	czeski podstawowy	średniozaawansowany		
Wrocławski Dom Literatury	marketing/administracja oraz wydawnictwo	Marketing/administracja - promocja i organizacja wydarzeń literackich i nie tylko: Wrocławskie Tragi Dobrych Książek, Tragi Wszystkiego Dobrego, warsztaty dla dzieci i młodzieży, Literatura pod napięciem, spotkania z autorami  Wydawnictwo - dział edytorski	animacja / upowszechnianie kultury działalność wydawnicza działalność promocyjna / reklamowa literatura	01.06.2017 - 30.09.2017	320	3	pomoc przy promocji i marketingu wydarzeń, prace biurowe, dystrybucja materiałów biurowych, kontakty z partnerami, obsługa wydarzeń, pisanie tekstów promocyjnych, obsługa mediów społecznościowych oraz drobne prace edytorskie w wydawnictwie Warstwy	poznanie pracy w instytucji kulturalnej, zdobycie doświadczenia	poznanie technik marketingowych oraz PRowych, a także edytorskich	Marketing, kulturoznawstwo, polonistyka, edytorstwo i pokrewne			średniozaawansowany		
Zakład Narodowy im. Ossolińskich	Wydawnictwo Ossolineum	działalność wydawnicza: produkcja książek, prace redakcyjne nad tytułami, redakcja, korekta, kolacjonowanie, promocja książek	działalność wydawnicza	01.08.2017 - 29.09.2017	320	5	redakcja i korekta krótkich tekstów, kolacjonowanie tekstów, prowadzenie korespondencji związanej z działalnością wydawnictwa, wyszukiwanie i zbieranie recenzji o książkach wydawnictwa, pisanie recenzji wewnętrznych, pomoc w promocji - rozsyłanie informacji promocyjnych, kontakt z mediami i recenzentami	poznanie branży wydawniczej i procesu wydania książki	poznanie wszystkich etapów pracy nad książką, praktyka w wykonywaniu korekt (poznanie znaków korektorskich), umiejętność kolacjonowania tekstów, umiejętność pisania not wewnętrznych, poznanie strategii promocji książki	filologia polska			średniozaawansowany		
ZABRZE															
Muzeum Górnictwa Węglowego	Dział Muzealny	Gromadzenie, przechowywanie, konserwacja, udostępnianie i upowszechnianie zbiorów oraz obiektów, organizowanie i prowadzenie działalności edukacyjnej, prowadzenie działalności wydawniczej, organizowanie i prowadzenie badań naukowych.	muzealnictwo ochrona dóbr kultury działalność wydawnicza edukacja	1 czerwca do 30 września	160	4	Praca przy inwentarzu muzealnym, badania terenowe, pomoc przy organizacji wystaw oraz wydarzeń muzealnych, pomoc w prowadzeniu ruchu turystycznego	Celem stażu jest kompleksowe zapoznanie studentów ze strukturą organizacyjną, zadaniami i funkcjami muzeum.	Zapoznanie z programem Musnet, zapoznanie z zasadami prowadzenia inwentarza muzealnego, zapoznanie z podstawowymi zasadami prowadzenia badań terenowych, umiejętność pracy z klientem - turystą	Etnografia , historia, ekonomia, kulturoznawstwo, anglistyka, germanistyka	średniozaawansowany	niemiecki - średniozaawansowany	średniozaawansowany		